

Wągrowiec, dnia 17.04.2018 r.

OŚM.6140.22.2018.GO

Z a t w i e r d z a m:


inż. Przemysław Majchrzak

GMINA WĄGROWIEC
ul. Cysterska 22
62-100 WĄGROWIEC
NIP 766-19-68-498
REGON 570791336

S P E C Y F I K A C J A ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wągrowiec reprezentowana przez **Wójta Gminy Wągrowiec**

Pana Przemysława Majchrzaka

Adres Zamawiającego:

ul. Cysterska 22
62-100 Wągrowiec

Województwo wielkopolskie
Powiat wągrowiecki

tel.: 67 268 08 00
fax: 67 268 08 03

www.bip.gminawagrowiec.pl
e- mail: wagrow@wokiss.pl

ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zamówienia pn.:
„Odławianie i transport oraz utrzymanie i sprawowanie opieki nad bezdomnymi
zwierzętami z terenu Gminy Wągrowiec.”

I. OGŁOSZENIE OPUBLIKOWANE ZOSTANIE W:

- 1) Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Wągrowiec www.bip.gminawagrowiec.pl
- 3) na tablicy ogłoszeń Zamawiającego – w siedzibie Urzędu Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j. ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamówienie udzielone zostanie w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na podstawie art. 39 ustawy Pzp dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 t.j. ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

„„Odlawianie i transport oraz utrzymanie i sprawowanie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wągrowiec.”

Kody CPV: Wspólny Słownik Zamówienia (CPV):

KOD GŁÓWNY:

CPV: Dział 98 Inne Usługi Komunalne, socjalne i osobiste

Kod główny: 98380000-0 - Usługi psiarni

GRUPA 85

85.20.00.00 - 1 - Usługi weterynaryjne

GRUPA 98

98.39.00.00 - 3 - Inne usługi

2. Miejsce realizacji zamówienia: teren Gminy Wągrowiec

3. Przedmiot zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest: odłowienie, transport oraz utrzymanie w schronisku bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Wągrowiec (stan na dzień 30 marca 2018 r. wynosił 27 psów).

- a) Wykonawca przejmie wszystkie zwierzęta wyłapane z terenu Gminy Wągrowiec przebywające w schronisku administrowanych przez firmę F.H.U. ZIBI - Schronisko Cywil Zbigniew Chmielewski, z siedzibą Rybowo 51, 62-130 Gołańcz, które należy przetransportować na własny koszt do schroniska i zapewnić im opiekę. W czasie odbioru zwierząt, wykonawca ma sprawdzić czy wszystkie zwierzęta są zaczipowane i w przypadku braku czipu, zobowiązany będzie do wszczęcia nowego czipu na swój koszt, z podaniem bazy, do której został wprowadzony nr czipu.

- b) Odławianie zwierząt, które odbywać się będzie, na zgłoszenie osób lub instytucji uprawnionych przez Urząd Gminy Wągrowiec, przy użyciu urządzeń i środków nie stwarzających zagrożenia dla życia i zdrowia ani zadających cierpienie odławianym zwierzętom i umieszczanie ich w schronisku:
- c) w przypadku zwierząt chorych lub agresywnych w trybie pilnym tj. w ciągu 2 godziny od momentu zgłoszenia i zapewnienia im opieki lekarsko weterynaryjnej na czas transportu,
- d) w pozostałych przypadkach podjęcie interwencji w dniu zgłoszenia,
- e) transportowanie zwierząt do schroniska odbywać się ma środkiem transportu drogowego dopuszczonym do przewozu zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- f) w związku z utrzymaniem zwierząt w schronisku należy założyć „Kartę pobytu” zwierzęcia w schronisku, zawierającą następujące dane:
- data przyjęcia,
 - rodzaj i płeć,
 - opis stanu zdrowia,
 - opis przeprowadzonych na nim zabiegów, w tym informacji o: odrobaczeniu i wykonaniu podstawowych szczepień, potwierdzone przez lekarza weterynarii stosownym wpisem do karty zwierzęcia, śmierci zwierzęcia, w tym śmierci przez uśpienie, które wymaga zaświadczenia lekarza weterynarii,
- g) w przypadku bezpańskich kotów należy wykonać obowiązkowe przeprowadzenie badań na FIP i FeLV (koty zarażone wirusami należy poddać eutanazji),
- h) zapewnić zwierzętom wystarczających ilości karmy i stałego dostępu do wody według obowiązujących norm oraz pomieszczenia chroniącego przed zimnem, upałami i opadami atmosferycznymi z dostępem do światła dziennego, umożliwiającą swobodną zmianę pozycji ciała,
- i) zapewnić zwierzętom opiekę weterynaryjną, przez co należy rozumieć:
- kontrolę stanu zdrowia zwierzęcia,
 - profilaktykę i leczenie,
 - zwalczanie pasożytów wewnętrznych i zewnętrznych.
 - okresowe szczepienie przeciwko wściekliznie,
 - poddawanie zwierząt zabiegom sterylizacji/kastracji i trwałego znakowania chipem,
 - usypianie ślepych miotów,
 - eutanazję zwierząt nierokujących nadziei na wyleczenie, po wcześniejszym przeprowadzeniu badań i uzyskaniu opinii lekarza weterynarii a w przypadku bezpańskich kotów po wykonaniu badań na FIP i FeLV i potwierdzeniu choroby;
- j) poszukiwanie nowych właścicieli dla zwierząt odebranych z terenu Gminy Wągrowiec, w tym prowadzenie akcji edukacyjnych, stałych na stronie internetowej schroniska oraz portalu społecznościowym, oraz w szkołach na terenie Gminy Wągrowiec, przynajmniej 1 raz w ciągu roku w każdej szkole. Adopcja zwierzęcia wymaga umowy zawartej z przyjmującym zwierzę.
- k) ponowne przyjęcie zwierzęcia oddanego do adopcji jeśli nie spełnia ono oczekiwań osoby adoptującej.

l) dostosowanie godzin otwarcia schroniska do potrzeb wolontariuszy oraz potencjalnych osób zainteresowanych adopcją. Wykonawca musi zapewnić możliwość przebywania w/w schronisku, również w dni wolne od pracy oraz godzinach popołudniowych po uzgodnieniu telefonicznym. Informacja o takiej gotowości musi zostać umieszczona na stronie internetowej schroniska w zakładce: kontakt.

ł) zobowiązanie do umieszczania na stronie internetowej schroniska, w dziale adopcje, zdjęć oraz opisów psów odłowionych na terenie Gminy Wągrowiec, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia odłowienia (pierwszy dzień to dzień następujący po dniu odłowienia). Strona internetowa powinna być tak skonstruowana aby linkiem umieszczonym na stronie internetowej Gminy Wągrowiec przekierować z niej osoby zainteresowane bezpośrednio na zestawienie zwierząt odłowionych na terenie Gminy Wągrowiec. Opis, o którym mowa wyżej musi zawierać co najmniej informacje o dacie i miejscu odłowienia, płci, wieku, stanie zdrowia, usposobieniu zwierzęcia.

m) dostarczanie na wezwanie Zamawiającego, interesującej go informacji, drogą mailową na adres: odpady@wagrowiec.wlkp.pl o odłowionych zwierzętach. Informację powyższą należy dostarczyć w ciągu do 2 dni roboczych od daty wezwania, złożonego w formie elektronicznej lub telefonicznej (pierwszy dzień to dzień wezwania);

n) prowadzenie ewidencji przekazanych do schroniska zwierząt oraz przekazywanie Zamawiającemu comiesięcznych raportów, zawierających informacje dotyczące ilości odłowionych oraz przewiezionych do schroniska zwierząt, w szczególności datę odłowienia i przyjęcia zwierzęcia do schroniska, miejsce z jakiego zwierzę zostało odłowione (tzw. karta informacyjna), imię i nazwisko osoby zgłaszającej. Raport winien zawierać ponadto informację o czynnościach jakie zostały podjęte w ramach opieki weterynaryjnej nad zwierzętami dostarczonymi do schroniska oraz o wszystkich innych czynnościach wykonanych w ramach realizacji przedmiotu umowy tj. między innymi wykaz przejechanych kilometrów w rozbiciu na każdą akcję związaną z odłowieniem zwierzęcia.

o) transport zwierząt, które zostały odebrane właścicielowi na podstawie decyzji Wójta Gminy Wągrowiec, w miejsce wyznaczone przez Zamawiającego.

p) przejęcie opieki nad zwierzętami, które zostały odebrane właścicielowi na podstawie decyzji Wójta Gminy Wągrowiec, z zastrzeżeniem że:

- koszty opieki będą naliczane według cennika przedstawionego Zamawiającemu w ofercie,
- zarządzający schroniskiem wyrazi zgodę na przyjęcie zwierzęcia.

r) ponadto:

- w przypadku odebrania zwierzęcia przez prawowitego właściciela lub opiekuna koszty jego przyjęcia i utrzymania ponosi właściciel lub opiekun,
- trwałe znakowanie chipem powinno zostać przeprowadzone, niezwłocznie po okresie kwarantanny i obejmować wszystkie psy przyjęte do schroniska,
- zabiegom obowiązkowej sterylizacji lub kastracji nie poddaje się zwierząt w okresie 14 dni od dnia umieszczenia w schronisku z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna. Zabiegom tym nie podlegają także zwierzęta, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania takich zabiegów ze względu na stan zdrowia lub wiek zwierzęcia,

- po zakończeniu kwarantanny zwierzęta będą poddawane obowiązkowym zabiegom sterylizacji/kastracji, jednakże nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia do schroniska,
 - usługi, z wyjątkiem usypiania ślepych miotów, muszą być wykonywane w wymiarze całodobowym,
 - w przypadku odłowienia innych zwierząt, w tym gospodarskich, po odłowieniu należy przewieźć je w wyznaczone miejsce wskazane przez Zamawiającego,
- s) unieszkodliwianie odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz niebezpiecznych-medycznych zgodnie z przepisami szczegółowymi.

4. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonania zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (D. U. z 2017 r. poz. 1579 t.j. ze zm.);
- 2) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 r. Nr 116 poz. 753),
- 3) ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (j. t. Dz.U. z 2017 r. poz. 1840);
- 4) ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1855);
- 5) rozporządzenie Rady (WE) nr 1/2005 z dnia 22 grudnia 2004 r. w sprawie ochrony zwierząt podczas transportu i związanych z tym działań oraz zmieniającym dyrektywę 64/432/EWG i 93/119/WE oraz rozporządzenie (WE) nr 1255/97 (Dz. Urz. UE L 3 z 05.01.2005, str. 1;

6. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, polegające na odławianiu i transporcie oraz utrzymaniu i sprawowaniu opieki nad bezdomnymi zwierzętami w schronisku.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszystkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 5) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia

oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zasady stosuje się również do dalszych podwykonawców.

- 7) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepis stosuje się również do dalszych podwykonawców.
- 8) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.gminawagrowiec.pl

8. Zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp:

- 1) Zakres zamówienia: powtórzenie podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym, określonych w pkt III.3 SIWZ.
- 2) Wielkość zamówienia: do 20 % wartości zamówienia podstawowego,
- 3) Zamówienie będzie realizowane na warunkach zbliżonych do warunków określonych w umowie podstawowej zawartej po przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania po uzgodnieniach z wykonawcą, realizującym zamówienia podstawowe, przy założeniu, że uzgadniane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie uzgodnień zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które umożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, ZALICZKACH

1. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp do 20 % wartości zamówienia podstawowego. Zakres tych usług oraz warunki na jakich zostaną one udzielone określono w rozdziale III pkt. 8 SIWZ.
4. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych i dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Rozpoczęcie świadczenia przedmiotu zamówienia: **01.07.2018 r.**
2. Zakończenie świadczenia przedmiotu zamówienia: **30.06.2020 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w zakresie, tj

1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ww. warunek jeśli posiada:

- a) weterynaryjny numer identyfikacyjny, nadany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie sposobu ustalania weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 2161),
- b) zezwolenie na prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt wydane przez właściwego wójta, burmistrza, prezydenta miasta, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz.250 z późn. zm.).
- c) posiada podpisaną umowę z instalacją uprawnioną do utylizacji zwłok zwierzęcych,
- d) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, wydane przez Wójta Gminy Wągrowiec na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz.250 z późn. zm.).

2) posiadanie zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zadania

Zamawiający nie stawia warunku w/w zakresie.

3) zdolność techniczna lub zawodowa

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - wykonał w tym okresie jedną główną usługę lub usługi, w zakresie prowadzenia schroniska i opieki nad zwierzętami przez co należy rozumieć:

- prowadzenie schroniska przez minimum rok,
- jednoczesna opieka nad co najmniej 80 zwierzętami - średnia miesięczna z ostatniego roku prowadzonej działalności,

b) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ww. warunek jeśli będzie dysponował:

- minimum jednym środkiem transportu, wraz z dostosowanymi do przewozu zwierząt klatkami, tak by nie sprawiać im bólu i cierpienia w trakcie transportu,
- minimum jednym schroniskiem przystosowanym do zapewnienia opieki nad co najmniej 80 zwierzętami,

c) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ww. warunek jeśli będzie dysponował minimum jednym lekarzem weterynarii pełniącym dyżur w schronisku, posiadającym minimum roczne doświadczenie w leczeniu zwierząt.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
 - 1) każdy z osobna posiada kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli odrębne przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) wspólnie muszą wykazać, że spełnią warunki, dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi niezbędnymi do wykonania zamówienia i posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną lub finansową.
 - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
6. **Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie dostarczonych dokumentów poprzez stwierdzenie:**

SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA

7. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne – czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Następnie Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są załączyć wraz z formularzem ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**) następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań pkt VI.1. (**załącznik nr 2A do SIWZ**),
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań pkt VI.1. (**załącznik nr 2B do SIWZ**),

- 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - (załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).

UWAGA:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z pkt. VI.2 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału postępowania zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1 i 2 powyżej (załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).

3. Ponadto do oferty należy załączyć:

- 1) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca składa wraz z ofertą **dokumenty z których wynika umocowanie do podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą** (w przypadku pełnomocnictw - oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie ww. adresu, Zamawiający może pobrać ww. dokumenty w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ** (o ile dotyczy).

Z treści zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 t.j. ze zm.), Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia - zgodnie ze wzorem **wg załącznika nr 4 do SIWZ**.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia następujących dokumentów:

Dokumenty na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

- 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – na potwierdzenie warunku VI.1.1).a) - **wg załącznika nr 5 do SIWZ**
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ**.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie:
 - 1) pisemnej – dostarczyć lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego,
 - 2) faxu – **Nr faxu (67) 268 08 03,**
 - 3) elektronicznej – **adres e:mail do kontaktu z Zamawiającym**
odpady@wagrowiec.wlkp.pl
2. W niniejszym postępowaniu ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody, aby oferta została złożona w postaci elektronicznej, podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania informacji. W takim przypadku korespondencję uznaje się za dostarczoną mimo ewentualnego niepotwierdzenia odbioru.
4. **Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest:** Agnieszka Ratajczak oraz Dorota Piechowiak, tel. 67 26 80 801
5. Zamawiający udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.gminawagrowiec.pl od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
7. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. W przypadku gdy zmiana powodowała będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Dzień pierwszy jest dniem składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą – z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Forma oferty:

- a) ofertę należy sporządzić w języku polskim; w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów na język polski;
 - b) ofertę należy złożyć w formie pisemnej;
 - c) oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do jej podpisywania;
 - d) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale;
 - e) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. d) składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
 - f) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - g) jeżeli, wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie;
 - h) wszystkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
 - i) zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta, a jej kartki ponumerowane.
- 2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.
 - 4. Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty oraz wszystkimi załącznikami, które stanowią dokumenty wymienione w pkt. VII.2 i 3 SIWZ.
 - 5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść jest zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Wskazany jest, aby również układ graficzny odpowiadał wzorom załączonym do SIWZ.
 - 6. Wykonawca dostarczy ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego i oznaczonym:

Oferta

**„Odlawianie i transport oraz utrzymanie i sprawowanie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Wągrowiec.”
Nie otwierać przed 30.04.2018 r. godz. 9¹⁵**

Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres.

Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

- 7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W celu dokonania zmian lub wycofania oferty Wykonawca informuje Zamawiającego za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert. Opakowanie powinno być dodatkowo oznaczone odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że informacje nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) muszą one być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu opisanym jak w pkt. 6

z dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zastrzeżenie informacji, danych dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

9. W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.):

mikroprzedsiębiorca - to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

mały przedsiębiorca – to przedsiębiorca który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

średni przedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Uwaga: zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41). *Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **30.04.2018 r. do godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62 - 100 Wągrowiec – **pokój nr 100 (biuro podawcze)**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.04.2018 r. o godz. 9¹⁵**, w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62 – 100 Wągrowiec - **pokój nr 210**.
3. Podczas otwarcia ofert mogą być obecni Wykonawcy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty złożone do Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA”
2. Wykonawca w ofercie cenowej złożonej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ określa cenę jednostkową za:
 - za jednodniowy pobyt jednego zwierzęcia (psa /kota) w schronisku

- abonament
- przyjęcia do schroniska jednego zwierzęcia (opłata obejmuje wymagane szczepienia profilaktyczne, badania i wszystkie konieczne zabiegi weterynaryjne)
- koszt sterylizacji/ kastracji i trwałego znakowania psa
- koszt dojazdu- przejechane kilometry
- koszt akcji związanej z wyłapaniem 1 zwierzęcia biegającego luzem (bez względu na czas trwania akcji)
- koszt akcji związanej z odebraniem 1 zwierzęcia przebywającego w zamknięciu (bez względu na czas trwania akcji)
- koszt utylizacji martwych bezpańskich zwierząt innych niż ślepy miot
- koszt pobytu jednej suki ze szczeniętami
- usypianie ślepych miotów z utylizacją
- eutanazję chorego zwierzęcia

3. Ceny jednostkowe podane w ofercie cenowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ powinny zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji przetargowej, oraz wszystkie inne koszty w niej nie ujęte, bez których niemożliwe jest wykonanie zamówienia.

UWAGA:

4. Cena całkowita oferty brutto (suma brutto) podana w formularzu ofertowym będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty wyłącznie do oceny ofert.

5. Rzeczywiste wykonanie przedmiotu zamówienia i wynikające z tego faktu wynagrodzenie, różnić się będzie od prognozowanej ilości przyjętej do kalkulacji cenowej. Zamawiający, w związku z powyższym zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace z uwzględnieniem cen jednostkowych określonych w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

6. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się jako wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych pojedynczych zadań.

Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie elementy o których mowa w SIWZ, załączonej umowie oraz niezbędnych do wykonania zlecenia.

7. Podatek VAT zgodnie z zasadami jego naliczania winien być doliczony **do wartości usług netto**. Stawkę podatku VAT należy podać zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak załączenia do oferty tego dokumentu oznacza, iż wybór oferty wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego ww. obowiązku

9. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od Wykonawców, aby wyjaśnili treść oferty.

10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje wówczas roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty (dla każdej części) Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

I. Cena wykonania zamówienia - 60%

Oferta z najniższą ceną uzyska 60 punktów.

Sposób oceny ofert:

Cena najniższa spośród ważnych ofert

----- x 60% x 100 punktów = Punkty uzyskane przez ofertę badaną

Cena (suma brutto) badana

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

II. Liczba sterylizacji w jednym półroczu- 40%

Oferta z najwyższą ilością sterylizacji w jednym półroczu uzyska 40 punktów.

Sposób oceny ofert:

liczba wykonanych sterylizacji badanej oferty

----- x 40% x 100 punktów = Punkty uzyskane przez ofertę badaną

Najwyższa liczba sterylizacji spośród ważnych ofert

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

Łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie = Ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „cena” + Ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Liczba sterylizacji w jednym półroczu”.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, wówczas Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

2. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi wg zasad określonych w art. 91 ustawy Pzp.

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 92 ust. 1 i 1a ustawy Pzp i zamieści informacje o wyborze na stronie internetowej zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w 90 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 93 ustawy Pzp.

XV. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do:

- a) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie do przedstawienia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, która będzie w swojej treści zawierała co najmniej postanowienia dotyczące: określenia przedmiotu zamówienia, czas trwania umowy, określenie wspólnej, solidarnej odpowiedzialności wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia, upoważnienie dla jednego z Wykonawców (ustanowienie lidera) do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego, zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Partnerów, a także do otrzymywania należnych płatności,
- b) dostarczenia następujących dokumentów:

- kopię zaświadczenia Powiatowego Lekarza Weterynarii o nadaniu numeru identyfikacyjnego dla schroniska,

- kopię umowy na odbiór odpadów wysokiego ryzyka
- kopię dokumentu zezwalającego na przewożenie zwierząt określonym środkiem transportu,
- kopię dokumentu potwierdzającego przeszkolenie osób, które będą zajmowały się odławianiem zwierząt,
- kopię dokumentu potwierdzającego uprawnienia personelu wykonywania zawodu - leczenia zwierząt,

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - DLA KAŻDEJ CZĘŚCI:

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym – **ogólne warunki umowy wg załącznika nr 7 do SIWZ. Załącznik ten zawiera m.in. warunki zmiany umowy.**

XVIII. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ:

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów w ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666) t.j. pracownicy do obsługi schroniska.
2. Zatrudnienie, o którym mowa powyżej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Wymagania w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, zostały określone we projekcie Umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeśli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania do **Prezesa Izby w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie **10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy wnieść w **terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych** lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie w tym przypadku może wnieść Wykonawca lub podmiot opisany w punkcie 1 oraz dodatkowo organizacja wpisana na listę o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
 4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 3 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 5. Jeśli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeśli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 6. Szczegółowe zasady postępowania w procedurze odwoławczej reguluje DZIAŁ VI Rozdział 2 (art. 180 – 198 ustawy Pzp).
 7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się w skutek wniesienia skargi stosuje się przepisy DZIAŁU VI Rozdział 3 (art. 198 a – 198 g) ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o apelacji. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi (decyduje data złożenia skargi w placówce operatora publicznego).

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 2A	Wzór oświadczenia wykonawcy składany na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 2B	Wzór oświadczenia wykonawcy składany na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 3	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych usług.
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o podwykonawcach.
Załącznik nr 7	Projekt umowy – zawierający ogólne warunki umowy.