

ZARZĄDZENIE NR 4/2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ

z dnia 12 stycznia 2022 r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Czerwińsk nad Wisłą, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Określam terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą.

2. Terminy, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Podaję do publicznej wiadomości obowiązujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023, określone Uchwałą NR 168/XXI/2017 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwińsk nad Wisłą oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Władysława Jagiełły w Czerwińsku nad Wisłą; Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Chociszewie; Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Goławinie oraz Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Grodźcu.

§ 4. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik do zarządzenia Nr 4/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 12 stycznia 2022 r.

**TERMINY PRZEPROWADZANIA
POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,**

w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2022/2023 do oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Czerwińsk nad Wisłą

Lp.	RODZAJ CZYNNOŚCI	TERMIN W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM	TERMIN W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM
1.	Złożenie deklaracji przez rodziców/prawnych opiekunów o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dziecko w roku szkolnym 2022/2023.	do 7 lutego 2022 roku	brak
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 14 lutego 2022 roku do 4 marca 2022 roku	od 25 kwietnia 2022 roku do 13 maja 2022 roku
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157, 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.)	od 7 marca 2022 roku do 11 marca 2022 roku	od 16 maja 2022 roku do 18 maja 2022 roku
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	14 marca 2022 roku	19 maja 2022 roku
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 15 marca 2022 roku do 25 marca 2022 roku	od 20 maja 2022 roku do 26 maja 2022 roku
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	29 marca 2022 rok	30 maja 2022 roku
7.	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	od 29 marca 2022 roku	od 30 maja 2022 roku

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 4/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 12 stycznia 2022 r.

KRYTERIA WRAZ Z LICZBĄ PUNKTÓW ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA KRYTERIÓW

obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwińsk nad Wisłą określone Uchwałą nr 168/XXI/2017 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Czerwińsk nad Wisłą oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Lp.	KRYTERIA W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM	LICZBA PUNKTÓW ZA POSZCZEGÓLNE KRYTERIUM	DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA DANEGO KRYTERIUM
1.	Dwoje rodziców dziecka pozostaje w zatrudnieniu lub uczą się w systemie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą.	4 pkt.	Øzaświadczenie wydane przez pracodawcę; Øzaświadczenie ze szkoły/uczelni Ødecyzja wymiaru podatku rolnego; Øzaświadczenie o wpisie do CEIDG
2.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację przedszkolną w tym samym oddziale przedszkolnym	2 pkt.	Øoświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do wybranego przedszkola, oddziału przedszkolnego
3.	Dziecko, dla którego wybrane przedszkole, oddział przedszkolny jest najbliżej położony od miejsca jego zamieszkania	2 pkt.	Øoświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka potwierdzające miejsce zamieszkania i zameldowania
4.	Miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.)	2 pkt.	Øoświadczenie rodziców/ opiekunów prawnych dziecka o wysokości dochodu w rodzinie uzyskanego w miesiącu poprzedzającym datę złożenia wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego
5.	Deklaracja czasu pobytu dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym wynosi 8 godzin	3 pkt.	Øoświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o planowanym pobycie dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym

Burmistrz Miasta i Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) „terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, klas I publicznych szkół podstawowych, a także klas wyższych niż klasa I publicznych szkół i oddziałów, o których mowa w art. 137 ust. 1, oraz oddziałów dwujęzycznych, o których mowa w art. 139 ust. 1 - określa do końca stycznia organ prowadzący odpowiednio publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową”.

Również zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) „organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 131 ust. 4-6 i art. 133 ust. 2 i 3.”

Wobec powyższego podjęcia zarządzenia jest zasadne i konieczne.

Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą

Marcin Gortat