

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO,

Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą informuje, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Czerwińsk nad Wisłą jest Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą z siedzibą w Czerwińsku nad Wisłą, przy ul. Władysława Jagiełły 16, który reprezentuje Gminę Czerwińsk nad Wisłą, jest kierownikiem Urzędu Gminy Czerwińsk nad Wisłą.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail iodo@czerwinsk.pl, telefonicznie pod nr tel. (24) 23-15-860 oraz pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków Gminy Czerwińsk nad Wisłą tj.
 - prowadzenie ewidencji podatników, rejestrów wymiarowych oraz przypisów i odpisów - wydawanie decyzji wymiarowych,
 - wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym i dochodowości oraz o niezaleganiu w podatkach,
 - rozpatrywanie podań w sprawie ulg, zwolnień, rozłożenia na raty, umorzeń podatków,
 - realizacja zadań związanych z udzielaniem pomocy publicznej dla przedsiębiorców,
 - egzekucja należności podatkowych,

wynikających z przepisów obowiązującego prawa:

- ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
 - ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym;
 - ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym;
 - ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
 - ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców: innym, współpracującym z Gminą Czerwińsk nad Wisłą podmiotom, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie gminą oraz realizację zadań statutowych i ustawowych. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 5. Okres, przez który Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 6. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
 7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
 8. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie wydanie decyzji w sprawie wysokości należnego podatku, doręczenie decyzji oraz egzekucja należności.
 9. Pana/Pani dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.