

**UCHWAŁA NR 14/II/2018
RADY GMINY CZERWIŃSK NAD WISŁĄ**

z dnia 30 listopada 2018 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Czerwińsk nad Wisłą z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018, poz. 450 z późn. zm.) Rada Gminy Czerwińsk nad Wisłą uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Czerwińsk nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Dariusz Stanisław Szurmak

Załącznik do uchwały Nr 14/II/2018
Rady Gminy Czerwińsk nad Wisłą
z dnia 30 listopada 2018 r.

„Program współpracy Gminy Czerwińsk nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Program obejmuje współpracę Gminy Czerwińsk nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), prowadzącymi działalność statutową na terenie Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.);
- 2) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Czerwińsk nad Wisłą z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019;
- 4) stronie internetowej – należy przez to rozumieć stronę www.czerwinski.pl;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Czerwińsk nad Wisłą;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Czerwińsk nad Wisłą;
- 7) Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Czerwińsk nad Wisłą.

§ 2. Cele programu

1. Celem głównym programu jest pobudzenie aktywności społecznej w środowisku lokalnym, budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi do realizacji w 2019 roku są:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego w regionie poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych,
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 3) współdziałanie oraz integracja podmiotów obejmujących swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 4) zwiększenie udziału zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy,
- 5) powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca z organizacjami odbywa się w oparciu o następujące zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

§ 4. Zakres przedmiotowy programu

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są działania w sferze zadań publicznych określone w art. 4 ustawy, a w szczególności zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym:

- 1) podtrzymywanie i kultywowanie narodowych i lokalnych obrzędów i tradycji,

- 2) wspieranie imprez kulturalnych o charakterze gminnym,
- 3) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej mieszkańców Gminy ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

§ 5. Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami przyjmować będzie następujące formy:

- 1) finansowe formy współpracy poprzez:
 - a) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
 - b) umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
 - c) umowę partnerską określoną w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2018 r. poz. 1307) oraz porozumienie albo umowę o partnerstwie określone w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431);
- 2) pozafinansowe formy współpracy poprzez:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - c) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia przez gminę,
 - d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli organów gminy,
 - e) promowanie osiągnięć i działalności organizacji na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne do realizacji w 2019 roku

Do priorytetowego zadania publicznego w zakresie współpracy Gminy z organizacjami w 2019r. należy zadanie w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 7. Okres realizacji programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Realizacja programu przebiegać będzie w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom programu:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert,
 - c) na wniosek podmiotów programu;
- 2) konsultowanie z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.

2. Realizacja zadania publicznego może mieć formę:

- a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Program jest finansowany ze środków własnych gminy.
2. Środki przeznaczone na realizację programu planuje się w wysokości ogółem 10 000 zł.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji na zasadach określonych w ustawie.

2. Po zakończeniu realizacji programu Wójt w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku przedstawi Radzie sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

3. Sprawozdanie opublikowane zostanie w BIP Gminy Czerwińsk nad Wisłą oraz na stronie internetowej w zakładce Organizacje pozarządowe/Sprawozdanie.

4. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:

- a) liczba przeprowadzonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczba organizacji i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych,
- c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- d) liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
- e) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
- g) wielkość środków finansowych wykorzystanych na realizację programu.

§ 11. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego jego okres obowiązywania, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami.

2. Konsultacje programu przeprowadzone zostały w sposób określony w Zarządzeniu Wójta.

3. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu przedkłada się Radzie.

4. Po uchwaleniu program umieszcza się w BIP Gminy Czerwińsk nad Wisłą, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje, oddzielnie dla każdego ogłoszonego otwartego konkursu ofert, komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w konkursie.

2. Posiedzenie komisji konkursowej jest prawomocne przy obecności co najmniej połowy jej składu.

3. Komisja konkursowa zapoznaje się ze złożonymi na konkurs ofertami i dokonuje ich oceny.

4. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji uczestniczący w pracach komisji.

5. Na podstawie przeprowadzonego postępowania konkursowego Wójt dokona ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji.

6. Wyniki otwartego konkursu ofert, wraz z informacją o wybranym oferencie, nazwie zadania i wysokości przyznanej dotacji zamieszcza się w: BIP, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

Przewodniczący Rady Gminy
Czerwińsk nad Wisłą

Dariusz Stanisław Szurmak