

**Zarządzenie nr 22/2024
Wójta Gminy Wińsko
z dnia 04.06.2024 roku**

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy Wińsko do prowadzenia czynności związanych ze sporządzeniem aktów pełnomocnictw do głosowania.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 609) oraz art. 56 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2408)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Upoważniam pracownika ds. ewidencji ludności Urzędu Gminy Wińsko Panią Paulinę Gęstwą do prowadzenia czynności związanych ze sporządzeniem aktów pełnomocnictw do głosowania w wyborach posłów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 09 czerwca 2024 r.

§ 2

Głosować przez pełnomocnika mogą wyborcy, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończą 60 lat lub posiadający orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w tym także wyborcy posiadający orzeczenie organu rentowego o:

- 1) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 2, i niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 2) niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie art. 13 ust. 5 ustawy wymienionej w pkt 1,
 - 3) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy wymienionej w pkt 1,
 - 4) o zaliczeniu do I grupy inwalidów,
 - 5) o zaliczeniu do II grupy inwalidów,
- a także osoby o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, którym przysługują zasiłki pielęgnacyjne.

Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
Woj. dolnośląskie

Tel. 071 38 04 200
Fax. 071 389-83-66
NIP: 917-11-60-904
REGON: 000542008



2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 upoważnia do:
- 1) przyjmowania wniosków o sporządzenie aktu pełnomocnictwa do głosowania;
 - 2) sprawdzanie, na podstawie dostępnych urzędowo dokumentów, czy wniosek, o którym mowa w pkt 1 nie posiada wad i czy został złożony w terminie;
 - 3) występowania do wyborcy z wezwaniem usunięcia wad we wniosku, o którym mowa w pkt. 2;
 - 4) sporządzenia aktu pełnomocnictwa go głosowania;
 - 5) prowadzenia wykazu sporządzonych pełnomocnictw, o których mowa w pkt. 4.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

