

Numer sprawy **IZR.271.11.2021**

Załącznik nr 7 do SWZ

UMOWA nr
(wzór)

zawarta w dniuroku pomiędzy:

Gminą Wińsko, mającą siedzibę w Wińsku, Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko, NIP 988 01 77 504, REGON 931934963, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, w imieniu której działa:

Wójt Gminy Wińsko – **Jolanta Kryswata-Zielnica**
przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Wińsko – **Anny Kupczyk**

a

..... z siedzibą w ..., ul. (wpisać adres), NIP, REGON, zwaną/-ym

dalej **Wykonawcą**,

reprezentowaną/-ym przez,

wspólnie zwanymi dalej **Stronami** a każda z osobna **Stroną**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest dostawa i montaż wyposażenia sali gimnastycznej w Orzeszkowie, w ramach projektu „Budowa sali gimnastycznej w Orzeszkowie – budynek demonstracyjny o podwyższonych parametrach energetycznych”, realizowanego w ramach działania „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym” w ramach poddziałania „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne - OSI” Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020, na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr RPDS.03.03.01-02-0002/19-00 z dnia 14.02.2020 r. wykonanie..... I części zamówienia/II części zamówienia.....
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zakres rzeczowy zamówienia określają niżej podane dokumenty stanowiące integralną część niniejszej umowy:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z kalkulacją ceny.
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszelkich dostaw i czynności związanych z pełną realizacją umowy wymienionych w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami dla tego zamówienia.



4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
7. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów, w przeciwnym wypadku udziela upoważnienia Zamawiającemu do wykorzystania i udostępniania tych danych i informacji podmiotom trzecim w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji zadań Zamawiającego.

§2

Termin i realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **4 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia oraz zamontowania kompletnego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, do sali gimnastycznej w Orzeszkowie, znajdującej się przy Szkole Podstawowej w Orzeszkowie, Orzeszków 9, 56-160 Wińsko.
3. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem każdej dostawy. Zgłoszenia należy dokonać na nr tel. 71 380 42 10 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: k.kazmierczak@winsko.pl.
4. Wydanie przedmiotu umowy w posiadanie Zamawiającemu nastąpi w miejscu wskazanym w ust. 2, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia, podpisanego przez Strony. Zamawiający dokona weryfikacji ilościowej i jakościowej dostarczanego przedmiotu umowy, w szczególności polegającej na sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych oraz poprawności montażu niezwłocznie, i nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzona zostanie wada przedmiotu Umowy, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad, w terminie uzgodnionym protokólnie przez strony Umowy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o stwierdzeniu wady. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w dostawie, Wykonawca jest zobowiązany do ich uzupełnienia w terminie uzgodnionym protokólnie przez strony Umowy, nie dłuższym jednak niż 7 dni roboczych od dnia stwierdzenia braków. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu Umowy z Załącznikiem nr 1, SWZ i/bądź w ofercie Wykonawcy.
6. Osobami uprawnionymi do przekazania przedmiotu Umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są ze strony Wykonawcy tel.
7. Osobami uprawnionymi do odbioru przedmiotu Umowy i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są ze strony Zamawiającego -....., tel.

8. Zmiana osób wymienionych w ust. 6 i 7 wymaga poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.
9. Wykonawca prześle przed podpisaniem protokołu zdawczo - odbiorczego Zamawiającemu dokumentację techniczną i użytkową dostarczonego sprzętu, karty katalogowe, karty gwarancyjne, deklaracje zgodności.
10. Za termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia wyposażenia powstałe podczas dostawy i rozładunku oraz jego montażu.
12. Z chwilą przyjęcia przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, przechodzą na niego wszelkie korzyści i ciężary związane z przedmiotem Umowy, jak również ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

§3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT będzie wynosiło **zł brutto (słownie: złotych)**, ustalona zgodnie z kalkulacją ceny stanowiącą załącznik do oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i obejmuje wszelkie koszty związane z pełną realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty dostawy wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem i montażem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego fakturowania.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, bez uwag i zastrzeżeń.
6. Faktura VAT płatna będzie w terminie do 30 dni od doręczenia wraz ze stosownymi dokumentami rozliczeniowymi oraz oświadczeniem o uregulowaniu płatności wobec podwykonawców (dalszych Podwykonawców).
7. Strony zgodnie postanawiają, że odbiorcą faktury VAT jest Gmina Wińsko z siedzibą w Urzędzie Gminy Wińsko, Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko, NIP: 988-01-77-504.
8. Za nieterminowe płatności w stosunku do terminów płatności określonych umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o elektronicznym fakturowaniu.
10. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
11. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
12. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na adres e-mail: sekretariat@winsko.pl

13. Zamówienie będzie współfinansowane z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

§4

Sposób reprezentacji

1. Strony wyznaczają przedstawicieli upoważnionych do współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy
Ze strony Zamawiającego:, tel.:, e-mail:
Ze strony Wykonawcy:, tel.:, e-mail:
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
3. Zmiana przedstawicieli nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie powiadomienia drugiej strony w formie pisemnej lub mailowej.

§5

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia na warunkach określonych w ofercie, tj. na okres **miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, bez uwag i zastrzeżeń.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady przedmiotu, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli, wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej, bezpłatnej naprawy dostarczonego sprzętu lub wymiany urządzeń lub oprogramowania lub ich części, na nowe i oryginalne, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta. Czas rozpoczęcia naprawy: od chwili zgłoszenia uszkodzenia - do końca następnego dnia roboczego.
4. Zamawiający zgłasza wadę lub awarię przedmiotu zamówienia telefonicznie na nr tel. lub pisemnie na nr faksu
5. Wykonawca dokona naprawy sprzętu w terminie nie dłuższym niż 7 dni, licząc od następnego dnia po przyjęciu sprzętu do naprawy.
6. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego.
7. W przypadku, gdy dokonanie naprawy w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia kosztów dostarczenia przedmiotu zamówienia „do” i „z” miejsca usunięcia wad i usterek. Za transport przedmiotu w tym celu odpowiada Wykonawca.
8. Zamawiający ma prawo, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji, do modyfikowania konfiguracji urządzeń lub oprogramowania, w szczególności przez zmianę wersji oprogramowania urządzeń na inną wersję dopuszczoną przez producenta urządzeń do stosowania w tych urządzeniach.
9. Po upływie gwarancji Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny.
10. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający w skutek wady nie mógł ze sprzętu w sposób pełny korzystać.
11. W przypadku dłuższego czasu naprawy aniżeli w §5 ust. 5 umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu w pełni sprawnego urządzenia i oprogramowania zastępczego o nie gorszych parametrach i funkcjonalności. Dostarczenie i uruchomienie takiego urządzenia zastępczego powoduje, że nie jest naliczana kara umowna za przekroczenie czasu naprawy, pod



warunkiem, że przekroczenie czasu naprawy będzie nie dłuższe niż 30 dni; po przekroczeniu tego terminu kara będzie naliczana.

12. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania opakowań, instrukcji bądź innych elementów dostawy niemających wpływu na prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi lub gwarancji, przy odbiorze pogwarancyjnym - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek lub wymianę w wymianie przedmiotu umowy na nowy wolny od wad lub usterek – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
- d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, z wyłączeniem odstąpienia przysługującego na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 4. Kary umowne mogą być potrącone Wykonawcy z wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy bez konieczności składania odpowiedniego oświadczenia woli w tym przedmiocie.
 5. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w następujących przypadkach:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
- 2) gdy zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
- 4) w razie wszczęcia postępowania upadłościowego lub naprawczego Wykonawcy, zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania



- egzekucyjnego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
- 5) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn lub wykonuje ją nienależycie lub nie kontynuuje dostaw pomimo pisemnego bezskutecznego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonania umowy w wyznaczonym, odpowiednim do okoliczności terminie.
 - 6) Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w szczególności, gdy Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - 2) odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dostaw lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego
 - 3) powiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swych zobowiązań wobec Wykonawcy.
 3. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje stronom w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
 - 3) Wykonawca wezwie do dokonania przez zamawiającego odbioru dostaw przerwanych oraz dostaw zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest do dokonania odbioru dostaw przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. W innych przypadkach wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza – jeżeli uzna za uzasadnione – możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do oferty Wykonawcy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku jednej z następujących okoliczności:
 - a) w przypadku konieczności wykonania zamówień, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) zmiany przepisów prawa podatkowego mającą wpływ na wysokość podatku Vat. Zmiana stawki podatku Vat. dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za dostawy wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy. Do rozliczenia dostaw, o których mowa w lit. a – b będą stosowane ceny wynikające z oferty. W przypadku braku ww. cen zastosowane zostaną ceny uzgodnione po przeprowadzonych negocjacjach i zaakceptowaniu ich przez Zamawiającego



- 2) Zmiany terminu realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
- a) Zmiany będące następstwem okoliczności, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności wstrzymania dostaw przez Zamawiającego, wystąpienie zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia niezależnych od Wykonawcy oraz siły wyższej, tj. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego o charakterze nadzwyczajnym, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności; za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, pandemia, epidemia i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi opóźnienia wywołanego ww. okolicznościami, W przypadku wystąpienia konieczności wykonania zamówień, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3,4 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia dostaw objętych umową,
 - b) przedłużenia procedury udzielenia zamówienia publicznego na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą, co wpłynęło na skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy lub w przypadku wniesienia odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej (o czas przedłużenia procedury),
 - c) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości zawarcia umowy w pierwotnym terminie związania ofertą, prowadzenia dostaw lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi opóźnienia wywołanego ww. okolicznościami.
- 3) Pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) Zmiany w zakresie dostarczanych urządzeń, materiałów, produktów w przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie nabyć na rynku zaoferowanego w ofercie Wykonawcy urządzenia, materiału, produktu, np.: w związku z wycofaniem urządzenia lub elementu urządzenia, materiału z produkcji lub wprowadzeniem nowej wersji zamawianych urządzeń lub ich elementów, materiałów; zaoferowane przez Wykonawcę urządzenie, materiał, produkt musi charakteryzować się wyższymi lub lepszymi parametrami niż wymagane były w SWZ i Zamawiający wyrazi zgodę,
 - b) Zmiany dotyczącej zatrudnienia podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym z SWZ, zawartą umową oraz zapisami wynikającymi z ustawy,
 - c) Zmiany podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, po spełnieniu przesłanek wynikających z SWZ, umowy oraz ustawy,
 - e) Zmiany nazwy, adresu którejkolwiek ze stron,
 - f) Zmiany warunków płatności, w zakresie częstotliwości wystawiania faktur częściowych oraz wysokości zaawansowania dostaw, w przypadku wystąpienia dostaw dodatkowych, dostaw nieobjętych umową podstawową,



- g) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy bądź stron umowy,
 - h) W przypadku zmiany przez strony terminu wykonania umowy możliwe będzie wprowadzenie odbiorów i rozliczeń częściowych,
 - i) Innych niezbędnych zmian pod warunkiem, że są korzystne dla Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do zmian ustaleń zawartej umowy w zakresie, który uzna za uzasadniony. Zmiana dokonana zostanie w formie aneksu do umowy.
 6. Procedura zmiany umowy wiąże się przedłożeniem przez stronę wnioskującą o zmianę w umowie wniosku wraz z podaniem zakresu zmiany oraz uzasadnieniem potrzeby zmiany, w tym z załączeniem dowodów na okoliczności wykazania zaistnienia przesłanki do zmiany treści umowy. Wniosek powinien być złożony bez względnej zwłoki, nie później jednak niż 14 dni od dnia zaistnienia przesłanki zmiany umowy.
 7. Za przedłużenie terminu realizacji zamówienia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
 8. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) zmiana personelu Wykonawcy i Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego (np. osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia, wskazane do kontaktów między Stronami, uprawnione do przekazania i odbioru przedmiotu umowy itp.)

§ 9

Podwykonawstwo

1. Strony ustalają, że częściowy zakres zamówienia określony w §1 niniejszej umowy zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy w zakresie Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona osobiście.
2. Warunkiem przyjęcia i uregulowania faktury wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę jest udokumentowanie dokonania zapłaty przez Wykonawcę wszystkim podwykonawcom za wykonanie przez nich części umowy poprzez dołączenie do faktury oryginału oświadczenia podwykonawcy potwierdzającego dokonanie zapłaty należnej kwoty podwykonawcy wraz z załączeniem dowodu przelewu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia w trakcie trwania niniejszej umowy części zamówienia innym podwykonawcom, po wcześniejszym zgłoszeniu Zamawiającemu zakresu podzlecanych dostaw. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 10

Odpowiedzialność za zwłokę

Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za zwłokę w realizacji postanowień Umowy lub też za ich niedotrzymanie, jeśli wynika to z jakiegokolwiek zdarzenia lub okoliczności, których zaistnienia nie można było uniknąć i do których zalicza się: wypadki, działanie sił natury, zamieszki cywilne, działania wojenne, epidemie, eksplozje, pożary, powodzie, powstania, strajki, strajki okupacyjne lub innego typu sytuacje związane z zamieszkami w zakładach pracy lub brakiem miejsc pracy, klęski żywiołowe, rozruchy, niedostępność lub brak materiałów, sprzętu lub środków transportu, wojna (wypowiedziana lub nie), akty prawne i decyzje organów władz publicznych (siła wyższa). Strona pozostająca w zwłoce niezwłocznie powiadamia drugą stronę o stwierdzonym działaniu siły wyższej

oraz podejmuje ona wszelkie uzasadnione działania zmierzające do wyeliminowania lub usunięcia skutków takiego zdarzenia lub okoliczności. Po ustaniu wpływu danego zdarzenia lub okoliczności, strona ta, niezwłocznie, ponownie przystępuje do wypełniania swoich obowiązków wynikających z Umowy.

§ 11

Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Wińsko, Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko*
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Wińsko: iod@winsko.pl* 71 380 42 18;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr IZR.271.11.2021* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony oświadczają, że osoby podpisujące niniejszą umowę posiadają uprawnienia do reprezentacji i podpisania niniejszej umowy.
4. Umowę niniejszą oraz załączniki do niej sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa (2) egzemplarze otrzymuje Zamawiający a jeden (1) Wykonawca.

Wykonawca

Zamawiający