

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie**~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Gminy w Wągrowcu
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działania na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Rgielsku, osoba prawna, nr w rejestrze KRKGW: 3028070028, adres siedziby: Rgielsko 22, 62-100 Wągrowiec, adres do korespondencji: Rgielsko 23C, 62-100 Wągrowiec, kwielgocka@interia.pl , 667802866	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Klaudia Wielgocka – członek zarządu KGW 667802866, kwielgocka@interia.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rgielsko –aktywna wieś.		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.05.2025r.	Data zakończenia 31.06.2025r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Ciało człowieka jest stworzone do ruchu. Pozytywny wpływ aktywności fizycznej na zdrowie został wielokrotnie potwierdzony licznymi badaniami. Różne formy ruchu powinny być częścią każdego dnia, a ilość i jakość zalet aktywności fizycznej zdecydowanie przewyższa ryzyko jakie niesie za sobą ruch. Regularna aktywność fizyczna przynosi korzyść wszystkim, niezależnie od wieku. Regularnie podejmowana aktywność fizyczna kształtuje odporność i wydolność organizmu, pomaga w profilaktyce lub opóźnianiu rozwoju wielu chorób takich jak np. nadwaga, otyłość, cukrzyca, choroby układu krążenia i układu oddechowego, osteoporoza, niektóre typy nowotworów i wiele innych. Ponadto podejmując aktywność fizyczną, dzięki gospodarce hormonalnej może zredukować się poziom stresu i przeciążeń psychicznych. Poprawia się samopoczucie psychiczne, może kształtować się pozytywna samodyscyplina oraz umiejętności nawiązywania relacji społecznych. Jak więc widzimy zalety aktywności fizycznej, to nie tylko lepsze			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

samopoczucie, ale także i szereg pozytywnej energii dla naszego organizmu. Ponad to uczestnictwo w rozgrywkach sportowych oraz współzawodnictwo wspierają proces integracji lokalnej społeczności.

W zawodach sportowych uczestniczyć będą Mieszkańcy Wsi Rgielsko (min. 25-50 osób). Zawody przeprowadzane będą w okresie między 1 maja a 31 czerwca 2025 roku w na terenie Wsi Rgielsko.

Realizacja projektu przyczyni się do zaspokojenia potrzeb aktywności fizycznej lokalnej społeczności w zakresie dostępu sprzętu sportowego, integracji społeczności lokalnej poprzez organizację zawodów sportowych, a także zmniejszenie różnicy pokoleniowej pomiędzy poszczególnymi grupami społecznymi (dzieci, seniorzy).

Projekt ma na celu propagowanie kultury fizycznej, zdrowego stylu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy. Celem jest wzmocnienie świadomości o potrzebie zachowania aktywności fizycznej w celu ochrony zdrowia.

Mamy nadzieję, że dzięki temu projektowi zainteresujemy Mieszkańców Wsi tematyką związaną z aktywnością fizyczną oraz zdrowym stylu życia. Ponad to liczymy, że udział w zorganizowanej aktywności fizycznej pomoże wzmocnić w uczestnikach zawodów sportowych pewność siebie i nauczy wiary we własne umiejętności.

Pragniemy, aby promocja aktywności fizycznej służyła nie tylko grupie biorących w niej udział, ale stała się świadectwem i podnosiła świadomość oraz umiejętności lokalnej społeczności. Projekt ma na celu również „dobrą zabawę” w atmosferze „FAIR PLAY” podczas zawodów sportowych czy aktywnym spędzaniu czasu. Przeprowadzone zostaną turnieje z następujących dziedzin sportowych: piłka nożna, siatkówka. Do realizacji projektu zostaną zakupione niezbędne sprzęty sportowe takie jak: piłki do siatkówki, piłki nożne, siatka do istniejącego boiska do siatkówki. Zawody sportowe wymagają nagłośnienia co uatrakcyjni całe przedsięwzięcie.

KGW w Rgielsku działa na rzecz integracji mieszkańców gminy Wągrowiec, a także jest organizatorem zajęć skierowanych do naszej społeczności lokalnej. Poprzez swoją działalność będziemy konsolidować lokalną społeczność i zachęcać do aktywności fizycznej w szeroko rozumianym zakresie.

Bezpośrednim efektem powyższych działań będą zdrowi Mieszkańcy Gminy Wągrowiec. Ponad to realizacja projektu i wzrost aktywności fizycznej u Mieszkańców Gminy Wągrowiec spowoduje poprawę jakości snu i funkcji mózgu, ukształtuje postawę ciała i ograniczy powstawanie wielu chorób wynikających z siedzącego trybu życia. Dodatkowo zorganizowana aktywność fizyczna, może zredukować poziom stresu i przeciążeń psychicznych.

Wszelkie zaproponowane działania stanowią promocję ochrony zdrowia wśród społeczeństwa.

Do pomocy w realizacji projektu zaprosimy grupę motocyklową MOTO TRIP 21.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie turniejów sportowych podnoszących sprawność fizyczna uczestników.	25-50 osób	Lista uczestników, dokumentacja fotograficzna.
Ogłoszenie wyników poszczególnych turniejów.	25-50 osób	Lista z wynikami, dokumentacja fotograficzna.
Integracja społeczności lokalnej.	25-50 osób	Dokumentacja fotograficzna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich w Rgielsku oficjalnie rozpoczęło swoją działalność w listopadzie 2024 roku. Działając nieoficjalnie w lipcu 2024 roku zorganizowało imprezę integracyjną, na której odbył się mecz piłki nożnej „dzieci kontra rodzice”. W planach KGW jest realizacja wielu projektów związanych z ochroną zdrowia, promocją kultury fizycznej i sportu dla Mieszkańców Gminy. Dzięki planowanej działalności będziemy konsolidować lokalną społeczność.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja wydarzenia, ogłoszenia, plakaty	200 zł		200 zł
2.	Nagłośnienie	500 zł		500 zł
3.	Zamki dmuchane (forma aktywności fizycznej dla najmłodszych uczestników projektu)	1500 zł	1500 zł	
4.	Woda + poczęstunek	500 zł		500 zł
5.	Animacje	500 zł		500 zł
6.	Zakup piłek do siatkówki i piłki nożnej oraz siatka do boiska do siatkówki	600 zł	600 zł	
7.	Transport	100 zł		100 zł
8.	Wolontariat przy organizacji turniejów	500 zł		500 zł
9.	Zakup nagród i pucharów	500 zł	500 zł	
10.	Księgowanie i podsumowanie wydarzenia	200 zł		200 zł
11.	Odpady komunalne	150 zł		150 zł
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5250 zł	2600 zł	2650 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
Klaudia Miłowska

Data *28.02.2025r.*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

Baza Internetowa Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. (+48 22) 595 07 50

Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich Informacja wg stanu na dzień 2025-02-25 Nr koła w rejestrze 3028070028

Data wpisu do rejestru	2024-11-21
Daty zmian	2024-12-03
Nazwa koła	KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH W RGIELSKU
Adres siedziby	Rgielsko 22, 62-100 Rgielsko
REGON	540241412
NIP	7662013608
Lista założycieli koła	1. DAMIAN POŁCZYŃSKI złożył osw.¹ 2. BARBARA PIĘTOWSKA złożył osw.¹ 3. IZABELA RÓŻAŃSKA złożył osw.¹ 4. DANIEL RÓŻAŃSKI złożył osw.¹ 5. PRZEMYSŁAW WIELGOCKI złożył osw.¹ 6. DAWID SMOLIŃSKI złożył osw.¹ 7. NATALIA SMOLIŃSKA złożył osw.¹ 8. KLAUDIA WIELGOCKA złożył osw.¹ 9. MAŁGORZATA LEWANDOWSKA złożył osw.¹ 10. PIOTR LEWANDOWSKI złożył osw.¹ 11. ŁUKASZ MAŁKOWSKI złożył osw.¹ 12. MAGDALENA MAŁKOWSKA złożył osw.¹ 13. ANNA PILARCZYK złożył osw.¹ 14. LESZEK PILARCZYK złożył osw.¹
Lista osób umocowanych do reprezentacji koła	1. MAŁGORZATA LEWANDOWSKA - CZŁONEK ZARZĄDU 2. MAGDALENA MAŁKOWSKA - PRZEWODNICZĄCY 3. KLAUDIA WIELGOCKA - ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
Sposób reprezentacji	Koło reprezentuje na zewnątrz co najmniej jeden z członków zarządu
Informacja o oświadczeniach założycieli koła	Wszyscy założyciele złożyli oświadczenie o woli wejścia w skład członków koła
Informacja o zrzeszeniu koła w związku rolników, kótek i organizacji rolniczych	Nie jest zrzeszone w gminnym, wojewódzkim albo Krajowym Związku Rolników, Kótek i Organizacji Rolniczych

¹ Oświadczenie o miejscu zamieszkania na terenie działalności koła.

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

(pieczęć organizacji pozarządowej*/
podmiotu */składającego oświadczenie)

Oświadczam (-my), że:

Organizacja pozarządowa*/ podmiot */ Koło Gospodyń Wiejskich w Rgielsku
nie posiada zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu
terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

Klaudia Węgośka
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji
pozarządowej*/ podmiotu*/

* niepotrzebnie skreślić

WIASM

Wzorem statutu koła gospodyń wiejskich

§ 1. Koło gospodyń wiejskich *w RGIELSKU* (dalej także: „Koło”) jest dobrowolną, niezależną od administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego, samorządną, społeczną organizacją mieszkańców wsi, wspierającą rozwój przedsiębiorczości na wsi i aktywnie działającą na rzecz środowisk wiejskich.

§ 2. 1. Siedzibą Koła jest *na ul. Rgielko 22, 62-100 Rgielko*.

2. Koło może prowadzić działalność także poza swoją siedzibą, w tym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

3. Koło może zrzeszać się z innymi kołami gospodyń wiejskich i tworzyć związki kół gospodyń wiejskich.

4. Koło może posługiwać się nazwą *Koło Gospodyń Wiejskich w Rgieloku (KGW w Rgieloku)*

§ 3. Celem Koła jest:

- 1) prowadzenie działalności społeczno-wychowawczej i oświatowo-kulturalnej w środowiskach wiejskich;
- 2) prowadzenie działalności na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich;
- 3) wspieranie rozwoju przedsiębiorczości kobiet;
- 4) inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet na wsi;
- 5) upowszechnianie i rozwój form współdziałania, gospodarowania i racjonalnych metod prowadzenia gospodarstw domowych;
- 6) reprezentowanie interesów środowiska kobiet wiejskich wobec organów administracji publicznej;
- 7) rozwój kultury ludowej, w tym w szczególności kultury lokalnej i regionalnej;
- 8) wykonywanie innych zadań związanych ze wspieraniem rozwoju przedsiębiorczości na wsi i podejmowaniem działań na rzecz środowisk wiejskich.

§ 4. 1. Koło realizuje swoje cele ze środków pochodzących ze składek członkowskich, dotacji z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku koła oraz z ofiarności publicznej.

2. Koło może prowadzić działalność zarobkową i uzyskiwać przychody z tytułu:

- 1) sprzedaży wyrobów sztuki ludowej, w tym rękodzieła i rzemiosła ludowego i artystycznego, lub żywności regionalnej;
- 2) sprzedaży, najmu lub dzierżawy składników majątkowych;
- 3) tytułu odsetek od środków pieniężnych na rachunkach bankowych lub rachunkach w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, prowadzonych w związku z wykonywaną działalnością, w tym także odsetek od lokat terminowych oraz innych form oszczędzania, przechowywania lub inwestowania tworzonych na tych rachunkach.

§ 5. 1. Członkami Koła mogą być osoby, których miejscem zamieszkania jest *RGIELSKO* [nazwa miejscowości], które ukończyły 18 lat, jeśli zadeklarują czynny udział w realizacji celów Koła.

2. Za zgodą rodziców lub opiekunów ustawowych w działalności koła mogą brać także osoby, które ukończyły lat 13. Osoby te mogą również tworzyć młodzieżowe i dziecięce organizacje wspomagające realizację celów Koła.

3. Przyjęcie w poczet członków Koła następuje po złożeniu deklaracji członkowskiej oraz podjęciu uchwały Zarządu Koła.

4. Członkostwo w Kole ustaje wskutek:

- 1) śmierci członka;

Za zgodność z oryginałem.

28.02.25r.

Klaudia Wiejska - członek zarządu

Początek
cel *D* *CH*
n

- 2) wystąpienia z Koła;
- 3) wykluczenia członka Koła.

5. Każdy członek Koła ma prawo do:

- 1) udziału w pracach Koła;
- 2) czynnego i biernego udziału w wyborach do organów Koła;
- 3) uczestnictwa w obradach kolegiałnych organów Koła, w skład których wchodzi dany członek.

6. Każdy członek Koła ma obowiązek:

- 1) udziału w pracach Koła;
- 2) uiszczania składek członkowskich, w wysokości i terminach określonych uchwałą Zebrania Członków;
- 3) przestrzegania niniejszego statutu oraz uchwał organów Koła;
- 4) dbania o mienie Koła.

§ 6. Zebranie Członków Koła może ustanowić obowiązek ponoszenia przez członków Koła składki członkowskiej. Uchwała powinna określać wysokość składki oraz termin jej uiszczania.

§ 7. 1. Organami Koła są:

- 1) Zebranie Członków;
- 2) Zarząd Koła.

2. Zebranie Członków Koła może powołać Komisję Rewizyjną.

3. Uchwały kolegiałnych organów Koła odbywają się w głosowaniu jawnym i zapadają zwykłą większością głosów. Na wniosek każdego członka organu zarządza się głosowanie tajne.

§ 8. 1. Zebranie Członków Koła jest najwyższym organem Koła.

2. W skład Zebrania Członków Koła wchodzi wszyscy członkowie Koła, których nie zawieszono w prawach członka.

3. Do właściwości Zebrania Członków Koła należą:

- 1) rozpatrywania i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Koła;
- 2) wysłuchanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej, jeżeli została powołana;
- 3) udzielanie absolutorium Zarządowi Koła;
- 4) uchwalanie kierunków działalności, programu działania i budżetu Koła;
- 5) wybór Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej;
- 6) uchwalenie statutu Koła lub jego zmiany;
- 7) ustalanie wysokości i terminów uiszczania składki członkowskiej;
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zakres zwykłego zarządu, w szczególności nabycia i zbycia nieruchomości lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej oraz ich obciążenia;
- 9) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Koła oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków Koła;
- 10) podjęcie uchwały o zgodzie na zrzeszenie się w związek kół gospodyń wiejskich oraz w innych organizacjach społecznych lub gospodarczych;
- 11) podjęcie uchwały o wystąpieniu ze związku kół gospodyń wiejskich lub z innych organizacji społecznych lub gospodarczych;
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie sposobu pokrycia strat netto z prowadzonej przez koło działalności, w tym działalności zarobkowej;
- 13) oznaczanie maksymalnej wysokości jednorazowego zobowiązania oraz najwyższej sumy zobowiązań, jaką Koło może zaciągnąć;
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się, podziału oraz likwidacji Koła;

*Za zgodności z oryginałem.
Klaryta Wójcik - członek zarządu
28.02.2016r.*

Bożena Wójcik



15) bieżący nadzór i kontrola działalności Koła.

4. Uchwały w sprawach:

- 1) nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości Koła,
 - 2) rozwiązania Koła
- podejmowane są większością 2/3 głosów.

§ 9. 1. Zarząd Koła zwołuje Zwyczajne Zebranie Członków Koła co najmniej raz w roku, nie później niż na dzień 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.

2. Zarząd Koła zwołuje Nadzwyczajne Zebranie Członków Koła:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek co najmniej trzech Członków Koła;
- 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej.

3. O zebraniu Zarząd Koła zawiadamia członków Koła najpóźniej na 14 dni przed terminem zebrania, przesyłając im proponowany porządek obrad. Jeżeli zebranie zwołane jest na wniosek, termin powinien zostać wyznaczony na dzień przypadający najpóźniej w ciągu trzech tygodni od daty wpłynięcia wniosku.

4. Dla ważności uchwał Zebrania konieczny jest udział co najmniej 1/2 członków Koła.

5. W razie nieodbycia się Zebrania w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków, Zarząd zwołuje ponowne Zebranie według tego samego porządku obrad. Zebranie zwołane w drugim terminie podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków, z wyjątkiem uchwał w sprawach zmian w statucie oraz określonych w § 8 ust. 4.

§ 10. 1. W skład Zarządu Koła wchodzi trzy osoby wybierane przez Zebranie Członków na 3-letnią kadencję.

2. W każdym czasie przed upływem kadencji członek Zarządu Koła może zostać odwołany ze składu Zarządu Koła przez Zebranie Członków.

§ 11. Do zadań Zarządu Koła należy:

- 1) reprezentacja Koła na zewnątrz;
- 2) realizowanie celów i zadań Koła;
- 3) zwoływanie Zebrania Członków Koła;
- 4) składanie corocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych Zebraniu Członków Koła;
- 5) przyjmowanie w poczet członków Koła;
- 6) dbanie o terminowość wpłat składek członkowskich;
- 7) prowadzenie listy członków Koła;
- 8) zawieszanie w prawach członka Koła;
- 9) wykluczanie z Koła;
- 10) zaciąganie w imieniu Koła bez zgody Zebrania Członków Koła zobowiązań do wysokości 10 000 zł lub innej wysokości określonej przez Zebranie Członków Koła;
- 11) zaciąganie w imieniu Koła za zgodą Zebrania Członków Koła innych zobowiązań;
- 12) dysponowanie majątkiem Koła.

§ 12. 1. Uchwały Zarządu Koła są ostateczne, o ile nie przysługuje od nich odwołanie do Zebrania Członków Koła.

2. Odwołanie od uchwały Zarządu Koła zainteresowany członek Koła może wnieść najpóźniej na najbliższym Zebraniu Członków Koła. Do czasu rozpatrzenia odwołania uchwała Zarządu Koła nie wywiera skutków. Uchwała Zebrania Członków Koła jest ostateczna.

*Za zgodził z wyjątkiem.
Kłenek Michale - ciżone miedu
28.02.2011.*

*Porozumienie
af
OW
DZ
mr*

§ 13. 1. Członek Koła może zostać zawieszony w prawach członka, jeżeli:

- 1) zalega z płatnością składek członkowskich za co najmniej dwa pełne okresy;
- 2) nie przestrzega postanowień statutu lub uchwał organów Koła;
- 3) nie bierze udziału w pracach Koła.

2. Członek Koła może zostać wykluczony, jeżeli pomimo zawieszenia go w prawach członka i wezwania przez Zarząd Koła do realizacji obowiązków, w dalszym ciągu ich nie wykonuje – w terminie miesiąca od dnia wezwania.

§ 14. Koło reprezentuje na zewnątrz co najmniej jeden z członków Zarządu.

§ 15. 1. Zysk netto z działalności zarobkowej Koła może zostać przeznaczony:

- 1) na cele statutowe Koła;
- 2) na tworzenie kapitałów własnych Koła.

2. Strata netto może zostać pokryta z kapitałów własnych Koła.

§ 16. 1. Koło może zostać zlikwidowane uchwałą Zebrania Członków Koła.

2. W razie podjęcia uchwały o likwidacji Koła, Zebranie Członków Koła wyznacza likwidatora Koła lub powierza tę funkcję jednemu z członków Zarządu Koła.

3. Majątek pozostały po likwidacji Koła staje się własnością Członków Koła w dniu likwidacji.

Podpisy

Halbowski Magdalena

Daniel Rozel

Piętyśka Damian

Klaudia Włgud

Margareta Jevamlovskue

Za zgodność z oryginałem.

Klaudia Włguda - członek zarządu

28.02.2014

OW
DZ
hr