Wągrowiec, dnia 01.10.2018 r.

OŚM.271.1.2018.GO1

Z a t w i e r d z a m:

WÓJT
inż. Przemysław Majchrzak

GMINA WĄGROWIEC
ul. Cysterska 22
62-100 WĄGROWIEC
NIP 766-19-68-498
REGON 570791336

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wągrowiec reprezentowana przez **Wójta Gminy Wągrowiec**

Przemysława Majchrzaka

Adres Zamawiającego:

ul. Cysterska 22
62-100 Wągrowiec

Województwo wielkopolskie
Powiat wągrowiecki

tel.: (67) 268 08 00
fax: (67) 268 08 03

www.bip.gminawagrowiec.pl
e- mail: wagrow@wokiss.pl

ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zamówienia pn.:

„Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji, papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz odbiór i zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z terenu Gminy Wągrowiec"

I. OGŁOSZENIE OPUBLIKOWANE ZOSTANIE W:

1) Biuletynie Zamówień Publicznych;
2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Wągrowiec **www.bip.gminawagrowiec.pl;**
3) na tablicy ogłoszeń Zamawiającego – w siedzibie Urzędu Gminy Wągrowiec, 62-100 Wągrowiec, ul. Cysterska 22;
4) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego **www.bip.gminawagrowiec.pl**.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp".

Zamówienie udzielone zostanie w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na podstawie art. 39 ustawy Pzp dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

„Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji, papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz odbiór i zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z terenu Gminy Wągrowiec"

CPV:
KOD GŁÓWNY 90.50.00.00 – 2 Usługi związane z odpadami

90.50.00.00 – 2 Usługi związane z odpadami
90.51.10.00 – 2 Usługi wywozu odpadów
90.51.20.00 – 9 Usługi transportu odpadów
90.51.31.00 – 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90.51.40.00 – 3 Usługi recyklingu odpadów

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Gmina Wągrowiec obejmująca 64 miejscowości.
Województwo Wielkopolskie.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na:

a) odbiorze i transporcie zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Wągrowiec;
b) odbiorze i transporcie odpadów selektywnie zbieranych frakcji metali i tworzywa sztucznego, papieru, szkła, odpadów ulegających biodegradacji z nieruchomości położonych na terenie Gminy Wągrowiec;
c) odbiorze i zagospodarowaniu pozostałych odpadów selektywnie zbieranych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Wągrowiec;
d) zorganizowaniu i prowadzeniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią **załączniki nr 11 - 19 do SIWZ.**

4. Zakres oraz warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp:

1) Zakres zamówienia: powtórzenie podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, określonym w pkt III.3 SIWZ.

2) Wielkość zamówienia: do 20% wartości zamówienia podstawowego.

3) Zamówienie będzie realizowane na warunkach zbliżonych do warunków określonych w umowie podstawowej zawartej po przeprowadzeniu przedmiotowego postepowania po uzgodnieniu w Wykonawcą, realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że uzgodnione warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie uzgodnienia zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielenia zamówienia podstawowego, które uniemożliwiają uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, ZALICZKACH

1. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp do 20% wartości zamówienia podstawowego. Zakres zamówienia oraz warunki na jakich zostanie ono udzielone określono w rozdziale III pkt 4 SIWZ.
5. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych i dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Rozpoczęcie świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji, papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz odbiór i zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie – od dnia **1 stycznia 2019r.**, a w przypadku nie podpisania umowy do dnia 17 grudnia 2018r. w terminie nie później niż 14 dni od podpisania umowy.
2. Dostarczenie pojemników i worków – w terminie nie później niż 14 dni od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.
3. Termin uruchomienia PSZOK dla Gminy Wągrowiec nie później niż **2 styczeń 2019r.**
4. Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia – **31 grudzień 2019r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w zakresie:

1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca w tym zakresie powinien posiadać:

   a) wpis do właściwego rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wągrowiec, o którym mowa w art. 9b i 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.).
   b) zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.),
   c) wpis do rejestru, podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego Marszałka Województwa w zakresie transportu odpadów, o którym mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.),
   d) wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) w zakresie zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466),

2) **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej tj.:**
   a) Wykonawcy muszą wykazać i udokumentować, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali (lub wykonują), co najmniej jedną główną usługę **odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia**, tj.: zamówienie polegające na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych, przez okres co najmniej dwunastu miesięcy, o wartości miesięcznej tych usług co najmniej 30 000,00 zł netto (słownie: trzydzieści tysięcy złotych netto).
   b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, w tym również: narzędziami, wyposażeniem i urządzeniami technicznymi oraz **bazą magazynowo - transportową** – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczególnych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122), wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, w szczególności:
   c) dysponują dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
   d) dysponują dwoma pojazdami do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
   e) dysponują jednym pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej,
   f) posiadają bazę magazynowo – transportową, usytuowaną na terenie Gminy Wągrowiec lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic, zlokalizowaną na terenie do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.

3) **posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**:

a) posiadają na realizację przedmiotowego zamówienia środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),**

b) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (od szkód na rzecz osób i mienia) o wartości nie mniejszej niż **300 000,00 zł. (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).**

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postepowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji której te zdolności są wymagane.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
   1) każdy z osobna posiada kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli odrębne przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   2) wspólnie muszą wykazać, że spełnią warunki, dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi niezbędnymi do wykonania zamówienia i posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną lub finansową.
   3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

8. Podwykonawstwo.
   1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
   2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
   3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
   4) Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszystkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zasady stosuje się również do dalszych podwykonawców.
7) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepisy stosuje się również do dalszych podwykonawców.
8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

9. **Zamawiający dokona oceny spełnienia** warunków na podstawie dostarczonych dokumentów zgodnie z rozdziałem VII. SIWZ, poprzez stwierdzenie:

SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA

10. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne – czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Następnie Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

2. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są załączyć wraz z formularzem ofertowym **(załącznik nr 1 do SIWZ)** następujące dokumenty:

   1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań pkt VI.1. **(załącznik nr 2A do SIWZ),**

2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, co wskazano w pkt VI.1. **(załącznik nr 2B do SIWZ),**
3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **- (załącznik nr 2A i 2B do SIWZ)**

Uwaga:
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z pkt. VI.2 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1 i 2 powyżej (załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).

3. **Ponadto do oferty należy załączyć :**

1) Dowód wniesienia wadium.

2) Ofert winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z forma reprezentacji Wykonawcy określona w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca składa wraz z ofertą **dokumenty z których wynika umocowanie do podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą** (w przypadku pełnomocnictw – oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności w/w dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie w/w adresu, Zamawiający może pobrać w/w dokument w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w ogólnopolskich i bezpłatnych bazach danych.

3) Dokument, w którym ustanowiony jest pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy).

4) Kalkulację wyliczenia ceny podanej w ofercie.

5) Wykaz instalacji, do których będą przekazywane pozostałe odpady komunalne selektywnie zbierane odebrane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454,) **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

6) Wykonawca który, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, a w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - z **zgodnie z załącznikiem nr 8** do SIWZ (o ile dotyczy).

Z treści zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postepowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni w sposób wyraźny oznaczyć podmioty (nazwa i adres) wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz. 798 ze zm.), Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiazania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu.
- zgodnie ze wzorem **wg załącznika nr 9 do SIWZ.**

5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia następujących dokumentów:

Dokumenty na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

1) oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonania określonej działalności – na potwierdzenie warunku VI.1.1. – **wg załącznika Nr 4 do SIWZ.**
2) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu VI.1.2.a - **wg załącznika nr 5 do SIWZ**

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych oraz wskazać adres bazy magazynowo - transportowej, dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – na potwierdzenie spełnienia warunku VI.1.2.b-f – **wg załącznika nr 6 do SIWZ,**
4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed terminem składania ofert – na potwierdzenie spełnienia warunku VI.1.3).a).
5) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. - na potwierdzenie spełnienia warunku VI.1.3).b).

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców **– zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.**

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. **W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują w formie:**
   1) pisemnej – dostarczyć lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego,
   2) faxu – **Nr faxu (67) 268 08 03,**
   3) elektronicznej – **adres e:mail do kontaktu z Zamawiającym**
   odpady2@wagrowiec.wlkp.pl
   srodowisko@wagrowiec.wlkp.pl

2. W niniejszym postępowaniu ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody, aby oferta została złożona w postaci elektronicznej, podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania informacji.

4. **Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:**

   Sebastian Koczorowski (67) 268 08 09, e-mail: odpady2@wagrowiec.wlkp.pl
   Agnieszka Ratajczak (67) 268 08 01, e-mail: srodowisko@wagrowiec.wlkp.pl

5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego **www.bip.gminawagrowiec.pl.**

6. Zamawiający udostępnia specyfikację istotnych warunków *zamówienia* na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia o *zamówieniu* w Biuletynie *Zamówień Publicznych* .

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

8. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków *zamówienia*. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków *zamówienia* prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o *zamówieniu*, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych.*

11. W przypadku gdy zmiana powodowała będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.

12. Zamawiający nie przewiduje spotkań z ubiegającymi się o zamówienie. Jednakże Wykonawca powinien dokonać oględzin terenów objętych zamówieniem.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości **18 000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100) w terminie do 18.10.2018r., do godz. 9^{00}.**

2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w formach:
   - pieniądzu,
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniu pieniężnym spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 ze zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO Bank Polski SA z dopiskiem:

Wadium – „Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji, papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz odbiór i zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z terenu Gminy Wągrowiec"

Nr rachunku: **59 1020 4027 0000 1302 1215 5067.**

Zamawiający zaleca, aby kopia przelewu (wpłaty wadium w formie pieniądza) załączona została do oferty.

4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 *ustawy Pzp.*
Wadium w formie innej niż pieniężna należy zdeponować w Kasie Urzędu – pokój 107, a kopię dopiąć do oferty.

5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne jeśli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.

6. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
   1) nazwę i adres Zamawiającego,
   2) nazwę zamówienia,
   3) nazwę i adres Wykonawcy,
   4) z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium na każde pisemne żądanie w okolicznościach określonych w art.46 ust.4a i 5 ustawy Pzp.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium, wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Wadium wybranego wykonawcy zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający, żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium (na podstawie art. 46. ust. 1 ustawy Pzp) jeśli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Dzień pierwszy jest dniem składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą – z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Odmowa wyrażenia zgody o której mowa w pkt. 2 , nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeśli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium, lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Forma oferty:
   - **a)** ofertę należy sporządzić w języku polskim; w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów na język polski;
   - **b)** ofertę należy złożyć w formie pisemnej;
   - **c)** oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do jej podpisywania;
   - **d)** oświadczenie dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale;
   - **e)** dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. d) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
   - **f)** poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
   - **g)** jeżeli, wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie;
   - **h)** wszystkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
   - **i)** zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta, a jej kartki ponumerowane.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Pojęcie „oferta" oznacza wypełniony formularz oferty wraz z dowodem wniesienia wadium oraz wszystkimi załącznikami, które stanowią dokumenty wymienione w pkt. VII.2 i 3 SIWZ.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść jest zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Wskazanym jest aby również układ graficzny odpowiadał wzorom załączonym do SIWZ.
6. Wykonawca dostarczy ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego i oznaczonym:

Oferta

„Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów ulegających biodegradacji, papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych oraz odbiór i zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych zbieranych selektywnie z terenu Gminy Wągrowiec"

Nie otwierać przed 18.10.2018 r. godz. $9^{\underline{15}}$"
Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres.

Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W celu dokonania zmian lub wycofania oferty Wykonawca informuje Zamawiającego za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert. Opakowanie powinno być dodatkowo oznaczone odpowiednio określeniami „*ZMIANA*" lub „*WYCOFANIE*".

8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zastrzegł, że informację nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.) muszą one być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu opisanym jak w pkt. 6 z dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa". Zastrzeżenie informacji, danych dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

9. W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r. poz. 646 ze zm.):

mikroprzedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągną roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczających równowartość w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro.

mały przedsiębiorca - to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągną roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczających równowartość w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.

średni przedsiębiorca - to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągną roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczających równowartość w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **18.10.2018r. do godz. 9^{00}** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62 – 100 Wągrowiec – **pokój nr 100 (biuro podawcze)**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.10.2018r. o godz.9^{15},** w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62 – 100 Wągrowiec – **pokój nr 305.**
3. Podczas otwarcia ofert mogą być obecni Wykonawcy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie *zamówienia*;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania *zamówienia*, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Oferty złożone do Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA", z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – cyfrowo i słownie.

2. Podstawą do ustalenia ceny jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz warunki i obowiązki umowne określone w projekcie umowy. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca określa następujące jednostkowe ceny netto:
   - cena za odbiór 1 Mg zmieszanych odpadów komunalnych;
   - cena za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych selektywnie zbieranych- metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło;
   - cena za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych ulegających biodegradacji – zielonych;
   - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg pozostałych odpadów komunalnych selektywnie zbieranych.

4. Cenę ofertową określa się jako sumę iloczynów prognozowanej ilości poszczególnych odpadów komunalnych i cen jednostkowych o których mowa w pkt 3.

5. W zaproponowanej cenie Wykonawca uwzględni również wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu zamówienia i które są konieczne do prawidłowej realizacji tego zamówienia.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak załączenia do oferty tego dokumentu oznacza, iż wybór oferty wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego w/w obowiązku.

7. Cenę oferty, o której mowa w pkt 4 należy podać netto i brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT). Stawkę podatku VAT należy podać zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.

5. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od Wykonawców, aby wyjaśnili treść oferty.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy Pzp, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje wówczas roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się:

a) **Kryterium I**

Cena wykonania zamówienia – 60 %

Oferta z najniższą ceną uzyska 60 punktów.

Sposób oceny ofert:

Cena najniższa
---------- x 60% x 100 p = Punkty uzyskane przez ofertę badaną
Cena badana

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

b) **Kryterium II**

Częstotliwość otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów w tygodniu - 30%

Oferta z największą ilością dni odbioru odpadów w PSZOK w tygodniu uzyska - 30 punktów.

Sposób oceny ofert:

Ilość dni odbioru odpadów
w tygodniu w PSZOK
badanej oferty
---------- x 30% x 100 p = Punkty uzyskane przez ofertę badaną
Największa ilość dni odbioru
odpadów w tygodniu w PSZOK
spośród złożonych ofert

Ważne:
1. Za jeden dzień otwarcia PSZOK uważa się:
- jeden dzień odbioru odpadów w tygodniu w PSZOK otwarty od godz. 11.00 do 18.00 .
2. Wymagana minimalna ilość dni odbioru odpadów w PSZOK w tygodniu - 2 dni zgodnie z załącznikiem nr 11 do SIWZ.
3. Maksymalna ilość dni odbioru odpadów w PSZOK w tygodniu – 6 dni.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

c) **Kryterium III**

Termin płatności faktury VAT – 10%

Oferta z najdłuższym terminem płatności faktury VAT uzyska - 10 punktów.

Sposób oceny ofert:

Termin płatności faktury VAT
badanej oferty w dniach
---------- x 10% x100p = Punkty uzyskane przez ofertę badaną
Najdłuższy termin płatności
faktury VAT w złożonych ofertach
w dniach

Ważne:
1. Zamawiający wymaga zdeklarowania przez Wykonawcę terminu płatności faktury VAT nie krótszego niż 21 dni i nie dłuższego niż 30 dni.
2. W przypadku braku wpisania w formularzu ofertowym terminu płatności faktury VAT Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 21 dni.
3. W przypadku wpisania terminu płatności powyżej 30 dni Zamawiający do oceny oferty przyjmie termin 30 dni.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Ocena każdej z ofert będzie obliczona jako suma ocen punktowych w zakresie poszczególnych kryteriów:

Kryterium I + Kryterium II + Kryterium III = Łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która łącznie uzyska najwyższą ilość punktów. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, wówczas Zamawiający wybierze ofertę z najniższa ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego dodatkowych ofert. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy *Pzp* niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi wg zasad określonych w art. 91 ustawy Pzp.

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp i zamieści informacje o wyborze na stronie internetowej zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy *Pzp*:

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu *zamówienia* i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu *zamówienia* zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
   1) oszczędności metody wykonania *zamówienia*, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania *zamówienia* dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów *ustawy* z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847 ze zm.);
   2) pomocy *publicznej* udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
   3) wynikającym z przepisów *prawa* pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest *zamówienie*;
   4) wynikającym z przepisów *prawa* ochrony środowiska;
   5) powierzenia wykonania części *zamówienia* podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
   1) wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których

mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości *zamówienia* powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.

8. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 93 ustawy *Pzp*.

XV. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Wykonawca przedłoży do zaakceptowania Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TRESCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWE W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym – **ogólne warunki umowy wg załącznika nr 10 do SIWZ.**
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie również zobowiązany do podpisana **umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych** umożliwiającej wykonanie usługi, która jest przedmiotem zamówienia zgodnie z załączonym projektem umowy **wg załącznika nr 19 do SIWZ.**

XVIII. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ:

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia **transportu i odbioru odpadów komunalnych** tj. **kierowców i pracowników do obsługi pojazdów odbierających odpady komunalne z nieruchomości.**
2. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ut. 3a ustawy Pzp, uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we wzorze Umowy.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTEPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeśli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania do **Prezesa Izby Odwoławczej w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie **10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
2) wykluczenia odwołującego z postepowania o udzielenie zamówienia;
3) odrzucenia oferty odwołującej;
4) opisu przedmiotu zamówienia;
5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy wnieść w **terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych** lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie w tym przypadku może wnieść Wykonawca lub podmiot opisany w punkcie 1 oraz dodatkowo organizacja wpisana na listę o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 3 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Jeśli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się w terminie: 15 dni w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeśli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Szczegółowe zasady postępowania w procedurze odwoławczej reguluje DZIAŁ VI Rozdział 2 Art. 180 – 198 *ustawy Pzp.*

7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się w skutek wniesienia skargi stosuje się przepisy DZIAŁU VI Rozdział 3 (art. 198 a – 198 g) ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o apelacji. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi (decyduje data złożenia skargi w placówce operatora publicznego).

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Formularz oferty.

Załącznik nr 2A	Wzór oświadczenia wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 2B	Wzór oświadczenia wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 3	Wykaz instalacji, do których będą przekazywane odpady komunalne selektywnie zbierane odebrane od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454)
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia Wykonawcy o posiadanych uprawnieniach.
Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych usług.
Załącznik nr 6	Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych.
Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia o podwykonawcach.
Załącznik nr 8	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
Załącznik nr 9	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 10	Projekt umowy – zawierający ogólne warunki umowy.
Załącznik nr 11	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 12	Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, w tym zapotrzebowanie na pojemniki na odpady zmieszane.
Załącznik nr 13	Wykaz nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej.
Załącznik nr 14	Wykaz innych miejsc zbiórki selektywnej.
Załącznik nr 15	Wykaz miejsc zbiórki leków, baterii i akumulatorów.
Załącznik nr 16	Wykaz nieruchomości o utrudnionym dojeździe (wraz z załącznikiem graficznym). Mapka do załącznika Nr 16.
Załącznik Nr 17	Protokół.
Załącznik Nr 18	Formularz ewidencji odpadów w PSZOK.
Załącznik Nr 19	Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.