



Urząd Gminy Wągrowiec

ul. Cysterska 22 • 62-100 WĄGROWIEC

Tel. 67 26 80 800 • Fax 67 26 80 803

REGON: 000548057 • NIP 766-11-40-405

e-mail: wagrow@wokiss.pl • www.gminawagrowiec.pl

IGP.6723.1.33.2019.BD

Wągrowiec, dnia 08.01.2020r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający :

Gmina Wągrowiec

reprezentowana przez

Pana Przemysława Majchrzaka – Wójta Gminy Wągrowiec

62-100 Wągrowiec, ul. Cysterska 22

tel.(067) 268 08 04, fax (067) 268 08 03

ZAPRASZA

do złożenia oferty na

„Świadczenie usług w zakresie sporządzania projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy w granicach administracyjnych gminy Wągrowiec”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz projektów decyzji o warunkach zabudowy w granicach administracyjnych gminy Wągrowiec, stosownie do art. 4 ust. 2 w zw. z art.50 i 51 oraz art.59 i 60 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz.U. z 2018r., poz.1945), w zakresie wynikającym z wnoszonych do Urzędu Gminy Wągrowiec, w dniach od 2 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r., wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego i warunków zabudowy.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodnie z umową, której projekt przedstawiono w załączeniu do niniejszego zaproszenia.

1. Zakres zlecanych usług obejmuje w szczególności

- 1) wykonanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania z analizą, o których mowa w art. 4 ust. 2 w związku z art. 50 oraz art. 60 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz.U. z 2018r., poz.1945 ze zm.),

- 2) wykonanie projektów decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego z analizą, o których mowa w art. 4 ust. 2 w związku z art. 50 oraz art.60 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz.U. z 2018r., poz.1945 ze zm.),
- 3) wykonanie analizy ochronnej zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (j.t. Dz.U. z 2017r. poz.1161)
- 4) inwentaryzację urbanistyczną tzw. obszaru analizowanego, obejmującą m. in. inwentaryzację istniejącej zabudowy wg funkcji, orientacyjnych wysokości istniejących obiektów, geometrii dachów, ślepych ścian, inwentaryzację istniejących dojazdów i dojazdów oraz innych elementów charakterystycznych dla analizowanego obszaru, wraz z dokumentacją fotograficzną,
- 5) wykonanie projektu zmiany ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego bądź decyzji o warunkach zabudowy,
- 6) współpracę przy rozpatrzeniu ewentualnych uwag, wniosków i zastrzeżeń stron postępowania wraz z wnioskami na piśmie,
- 7) każdorazowe wskazanie organów, o których mowa w art. 53 ust. 4, 60 i 64 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1945), do których należy wystąpić o uzgodnienie projektu decyzji,
- 8) opracowanie końcowego projektu decyzji po wpłynięciu i uwzględnieniu ostatniego z wymaganych uzgodnień,
- 9) w przypadku odwołania się od decyzji sporządzenie projektu pisma do organu II-giej instancji wraz z uzasadnieniem podjętego w decyzji rozstrzygnięcia,
- 10) poprawienie sporządzonego projektu decyzji, w przypadku odmowy uzgodnienia decyzji ze względu na niewłaściwe zapisy w nim zawarte,
- 11) przygotowanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy lub inwestycji celu publicznego, w przypadku stwierdzenia po przeprowadzonej analizie, o której mowa powyżej, braku możliwości ustalenia warunków zabudowy lub lokalizacji inwestycji celu publicznego, a także w przypadku odmowy uzgodnienia któregośkolwiek z organów, o których mowa w art. 53 ust. 4, art. 60 i art. 64 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 12) zobowiązuje się wykonawcę do godzinnego dyżuru minimum raz w miesiącu oraz wizji lokalnej z pracownikiem merytorycznym

2. Sposób opracowywania zleconych prac:

- 1) projekty decyzji należy opracować w części tekstowej i graficznej (na skserowanych wcześniej mapach) w wersji papierowej i elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego,
- 2) końcowe projekty decyzji należy opracować w części tekstowej i graficznej (w skali i formacie otrzymanych materiałów) w wersji papierowej i elektronicznej, celem przesłania ich do Zamawiającego; załączniki graficzne w ilości min. 2 egzemplarzy,
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania poszczególnych czynności z zakresu zleconych prac w terminach określonych poniżej:

a) termin opracowania projektu decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, gotowego do wysłania do instytucji opiniującej - do 14 dni od daty przekazania przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji wraz z załącznikami,

b) termin opracowania projektu decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, gotowego do wysłania do instytucji opiniującej - do 7 dni od daty przekazania przez Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji wraz z załącznikami,

c) termin opracowania projektu decyzji końcowej do 7 dni od daty przekazania ostatniego z wymaganych uzgodnień.

Terminem wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie poszczególnych decyzji jest data przekazania Zamawiającemu treści projektu decyzji końcowej wraz z załącznikami.

d) termin opracowania projektu pisma do organu II-giej instancji wraz z uzasadnieniem podjętego w decyzji rozstrzygnięcia w przypadku wniesienia odwołania – do 3 dni od daty przekazania przez Zamawiającego treści odwołania.

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia dla spraw wszczętych od 02.01.2020r. do 31.12.2020r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym w wyznaczonym terminie;

2) kserokopia za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane wykształcenie oraz uprawnienia,

3) wykaz świadczonych usług w latach 2018 i 2019 zgodnie z Załącznikiem nr 2.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 7 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Dzień pierwszy jest dniem składania ofert.

V. WARUNKI ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ

Zapłata wynagrodzenia za przedmiot umowy będzie realizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez *Wykonawcę i Zamawiającego*.

VI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać:

- osobiście w Urzędzie Gminy w Wągrowcu, ul. Cysterska 22, pok. 100
- przesłać na adres mailowy: budownictwo@wagrowiec.wlkp.pl

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia **15.01.2020r.**

VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BENEFICJENT BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Cena – 100%.

Ofertę należy złożyć według załączonego Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia ofertowego.

Cena wskazana w ofercie musi:

- 1) być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
- 2) uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

IX. TERMIN I SPOSÓB POWIADOMIENIA O WYBORZE WYKONAWCY

Zamawiający zawiadomi pocztą elektroniczną Oferentów, którzy złożyli ofertę o wyniku postępowania.

X. INFORMACJE O ZAWARCIU UMOWY Z WYKONAWCĄ

Zamawiający w niniejszym postępowaniu wyłoni dwóch Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty i zawrze z nimi umowę,

XI. KONTAKTOWANIE SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM ORAZ SKŁADANIE ZAPYTAŃ MOŻE BYĆ DOKONYWANE W FORMIE:

- 1) pisemnej – dostarczyć lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec

- 2) elektronicznej – adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym:

budownictwo@wagrowiec.wlkp.pl

Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest: Magdalena Kmiecikowska tel. (67) 268 08 25.

XII.

Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 30.000 euro postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych oraz Zarządzeniem Wójta Gminy Wągrowiec nr 22/2018 z dnia 5 marca 2018r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wągrowiec.

XIII.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Gmina Wągrowiec reprezentowana przez wójta Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec, tel. 67 26 80 800, e-mail: wagrow@wokiss.pl
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane W CELU REALIZACJI NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie

danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Przemysław Majchrzak
/ Wójt Gminy Wągrowiec /

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wykaz świadczonych usług
3. Projekt umowy