

ZARZĄDZENIE NR 38/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ

z dnia 20 czerwca 2024 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły
w Czerwińsku nad Wisłą**

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Udzielam pełnomocnictwa pani Elżbiecie Malickiej – dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Czerwińsku nad Wisłą z siedzibą ul. Warszawska 1; 09 – 150 Czerwińsk nad Wisłą, o treści określonej w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik do zarządzenia Nr 38/2024

Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 20 czerwca 2024 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) udziela pełnomocnictwa pani Elżbiecie Malickiej – dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Czerwińsku nad Wisłą z siedzibą ul. Warszawska 1; 09 – 150 Czerwińsk nad Wisłą, które to pełnomocnictwo umocowuje do następujących działań:

- 1) dysponowania środkami finansowymi określonymi w planie finansowym jednostki;
- 2) podejmowania w ramach zwykłego zarządu wszelkich czynności w zakresie spraw będących przedmiotem statutowej działalności wymienionej szkoły;
- 3) podejmowania czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu, polegających na zawieraniu umów najmu pomieszczeń i terenu administrowanej szkoły na okres do lat trzech oraz umów o umieszczaniu nośników reklamowych;
- 4) pełnomocnictwo obejmuje zawieranie umów i zaciągania zobowiązań związanych z bieżącym funkcjonowaniem szkoły, z wyłączeniem umów dotyczących prac remontowych poza sytuacjami awaryjnymi wymagającymi niezwłocznego usunięcia awarii.

Zawarcie umowy, o której mowa w pkt. 3 i 4 nie może spowodować utrudnień w funkcjonowaniu szkoły i stać w sprzeczności z jej celami statutowymi.

Do skuteczności każdej czynności prawnej powodującej powstanie zobowiązań finansowych niezbędna jest kontrasygnata głównego księgowego.

W przypadku nieobecności spowodowanej urlopem, długotrwałą chorobą lub inną nieobecnością w pracy uzgodnioną z Burmistrzem Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą, dyrektor może udzielić swojemu zastępcy pełnomocnictwa do podejmowania czynności określonych w pkt. 1 i 2.

Do czynności prawnych przekraczających zakres niniejszego pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

Niniejsze pełnomocnictwo udziela się na czas określony **od 1 września 2024 roku do 31 sierpnia 2029 roku** (tj. na czas pełnienia obowiązków dyrektora Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Czerwińsku nad Wisłą) **z tym, że może być ono odwołane w każdym czasie.**

Pełnomocnictwo wygasa z chwilą cofnięcia upoważnienia, odwołania z funkcji dyrektora Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Czerwińsku nad Wisłą albo rozwiązania stosunku pracy.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat