

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica/prawnego opiekuna kandydata)

.....
(Adres zamieszkania)

**Dyrektor Publicznego
Żłobka w Wińsku
56 – 160 Wińsko
ul. Nowa 2**

Wniosek o przyjęcie dziecka do Publicznego Żłobka w Wińsku oraz do filii Żłobka w Iwnie.

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW

1	Imię/imiona i nazwisko kandydata (dziecka).	
2	Data i miejsce urodzenia kandydata (dziecka).	
3	PESEL kandydata (dziecka), (w przypadku braku nr PESEL serie i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości).	
4	Adres zamieszkania kandydata (dziecka).	

5	Kandydat (dziecko) posiada orzeczenie o niepełnosprawności (właściwe podkreślić).	TAK (wpisać jakie)		NIE
6.	Czy kandydat (dziecko) ma rodzeństwo (właściwe podkreślić).	TAK (wpisać ile i w jakim wieku)		NIE
7.	Imiona i nazwisko matki/prawnego opiekuna.			
8.	PESEL matki/prawnego opiekuna.			
9.	Adres zamieszkania matki/prawnego opiekuna	 (Miejscowość, ulica, numer domu, mieszkania, kod pocztowy)		
10	Imiona i nazwisko ojca/ prawnego opiekuna.			
11	PESEL ojca/prawnego opiekuna.			
12	Adres zamieszkania ojca/prawnego opiekuna.	 (Miejscowość, ulica, numer domu, mieszkania, kod pocztowy)		
13	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/prawnych opiekunów kandydata (dziecka).	Matki		
		Ojca		

II. INFORMACJA O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO PUBLICZNEJ JEDNOSTKI PROWADZĄCEJ ŻŁOBK W WIŃSKU.

Wnioskodawca we wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego żłobka deklaruje miejsce tj. adres żłobka, do którego będzie uczęszczać dziecko, jednocześnie uwzględniając:

☐

*** Publiczny Żłobek w Wińsku ul. Nowa 2, 56-160 Wińsko**

Do żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia.

☐

*** Publiczny Żłobek w Wińsku z filią w Iwnie, Iwno 6, 56-160 Wińsko**

Do filii żłobka w Iwnie przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.

* Należy zaznaczyć właściwe pole znakiem **X**

III. INFORMACJA O ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA O DEKLAROWANYM CZASIE POBYTU DZIECKA W ŻŁOBKU.

Wnioskodawca we wniosku o przyjęcie kandydata (dziecka) do żłobka wypełnia oświadczenie o deklarowanym czasie pobytu dziecka w żłobku, jednocześnie potwierdzając, że zapoznał się z wysokością opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w publicznym żłobku prowadzonym przez Gminę Wińsko. Zgodnie z Uchwałą Nr IV/27/2018 Rady Gminy Wińsko z dnia 18 grudnia 2018 r. korzystanie ze żłobka jest odpłatne.

Opłata, o której mowa zawiera:

1. opłatę za pobyt dziecka w żłobku w wysokości 1,00 zł. za każdą godzinę sprawowanej opieki,
2. opłatę za wyżywienie dziecka w żłobku w wysokości 5,60 zł. dziennie.

Rodzice/opiekunowie prawni nie ponoszą opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku, w następujących przypadkach:

1. wyżywienie – za każdy dzień nieobecności dziecka w żłobku, pod warunkiem poinformowania personelu żłobka o zaistniałej sytuacji z jednodniowym wyprzedzeniem,
2. opłata miesięczna za pobyt – w okresie zamknięcia żłobka z powodu przerwy wakacyjnej lub przyczyn losowych.

Wyjaśnienie:

Przy założeniu czasu pobytu dziecka w żłobku 8 godzin dziennie przez 21 dni w miesiącu opłata za pobyt dziecka w żłobku wyniesie 168,00 zł ($8 \times 1,00 \text{ zł} \times 21 = 168,00 \text{ zł}$).

Aдекватnie przy założeniu czasu pobytu dziecka w żłobku przez 21 dni w miesiącu opłata za wyżywienie dziecka wyniesie 117,60 zł ($5,60 \text{ zł} \times 21 = 117,60 \text{ zł}$). Co daje łączną opłatę miesięczną za dziecko korzystające ze żłobka w wysokości 285,60 zł.

Uwaga:

Żłobek czynny jest w dni robocze zatem opłaty, o których mowa będą nieznacznie się zmieniać w zależności od ilości dni roboczych danego miesiąca.

**Oświadczenie rodzica/ów (prawnego opiekuna)
o deklarowanym czasie pobytu dziecka w żłobku**

Deklaruję, że czas pobytu mojego dziecka (imię i nazwisko):

..... w żłobku będzie wynosił godzin dziennie.

Potwierdzam, że zapoznałem się z wysokością opłat za pobyt i wyżywienie dziecka
w Publicznym Żłobku prowadzonym przez Gminę Wińsko.

....., dnia

(miejscowość)

.....

(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna kandydata)

.....

(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna kandydata)

**IV. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW USTALONYCH UCHWAŁĄ NR XXXIX/292/2017
RADY GMINY WIŃSKO Z DNIA 24 MARCA 2017 r. ORAZ ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU
POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIENIE.**

Lp.	Kryterium	Ilość punktów	* Tak	* Nie
1.	Dziecko rodziców /opiekunów prawnych zamieszkujących na terenie Gminy Wińsko (Zał. nr 1 Oświadczenie o zameldowaniu)	50 pkt		
2.	Dziecko, którego oboje rodzice pracują, to znaczy rodzice/prawni opiekunowie lub rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący dziecko pracują lub studiują w trybie dziennym bądź prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. (Zał. nr 2 Oświadczenie o zatrudnieniu)	20 pkt		
3.	Dziecko matki lub ojca/opiekuna prawnego samotnie je wychowującego (Zał. Nr 3 Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka).	10 pkt		
4.	Dziecko rodziny wielodzietnej (Zał. nr 4 Oświadczenie o wielodzietności).	10 pkt		
5.	Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.	10 pkt		

Łączna liczba punktów	
-----------------------	--

Do wniosku dołączam oświadczenia potwierdzające spełnianie kryterium w punkcie

*Należy zaznaczyć właściwe pole znakiem X

V. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU.

(Cechy dziecka, przyzwyczajenia, trudności adaptacyjne, istotne dane o stanie zdrowia dziecka, a w szczególności informacje o alergiach oraz stosowanej żywności z tym dzieckiem itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

VI. OŚWIADCZENIE O OSOBIE UPRAWNIONEJ DO ODBIORU DZIECKA ZE ŻŁOBKA.

Oświadczamy, że osobami uprawnionymi do odbioru naszego dziecka ze żłobka poza nami są:

Imię i nazwisko		
Stopień pokrewieństwa		
Rodzaj i nr dokumentu		
Miejsce zamieszkania		

Osoba upoważniona w dniu odbioru dziecka musi posiadać dokument wyszczególniony w oświadczeniu.

W wyjątkowych sytuacjach dziecko może odebrać osoba wymieniona w jednorazowym, pisemnym upoważnieniu wystawionym przez rodziców dziecka, złożonym odpowiednio wcześniej u opiekunki dziennej.

Świadomi jesteśmy, że osoba przez nas upoważniona ponosi pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka.

VII. ZOBOWIĄZANIE

Mając na względzie dobro wszystkich dzieci zobowiązuję się przyprowadzać do żłobka dziecko zdrowe.

W przypadku zmian danych podstawowych zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić żłobek (dotyczy przede wszystkim numerów telefonów).

Zapoznania się z regulaminem żłobka oraz przestrzegania jego postanowień.

Powiadomienia dyrektora w formie pisemnej o rezygnacji z pobytu dziecka w żłobku.

VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy iż Administratorem danych osobowych będzie dyrektor placówki, do której zostanie złożony wniosek o przyjęcie do żłobka.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji do żłobka w roku szkolnym 2020/2021, na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a (zgoda) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U.2019r.poz.409).

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora. Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także do wycofania wyrażonej zgody. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu jej wycofania.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 860 70 86. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować nierozpatrzeniem wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis matki/prawnej opiekunki kandydata)

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna kandydata)