

ZARZĄDZENIE NR 3/2023
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ

z dnia 3 stycznia 2023 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Czerwińsk nad Wisłą, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą.

2. Terminy, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Podaję do publicznej wiadomości obowiązujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024, określone uchwałą nr 257/XXIX/2022 Rady Miejskiej w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 31 sierpnia 2022 roku w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych szkół podstawowych z terenu Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

§ 4. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 3/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 3 stycznia 2023 r.

**Terminy przeprowadzania
postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego
w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji przez rodziców/prawnych opiekunów o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dziecko w roku szkolnym 2023/2024.	w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego [#]	brak
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 23 stycznia 2023 roku do 3 lutego 2023 roku	od 12 kwietnia 2023 roku do 25 kwietnia 2023 roku
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157, 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.).	od 6 lutego 2023 roku do 8 lutego 2023 roku	od 26 kwietnia 2023 roku do 28 kwietnia 2023 roku
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	10 lutego 2023 roku	8 maja 2023 roku
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 13 lutego 2023 roku do 3 marca 2023 roku	od 9 maja 2023 roku do 16 maja 2023 roku
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	7 marca 2023 roku	19 maja 2023 roku
7.	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	od 7 marca 2023 roku	od 19 maja 2023 roku

Zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) „rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1, ust. 3 i 6”.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 3/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 3 stycznia 2023 r.

**KRYTERIA WRAZ Z LICZBĄ PUNKTÓW ORAZ DOKUMENTY
NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA KRYTERIÓW**
**obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów
przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą
określone uchwałą nr 257/XXIX/2022 Rady Miejskiej w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 31 sierpnia
2022 roku**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty potwierdzające kryterium
1.	Dwoje rodziców/prawnych opiekunów: 1)pozostaje w zatrudnieniu lub; 2)uczą się w systemie dziennym lub; 3)prowadzą gospodarstwo rolne lub 4)prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą.	4 pkt	-Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu; -Zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej; -Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym; -Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego; -Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego
2.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej oraz innej formie wychowania przedszkolnego.	2 pkt	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa do wybranego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego.
3.	Dziecko, dla którego wybrane przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub inna forma wychowania przedszkolnego jest najbliższej położona od miejsca zamieszkania.	2 pkt	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o miejscu zamieszkania dziecka.
4.	Miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615).	2 pkt	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata o wysokości dochodu w rodzinie uzyskanego w miesiącu poprzedzającym datę złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej oraz innej formy wychowania przedszkolnego.
5.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego w wymiarze 8 godzin.	3 pkt	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o planowanym pobycie kandydata w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub innej formie wychowania przedszkolnego.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) „terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, klas I publicznych szkół podstawowych, a także klas wyższych niż klasa I publicznych szkół i oddziałów, o których mowa w art. 137 ust. 1, oraz oddziałów dwujęzycznych, o których mowa w art. 139 ust. 1 - określa do końca stycznia organ prowadzący odpowiednio publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową”.

W myśl zapisu ust. 3 „organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 131 ust. 4 – 6”.

W przypadku przedszkoli, szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego zadania i kompetencje określone w art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 zgodnie z art. 29 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.) wykonuje odpowiednio wójt (burmistrz, prezydent miasta), starosta, marszałek województwa.

Mając na uwadze powyższe uważa się podjęcie przedmiotowego zarządzenia za konieczne.

Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat