

ZARZĄDZENIE NR 41/2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ

z dnia 1 lipca 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji zadań publicznych na terenie
Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) oraz Uchwały nr 370/XLV/2024 Rady Miejskiej w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 27 marca 2024 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie publikuje się poprzez jego zawieszenie:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą,
- na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 41/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 1 lipca 2025 r.

OGŁOSZENIE

Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego

I. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:

- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (D. U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) zwana dalej Ustawą,
- uchwała Nr 370/XLV/2024 Rady Miejskiej w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 27 marca 2024 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą”, zwana dalej Uchwałą.

II. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadania w zakresie:

- wspierania i upowszechniania rozwoju sportu.

Zadanie pn. : „Organizowanie zajęć i wydarzeń popularyzujących sport na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą”

III. Na realizację zadania przeznacza się z budżetu Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą środki finansowe w wysokości 35 000,00zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych).

IV. Zasady i warunki przyznawania dotacji:

1. W konkursie mogą uczestniczyć wyłącznie podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy.
2. Rozpatrywane będą oferty zgodne z tematem ogłoszonego zadania.
3. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania.
4. Dotacja będzie przekazana w jednej transzy.

V. Termin i miejsce realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a kończyć się nie później niż do dnia 30 grudnia 2025r.
2. Zadanie powinno zostać zrealizowane na terenie Miasta i Gminy Czerwińska nad Wisłą.

VI. Warunki realizacji zadania:

1. Dotowane podmioty zobowiązane są do:
 - a) zawarcia umowy
 - b) prowadzenia dokumentacji finansowej z realizacji zadania, gromadzenia materiałów promujących Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą.
 - c) umieszczenia logo Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania,
 - d) informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą;

VII. Termin i warunki składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa z dniem 24.07.2025r. (decyduje data wpływu do Sekretariatu Urzędu).
Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Oferta realizacji zadania będzie rozpatrywana według kryteriów przyjętych w Zarządzeniu Nr 38/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą z dnia 26 czerwca 2025 roku w sprawie powołania Komisji do spraw oceny wniosków o udzielenia dotacji w zakresie wsparcia i rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

3. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą lub wysłać pocztą na adres Urząd Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą, ul. Władysława Jagiełły 16, 09-150 Czerwińsk nad Wisłą,

VIII. Wymagane załączniki do oferty:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru stowarzyszeń (Starostwa Powiatowego), ewidencji – dokument musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany oraz poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów.

2. Statut stowarzyszenia.

IX . Wyniki konkursu zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

.....
(pieczęć klubu sportowego)

.....
(data złożenia wniosku do UMiG)

WNIOSEK
W SPRAWIE PRYZNANIA DOTACJI CELOWEJ ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
NA WSPARCIE ROZWOJU SPORTU
NA TERENIE MIASTA I GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ

I. Dane Klubu Sportowego:

- 1) pełna nazwa:
- 2) forma prawna:
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP, nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość:, ul, gmina:.....
powiat, województwo
- 7) tel:.....
- 8) e-mail:
- 9) nazwa banku i numer rachunku wnioskodawcy:
.....
- 10) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania
publicznego:
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię
i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):.....
.....

II. Opis zadania:

1. Zakres działalności Klubu wynikający z dokumentów rejestrowych.

--

2. Nazwa zadania

--

3. Miejsce wykonywania zadania.

--

4. Cel zadania.

--

5. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji.

--

6. Harmonogram planowanych działań.

--

--

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania określonych w &4 uchwały :

1. Całkowity koszt zadania: zł
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	rodzaj kosztów	koszt całkowity (w zł)	z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego ze środków własnych:	
				wkład finansowy (w zł)	wkład osobowy (w zł)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
Razem:					

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne – finansowe, środki z innych źródeł		
Środki własne – wkład osobowy		
Ogółem	zł	100%

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania:

Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju, informacja czy klub będzie pobierał składki (np. członkowskie) od uczestników

.....
pieczęć Klubu Sportowego

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Klubu Sportowego)

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Klubu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Aktualny statut Klubu.
3. Oświadczenie Klubu o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą
Marcin Gortat