\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczątka organizatora)

**Urząd Miasta i Gminy**

**w Czerwińsku nad Wisłą**

Zgłoszenie o organizowaniu imprezy artystycznej, rozrywkowej, nie będących imprezami masowymi w rozumieniu Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr 62, poz. 504).

1. Imprezy artystyczne, rozrywkowe odbywające się poza stałą siedzibą albo w sposób objazdowy, wymagają zawiadomienia organu gminy właściwej ze względu na miejsce imprezy.
2. Zawiadomienie o imprezie powinno być złożone nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.”.

**1. ORGANIZATOR IMPREZY**

a) Nazwa (imię i nazwisko) lub nazwa firmy

b) Adres

c) Telefon Fax

 E-mail

d) **Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy**

(imię, nazwisko, seria i numer dowodu osobistego, telefon kontaktowy (komórkowy)

**e) Status prawny podmiotu organizującego imprezę**

(np.: instytucja kultury, stowarzyszenie, podmiot gospodarczy, inne) **potwierdzony dokumentem** (nazwa dokumentu, data wydania)

**2. RODZAJ I CHARAKTER IMPREZY**

1. **SZCZEGÓŁOWY PROGRAM IMPREZY**

**4. INFORMACJE O OBIEKCIE/ MIEJSCU NA KTÓRYM ORGANIZOWANA JEST IMPREZA**

a) Obiekt (zamknięty), teren (zamknięty, otwarty, otwarty wydzielony (ogrodzony))

b) Właściciel obiektu lub terenu (jeżeli inny niż organizator, wymagane jest dołączenie umowy, oświadczenia o dysponowaniu terenem)

c) Adres

**4. TERMIN IMPREZY**

**5. GODZINA ROZPOCZĘCIA I CZAS TRWANIA IMPREZY**

**6. LICZBA MIEJSC W OBIEKCIE LUB NA TERENIE IMPREZY**

**7. PRZEWIDYWANA LICZBA UCZESTNIKÓW**

**8. INNE POSIADANE ZEZWOLENIA ZWIĄZANE Z ORGANIZACJĄ IMPREZY**

(np.: prowadzenie podczas imprezy działalności gastronomicznej, użycie materiałów pirotechnicznych, przemarsz (przejazd) ulicami.

**9. OKREŚLENIE PLANOWANYCH ŚRODKÓW SŁUŻĄCYCH ZAPEWNIENIU BEZPIECZEŃSTWA UCZESTNIKÓW**/ np. ubezpieczenie, umowa z agencją ochrony (kopia, a oryginał do wglądu), imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej z ramienia organizatora za bezpieczeństwo imprezy/

Jednocześnie oświadczam, że pomieszczenia, w których zamierzam zrealizować przedsięwzięcie spełniają wymogi przewidziane w przepisach prawa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Służby i instytucje** | **Przyjęto do wiadomości (data i podpis)** |
| 1 | **Komenda Powiatowa Policji** |  |
| 2 | **Komenda Powiatowa****Państwowej Straży Pożarnej** |  |
| 4 | **Stacja****Pogotowia Ratunkowego** |  |

Czerwińsk nad Wisłą, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis organizatora)

Załączniki:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Druk zgłoszenia przyjęto w Urzędzie Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**UWAGA: Powiadomienie Urzędu Miasta i Gminy o planowanej imprezie, która nie jest imprezą masową, nie zwalnia organizatora od odpowiedzialności za naruszenie przepisów dotyczących porządku publicznego.**

Budowle tymczasowe np. namioty, podesty, sceny, stragany, stoiska na podstawie art.34 ust 3 i ust 5 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, wymagają dołączenia dodatkowych dokumentów:

* „Pomieszczenia, obiekty lub miejsca, w których odbywają się imprezy artystyczne i rozrywkowe, a także urządzenia używane przy ich organizowaniu lub w trakcie ich odbywania, powinny odpowiadać wymaganiom przewidzianym prawem”.

W przypadku organizowania imprez na drogach publicznych należy dołączyć dokumenty zgodne z Ustawą z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz.U.2012.1137 j.t.).

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych, tj. numeru telefonu, faksu oraz adresu e-mail przez Burmistrza Miasta i Gminy Czerwińsk nad Wisłą, w celu przekazywania przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Czerwińsku nad Wisłą istotnych informacji związanych z postępowaniem o wydanie zezwolenia oraz w celu realizacji zadań wskazanych w ustawie o bezpieczeństwie imprez masowych.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (miejscowość, data) | (podpis) |

**Informacja dla organizatora**

Jesteście Państwo uprawnieni do cofnięcia ww. zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu zgłoszenia wycofania zgody należy złożyć pisemne oświadczenie w miejscu złożenia wniosku.