

„Program Współpracy Gminy Wągrowiec z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok”.

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450 ze zm.),
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Wągrowiec,
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wągrowiec,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wągrowiec,
- 5) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 6) Programie – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok, zawierający szczegółowy katalog zadań publicznych, których wykonanie Gmina zamierza zlecić organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym,
- 7) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.),
- 8) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,
- 9) wolontariuszu - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenie na zasadach określonych w ustawie,
- 10) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 2. Cele programu

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, budowanie i rozwój społeczeństwa obywatelskiego, wyrażającego się aktywnością organizacji społecznych w podejmowaniu zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej przy równoczesnym wsparciu udzielanym ze strony organów samorządowych oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,

- 2) zwiększanie aktywności mieszkańców gminy, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej,
- 3) wspieranie działań prospołecznych, wolontariackich i filantropijnych,
- 4) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców gminy,
- 5) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych,
- 6) stwarzanie warunków do powstawania inicjatyw lokalnych i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej, zgodnie z art. 19b ustawy,
- 7) umacnianie uprawnień obywateli i reprezentujących ich organizacji w realizacji zadań publicznych,
- 8) uwzględnienie opinii organizacji pozarządowych w procesie decyzyjnym będącym przedmiotem współpracy z Gminą.

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie, we współpracy z Gminą, zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz informowanie w granicach wyznaczonych przez prawo o ich przebiegu i stosowanych w nich kryteriach.

§ 4. Przedmiot i zakres współpracy obejmuje takie działania jak:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 5) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 6) zawieranie umów partnerskich określonych w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2018 r. poz.1307) oraz porozumień albo umów o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności

finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, ze zm.).

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa może być realizowana poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym, realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Zlecanie realizacji zadań publicznych może mieć formy:
 - 1) zlecania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 2) zlecania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie art. 19a ustawy,
 - 3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.
3. Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:
 - 1) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku, wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
 - 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zachowania tych kierunków,
 - 3) prowadzenie i udostępnianie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na obszarze Gminy,
 - 4) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,
 - 5) organizowanie spotkań przedstawicieli Gminy z organizacjami pozarządowymi, w celu wymiany informacji na temat planowanych kierunków działań,
 - 6) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych otwartego konkursu ofert,
 - 7) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,
 - 8) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
 - 9) udostępnianie organizacjom pozarządowym, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Urzędu Gminy, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 10) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
 - 11) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć,

- 12) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 13) obejmowanie patronatem Wójta Gminy i Rady Gminy przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - 14) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą.
4. Wspieranie oraz powierzanie zadań o których mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert albo w trybach określonych w ustawie.
 5. Zlecanie realizacji zadań publicznych w trybach o których mowa w ust. 4, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
 6. Na podstawie oferty organizacji pozarządowej Wójt może zlecić organizacji pozarządowej, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty **3 000 zł**,
 - b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
 - c) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć **6 000 zł**,
 - d) łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
 7. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) zakupy gruntów,
 - 3) działalność gospodarczą,
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania (proporcjonalnie do zakresu),
 - 5) działalność partii politycznych,
 - 6) działalność związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych,
 - 7) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub utworzone są przez partie polityczne,
 - 8) pokrycie kosztów bieżących związanych z utrzymaniem sprzętu niezbędnego do realizacji zadania.

§ 6. Priorytetowe zadania współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi w 2019 roku, skierowane są do mieszkańców Gminy i obejmują następujące zadania sfery publicznej:

1) działania na rzecz ratownictwa i ochrony ludności:

- a) zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych - patrole wodne w sezonie letnim na terenie Gminy,

- b) współpraca z zakresu ratownictwa wodnego – kursy, szkolenia i pogadanki w przedmiocie bezpieczeństwa na obszarach wodnych,
- c) obsługa zawodów i imprez wodnych na terenie Gminy,
- d) nauka pływania dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy,
- e) pogadanki, prelekcje, szkolenia i warsztaty dotyczące bezpieczeństwa.

2) działania na rzecz ochrony i promocji zdrowia:

- a) organizacja opieki na rzecz osób terminalnie chorych,
- b) organizacja obozu profilaktycznego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych,
- c) profilaktyka wczesnego wykrywania nowotworu,
- d) prowadzenie działań, warsztatów, pogadanek w zakresie ochrony zdrowia.

3) działania na rzecz osób powyżej 50 roku życia:

- a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form rekreacji mieszkańców gminy Wągrowiec z wyłączeniem wycieczek,
- b) prowadzenie zajęć dziennych dla mieszkańców gminy w ośrodkach wsparcia dla seniorów,
- c) organizacja ogólnodostępnych imprez rekreacyjno – sportowych dla seniorów na terenie gminy Wągrowiec,
- d) prowadzenie działań informacyjno-doradczych w zakresie poprawy sytuacji materialnej seniorów.

4) działania na rzecz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans dla tych rodzin:

- a) wsparcie działalności jadłodajni i noclegowni dla bezdomnych,
- b) wsparcie działalności warsztatów terapii zajęciowej,
- c) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- d) wyrównywanie szans rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej.

5) działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) znakowanie ścieżek pieszych, konnych lub rowerowych,
- b) wsparcie działalności, mających na celu ochronę pomników przyrody, ich oznakowanie i pielęgnacja,
- c) propagowanie i promowanie działań proekologicznych, edukacja ekologiczna i zajęcia edukacyjne w tym: inwentaryzacja zasobów przyrody, (np. gniazd bociana, siedlisk bobra) śladami ścieżek ekologicznych na terenie Gminy,
- d) wydawnictwa cykliczne, warsztaty itp.
- e) podejmowanie przedsięwzięć związanych z ochroną przyrody.

6) działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) wspieranie przedsięwzięć kulturalnych o wysokiej randze artystycznej poprzez: festiwale, pokazy, festyny okolicznościowe, warsztaty rękodzieła ludowego organizowane na terenie Gminy,
- b) wspieranie i promocja wydarzeń teatralnych i tanecznych,

- c) wspieranie przedsięwzięć wzbogacających ofertę kulturalną oraz międzykulturową w Gminie w celu promocji regionu,
- d) wspieranie inicjatyw obejmujących promocję działań i dokonań lokalnych twórców, poprzez zajęcia edukacyjne z zakresu kultury i tradycji, prelekcje, pogadanki, wykłady i inne temu podobne na terenie Gminy,
- e) rozwój projektów wydawniczych (książki, czasopisma i wydawnictwa multimedialne) związanych z promocją dóbr i tradycji na terenie Gminy.

7) działania na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportowych, oraz organizacja zawodów i turniejów sportowych na terenie Gminy,
- b) propagowanie kultury fizycznej, zdrowego stylu życia, upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy poprzez organizację lub uczestniczenie w imprezach, zawodach, zajęciach rekreacyjnych i sportowych na terenie Gminy,
- c) organizowanie pozalekcyjnych form aktywności sportowej uczniów na terenie Gminy,
- d) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii i wakacji na terenie Gminy,
- e) organizacja obozów naukowych dla dzieci zdolnych z terenu Gminy na terenie gminy.

§ 7. Okres realizacji Programu obejmuje realizację zadań publicznych we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i obejmuje okres od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

§ 8. 1. Sposób realizacji Programu

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, w trybie przewidzianym ustawą.
2. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt w formie zarządzenia, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy.
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku następnym może nastąpić jedynie w sytuacji zabezpieczenia środków finansowych na zadanie w budżecie na rok 2019.
4. Podmioty uprawnione mogą również z własnej inicjatywy złożyć oferty realizacji zadań publicznych w trybie art. 12 ustawy.
5. Zlecanie realizacji zadań publicznych może nastąpić również w trybie art. 19a ustawy.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu.

1. Na realizację Programu w 2019 r. przewiduje się przeznaczenie kwoty 150.000 zł.
2. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu, zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Wągrowiec na 2019 r.

§ 10. Ocena realizacji Programu.

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania powierzonego lub wspieranego organizacji pozarządowej, na zasadach określonych w ustawie.
2. Mierniki efektywności Programu są oparte na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, tj.:
 - 1) liczbie organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z Gminą, realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) liczbie organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z Gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - 3) liczbie osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
 - 4) liczbie osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
 - 6) łączna wielkość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - 7) wysokość dofinansowania ze środków Unii Europejskiej lub innych funduszy (jeżeli będzie to możliwe).
3. Wójt nie później niż do dnia 30 kwietnia 2020 roku, jest obowiązany przedłożyć Przewodniczącemu Rady Gminy oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2019.

§ 11. Sposób tworzenia programu oraz jego konsultacje.

1. Wójt podaje do publicznej wiadomości informację o przystąpieniu do opracowania programu zgodnie z procedurą określoną w uchwale Rady Gminy Wągrowiec, w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

§ 12. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania złożonych ofert.

1. Wójt powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w celu opiniowania złożonych przez organizacje pozarządowe ofert, w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

3. Wójt Gminy Wągrowiec ogłasza otwarty konkurs ofert oraz nabór na członków komisji konkursowej z organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie www.gminawagrowiec.pl
4. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej, pod warunkiem, że w przypadku złożenia oferty przez organizację, której jest członkiem na czas rozpatrywania i oceny oferty zostanie wykluczony z obrad komisji.
5. Członkowie komisji konkursowej przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia o pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który nie budzi uzasadnionych wątpliwości, co do bezstronności podczas oceniania ofert.
6. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy, Osoby, o których mowa mogą w szczególności: uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym oraz wydawać opinie.
7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Gminy/jednostki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
8. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy Urzędu.
9. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
10. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

11. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je Wójtowi w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną kwotą dotacji.
12. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt.
13. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
14. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, podaje się do publicznej wiadomości w formie wykazu, umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.