

ZARZĄDZENIE NR 4/2023
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ

z dnia 3 stycznia 2023 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Czerwińsk nad Wisłą, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Czerwińsk nad Wisłą.

2. Terminy, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Podaję do publicznej wiadomości obowiązujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024, określone uchwałą nr 256/XXIX/2022 Rady Miejskiej w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacyjnych do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych szkół podstawowych z terenu Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

§ 4. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 4/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 3 stycznia 2023 r.

**Terminy przeprowadzania
postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 o klas pierwszych publicznych szkół
podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku lub zgłoszenia o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 23 stycznia 2023 roku do 3 lutego 2023 roku	od 12 kwietnia 2023 roku do 25 kwietnia 2023 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157, 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.).	od 6 lutego 2023 roku do 8 lutego 2023 roku	od 26 kwietnia 2023 roku do 28 kwietnia 2023 roku
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	10 lutego 2023 roku	8 maja 2023 roku
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 13 lutego 2023 roku do 3 marca 2023 roku	od 9 maja 2023 roku do 16 maja 2023 roku
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	7 marca 2023 roku	19 maja 2023 roku
6.	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 7 marca 2023 roku	od 19 maja 2023 roku

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 4/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 3 stycznia 2023 r.

**KRYTERIA REKRUTACJI
DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły podstawowej określone uchwałą nr
256/XXIX/2022 Rady Miejskiej w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 31 sierpnia 2022 r.**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające kryterium
1.	Kandydat do klasy pierwszej klasy zamieszkuje na terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą.	10 pkt	Pisemne oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów kandydata
2.	Kandydat do klasy pierwszej realizował w danej szkole obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego albo uczęszczał do szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu.	8 pkt	Kryterium potwierdzone jest na podstawie dokumentacji szkolnej
3.	Niepełnosprawność kandydata.	5 pkt	-Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność; -Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności; -Kopia orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 573 z późn. zm.)
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	5 pkt	-Kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację; -Kopia aktu zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka; -Oświadczenie o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
5.	Wielodzietność rodziny kandydata. (Dodatkowa informacja: zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe rodzina wielodzietna to rodzina wychowująca troje i więcej dzieci.)	5 pkt	Pisemne oświadczenie rodziców /prawnych opiekunów kandydata
6.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	9 pkt	Kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.)
7.	Jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.	5 pkt	-Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu; -Zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; -Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; -Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego; -Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
8.	Rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie	10 pkt	-Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu; -Zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy

	dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. (Kryterium nie stosuje się do rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko)		cywilnoprawnej; -Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; -Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego; -Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
--	---	--	---

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) „terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, klas I publicznych szkół podstawowych, a także klas wyższych niż klasa I publicznych szkół i oddziałów, o których mowa w art. 137 ust. 1, oraz oddziałów dwujęzycznych, o których mowa w art. 139 ust. 1 - określa do końca stycznia organ prowadzący odpowiednio publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową”.

W myśl zapisu ust. 3 „organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 131 ust. 4 – 6”.

W przypadku przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego zadania i kompetencje określone w art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 zgodnie z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) wykonuje odpowiednio wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta, marszałek województwa.

Mając na uwadze powyższe uważa się podjęcie przedmiotowego zarządzenia za konieczne.

Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat