

IZR.271.11.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w **trybie podstawowym** pn:

**Dostawa i montaż wyposażenia sali gimnastycznej w Orzeszkowie
w ramach projektu „Budowa sali gimnastycznej w Orzeszkowie – budynek demonstracyjny
o podwyższonych parametrach energetycznych”**

***Uwaga: Zgodnie z art. 61. ust. 1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień
Publicznych komunikacja w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie przy użyciu
środków komunikacji elektronicznej, pliki należy opatrzyć:***

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym,***
- podpisem zaufanym,***
- lub podpisem osobistym.***

**Zatwierdzam:
Wójt Gminy
/-/ Jolanta Kryśowata-Zielnica**

Wińsko, dnia 11.05.2021 r.

Spis treści

I. Nazwa i adres oraz inne dane Zamawiającego.....	3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
III. Tryb udzielenia zamówienia	3
IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji	3
V. Opis przedmiotu zamówienia	3
VI. Zamówienia częściowe	5
VII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy	5
VIII. Termin wykonania zamówienia	6
IX. Warunki udziału w postępowaniu	6
X. Podstawy wykluczenia z postępowania	6
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	9
XIII. Termin otwarcia ofert	9
XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	10
XV. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69	11
XVI. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami	11
XVII. Wymagania dotyczące wadium	11
XVIII. Termin związania ofertą	11
XIX. Opis sposobu przygotowania oferty	11
XX. Sposób oraz termin składania ofert	13
XXI. Sposób obliczenia ceny	13
XXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	15
XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	17
XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	17
XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy	17
XXVII. Informacje dodatkowe	17
XXVIII. Ochrona danych osobowych	18
XXIX. Załączniki stanowiące integralną część SWZ:	19

I. Nazwa i adres oraz inne dane Zamawiającego

Gmina Wińsko

Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko

NIP 988 01 77 504

Numer tel.: 071 380 42 00

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@winsko.pl

Adres strony Zamawiającego: <https://bip.winsko.pl>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://winsko.ezamawiajacy.pl>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://winsko.ezamawiajacy.pl>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SWZ.
SWZ składa się z części zasadniczej oraz załączników.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści SWZ przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z art. 286 ust. 1 ustawy Pzp. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia sali gimnastycznej w Orzeszkowie wraz z instalacją i konfiguracją, w ramach projektu „Budowa sali gimnastycznej w Orzeszkowie – budynek demonstracyjny o podwyższonych parametrach energetycznych”.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:
Część nr 1 – Dostawa i montaż wyposażenia sportowego
Część nr 2 – Dostawa, montaż i konfiguracja systemu nagłośnieniowego
3. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia, zawierający rodzaj, ilość elementów oraz parametry wyposażenia sali gimnastycznej, wymagania i parametry techniczne elementów wyposażenia został zawarty w załączniku nr 8 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej specyfikacji oraz projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.
5. Zamówienie obejmuje dostawę (na własny koszt Wykonawcy) wraz z transportem, rozładunkiem, wniesieniem do sali gimnastycznej w Orzeszkowie, znajdującej się przy Szkole Podstawowej, Orzeszków 9, 56-160 Wińsko.
6. Jeżeli jest to uzasadnione rodzajem przedmiotu zamówienia, zakres zamówienia obejmuje także montaż, instalację, uruchomienie oraz konfigurację, a w przypadku sprzętu elektronicznego także wstępne przeszkolenie.



7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dostawie w terminie, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem każdej dostawy. Zgłoszenia należy dokonać na nr tel. 71 380 42 10 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: k.kazmierczak@winsko.pl.
8. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy wyłącznie w dni robocze w godzinach od 8:00 do 14:00.
9. Zamawiający dokona przeliczenia i sprawdzi jakość dostarczanego asortymentu w terminie do 5 dni roboczych od daty ich każdej dostawy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy wyposażenie i sprzętu fabrycznie nowych, pełnowartościowych, wolnych od wad, w pełni sprawnych, pozbawionych praw i obciążeń osób trzecich, wykonanych zgodnie z normami. Żadna część nie może być używana, nosić śladów uszkodzeń.
11. Dostarczone wyposażenie i sprzęt muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach UE. Muszą posiadać odpowiednie i niezbędne certyfikaty lub deklaracje i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz spełniać wszystkie warunki techniczne, użytkowe i jakościowe określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia instrukcje obsługi i użytkowania w języku polskim.
13. Wykonawca jest zobowiązany do dołączenia do każdego przedmiotu zamówienia objętego gwarancją karty gwarancyjnej.
14. Wykonawca dostarczy urządzenia i sprzęt kompletny posiadający wszelkie kable, podzespoły itp. niezbędne do jego prawidłowego użytkowania, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych nakładów i zakupów.
15. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ofertowej zobowiązany jest do udzielenia gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia zgodnej z gwarancją oferowaną przez producenta, jednak nie krótszy niż 12 miesięcy.
16. Przyjęte opisy elementów wyposażenia i sprzętu (wskazane w załączniku nr 8 do SWZ) zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie produktów równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia może być wskazanie pochodzenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca) produktów lub normy, wskazanie to (wzorzec ten) ma na celu określenie rodzaju i klasy materiału oraz służy ustaleniu jego standardu, właściwości i minimalnych parametrów technicznych. Przyjmuje się, że takiemu wskazaniu każdorazowo towarzyszy dopuszczenie rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentach przetargowych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
17. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
18. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
19. Zamówienie będzie współfinansowane z udziałem Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej nr 3 „Gospodarka niskoemisyjna”, działania nr 3.3. „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym” w



ramach poddziałania nr 3.3.1 „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkursy horyzontalne - OSI” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr RPDS.03.03.01-02-0002/19-00 z dnia 14.02.2020 r.

20. Nazwy i Kody CPV opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Dla części nr 1:

Kod podstawowy:

Kod CPV	Opis
37400000-2	Artykuły i sprzęt sportowy

Kody uzupełniające:

Kod CPV	Opis
37452210-6	Kompletne systemy do gry w koszykówkę
37452910-3	Standardowe wyposażenie sali gimnastycznej do siatkówki
37482000-0	Sportowe tablice informacyjne
39110000-6	Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane
37422000-2	Drążki lub belki gimnastyczne

Dla części nr 2:

Kod podstawowy:

Kod CPV	Opis
32342400-6	Sprzęt nagłaśniający

Kody uzupełniające:

Kod CPV	Opis
32342300-5	Mikrofony i zestawy głośnikowe

VI. Zamówienia częściowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.
2. Zakres i przedmiot zamówienia dla poszczególnych części podano w rozdziale V SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wybranej, wybranych lub wszystkich części zamówienia.
4. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy, jak również nie ogranicza liczby części zamówienia, którą może udzielić jednemu Wykonawcy

VII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8.



VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **4 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Dostawa zostanie uznana za zrealizowaną pod warunkiem dostarczenia oraz zamontowania kompletnego przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, do sali gimnastycznej w Orzeszkowie, znajdującej się przy Szkole Podstawowej w Orzeszkowie, Orzeszków 9, 56-160 Wińsko.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w VII SWZ oraz;
 - 2) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 2.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 2.2. Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 2.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej**
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum 1 zamówienie, polegające na dostawie i montażu wyposażenia sali gimnastycznej/hali sportowej/obiektu sportowego o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł.

X. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy



- cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 - 6. Ocena niepodlegania wykluczeniu z postępowania z uwagi na wystąpienie okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, na podstawie złożonego z ofertą oświadczenia wykonawcy z art. 125 ust. 1 (załącznik nr 2 do SWZ) oraz wymaganych podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Dziale XI SWZ. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści.



7. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

XI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach – składanych wraz z ofertą, a także podmiotowych środkach dowodowych – składanych na wezwanie, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca **składa wraz z ofertą** potwierdzające wstępne informacje w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu:
 - 1) formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem z załącznika nr 1 do SWZ wraz z kalkulacją cenową dla części 1 (jeżeli dotyczy),
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ,
 - 3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli nie wynika to z informacji z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru,
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli Wykonawca korzysta z tych uprawnień – zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SWZ,
 - 5) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli dotyczy zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ,
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia tych podmiotowych środków dowodowych.
5. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy, składane na wezwanie Zamawiającego obejmują:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.
Wyżej wymienione oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.
 - 2) Wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym



dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy załącznik nr 4 do SWZ.

6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w dziale XI ust. 1 pkt 2), składa każdy z Wykonawców.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w dziale XI ust. 6 pkt 1), składa każdy z Wykonawców.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20-05-2021 r. o godz. 11:00.
Zamawiający odrzuca ofertę złożoną po terminie składania ofert.
2. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje jawnej sesji otwarcia ofert.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://winsko.ezamawiajacy.pl>) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania w folderze „Informacja z otwarcia ofert”, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



gospodarczej albo mieszkach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert.
3. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawca kieruje do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego poprzez link: <https://winsko.ezamawiajacy.pl>. Instrukcja korzystania z systemu jest dostępna pod wyżej wskazanym adresem, w zakładce: „Regulacje i procedury procesu zakupowego/Plany zamówień publicznych”.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w postaci elektronicznej w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://winsko.ezamawiajacy.pl>.
7. Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową Zamawiającego.
8. Wymagania dotyczące zasad rejestracji oraz minimalnych parametrów technicznych wymaganych od Wykonawcy przy wykorzystywaniu systemu do elektronicznej komunikacji z Wykonawcami

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://winsko.ezamawiajacy.pl>, zgodnie z poniższą kolejnością. Rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Mając to na uwadze, Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub rejestracji bezpłatnego konta. Wykonawca biorący udział w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.

9. Sposób sporządzania oraz sposób i tryb przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu szczegółowo określił Prezes Rady Ministrów w drodze rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów



realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10. Zamawiający wskazuje informacje, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dotyczące systemu dostępnego pod adresem <https://winsko.ezamawiajacy.pl>:

- komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta;
- Wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge;
- Podłączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe);

XV. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XVI. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:

Kinga Kaźmierczak, referent ds. zamówień publicznych i inwestycji,
tel.: 071 380 42 10, e-mail: k.kazmierczak@winsko.pl

XVII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia 18-06-2021 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przez upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIX. Opis sposobu przygotowania oferty

Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „regulacje i procedury procesu zakupowego” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie



dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Przed przystąpieniem do składania oferty Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z instrukcją korzystania z Platformy, która dostępna jest pod adresem: <https://oneplace.marketplanet.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Ofertę wraz ze wskazanymi załącznikami zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ, pod rygorem nieważności, należy złożyć w postaci elektronicznej w systemie pod adresem <https://winsko.ezamawiajacy.pl>, w terminie wskazanym w SWZ.
5. Złożenie oferty odbywa się poprzez:
 - 1) Wypełnienie zdefiniowanego przez Zamawiającego w systemie: **Formularza oferty** – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta” oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
 - 2) Załączenie do oferty w systemie następujących oświadczeń i dokumentów w formie plików:
 - a) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ,
 - b) kalkulacja cenowa dla części nr 1, stanowiąca załącznik do formularza oferty,
 - c) w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:

- oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej, lub
- elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- d) W przypadku, gdy Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów** - dokument potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu

zamówienia,

- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
5. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SWZ.
6. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
7. Postanowień ust. 6 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Wykonawca do upływu terminu składania ofert może wycofać ofertę, poprzez usunięcie plików składających się na ofertę.

XX. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy, pod adresem <https://winsko.ezamawiajacy.pl> do dnia 20-05-2021 r. do godz. 10:00.
2. Za datę wpływu oferty wraz z załącznikami przyjmuje się datę i godzinę ich zarejestrowania na platformie zakupowej.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XXI. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę ofertową dla każdej części, na którą Wykonawca składa ofertę, należy określić na podstawie kalkulacji własnej z należytą starannością oraz zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej w oparciu o załączoną do SWZ kalkulację ceny stanowiącą załącznik do SWZ (Formularz cenowy – załącznik do formularza oferty), jak również zapisy dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone w dziale V niniejszej SWZ wraz z załącznikami, w tym w projekcie umowy. Podstawą obliczenia ceny ofertowej, oprócz dokumentów wskazanych wyżej, są także udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia na podstawie złożonych pytań.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę ustaloną na podstawie sporządzonej kalkulacji ceny.
3. Kalkulację ceny, dla każdej części, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty, zgodnie z zapisami SWZ.

4. Kalkulację ceny należy opracować podając w poszczególnych pozycjach ceny jednostkowe netto oraz wartość całkowitą netto stanowiącą iloczyn proponowanej ceny jednostkowej i ilości zamówionego towaru oraz doliczyć należny podatek Vat. W cenie jednostkowej należy uwzględnić wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia wynikające z działu IV SWZ i projektu umowy.
5. Cena za realizację przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym jest wyrażoną w pieniądzu wartością dostaw stanowiących przedmiot zamówienia, oraz innych świadczeń i pozostałych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z kompleksową realizacją tego zamówienia. W cenie ofertowej oprócz wartości dostaw mają być zawarte wszystkie opłaty administracyjne, cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego i prawidłowego wykonania dostawy przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania przetargowego.
6. W ofercie cenę netto i brutto należy podać w złotych polskich (PLN) po zaokrągleniu w górę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz dodatkowo wartość brutto w formie słownej.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
9. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawca zgodnie z zapisami art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, składając ofertę, informuje Zamawiającego w treści ofert, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
11. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
14. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1, 5 i 10, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 12, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności



istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 12.

15. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
16. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybierze, osobno dla każdej części, ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym punkcie SWZ.
 2. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej dla części nr 1 i części nr 2 będzie stosował nw. kryteria:
 - a) **cena: znaczenie kryterium - 60%**
 - b) **okres gwarancji: znaczenie kryterium - 40%**
- 1) Wartość punktowa dla ceny (C) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert (brutto)}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

- 2) Wartość punktowa dla okresu gwarancji (G) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku okresu gwarancji oferty badanej do maksymalnego ustalonego przez Zamawiającego okresu gwarancji i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{maksymalny ustalony przez Zamawiającego okres gwarancji (36 miesięcy)}} \times 40 = \text{ilość punktów}$$

Uwaga:

- a) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podst. art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy w sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie wyznaczy okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy,
- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie określi w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji tj. 12 miesięcy,



- c) w przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy, do oceny i porównania ofert zostanie przyjęty okres gwarancji 36 m-cy, natomiast do rozliczeń wynikających z umowy, zostanie przyjęty okres podany przez Wykonawcę w ofercie.
- 3) Ogólna ocena wynikać będzie z sumy ocen częściowych, dokonanych w sposób określony w pkt. 1 i 2 i równać się będzie:
- $$(C + G) = \text{ogólna ocena}$$
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz kryterium terminu realizacji przedmiotu zamówienia - uzyska więc najwyższą ilość punktów.
- 5) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 6) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostaną złożone oferty o takiej samej cenie i terminie gwarancji, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 7) Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone-podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. Wykonawca, o którym mowa w pkt 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określone zostały w załączniku nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze umowy.
3. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXVII. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający umożliwia Wykonawcom odbycie wizji lokalnej.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania umowy, o którym mowa w art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XXVIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Wińsko, Plac Wolności 2, 56-160 Wińsko*
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Wińsko: iod@winsko.pl* 71 380 42 18;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *nr IZR.271.11.2021* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



XXIX. Załączniki stanowiące integralną część SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz oferty wraz z załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego – kalkulacją cenową dla części nr 1 (jeżeli dotyczy)
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dot. przesłanek wykluczenia z postępowania, spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dot. braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wykaz zrealizowanych dostaw
Załącznik nr 5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 6	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 7	Wzór umowy
Załącznik nr 8	Opis przedmiotu Zamówienia
Załącznik nr 9	Dokumentacja techniczna