

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Wągrowiec
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działania na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach Potulice 13A Regon 389729886 NIP 766-200-51-93 NR KONTA: 83 1240 3725 1111 0011 0839 4705 mail: katarzyna.ratajczak25@op.pl Nr Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach 3028070009	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ratajczak Katarzyna tel. 695306769 mail: katarzyna.ratajczak25@op.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	RODZINNY DZIEŃ SPORTU		
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	24-05-2024	Data zakończenia 30-06-2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Nasze zadanie zostanie wykonane w świetlicy wiejskiej lub na jego terenie w Potulicach która jest własnością gminy Wągrowiec. Naszym celem ,zadaniem jest zachęcenie mieszkańców do udziału w zabawie sportowej ,ruchowej na świeżym powietrzu w różnym przedziale sportowym od dzieci,młodzieży do seniorów. Zabawy i gry oraz konkurencje wiedzy i ruchu na świeżym powietrzu,każdy znajdzie coś dla siebie. Rzuty do celu,bieg na czas ,wyścigi między pachołkami,tenis stołowy ,dla seniorów spacerzy na czas oraz gry planszowe ,skakanki i nie tylko i wiele innych konkurencji które poprowadzi nam Pan uczący wychowania			

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

fizycznego w Żelicach. Chcemy dokupić materiały potrzebne do realizacji naszego zadania takie jak gry planszowe ,piłki do tenisa stołowego, piłki i inne .Oczywiście nie obejdzie się bez poczęstunku na końcu całego zadania poczęstunek w postaci pieczonych kiełbasek oraz słodkości ,zimne paje woda i inne. Dla każdego upominki i nagrody w postaci medali ,nagród,upominków dla każdego kto na to zasłuży ,gadżety dla dzieci i coś fajnego dla seniora. Każdy chętny na pewno znajdzie coś dla siebie i będzie mógł się wykazać,być może jeśli pogoda nam pozwoli zagramy krótki mecz ojcowie kontra synowie. Zadbamy o to aby wszyscy przybyli byli zadowoleni z naszego zadania i zachęci do udziału w innych naszych działań. Będzie to super zabawa dla wszystkich.

Odbiór wszystkich mieszkańców Sołectwa oraz wszystkich mieszkańców Gminy Wągrowiec.

o4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spotkanie z mieszkańcami na wspólnym zadaniu	Ok osób 30	Faktury
Aktywne uczestnictwo mieszkańców w działaniu sportowym	ok. 30 osób	Lista obecności
Zdobycie nowej wiedzy poprzez zabawę i wspólne działanie	Ok 30 osób	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach jest młodym kołem powstałym 18.08.2021 r. Naszym pierwszym działaniem był festyn z dofinansowanie programu szczepimy się, który odbył się na świeżym powietrzu dnia 25.09.2021 r. z oprawom muzyczną z GOK- w Łeknie, w festynie uczestniczyli druhowie OSP Runowo, którzy przekazywali wiedzę na temat pierwszej pomocy. Dnia 04.12.2021 r. zorganizowaliśmy Mikołajki dla dzieci z oprawą muzyczną, poczęstunkiem,, zabawą z Mikołajem oraz wspólnymi zabawami i konkurencjami. Na koniec Mikołaj wręczył każdemu dziecku paczkę. Dnia 5 grudnia 2021 r. uczestniczyliśmy w Jarmarku Mikołajkowym w Łeknie, na którym sprzedawaliśmy ręcznie przez nas robione ozdoby świąteczne oraz ciasta i pierniki naszego wypieku. Zorganizowaliśmy w styczniu 2022 roku balik karnawałowy dla dzieci. Zapewniliśmy oprawę muzyczną, zabawy oraz poczęstunek z napojami. Dnia 10.04.2022 r. wzięliśmy udział w Jarmarku Wielkanocnym w Łeknie. Upiekliliśmy baby wielkanocne i mazurki oraz przygotowaliśmy potrawy na ciepło takie jak żurek. Dnia 06.08.2022 r. braliśmy udział w Bitwie regionów w Damasławku, gdzie zaprezentowaliśmy danie konkursowe czyli „czarninę” oraz sprzedawaliśmy inne potrawy. Udział w konkursach wyjazdowych ,Polska od kuchni, udział w konkursach takich jak gotowanie z Carfurem ,Udział w konkursie ARiMR kubek dzbanek czy makatka z którego otrzymaliśmy wyróżnienie i nagrody rzeczowe. Współpracujemy z naszym przedszkolem poprzez użyczenie i pomoc w organizowaniu dla dzieci w postaci waty cukrowej i popcornu .Mam taką możliwość to jesteśmy chętni do takiego działania, otrzymujemy zaproszenia do Przedszkoli w Wągrowcu gdzie wraz z dziećmi kisimy kapustę i robimy robótki na drutach i szydełku. 25.09.2022 r. zorganizowaliśmy święto ziemniaka, pełne atrakcji oraz poczęstunku z ziemniaków. Dnia 01.10.2022 r. odbyliśmy wycieczkę integracyjną do Wrocławia. Dnia 23.10.2022 r. zorganizowaliśmy Święto Kapusty pełne atrakcji, zabawy i poczęstunku oraz kisenia kapusty.Dwa razy odwiedziliśmy Przedszkole nr 3 w Wągrowcu gdzie KGW przeprowadziły prelekcje z działania KGW i aktywnie uczestniczyły dzieci. Rok 2023 bardzo aktywny poprzez organizowanie festynów ,branie udziałów w konkursach wyjazdowych i nie tylko gdzie otrzymujemy dyplomy ,podziękowania oraz wyróżnienia .Organizujemy wyjazdy dla nas ale również dla mieszkańców sołectwa połączone z warsztatami np. pola lawendowe gdzie tworzone były mydełka lawendowe , Udział w konkursie Polska od kuchni. Wyjazd do Torunia na Jarmark Bożonarodzeniowy

połączony z warsztatami piernikowymi. Kolejne zadani to Mikołajki połączone z pieczeniem pierników z dziećmi i wspólne dekorowanie choinki oraz wspólna zabawa .Zabawy taneczne oraz ogniska wraz z mieszkańcami w sezonie letnim. W ostatnim czasie zorganizowaliśmy warsztaty wiklinowe które były bardzo aktywne i ogromne zainteresowanie mieszkańców i nie tylko. . Duża frekwencja i motywacja do dalszego działania. Kolejne warsztaty promujące zdrowie.

W najbliższym czasie mamy zaplanowane spotkanie z okazji dnia kobiet i mężczyzn wraz z Klubem Seniora ,Stowarzyszeniem Wiejskim Strzecha ,Sołectwa Potulice i Żelice oraz Stowarzyszenie z Żelic. Organizujemy wspólnie aby nasze organizacje miały możliwość pogawędki i spędzenie mile swój czas.(integracja).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Plakaty	420zł	100zł	320 wolontariat
2.	Zakup asortymentu spożywczego do poczęstunku kiełbaski itp	800 zł	800,00	0,00
3.	Zakup środków czystości i higienicznych	1100 zł	1100	0,00
4.	Zakup nagród i upominków ,pucharów itp	800zł	800	0,00
5.	Zakup naczyń jednorazowych do poczęstunku	250 zł	250	0,00
6	Zakup materiałów potrzebnych do naszych zadań sportowych gier i innych potrzebnych materiałów	550 zł	0	550 wolontariat
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3870	3000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przewodnicząca
GWP Potulice
.....
.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Jiena Kłowińska

Data 29.02.2024

STATUT KOŁA GOSPODYŃ WIEJSKICH W POTULICACH

&1.

Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach jest dobrowolną, niezależną od administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego, samorządną, społeczną organizacją mieszkańców wsi, wspierająca rozwój przedsiębiorczości na wsi i aktywnie działającą na rzecz środowisk wiejskich.

&2.

1. Siedzibą koła Gospodyń Wiejskich jest Potulice 13 A
2. Koło może prowadzić działalność także poza swoją siedzibą, w tym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Koło może zrzeszać się z innymi kołami Gospodyń Wiejskich i tworzyć związki Kół Gospodyń Wiejskich
4. Koło może posługiwać się nazwą Kołem Gospodyń Wiejskich.

& 3.

Celem koła jest ;

- 1) Prowadzenie działalności społeczno -wychowawczej i oświatowo – kulturalnej w środowiskach wiejskich
- 2) Prowadzenie działalności na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich .
- 3) wspieranie rozwoju przedsiębiorczości kobiet
- 4) inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet na wsi.
- 5) upowszechnianie i rozwój form współdziałania ,gospodarowania i racjonalnych metod prowadzenia gospodarstw domowych.

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**

Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

.....
wzpręmię
wzpręmię

Zgodność kserokopii z oryginałem
stwierdzam

Wągrowiec, dnia 29.02.2024

- 6) Reprezentowanie interesów środowiska kobiet wiejskich wobec organów administracji publicznej .
- 7) Rozwój kultury ludowej, w tym w szczególności kultury lokalnej i regionalnej;
- 8) Wykonywanie innych zadań związanych ze wspieraniem rozwoju przedsiębiorczości na wsi i podejmowaniem działań na rzecz środowisk wiejskich
- 9) Działania na rzecz rozwoju sektora rybołówstwa i akwakultury
- 10) Działania dobroczynne,
- 11) Dobroczynność .
- 12) Działania charytatywne

&4.

1. Koło realizuje swoje cele ze środków pochodzących ze składek członkowskich ,dotacji z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego ,darowizn,spadków,zapisów ,dochodów z własnej działalności ,dochodów z majątku koła oraz z ofiarności publicznej.

2. Koło może prowadzić działalność zarobkową i uzyskiwać przychody z tego tytułu;

-sprzedaży wyrobów sztuki ludowej ,w tym rękodzieła i rzemiosła ludowego i artystycznego lub żywności regionalnej
- sprzedaży,najmu lub dzierżawy składników majątkowych
- tytułu odsetek od środków pieniężnych na rachunku bankowym lub rachunkach w spółdzielczych kasach oszczędnościowych - kredytowych ,prowadzonych w związku z wykonywaną działalnością,w tym także odsetek od lokat terminowych oraz innych form oszczędzania ,przechowywania lub inwestowania tworzonych na tych rachunkach.

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**

Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

Zgodność kserokopii z oryginałem
stwierdzam

Wągrowiec, dnia 29.02.2011

& 5.

1. Członkami Koła mogą być osoby ,które zamieszkują w miejscowości Potulice , Potuły , Rudniczyn ,które ukończyły 18 lat,jeśli zdeklarują czynny udział w realizacji celów Koła.
2. Za zgodą rodziców lub opiekunów ustawowych w działalności koła mogą brać także osoby,które ukończyły 13 lat .Osoby te mogą również tworzyć młodzieżowe i dziecięce organizacje wspomagające realizacji celów Koła.
- 3.Przyjęcie w poczet członków Koła następuje po złożeniu deklaracji członkowskiej oraz podjęcie uchwały.
- 4.Członkostwo w Kole ustaje wskutek;

-śmierci członka

- wystąpienie z koła

- wykluczenie członka z Koła

5. Każdy członek Koła ma prawo do;

-udział w pracach Koła

-czynnego i biernego udziału w wyborach do organu Koła

-uczestnictwa w obradach kolegialnych organów Koła , w skład których wchodzi dany członek.

6.Każdy członek koła ma obowiązek;

- udział w pracach Koła

-uiszczanie składek członkowskich ,w wysokości i terminach określonych uchwałą zebrania członków

-przestrzegania niniejszego statutu oraz uchwał organów Koła

-dbanie o mienie koła

&6.

Zebranie Członków Koła może ustanowić obowiązek ponoszenia przez członków Koła składki członkowskiej .Uchwała powinna określać wysokość składki oraz termin jej uiszczenia.

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**

Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
...? 766-200-51-93, REGON 389729886

& 7.

Zgodność kserokopii z oryginałem
stwierdzam
Wągrowiec, dnia 29.02.2024

1. Organami koła są;
 - zebranie Członków
 - zarząd Koła
2. Zebranie Członków Koła może powołać komisję rewizyjną.
3. Uchwały kolegialnych organów Koła odbywają się w głosowaniu jawnym i zapadają zwykłą większością głosów. Na wniosek członka organu zarządza się głosownie tajne.

&8.

1. Zebranie członków Koła jest najwyższym organem Koła.
2. W skład zebrania członków koła wchodzi wszyscy członkowie Koła, których nie zawieszono w prawach członka.
3. Do właściwości zebrania członków koła należą;

- rozpatrywania i zatwierdzenia sprawozdań Zarządu Koła
- wysłuchanie sprawozdania Komisji rewizyjnej, jeżeli została powołana
- udzielenie absolutorium Zarządowi Koła
- uchwalenie kierunków działalności, programu działania i budżetu Koła
- wybór zarządu koła i komisji rewizyjnej
- uchwalenie statutu koła lub jego zmian
- ustalenie wysokości i terminów uiszczania składki członkowskiej
- podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zakres zwykłego zarządu, w szczególności nabycia i zbycia nieruchomości lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej oraz ich obciążenia;
- rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Koła oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych poprzez członków Koła
- podjęcie uchwały o zgodzie na zrzeszenia się w związek kół gospodyń wiejskich oraz innych organizacjach społecznych lub gospodarczych
- podejmowanie uchwał w sprawie sposobu pokrycia strat netto z prowadzonej przez koło działalności w działalności zarobkowej

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**

Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

*Zapisz i podpisz z organem
gospodyń wiejskich*

28.08.2024

- oznaczenie maksymalnej wysokości jednorazowego zobowiązania oraz najwyższej sumy zobowiązań ,jakie koło może zasięgnąć;
 - podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się ,podziału oraz likwidacji koła
 - bieżący nadzór i kontrola działalności koła
4. Uchwały w sprawach;
- nabycia , zbycia lub obciążenia nieruchomości koła,
- rozwiązania koła
 - podejmowane są większością 2/3 głosów

§9.

1. Zarząd koła zwołuje zwyczajne zebranie członków Koła co najmniej raz w roku ,nie później niż na dzień 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.
- 2.Zarząd koła zwołuje nadzwyczajne zebranie Członków Koła;
 - z własnej inicjatywy
 - na wniosek co najmniej trzech członków koła
 - na wniosek komisji rewizyjnej
3. O zabraniu Zarząd koła zawiadamia się członków koła najpóźniej na 14 dni przed terminem zebrania,przesyłając im proponowany porządek obrad .Jeżeli zebranie zwołane jest na wniosek,termin powinien zostać wyznaczony na dzień przypadający najpóźniej w ciągu trzech tygodni od daty wpłynięcia wniosku.
- 4.Dla ważności uchwał zebrania konieczny jest udział co najmniej $\frac{1}{2}$ członków koła.
5. W razie nie odbycia się zebrania w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków,zarząd zwołuje ponowne zebranie według tego samego porządku obrad. Zebranie zwołane w drugim terminie podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków ,z wyjątkiem uchwał w sprawach zmian w statucie oraz określonych w §8ust.4

&10.

- 1.W skład zarządu koła wchodzi cztery osoby wybierane przez zebranie członków na 3 letnią kadencję.
- 2.W każdym czasie przed upływem kadencji członek zarządu koła może zostać odwołany ze składu Zarządu Koła przez zebranie członków.

&11.

Do zadań Zarządu Koła należy;

- reprezentacja Koła na zewnątrz
- realizowanie celów i zadań koła
- zwoływanie zebrania członków Koła
- składanie co rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych na zebraniu członków koła
- przyjmowanie w poczet członków koła
- dbanie o terminowość wpłat składek członkowskich
- prowadzenie listy członków koła
- zawieszenie w prawach członków koła
- wykluczenie z koła
- zaciąganie w imieniu koła bez zgody zebrania członków koła zobowiązań do wysokości 10 000zł lub innej wysokości określonej przez zebranie członków koła
- zaciąganie w imieniu koła za zgodą zebrania członków koła innych zobowiązań
- dysponowanie majątkiem Koła

&12.

- 1.Uchwały Zarządu Koła są ostateczne,o ile nie przysługuje od nich do odwołanie do zebrania członków koła.
- 2.Odwołanie od uchwały Zarząd Koła zainteresowany członek koła może wnieść najpóźniej na najbliższym zebraniu członków

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**
Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

Zgodność kserokopii z oryginałem
stwierdzam
29.02.2024
Wągrowiec, dnia

koła .Do czasu rozpatrzenia odwołania uchwała Zarządu Koła nie wywiera skutków. Uchwała zebrania Członków Koła jest ostateczna.

&13.

1.Członek koła może zostać zawieszony w prawach członka ,jeżeli;

-zalega z płatnością składek członkowskich za co najmniej dwa pełne okresy,

-nie przestrzega postanowień statutu lub uchwał organów koła

-nie bierze udziału w pracach koła

-2.Członek Koła może zostać wykluczony ,jeżeli pomimo zawieszenia do w prawach członka i wezwania przez Zarząd Koła do realizacji obowiązków,w dalszym ciągu ich nie wykonuje-w terminie miesiąca od dnia wezwania.

&14.

Koło reprezentuje na zewnątrz co najmniej dwóch członków Zarządu działających łącznie.

&15.

1.Zysk netto z działalności zarobkowej koła może zostać przeznaczony ;

-na cele statutowe

-na stworzenie kapitałów własnych koła

2.Strata netto może zostać pokryta z kapitałów własnych koła.

&16.

1.Koło może zostać zlikwidowane uchwałą zebrania Członków Koła.

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**

Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

Zgodność kserokopii z oryginałem
stwierdzam

Wągrowiec, dnia 29.02.2024 ✓

2. W razie podjęcia uchwały o likwidacji koła, zebranie członków wyznaczy likwidatora koła lub powierza tę funkcję jednemu z członków Zarządu Koła.

3. Majątek pozostały po likwidacji Koła staje się własnością Członków koła w dniu likwidacji.

Zgodność kserokopii z oryginałem
stwierdzam

Wagrowiec, dnia ...18.02.2024...

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**
Potulice 13A, 62-100 Wagrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

Wągrowiec, 19.08.2021

62-100 Potulice

o dokonaniu wpisu do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich

BIURA POWIATOWEGO

.....
Podpis Kierownika Biura Powiatowego ARiMR
lub osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach**

Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*/
podmiotu */składającego oświadczenie)

Wągrowiec 29.02.2024
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

Oświadczam (-my), że:

Organizacja pozarządowa*/ podmiot */ Koło Gospodyń Wiejskich
..... w Potulicach

nie posiada zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

Przewodnicząca
KGW Potulice

..... Ratniczak Katarzyna

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji
pozarządowej*/ podmiotu*/

* niepotrzebnie skreślić

