

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA
GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**
nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości
wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, jedynie przez część roku, na
terenie Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą

Podstawa prawna: ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
(tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 2010)

Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą
ul. Władysława Jagiełły 16
09 – 150 Czerwińsk nad Wisłą

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 1.1 PIERWSZA DEKLARACJA – (data powstania obowiązku ponoszenia opłaty _____ - _____ - _____)
- ☐ 1.2 ZMIANA DANYCH DEKLARACJI – (data zaistnienia zmian _____ - _____ - _____)
- ☐ 1.3 KOREKTA DEKLARACJI – (obowiązującej od _____ - _____ - _____) (błędnie sporządzonej)

C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ 2.1 WŁAŚCICIEL,
- ☐ 2.2 WSPÓŁWŁAŚCICIEL,
- ☐ 2.3 UŻYTKOWNIK WIECZYSTY,
- ☐ 2.4 JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA LUB OSOBA POSIADAJĄCA NIERUCHOMOŚCI W ZARZĄDZIE LUB UŻYTKOWANIU,
- ☐ 2.5 INNY PODMIOT WŁADAJĄCY NIERUCHOMOŚCIĄ

D. DANE IDENTYFIKACYJNE

D.1. Osoba fizyczna

3. Nazwisko	4. Imię/Imiona	
5. Data urodzenia	6. PESEL	7. Telefon
8. Imię ojca	9. Imię matki	

D.2. Pozostałe podmioty

10. Nazwisko/a i Imię/ona wspólników/ Pełna nazwa	11. Nazwa skrócona
	12. Nr KRS/ NIP
13. Nr telefonu	14. Adres e-mail

D.3. Adres zamieszkania/ Adres siedziby

15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat
----------	-----------------	------------

18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta	

D.4. ADRES DO KORESPONDENCJI - jeżeli jest inny niż Adres z D.3.

25. Gmina	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	31. Poczta	

E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

32. Miejscowość	33. Ulica	34. Nr domu
35. Nr lokalu	36. Kod pocztowy	37. Poczta

F. MIESIĘCZNA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA TERENIE MIASTA I GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ

W przypadku gdy, na danej nieruchomości odpady komunalne zbierane i odbierane są w sposób selektywny, ryczałtowa roczna stawka opłaty wynosi:

38.

_____ zł/ rocznie

G. OKRESY KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI

Okresy korzystania z nieruchomości:	39.											
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb wynikających z obowiązku ponoszenia przeze mnie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781).

40. Data	41. Czytelny podpis / pieczęć
----------	-------------------------------

I. POUCZENIE

Niniejsza deklaracja zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.) stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego w przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty wynikającej z niniejszej deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości.

J. DODATKOWE OBJAŚNIENIA

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.
Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez Radę Miejską metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.

Dodatkowe informacje mające wpływ na weryfikację deklaracji:

(podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą jest: Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą, ul. Władysława Jagiełły 16, 09-150 Czerwińsk nad Wisłą.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą za pomocą adresu iodo@czerwinski.pl.pl, tel. (24) 231-58-60, adres korespondencyjny: 09-150 Czerwińsk nad Wisłą, ul. Władysława Jagiełły 16.
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą;
 - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta i Gminy Czerwińsku nad Wisłą Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Czerwińsk nad Wisłą, dnia _____

Podpis: _____