

**Zarządzenie nr 187/2019
Wójta Gminy Wińsko
z dnia 11 grudnia 2019 roku**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu działalności i rekrutacji w projekcie

pn. „Dzienny Dom Senior +” w Wińsku.

**Na podstawie art33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym
(tj. Dz. U. Z 2019 r., poz. 1815)**

zarządzam co następujące:

§ 1

Wprowadzam Regulamin działalności i rekrutacji w projekcie pn. „Dzienny Dom Senior+” w Wińsku, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Zdrowia, Seniorów i Osób Niepełnosprawnych

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uzasadnienie: Wprowadzenie niniejszego regulaminu ma na celu określenie zasad działalności oraz warunków rekrutacji uczestników w projekcie „Dzienny Dom Senior+” w Wińsku, który realizowany jest na podstawie umowy o realizację zadania zleconego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020. Działalność Dziennego Domu Senior+ realizowana będzie w przygotowanych pomieszczeniach przy ul. Piłsudskiego 34a w Wińsku. Tym samym zasadnym jest wprowadzenie powyższego regulaminu.

Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
woj. dolnośląskie

Tel 071 38 04 200
Fax 071 3898366
NIP 917-11-60-904
REGON 000542008



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 187
Wójta Gminy Wińsko
z dnia 11 grudnia 2019r.

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI I REKRUTACJI W PROGRAMIE

PN. „DZIENNY DOM SENIOR+”

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady działalności oraz warunki rekrutacji uczestników w programie „Dzienny Dom Senior+”, który realizowany jest na podstawie umowy o realizację zadania w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 Edycja 2019 Moduł I NR 56/MI/2019
2. Projekt, o którym mowa w ust. 1 współfinansowany jest ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej i realizowany jest w terminie do dnia 31.12.2019r.

§ 2

CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Celem działalności Dziennego Domu Senior+ zwanym dalej Dziennym Domem jest:
 - a) uaktywnienie społeczne uczestników umożliwiające im samodzielne funkcjonowanie w społeczeństwie,
 - b) polepszenie funkcjonowania psychofizycznego poprzez działania opiekuńcze, terapeutyczne oraz profilaktykę zapewniającą utrzymanie aktualnego stanu poprzez diagnozę indywidualnych potrzeb i możliwości,
 - c) organizowanie zajęć w ramach terapii zajęciowej, zajęciach rękodzielniczych, muzykoterapii, biblioterapii, itp. codziennych ćwiczeń pamięci oraz ćwiczeń gimnastycznych dostosowanych do możliwości uczestników,
 - d) włączenie podopiecznych do czynnego uczestnictwa w życiu placówki,
 - e) zaspokojenie potrzeb towarzyskich i kulturalnych poprzez organizowanie uroczystości, spotkań i pogadanek oraz umożliwienie uczestnictwa w nich osób najbliższych, w tzw. Spotkaniach otwartych,
 - f) świadczenie pomocy podopiecznym w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych.
2. Projekt realizowany będzie w oparciu o standardy zawarte w Programie Wieloletnim „Senior+” na lata 2015-2020 w przygotowanych pomieszczeniach przy ul. Piłsudskiego 34a w Wińsku, które będą pełnić funkcję Dziennego Domu Senior+.
3. W ramach projektu realizowane będą usługi, które w szczególności polegają na zapewnieniu:
 - a) pobytu i wyżywieni,
 - b) usług opiekuńczych,

Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
woj. dolnośląskie

Tel 071 38 04 200
Fax 071 3898366
NIP 917-11-60-904
REGON 000542008



- c) terapii zajęciowej,
 - d) ćwiczeń pamięci,
 - e) aktywizacji społecznej (w tym wolontariat międzypokoleniowy),
 - f) form terapii ruchowej,
 - g) zorganizowaniu czasu wolnego w bezpieczny i godny sposób.
4. Dzienny Dom będzie współpracował z innymi instytucjami i organizacjami w celu rozszerzenia ofert na usługi świadczone poza siedzibę.
5. Pobyt w Dziennym Domu Senior+ jest odpłatny w okresie trwania projektu. Odpłatność za udział została uregulowana zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr L/362/2017 dnia 29 listopada 2017r.

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnikami projektu będzie 10 osób z terenu Gminy Wińsko w wieku 60+ nieaktywnych zawodowo. Kryterium kwalifikacyjnym będzie głównie: wiek, stan zdrowia, stopień sprawności psychofizycznej oraz sytuacja rodzinna. W przypadku zgłoszenia się większej liczby Uczestników spełniających wszystkie kryteria niż wolnych miejsc, zostanie stworzona lista rezerwowa.
2. Przyjęcie do Dziennego Domu odbywa się na podstawie złożonego wniosku, który dostępny jest w Urzędzie Gminy w Wińsku oraz Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wińsku. Termin do którego należy składać wnioski zostanie podany w ogłoszeniach.
3. Wnioski należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, przy ul. Plac Wolności 13 w Wińsku.
4. Decyzję o wyborze uczestników Projektu podejmuje Zespół rekrutacyjny na podstawie decyzji.
5. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Osoby te będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej.

§ 4

SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Dziennym Domem kieruje Kierownik Referatu Zdrowia, Seniorów i Osób Niepełnosprawnych. Zwanym dalej Kierownikiem Domu.
2. Dzienny Dom czynny jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 (poza dniami ustawowo wolnymi).
3. W ramach pobytu uczestnikowi zapewnione są dwa posiłki: II śniadanie oraz obiad (jedno gorące danie).
4. Na teren Dziennego Domu nie będą wpuszczane osoby nietrzeźwe bądź będące pod wpływem środków odurzających.
5. Na terenie Dziennego Domu zabronione jest spożywanie alkoholu i innych środków odurzających.

Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
woj. dolnośląskie

Tel 071 38 04 200
Fax 071 3898366
NIP 917-11-60-904
REGON 000542008



§ 5

DOKUMENTACJA

W placówce gromadzona jest dokumentacja dotycząca Uczestników:

- a) oświadczenie o zapoznaniu się Uczestnika/opiekuna ustawowego z niniejszym Regulaminem,
- b) oświadczenie Uczestnika/opiekuna ustawowego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz udostępnieniu wizerunku,
- c) dokumentacja służąca monitorowaniu jego stanu psychofizycznego,
- d) ankieta poznawcza wypełniona przez Uczestnika/opiekuna ustawowego dotycząca jego ogólnego stanu zdrowia oraz zaleceń i przeciwwskazań lekarskich.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

- 1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
 - b) potwierdzenia uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności,
- c) wypełnianie ankiet ewaluacyjnych itp.
- 2. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - a) udziału w projekcie, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
 - b) zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu bezpośrednio Kierownikowi Domu,
 - c) oceny organizacji zajęć oraz jakości merytorycznej i organizacyjnej oferowanego wsparcia,
 - d) otrzymania materiałów i narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć i warsztatów,
 - e) zapewnienia ciepłego posiłku w trakcie zajęć,
- 3. Uczestnik ma obowiązek do informowania pracowników projektu o jakiegokolwiek zmianie, w tym danych osobowych.
- 4. Dzienny Dom zastrzega sobie możliwość do wykorzystania wizerunku i nagrania uczestnika do celów informacyjnych i promocyjnych, pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane podczas zajęć w ramach projektu.
- 5. W przypadku rezygnacji z zajęć projektu, Uczestnik zobowiązany jest do złożenia oświadczenia.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Organizator zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenie dodatkowych postanowień.
- 2. Złożone dokumenty są własnością Dziennego Domu.
- 3. W kwestiach nieujętych w Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Domu.

Urząd Gminy Wińsko

ul. Plac Wolności 2
56-160 Wińsko
woj. dolnośląskie

Tel 071 38 04 200
Fax 071 3898366
NIP 917-11-60-904
REGON 000542008

