Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach
Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie~~*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Wągrowiec
2. Rodzaj zadania publicznego[1]	Działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach Potulice 13A Regon 389729886 NIP 766- 200 -51 93 NR KONTA ;83 1240 3725 1111 0011 0839 4705 mail.katarzyna.ratajczak25@op.pl NR Koła Gospodyń Wiejskich w Potulicach 3028070009	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ratajczak Katarzyna tel.695306769 katarzyna.ratajczak25@op.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	DZIEŃ ZIEMNIAKA			
2. Termin realizacji zadania publicznego[2]	Data rozpoczęcia	01.09.2022	Data zakończenia	20.112022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Dzień ziemniaka odbędzie się w Potulicach dnia 24.09.2022 w ogródku grillowym przy świetlicy wiejskiej jeśli nam pogoda na to pozwoli. Głównym bohaterem będzie nasz ziemniak lub pyra. Zachęcać będziemy wszystkich mieszkańców do wspólnego pieczenia ziemniaków w ognisku .będziemy zdobić ziemniaki bawić się nimi ,rzucać do				

1)Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2)Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wiaderek, kulać, będą wykopki na czas oraz inne zabawy .trzeć i obierać na najdłuższą obierkę, będą placki ziemniaczane, kluski szare, ziemniaki z gzikiem ,i pieczone oraz zupa ziemniaczana oraz inne. Będziemy omawiać skąd pochodzi ziemniak jak się go uprawia i co można z niego zrobić .Zachęcamy seniorów jak i dzieci oraz młodzież. Planowany czas tego zadania to od godz.13.00 do godz. 18 .00 to jest 5 godz.

Organizatorem będzie Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach i mieszkańcy wsi oraz Gminny Ośrodek Kultury w Łeknie Sołectwo .którzy będą brać czynny udział w przygotowywaniu zadań i pomoc w przygotowywaniu i sprzątaniu po festynie. Celem będzie również aktywność

dzieci ale także ich rodziców ,zabawy rodzinne. przypomnienie tradycji naszej poznańskiej pyry która ma bardzo dużo zastosowań .Pomoce nie zbędne do przygotowania tego działania jest zakup 2 wiaderka, ziemniaki, worki ,warzywa i przyprawy. Tarki do tarcia ziemniaków naczynia jednorazowe do degustacji, ręczniki papierowe, rękawiczki ,węgiel do ogniska ,nożyki i miski do obieranych ziemniaków. Zakup napoi dla gości i dzieci typu woda ..Zakup nagród w postaci plecaków, piłki, książki ,medale, maskotki i inne upominki. Promowanie naszego festynu odbędzie się poprzez plakaty, portal społecznościowy FB, tablica ogłoszeń ,urząd Gminy jak również przez komunikację między mieszkańcami.

Głównym celem jest to żeby zachęcić mieszkańców do wspólnych zabaw i działań zaangażowanie do różnych prac żeby wiedzieli, że są tam też potrzebni że mogą okazać swoje umiejętności ziemniaczane. Najważniejszym celem jest integracja wszystkich tych którzy przygotują to zadanie oraz którzy to wszystko skonsumują .Dobra zabawa ,zadowolenie nasze i naszych wszystkich przybyłych gości. Na koniec podsumowanie i zapytanie czy było pysznie i smacznie oraz ciekawie.

Rozdanie nagród ,dyplomów oraz wyróżnień. Podziękowanie wszystkim którzy zechcieli być z nami i się dobrze bawić oraz tym którzy przyczynili się do tego że to wszystko mogło się odbyć . Tradycja będzie podtrzymywana .

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spotkanie z mieszkańcami na wspólnym gotowaniu i dobrej zabawie.	32 osoby	Lista obecności
Zdobycie nowych doświadczeń z kierunku gotowania ziemniaka i jego smaku oraz konsumpcja	32 osoby	Lista obecności
integracja mieszkańców poprzez wspólne przygotowanie tego działania i mile spędzony czas wspólnie	32 osoby	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach jest młodym kołem powstało 18.08.2021 .Naszym działaniem pierwszym był festyn z dofinansowania programu szczepimy się, który odbył się też na świeżym powietrzu, była oprawa muzyczna z GOK w Łeknie to było 25.09.2021r.było Osp Runowo uczyli nas pierwszej pomocy. Naszym kolejnym działaniem był pokaz kosmetyczny i środki czystości firmy Sauvre.

odbył się na świetlicy w Potulicach gdzie uczestniczyło 15 osób odbył się dnia 12.112021 .Dnia 04.12.2021 zorganizowaliśmy Mikołajki dla dzieci z oprawą muzyczną z poczęstunkiem oraz zabawa z Mikołajem wspólne zabawy i konkurencje, Na koniec Mikołaj każdemu dziecku wręczył paczkę .

Dnia 5 grudnia 2021r byliśmy na Jarmarku Mikołajkowym w Łeknie .Napiekliśmy ciast i pierników oraz zrobiliśmy ozdoby świąteczne które były sprzedawane na jarmarku.

Kolejne działanie to balik karnawałowy dla dzieci 19 stycznia 2021. dzieci były poprzebierane w swoje stroje bajkowe i również filmowe, My zapewniliśmy oprawę muzyczną i zabawy oraz poczęstunek i napoje. Dnia 10 kwietnia 2022 też wzięliśmy udział w Jarmarku wielkanocnym w Łeknie. Napiekliśmy babek uszykowaliśmy dania na ciepło żurek i mazurki i inne potrawy. Mimo kiepskiej pogody nie rezygnujemy i myślę że będziemy działać co raz lepiej.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1Plakaty	100 zł	100 zł	440 zł wolontariat
2.	Koszt 2Ziemniaki	200zł	200 zł	
3.	Koszt 3Nagrody	1100 zł	1100zł	
4.	Koszt 4 zakup naczyń jednorazowych	310zł	310zł	
5.	Koszt 5zakup produktów spożywczych oraz misek, wiaderek ręczników papierowych oraz wszystkich produktów potrzebnych do wykonania tego zadania	1450 zł	1290zł	160
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3600zł	3000	600

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Patrycja Kołaczyńska
Irena Klauzińska
Kaprzewska Alina

Data 13.04.2022

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Uchwała nr /2018

z dnia 11.02.2021. 2018 r.

o wyborze Zarządu Koła Gospodyń Wiejskich w Potulicach

Uczestnicy Zebrania Członków Koła Gospodyń Wiejskich w Potulicach postanawiają:

1. Na Przewodniczącego Zarządu Koła Gospodyń Wiejskich w Potulicach wybrać panią/~~pana~~ Ratajczak Katarzyna
2. Na członków Zarządu Koła Gospodyń Wiejskich w Potulicach wybrać :
   a) panią/~~pana~~ Kowińska Irena – Zastępca Przewodniczącego
   b) panią/~~pana~~ Kopniewska Alina – Członek Zarządu.

Sekretarz Zebrania

Ratajczak

Przewodniczący Zebrania

Ratajczak

Potwierdzam za zgodność z oryginałem

Ratajczak

Kierownik Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
ul. Grunwaldzka 30, 62-100 Wągrowiec, tel. 067 / 2689127

Symbol formularza D-1/566

Znak sprawy BP294.83200.6.2021

Wągrowiec, 19.08.2021

Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach
Adres do doręczeń:
Potulice 43b/3
62-100 Potulice

Decyzja nr BP294-000007/2021

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r., poz. 165) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 17.08.2021 r. o wpis do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich złożonego przez Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach,

dokonuję z dniem 19.08.2021 r. wpisu koła o nazwie
Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach, adres siedziby:
Potulice 13A, 62-100 Potulice
do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich.

Numer koła w rejestrze : 3028070009

Uzasadnienie

Na podstawie przepisu art. 107 § 4 Kpa odstąpiono od uzasadnienia decyzji, gdyż uwzględnia ona w całości żądanie strony.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Poznaniu, ul. Strzeszyńska 36, 60-479 Poznań, za pośrednictwem Kierownika Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Wągrowcu, ul. Grunwaldzka 30, 62-100 Wągrowiec, tel. 067 / 2689127 w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania Strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania. W razie zrzeczenia się przez Stronę prawa do wniesienia odwołania, decyzja, z dniem doręczenia organowi oświadczenia Strony o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, staje się ostateczna i prawomocna. Uzyskanie przez decyzję statusu ostatecznej oznacza, iż podlega ona wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania. Uzyskanie przez decyzję statusu prawomocnej oznacza, iż decyzji nie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

Wyłączono od pobrania opłaty skarbowej na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dn. 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r., poz. 165), w związku z art. 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1546 z późn. zm.)

KIEROWNIK
BIURA POWIATOWEGO

Dariusz Eitner
.....
Podpis Kierownika Biura Powiatowego ARiMR
lub osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić

Potwierdzam zgodność z oryginałem
Potwierdzam

Kierownik Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
ul. Grunwaldzka 30, 62-100 Wągrowiec, tel. 067 / 2689127

Symbol formularza P-1/566

Znak sprawy BP294.83200.6.2021

Wągrowiec, 19.08.2021

Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach
Adres do doręczeń:
Potulice 43b/3
62-100 Potulice

Zaświadczenie

o dokonaniu wpisu do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich

Na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r., poz. 165) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 17.08.2021 r. o wpis do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich złożonego przez Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach,

dokonano w dniu 19.08.2021 r. wpisu koła o nazwie

Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach, adres siedziby:

Potulice 13A, 62-100 Potulice

do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich

prowadzonego przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

Numer koła w rejestrze : 3028070009

Wyłączono od pobrania opłaty skarbowej na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dn. 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. z 2021 r., poz. 165), w związku z art. 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020 r., poz. 1546 z późn. zm.)

KIEROWNIK
BIURA POWIATOWEGO

.....Dariusz Eltner.....
Podpis Kierownika Biura Powiatowego ARiMR
lub osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić

Potwierdzam zgodność z oryginałem
Katarzyna

Wągrowiec 12.04.2022
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach
Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886
(pieczęć organizacji pozarządowej*/
podmiotu */składającego oświadczenie)

Oświadczam (-my), że:

Organizacja pozarządowa*/ podmiot */ Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach

nie posiada zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

Dałojczak Katarzyna, Irena Klaziuśka, Wągrowiecka Alina
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji
pozarządowej*/ podmiotu*/

* niepotrzebnie skreślić

Koło Gospodyń Wiejskich
w Potulicach
Potulice 13A, 62-100 Wągrowiec
NIP 766-200-51-93, REGON 389729886
.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*/
podmiotu */składającego oświadczenie)

Wągrowiec 18.04.2022
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

Oświadczam (-my), że:

Organizacja pozarządowa*/ podmiot */ Koło Gospodyń Wiejskich w Potulicach

nie posiada zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

Patajak Katarzyna, Irena Marciniak, Kaźmierczak Alina.
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji
pozarządowej*/ podmiotu*/

* niepotrzebnie skreślić

STATUT KGW W POTULICACH

&1.

Koło gospodyń wiejskich w Potulicach jest dobrowolną, niezależną od administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego, samorządną, społeczną organizacją mieszkańców wsi, wspierającą rozwój przedsiębiorczości na wsi i aktywnie działającą na rzecz środowisk wiejskich.

&2.

- Siedzibą Koła jest Potulice 13A
- Koło może prowadzić działalność także poza swoją siedzibą, w tym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
- Koło może zrzeszać się z innymi kołami gospodyń wiejskich i tworzyć związki Kół Gospodyń Wiejskich.
- Koło może posługiwać się nazwą Kołem Gospodyń Wiejskich

&3.

Celem Koła jest:

1. prowadzenie działalności społeczno-wychowawczej i oświatowo-kulturalnej w środowiskach wiejskich;
2. prowadzenie działalności na rzecz wszechstronnego rozwoju obszarów wiejskich;
3. wspieranie rozwoju przedsiębiorczości kobiet;
4. inicjowanie i prowadzenie działań na rzecz poprawy warunków życia i pracy kobiet na wsi;
5. upowszechnianie i rozwój form współdziałania, gospodarowania i racjonalnych metod prowadzenia gospodarstw domowych;
6. reprezentowanie interesów środowiska kobiet wiejskich wobec organów administracji publicznej;
7. rozwój kultury ludowej, w tym w szczególności kultury lokalnej i regionalnej;
8. wykonywanie innych zadań związanych ze wspieraniem rozwoju przedsiębiorczości na wsi i podejmowaniem działań na rzecz środowisk wiejskich.

&4.

1. Koło realizuje swoje cele ze środków pochodzących ze składek członkowskich, dotacji z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku koła oraz z ofiarności publicznej.
2. Koło może prowadzić działalność zarobkową i uzyskiwać przychody z tytułu:

- sprzedaży wyrobów sztuki ludowej, w tym rękodzieła i rzemiosła ludowego i artystycznego, lub żywności regionalnej;
- sprzedaży, najmu lub dzierżawy składników majątkowych;
- tytułu odsetek od środków pieniężnych na rachunkach bankowych lub rachunkach w spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, prowadzonych w związku z wykonywana działalnością, w tym także odsetek od lokat terminowych oraz innych form oszczędzania, przechowywania lub inwestowania tworzonych na tych rachunkach.

&5.

1. Członkami Koła mogą być osoby, których miejscem zamieszkania jest miejscowość Potulice które ukończyły 18 lat, jeśli zadeklarują czynny udział w realizacji celów Koła.

Zgodny z oryginałem

Przewodnicząca Koła

2. Za zgodą rodziców lub opiekunów ustawowych w działalności koła mogą brać także osoby, które ukończyły lat 13. Osoby te mogą również tworzyć młodzieżowe i dziecięce organizacje wspomagające realizację celów Koła.
3. Przyjęcie w poczet członków Koła następuje po złożeniu deklaracji członkowskiej oraz podjęciu uchwały Zarządu Koła.
4. Członkostwo w Kole ustaje wskutek:
- śmierci członka;
- wystąpienia z Koła;,
- wykluczenia członka Koła.
5. Każdy członek Koła ma prawo do:
- udziału w pracach Koła;
- czynnego i biernego udziału w wyborach do organów Koła;
- uczestnictwa w obradach kolegialnych organów Koła, w skład których wchodzi dany członek.
6. Każdy członek Koła ma obowiązek:
- udziału w pracach Koła;
- uiszczania składek członkowskich, w wysokości i terminach określonych uchwałą Zebrana Członków;
- przestrzegania niniejszego statutu oraz uchwał organów Koła;
- dbania o mienie Koła.

&6.

Zebranie Członków Koła może ustanowić obowiązek ponoszenia przez członków Koła składki członkowskiej. Uchwała powinna określać wysokość składki oraz termin jej uiszczania.

&7.

1. Organami Koła są:
- Zebranie Członków;
- Zarząd Koła.
2. Zebranie Członków Koła może powołać Komisję Rewizyjną.
3. Uchwały kolegialnych organów Koła odbywają się w głosowaniu jawnym i zapadają zwykłą większością głosów. Na wniosek każdego członka organu zarządza się głosowanie tajne.

&8.

1. Zebranie Członków Koła jest najwyższym organem Koła.
2. W skład Zebrania Członków Koła wchodzą wszyscy członkowie Koła, których nie zawieszono w prawach członka.
3. Do właściwości Zebrania Członków Koła należą:
- rozpatrywania i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu Koła;
- wysłuchanie sprawozdania Komisji Rewizyjnej, jeżeli została powołana;
- udzielanie absolutorium Zarządowi Koła; (działanie finansowe koła)
- uchwalanie kierunków działalności, programu działania i budżetu Koła;
- wybór Zarządu Koła i Komisji Rewizyjnej;
- uchwalenie statutu Koła lub jego zmiany;
- ustalanie wysokości i terminów uiszczania składki członkowskiej;
- podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych przekraczających zakres zwykłego zarządu, w szczególności nabycia i zbycia nieruchomości lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej oraz ich obciążenia;
- rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu Koła oraz innych spraw i wniosków zgłoszonych przez członków Koła;

Zgodny z oryginałem

Katarzyna Kuliga

- podjęcie uchwały o zgodzie na zrzeszenie się w związek kół gospodyń wiejskich oraz w innych organizacjach społecznych lub gospodarczych;
- podjęcie uchwały o wystąpieniu ze związku kół gospodyń wiejskich lub z innych organizacji społecznych lub gospodarczych;
- podejmowanie uchwał w sprawie sposobu pokrycia strat netto z prowadzonej przez koło działalności, w tym działalności zarobkowej;
- oznaczanie maksymalnej wysokości jednorazowego zobowiązania oraz najwyższej sumy zobowiązań, jaką Koło może zaciągnąć;
- podejmowanie uchwał w sprawie połączenia się, podziału oraz likwidacji Koła;
- bieżący nadzór i kontrola działalności Koła.

4. Uchwały w sprawach:

- nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości Koła,
- rozwiązania Koła
- podejmowane są większością 2/3 głosów.

&9.

1. Zarząd Koła zwołuje Zwyczajne Zebranie Członków Koła co najmniej raz w roku, nie później niż na dzień 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.
2. Zarząd Koła zwołuje Nadzwyczajne Zebranie Członków Koła:

- z własnej inicjatywy;
- na wniosek co najmniej trzech Członków Koła;
- na wniosek Komisji Rewizyjnej.

3. O zebraniu Zarząd Koła zawiadamia członków Koła najpóźniej na 14 dni przed terminem zebrania, przesyłając im proponowany porządek obrad. Jeżeli zebranie zwołane jest na wniosek, termin powinien zostać wyznaczony na dzień przypadający najpóźniej w ciągu trzech tygodni od daty wpłynięcia wniosku.
4. Dla ważności uchwał Zebrania konieczny jest udział co najmniej 1/2 członków Koła.
5. W razie nieodbycia się Zebrania w pierwszym terminie z powodu braku wymaganej liczby członków, Zarząd zwołuje ponowne Zebranie według tego samego porządku obrad. Zebranie zwołane w drugim terminie podejmuje uchwały bez względu na liczbę obecnych członków, z wyjątkiem uchwał w sprawach zmian w statucie oraz określonych w § 8 ust. 4.

&10.

1. W skład Zarządu Koła wchodzą cztery osoby wybierane przez Zebranie Członków na 3-letnią kadencję.
2. W każdym czasie przed upływem kadencji członek Zarządu Koła może zostać odwołany ze składu Zarządu Koła przez Zebranie Członków.

&11.

Do zadań Zarządu Koła należy:

- reprezentacja Koła na zewnątrz;
- realizowanie celów i zadań Koła;
- zwoływanie Zebrania Członków Koła;
- składanie corocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych Zebraniu Członków Koła;
- przyjmowanie w poczet członków Koła;
- dbanie o terminowość wpłat składek członkowskich;
- prowadzenie listy członków Koła;
- zawieszanie w prawach członka Koła;
- wykluczanie z Koła;
- zaciąganie w imieniu Koła bez zgody Zebrania Członków Koła zobowiązań do wysokości 10 000 zł lub innej wysokości określonej przez Zebranie Członków Koła;

Zgody a oryginałem Patrycja Kobyra

- zaciąganie w imieniu Koła za zgodą Zebrania Członków Koła innych zobowiązań;
- dysponowanie majątkiem Koła.

&12.

1. Uchwały Zarządu Koła są ostateczne, o ile nie przysługuje od nich odwołanie do Zebrania Członków Koła.
2. Odwołanie od uchwały Zarządu Koła zainteresowany członek Koła może wnieść najpóźniej na najbliższym Zebraniu Członków Koła. Do czasu rozpatrzenia odwołania uchwała Zarządu Koła nie wywiera skutków. Uchwała Zebrania Członków Koła jest ostateczna.

&13.

1. Członek Koła może zostać zawieszony w prawach członka, jeżeli:
- zalega z płatnością składek członkowskich za co najmniej dwa pełne okresy;
- nie przestrzega postanowień statutu lub uchwał organów Koła;
- nie bierze udziału w pracach Koła.
2. Członek Koła może zostać wykluczony, jeżeli pomimo zawieszenia go w prawach członka i wezwania przez Zarząd Koła do realizacji obowiązków, w dalszym ciągu ich nie wykonuje – w terminie miesiąca od dnia wezwania.

&14.

Koło reprezentuje na zewnątrz co najmniej dwóch członków Zarządu działających łącznie.

&15.

1. Zysk netto z działalności zarobkowej Koła może zostać przeznaczony:
- na cele statutowe Koła;
- na tworzenie kapitałów własnych Koła.
2. Strata netto może zostać pokryta z kapitałów własnych Koła.

&16.

1. Koło może zostać zlikwidowane uchwałą Zebrania Członków Koła.
2. W razie podjęcia uchwały o likwidacji Koła, Zebranie Członków Koła wyznacza likwidatora Koła lub powierza tę funkcję jednemu z członków Zarządu Koła.
3. Majątek pozostały po likwidacji Koła staje się własnością Członków Koła w dniu likwidacji.

Zgodny z oryginałem Katarzyna Kotarba