

Nadanie statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą.

Mazow.2013.7296 z dnia 2013.06.27

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 27 sierpnia 2014 r.

UCHWAŁA Nr 160/XVIII/2013 RADY GMINY W CZERWIŃSKU NAD WISŁĄ

z dnia 22 maja 2013 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 6 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art.16 ust.1, art. 110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. 2013.162.j.t) Rada Gminy w Czerwińsku nad Wisłą uchwała, co następuje:

§ 1. nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- Uchwała Nr 139/VIII/2004 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 21 września 2004r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą
- Uchwała Nr 190/XXV/2005 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 21 września 2005r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą
- Uchwała Nr 30/VI/2007 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 31 stycznia 2007 roku w sprawie wprowadzenia zmiany w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą
- Uchwała Nr 168/XXII/2009 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 20 kwietnia 2009 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą
- Uchwała Nr 179/XXIV/2009 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 21 sierpnia 2009 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwińsk nad Wisłą

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

ZAŁĄCZNIK Nr 1
¹ STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W CZERWIŃSKU NAD WISŁĄ

I.

Postanowienia ogólne.

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą zwany dalej "Ośrodkiem" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. nr 223 poz. 1458 z późn. zm.)
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2013.182 j.t.)
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. nr 139 poz. 992 z późn. zm.)
- 5) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U.2012.1228 j.t.)
- 6) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. nr 180, poz. 1493 z późn. zm.)
- 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011r. nr 149, poz. 887)
- 8) ustawy z 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (j.t. Dz. U. z 2011r nr 231 poz. 1375)
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz. U. z 2008 r. nr 164 poz. 1027)
- 10) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.)
- 11) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (j.t. Dz. U. z 2009 r. nr 205 poz. 1585 z późn. zm.)

- 12) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2013.267.j.t.)
- 13) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz. U. z 2009 r. nr 152, poz. 1223)
- 14) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240 z późn. zm)
- 15) uchwały Nr 44/IX/90 Rady Gminy w Czerwińsku nad Wisłą z dnia 6 kwietnia 1990r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie "Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą"
- 16) innych przepisów prawnych dotyczących "Ośrodka" i jednostek budżetowych
- 17) niniejszego statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy w Czerwińsku nad Wisłą
- 18) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. 2014.567).

§ 2. "Ośrodek" jest jednostką organizacyjną Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

§ 3. "Ośrodek" wykonuje:

- 1) zadania własne o charakterze obowiązkowym realizowane w zakresie pomocy społecznej oraz inne zadania własne gminy stosownie do zasad ustalonych przez Radę Gminy w Czerwińsku nad Wisłą;
- 2) zadania pomocy społecznej zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 3) zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 4) zadania w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 5) zadania własne z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 6) zadania własne z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 7) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej wynikające z rządowych programów wspierania rodziny;
- 8) inne zadania nałożone przepisami ustaw i aktów prawnych.

§ 4. Siedziba "Ośrodka" znajduje się w Czerwińsku nad Wisłą przy ul. Wł.Jagiello 16.

Terenem działania "Ośrodka" jest gmina Czerwińsk nad Wisłą.

Obszar działania dzieli się na rejony.

Podziału obszaru działania na rejony dokonuje Kierownik "Ośrodka" uwzględniając lokalne uwarunkowania i potrzeby z zapewnieniem należytej dostępności świadczeń.

§ 5.

1. Ogólny nadzór nad działalnością "Ośrodka" oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością "Ośrodka" sprawuje Wojewoda Mazowiecki za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

II.

Cele i zadania Ośrodka.

§ 6. Celem działalności "Ośrodka" jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspakajanie niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 7.

1. Zadania "Ośrodka" z zakresu ustawy o pomocy społecznej polegają w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

2. Do zadań własnych o charakterze obowiązkowym z zakresu pomocy społecznej, należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;

- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 8) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osoby, o których mowa w art. 42 ustawy o pomocy społecznej;
- 9) praca socjalna;
- 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 11) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 12) dożywianie dzieci;
- 13) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 14) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 15) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego
- 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Mazowieckiemu również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 17) utrzymanie ośrodka, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Do zadań własnych "Ośrodka", należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

5) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Płońsku w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

4. Do zadań zleconych "Ośrodka" z zakresu administracji rządowej należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 8.

1. Dodatkowo do zadań "Ośrodka" należą:

- 1) współdziałanie z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami pozarządowymi, organizacjami pożytku publicznego, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej;
 - 2) współpraca z organami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, ZUS, KRUS, Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, innymi Powiatowymi Urzędami Pracy, Poradnią Zdrowia Psychicznego, policją, prokuraturą, sądami, placówkami oświatowymi i wychowawczymi, Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innymi instytucjami mającymi na celu zadania z zakresu pomocy społecznej;
 - 3) wytaczanie w uzasadnionych przypadkach na rzecz obywateli powództw o roszczenia alimentacyjne;
 - 4) kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych w odrębnych przepisach.
2. "Ośrodek w ramach swojej działalności może organizować różnego typu wycieczki i imprezy okolicznościowe dla: dzieci, klientów pomocy społecznej oraz ich rodzin, a także dla społeczności lokalnej.

3. "Ośrodek" w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

§ 9.

1. "Ośrodek" może zlecać realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania:

- 1) organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność w zakresie pomocy społecznej;
- 2) osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

2. Zlecenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu konkursu ofert przez Wójta Gminy w Czerwińsku nad Wisłą.

3. Zlecenie realizacji zadań nie może obejmować ustalenia uprawnień do świadczeń, w tym przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych, opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz wypłaty świadczeń pieniężnych.

§ 10. Do zadań "Ośrodka" z ustawy o świadczeniach rodzinnych z zakresu administracji rządowej należy:

1. Przyznawanie i wypłacanie:

- a) zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych z tytułu:
 - urodzenia dziecka;
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego;
 - samotnego wychowywania dziecka;
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej;
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego;
 - rozpoczęcia roku szkolnego;
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania;
- b) jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka;
- c) świadczeń opiekuńczych:
 - zasiłków pielęgnacyjnych;
 - świadczeń pielęgnacyjnych;
 - specjalnych zasiłków opiekuńczych

2. Opłacanie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 17 ust.1 i 16a ustawy o świadczeniach rodzinnych

3. Ustalanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów osobom, które utraciły prawo do świadczenia pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 r. w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego.

§ 11. Do zadań "Ośrodka" z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów z zakresu administracji rządowej należy:

1. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
2. Podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenie postępowań i wydawanie w tych sprawach decyzji.
3. Przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 12. Do zadań "Ośrodka z zakresu ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie należy:

1. Tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:
 - 1) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
 - 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie;
 - 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
 - 4) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.
2. Obsługa organizacyjno - techniczna zespołu interdyscyplinarnego.

§ 13. Do zadań własnych "Ośrodka" z zakresu ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej należy:

1. Opracowanie i realizacja 3 - letnich gminnych programów wspierania rodziny.
2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.
3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych przez:
 - 1) Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - 2) Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.
4. Finansowanie:
 - 1) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
5. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo - wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo - terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.
6. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo - finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich w wersji elektronicznej Wojewodzie Mazowieckiemu.
7. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej.

§ 14. Do zadań zleconych "Ośrodka" z zakresu administracji rządowej należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

III.

Gospodarka finansowa Ośrodka.

§ 15.

1. Zasady działalności finansowej "Ośrodka" regulują przepisy cytowane w § 1 pkt. 13 i 14.
2. Kierownik "Ośrodka" przedkłada corocznie plan finansowo - rzeczowy wraz z kalkulacją na dany rok kalendarzowy do Wydziału Polityki Społecznej przy Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie oraz Urzędu Gminy w Czerwińsku nad Wisłą
3. Środki na realizację i obsługę zadań własnych pochodzą z budżetu gminy lub z dotacji na realizację zadań własnych.
4. Środki na realizację i obsługę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet państwa.

§ 16. Podstawą gospodarki finansowej "Ośrodka" jest plan finansowy odzwierciedlający bilans potrzeb na świadczenia rodzinne, świadczenia związane z funduszem alimentacyjnym na świadczenia pomocy społecznej w tym na zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, wspierania rodzin i pieczy zastępczej, realizacji projektów unijnych oraz utrzymanie "Ośrodka".

§ 17. Kierownik "Ośrodka" przedstawia Radzie Gminy w Czerwińsku nad Wisłą coroczne sprawozdanie z działalności "Ośrodka" oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 18.

1. "Ośrodek" posiada wyodrębniony rachunek bankowy w VISTULA Bank Spółdzielczy w Czerwińsku nad Wisłą (podstawowy)
2. "Ośrodek" posiada wyodrębniony rachunek bankowy w VISTULA Bank Spółdzielczy w Czerwińsku nad Wisłą, na który komornik sądowy przekazuje wyegzekwowane kwoty od dłużników alimentacyjnych.
3. "Ośrodek" posiada wyodrębniony rachunek bankowy w VISTULA Bank Spółdzielczy w Czerwińsku nad Wisłą na potrzeby realizacji projektów systemowych.
4. "Ośrodek" posiada wyodrębniony rachunek bankowy w VISTULA Bank Spółdzielczy w Czerwińsku nad Wisłą na prowadzenie funduszu specjalnego tj ZFŚS.
5. "Ośrodek" posiada wyodrębniony rachunek bankowy w VISTULA Bank Spółdzielczy w Czerwińsku nad Wisłą dochodów własnych

IV.

Struktura organizacyjna Ośrodka.

§ 19.

1. Kierownik "Ośrodka" jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej z organem wykonawczym gminy.
2. Kierownik organizuje pracę, podejmuje decyzje w sprawach kadrowych i merytorycznych należących do zadań "Ośrodka" oraz odpowiada za politykę społeczną na obszarze gminy.
3. Kierownik "Ośrodka" opracowuje i wydaje zarządzenia i decyzje dotyczące działalności Ośrodka.
4. Kierownik "Ośrodka" realizuje podjęte Uchwały Rady Gminy i Zarządzenia Wójta Gminy oraz inne akty normatywne dotyczące działalności Ośrodka.
5. Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą udziela kierownikowi "Ośrodka" upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.
6. Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą udziela upoważnienia kierownikowi "Ośrodka" do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.
7. Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą udziela upoważnienia kierownikowi "Ośrodka" do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do wydawania w tych sprawach decyzji.
8. Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą udziela upoważnienia kierownikowi "Ośrodka" do przekazywania do biura informacji gospodarczej, informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
9. Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą udziela upoważnienia kierownikowi "Ośrodka" do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i wydawania w tych sprawach decyzji.
10. Upoważnienia, o którym mowa w ust.3-7 mogą być także udzielone innej osobie na wniosek kierownika "Ośrodka".
11. Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą udziela upoważnienia kierownikowi "Ośrodka" do załatwiania spraw i wydawania decyzji w jego imieniu dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.
12. Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą udziela kierownikowi "Ośrodka" pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy w zakresie zwykłego zarządu powierzonym mieniem komunalnym dotyczącego bieżącego funkcjonowania jednostki i wykonywania zadań statutowych, reprezentowania Gminy przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i

egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki; udzielania dalszych pełnomocnictw w wymienionym zakresie pracownikom jednostki, radcom prawnym lub adwokatom.

13. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla kierownika "Ośrodka" ustala Wójt Gminy Czerwińsk nad Wisłą.

14. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków pracowników "Ośrodka" ustala kierownik.

§ 20.

1. W ramach "Ośrodka" tworzy się następujące stanowiska pracy:

- kierownik
- główny księgowy
- pracownicy socjalni (w tym specjaliści pracy socjalnej)
- pracownicy świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
- asystent rodziny

2. Kierownik "Ośrodka" może zatrudniać asystentów rodziny oraz w miarę potrzeb tworzyć inne stanowiska pracy niewymienione w punkcie 1.

§ 21. Zadania i organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny, który ustala kierownik "Ośrodka".

§ 22.

1. Szczegółowe zasady dotyczące praw i obowiązków pracowników, a także zasady wynagradzania, określa ustawa o pracownikach samorządowych, ustawa o pomocy społecznej, przepisy prawa pracy oraz regulamin wynagradzania ustalony przez kierownika "Ośrodka".

2. Szczegółowe zasady dotyczące porządku wewnętrznego określa regulamin pracy ustalony przez kierownika "Ośrodka".

V.

Postanowienia końcowe.

§ 23. Zmiany do statutu wprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

W związku z nałożeniem na gminę nowych zadań związanych m.in. z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz z ustawą o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, zachodzi konieczność aktualizacji Statutu GOPS. Statut posiada już cztery uchwalone przez Radę Gminy zmiany, a zakres nowych zadań jest bardzo szeroki, wobec tego wprowadzenie kolejnych zmian spowodowałoby, że stałby się on niespójny i nieczytelny. Wobec powyższego proponuje się nową treść Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwińsku nad Wisłą

¹ Załącznik nr 1 zmieniony przez § 1 uchwały nr 217/XXV/2014 z dnia 6 sierpnia 2014 r. (Mazow.14.7764) zmieniającej nin. uchwałę z dniem 27 sierpnia 2014 r.