Załącznik do uchwały Nr XLII/306/2021

Rady Gminy Wińsko

Z dnia 29 września 2021r.

Pola Jasne Wypełnia Właściciel Nieruchomości, Komputerowo lub Ręcznie Drukowanymi Literami

DOK-1

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Podstawa prawna | | Ustawa z 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(tj. Dz. U z 2019 , poz. 2010 ze zm. )[1] | | | |
| Składający | | Właściciel nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Wińsko | | | |
| Miejsce składania | | Urząd Gminy Wińsko , Plac Wolności 2 56-160 Wińsko | | | |
| ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | | Data wpływu ( pieczęć i podpis przyjmującego deklarację) | | |
| WÓJT GMINY WIŃSKO  PLAC WOLNOŚCI 2  56-160 Wińsko | | |
| A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | | | | |
| 1. Cel złożenia deklaracji –okoliczność powodująca złożenie deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez podstawienie znaku „X”) [2] | | | | | |
| □1.pierwsza deklaracja | | | □2. korekta deklaracji | | | |
| □3. wygaśniecie obowiązku  data powstania obowiązku ponoszenia opłaty /data zmiany \_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_  (dzień) ( miesiąc) ( rok) | | | | | | |
| 4. W razie zmiany /korekty danych proszę podać uzasadnienie | | | | | | |
| B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | | | | | |
| 2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku „X”  □1. Właściciel /współwłaściciel  □2. Użytkownik wieczysty  □3. Zarządca nieruchomości wspólnej , zarząd wspólnoty mieszkaniowej  □4. Inny sposób władania nieruchomością ( wpisać jaki ) ………………………………………………….[3]   |  | | --- | | C.DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | | 1. Rodzaj podmiotu  □ Osoba fizyczna □osoba prawna □jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej  2. IMIĘ I NAZWISKO /pełna nazwa osoby prawnej ………………………………….  3. Pesel ( dotyczy osoby fizycznej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   4.Regon ( osoba prawna , inny podmiot władający nieruchomością)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   5. Telefon kontaktowy   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   6. E- MAIL:   |  | | --- | |  | | | D. ADRES ZAMIESZKANIA LUB ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | Miejscowość | Ulica | NR domu | | Nr lokalu | KOD POCZTOWY | POCZTA | | | | | | | | |
| E. Adres NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE (wypełnić w przypadku gdy adres jest inny niż w pkt. D   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Miejscowość | Ulica | NR DOMU /NR DZIAŁKI ( jeśli nie ma urzędowo nadanego numeru | | NR Lokalu | KOD POCZTOWY | POCZTA |  |  | | --- | | F. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE ( ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRA)[4] | | | | | | | |
| □1. posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady  □2. nie posiadam kompostownika i ni kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne | | | | | | |
| G. WYLICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH | | | | | | |
| Stawka opłaty ( Określona w Uchwale Rady Gminy Wińsko w sprawie wyboru metody ustalenia takiej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia takiej opłaty | | | | |  | |
| Liczba osób zamieszkujących nieruchomość ( wskazana w Części E) | | | | |  | |
| Wysokość opłaty miesięcznej opłaty ( należy pomnożyć wysokość opłaty przez liczbę osób ) | | | | |  | |
| DANE DOTYCZACE CZĘSCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ( należy wypełnić w przypadku zaznaczenia w części Fpkt.1)   |  |  | | --- | --- | | KWOTA PRZYSŁUGUJACEGO ZWOLNIENIA( określona w Uchwale Rady Gminy Wińsko w sprawie wyboru metody ustalenia takiej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia takiej opłaty [5] |  | | WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ( PO ODLICZENIU CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA ) |  | | | | | | | |
| **G.I OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W PUNKCIE G, ZAMIESZKAŁEJ PRZEZ RODZINĘ WIELODZIETNĄ, O KTÓREJ MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 ROKU O KARCIE DUŻEJ RODZINY** | | | | | | |
| Liczba osób  zamieszkujących nieruchomość: | Stawka opłaty ustalonaw obowiązującej  uchwale[ zł/osobę/miesiąc] | | Wysokość ulgi | Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi*/kol. 1 x kol. 2 x kol.3/*[ zł/miesiąc] | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | |
|  |  | | 100% |  | | |
| **H. RACHUNEK BANKOWY**  **Podanie informacji o rachunku nie jest obowiązkowe , jeżeli składający nie wybiera tej formy zwrotu nadpłaty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Na wskazany rachunek będą dokonywane ewentualne zwroty nadpłaty można podać jedynie taki rachunek , którego właścicielem lub współwłaścicielem jest składający .** | | | | | | |
| Pełna nazwa banku (oddziału ): | | | Posiadacz rachunku: | | | |
| Pełny numer rachunku: | | | | | | |
| **I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ\*** | | | | | | |
| Miejscowość , data  ……………………………………………………… | | | Czytelny podpis  ……………………………………………………. | | | |
| J. ADNOTACJE URZĘDOWE | | | | | | |
| **pouczenie**  1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.)  2. Obowiązek złożenia deklaracji do Wójta Gminy Wińsko o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.  3.W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, należy złożyć nową deklarację do Wójta Gminy Wińsko w terminie do 10 dnia następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.. 4. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.  5. Zgodnie z art. 6o w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt określa w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.  6. W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach miesięcznej opłaty lub wpłacania jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji **(tj.Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).** | | | | | | |

Objaśnienia:

1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację do Wójta Gminy Wińsko o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3) Przyjmuje się, że w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku (art. 2 ust.1 pkt. 4) przez inne osoby władające nieruchomością rozumie się dzierżawcę czy najemcę, posiadacza (w tym samoistnego w rozumieniu art. 226 k.c.) oraz korzystającego, jeżeli dana nieruchomość została oddana do korzystania.

4) Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku niewywiązania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami. Selektywne zbieranie odpadów – gromadzenie w oddzielnych pojemnikach lub workach poszczególnych rodzajów odpadów, z podziałem na: szkło, tworzywa sztuczne, papier, metal, opakowania wielomateriałowe, odpady biodegradowalne, pozostałe odpady zmieszane. Do odpadów biodegradowalnych zaliczamy tzw. odpady zielone, które powstają w ogródkach przydomowych (ścięte trawy, liście, chwasty ścięte gałązki drzew, krzewów itp.) oraz odpady kuchenne (resztki żywności, skorupki jaj, obierki, odpady po owocach i warzywach itp.)

5) Dotyczy budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

| **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych  na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa, ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji)** | |
| --- | --- |
| **TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | Administrator:  Wójt Gminy Wińsko z siedzibą w Wińsku przy pl. Wolności 2, 56-160 Wińsko  Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email [iod@winsko.pl](mailto:iod@winsko.pl), lub pisemnie adres siedziby administratora. |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email: iod@winsko.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu:   * Ustaleniu wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi * Egzekwowania należności w przypadku zaległości   Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ordynacji podatkowej oraz ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji |
| **ODBIORCY DANYCH** | W celu egzekucji zaległości, Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Naczelnika Urzędu Skarbowego. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ** | Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | 5 lat |
| **PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZA** | Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania.  Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE** | Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. |
| **ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH** | Dane osobowe pochodzą od osoby, która składa deklarację. |
| **INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH** | Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. |

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej

…………………………………………………………………………..

*Data i podpis*