



Wągrowiec, dnia 17.04.2018r.

IGP.271.2.3.2018.DR2

Z a t w i e r d z a m:


inż. Przemysław Majchrzak

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA WĄGROWIEC

reprezentowana przez Wójta Gminy Wągrowiec **Pana Przemysława Majchrzaka**

Adres Zamawiającego:

ul. Cysterska 22
62-100 Wągrowiec

Województwo wielkopolskie
Powiat wągrowiecki

tel.: 67 268 08 00
fax: 67 268 08 03

www.bip.gminawagrowiec.pl
e- mail: wagrow@wokiss.pl

ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie zamówienia pn.:

**„Dostawa kruszywa drogowego z przeznaczeniem na remont dróg
gminnych na terenie Gminy Wągrowiec”**

w tym:

Część I „Dostawa gruzu betonowo - ceglanego”

Część II „Dostawa kruszywa łamanego (bazalt/granit/melafir)”



I. OGŁOSZENIE OPUBLIKOWANE ZOSTANIE W:

- 1) Biuletynie Zamówień Publicznych,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Gminy Wągrowiec **www.bip.gminawagrowiec.pl**
- 3) na tablicy ogłoszeń Zamawiającego – w siedzibie Urzędu Gminy Wągrowiec,
ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Zamówienie udzielone zostanie w trybie: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na podstawie art. 39 ustawy Pzp dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

„Dostawa kruszywa drogowego z przeznaczeniem na remont dróg gminnych na terenie Gminy Wągrowiec”

w tym:

Część I „Dostawa gruzu betonowo - ceglanego”

Część II „Dostawa kruszywa łamanego (bazalt/granit/melafir)”

Kod główny CPV: 14.21.22.00-2 Kruszywo

**Dodatkowe kody CPV 60.00.00.00-8 Usługi transportowe
(z wyłączeniem transportu odpadów)**

2. Miejsce realizacji zamówienia:

2.1. Część I i Część II niniejszego Zamówienia obejmuje dostarczenie kruszywa drogowego z wyładunkiem w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie sołectw: Bartdzieje, Bracholin, Brzeźno Stare, Bukowiec, Czekanowo, Długa Wieś, Grylewo, Kaliska, Kaliszany Kamienica, Kiedrowo, Kobylec, Koninek, Kopaszyn, Kołybiec, Krosno, Ludwikowo, Nowe, Ochodza, Oporzyn, Pawłowo Żońskie, Potulice, Przysieczyn,



Przysieka, Redgoszcz, Rgielsko, Rudnicze, Runowo, Rąbczyn, Sarbka, Siedleczo, Sienno, Tarnowo Pałuckie, Toniszewo, Werkowo, Wiatrowiec, Wiatrowo, Wiśniewo, Łaziska, Lekno, Lukowo, Lęgowo, Żelice.

3. Zakres i zasady usługi

3.1. Zamówienie obejmuje zakup i dostawę kruszywa drogowego:

- a) Części I – gruzu betonowo – ceglanego o frakcji 31,5 – 63 mm

w ilości 1 000 ton

- b) Części II – kruszywa łamanego (bazalt/granit/melafir) o frakcji 0 – 31,5 mm

w ilości 4 730 ton

3.2. Dostawa obejmuje koszty zakupu, załadunku, transportu i rozładunku, które Wykonawca musi wkalkulować w cenę oferty.

3.3. Ilość danego materiału jaki Wykonawca będzie miał dostarczyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego zostanie określona w harmonogramie dostaw uzgodnionym wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę przed podpisaniem umowy.

3.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany uzgodnień harmonogramu.

3.5. Odbiór dostaw i rozliczenie z Wykonawcą następować będzie na podstawie dowodów WZ wraz z wydrukiem wagowym wystawionych każdorazowo przez Wykonawcę na dostawę danej ilości kruszywa na dane miejsce. Brak dostarczenia w/w dokumentu daje Zamawiającemu prawo do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.

3.6. Dostawa kruszywa wymaga potwierdzenia jego dostarczenia na teren sołectwa poprzez podpisanie dowodu WZ przez sołtysa wsi bądź przedstawiciela Urzędu Gminy Wągrowiec.

3.7. Dostarczony materiał nie może zawierać domieszek złomu, szkła, śmieci, drewna, materiałów zawierających azbest oraz odpadów niebezpiecznych tj. elementów szkodliwych dla środowiska i niebezpiecznych dla użytkowników dróg oraz w przypadku kruszywa łamanego - frakcji powyżej 31,5 mm.

3.7. Wykonawca przed przystąpieniem do złożenia oferty winien dokonać oględzin terenu objętego zamówieniem.

3.8. Transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowyladowczymi umożliwiającymi rozładunek kruszywa na terenie sołectw w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

3.9. Wykonawca przy każdorazowym dostarczeniu materiału jest zobowiązany przekazać dowody wydania WZ lub inny dokument potwierdzający masę ładunku.

3.10. Dostarczone kruszywo dla Części II powinno spełniać normę PN-EN 12620 i posiadać odpowiednie certyfikaty, świadectwa lub deklaracje właściwości użytkowej, które należy okazać Zamawiającemu.



3.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli wagi (tonażu) zamawianej części dostawy w całym okresie ważności umowy.

4. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonania zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
- 2) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- 3) ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2017, poz. 2222 ze zm.)
- 4) przepisy i wytyczne branżowe.

5. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na dostawę.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawę nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zasady stosuje się również do dalszych podwykonawców.
- 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Przepis stosuje się również do dalszych podwykonawców.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.gminawagrowiec.pl



7. Zakres oraz warunki na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp

- 1) Zakres zamówienia: powtórzenie podobnych dostaw jak w zamówieniu podstawowym, określonych w pkt III.3 SIWZ.
- 2) Wielkość zamówienia: **do 30% wartości zamówienia podstawowego** dla każdej Części.
- 3) Zamówienie będzie realizowane na warunkach tych samych lub zbliżonych do warunków określonych w umowie podstawowej zawartej po przeprowadzeniu przedmiotowego postępowania po uzgodnieniach z Wykonawcą, realizującym zamówienia podstawowe, przy założeniu, że uzgadniane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie uzgodnień zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które umożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH, UMOWIE RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, ZALICZKACH

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj.:

Część I „Dostawa gruzu betonowo - ceglanego” o frakcji 31,5 – 63 mm

Część II „Dostawa kruszywa łamanego (bazalt,granit,melafir)” o frakcji 0 – 31,5 mm

- 2) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie Części z zastrzeżeniem, że w zakresie Części Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 4) Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 5) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 7) Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych i dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Część I „Dostawa gruzu betonowo - ceglanego” – w terminie **84 dni (do 12 tygodni)**
- 2) Część II „Dostawa kruszywa łamanego (bazalt/granit/melafir)” – w terminie **84 dni (do 12 tygodni)**

Termin liczony będzie od dnia następnego po podpisaniu Umowy z wylonionym Wykonawcą.



VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, w zakresie:

1) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

- a) **Dla Części I zamówienia** - Wykonawcy muszą wykazać i udokumentować, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie dostawę co najmniej 700 kg gruzu lub kruszywa.
- b) **Dla Części II zamówienia** - Wykonawcy muszą wykazać i udokumentować, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie dostawę co najmniej 3 tysięcy ton gruzu lub kruszywa.

W przypadku składania oferty na dwie Części, Wykonawca może wykazać się tymi samymi dostawami pod warunkiem, że spełnią one wymagania co do rodzaju dostaw w zakresie danej Części i odpowiadają sumie dostaw określonych dla tych Części.

2) posiadania zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunku w/w zakresie.

3) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w/w zakresie.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
 - 1) każdy z osobna posiada kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli odrębne przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;



- 2) wspólnie muszą wykazać, że spełnią warunki, dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi niezbędnymi do wykonania zamówienia i posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną lub finansową.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
6. **Zamawiający dokona oceny spełnienia** warunków na podstawie dostarczonych dokumentów poprzez stwierdzenie:

SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA

7. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokona oceny podmiotowej wykonawcy tj. zbada oświadczenie wstępne – czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Następnie Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są załączyć wraz z formularzem ofertowym (**załącznik nr 1 do SIWZ**) następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań pkt VI.1. (**załącznik nr 2A do SIWZ**),
 - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań pkt VI.1. (**załącznik nr 2B do SIWZ**),
 - 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - (**załącznik nr 2A i 2B do SIWZ**).

UWAGA:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z pkt. VI.2 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału postępowania zamieszcza



informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1 i 2 powyżej (załącznik nr 2A i 2B do SIWZ).

3. Ponadto do oferty należy załączyć:

- 1) Dowód wniesienia wadium.
- 2) Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca składa wraz z ofertą **dokumenty z których wynika umocowanie do podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą** (w przypadku pełnomocnictw - oryginał lub poświadczona notarialnie kopia) chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie ww. adresu, Zamawiający może pobrać ww. dokumenty w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.
- 3) Formularz cenowy z podaniem cen jednostkowych wykonania usługi. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – **zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ**
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ** (o ile dotyczy).

Z treści zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji



zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia - zgodnie ze wzorem **wg załącznika nr 6 do SIWZ**.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany odrębnym pismem o terminie i miejscu dostarczenia następujących dokumentów:
Dokumenty na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, w zakresie oferowanej Części:
 - 1) Wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – na potwierdzenie warunku VI.1.a) i b) - **wg załącznika nr 3 do SIWZ**
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców – **zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.



VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie:

- 1) pisemnej – dostarczyć lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego,
- 2) faxu – Nr faxu (67) 268 08 03,
- 3) elektronicznej – adres e:mail do kontaktu z Zamawiającym
adrogi@gminawagrowiec.pl
drogi@wagrowiec.wlkp.pl

2. W niniejszym postępowaniu ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody, aby oferta została złożona w postaci elektronicznej, podpisana bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną - każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania informacji. W takim przypadku korespondencję uznaje się za doręczoną mimo ewentualnego niepotwierdzenia odbioru.

4. Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:

Agnieszka Suska 67 26 80 804
Marzena Brząkowska 67 26 80 804

5. Zamawiający udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.gminawagrowiec.pl od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

7. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.



9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
10. W przypadku gdy zmiana powodowała będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
11. Zamawiający nie przewiduje spotkań z ubiegającymi się o zamówienie. Jednakże wskazane jest, aby Wykonawca dokonał oględzin terenu objętych zamówieniem.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości:
 - dla Części I: 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100) w terminie do 26.04.2018r. do godz. 9⁰⁰.
 - dla Części II: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) w terminie do 26.04.2018r. do godz. 9⁰⁰.
2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniu pieniężnym spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w PKO Bank Polski SA z dopiskiem:

Wadium – „Dostawa kruszywa drogowego z przeznaczeniem na remont dróg gminnych na terenie Gminy Wągrowiec” Część

Nr rachunku: 59 1020 4027 0000 1302 1215 5067.

Zamawiający zaleca, aby kopia przelewu (wpłaty wadium w formie pieniądza) załączona została do oferty.



4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
Wadium w formie innej niż pieniężna należy zdeponować w Kasie Urzędu – pokój 107, a kopię dopiąć do oferty.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne jeśli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
6. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego,
 - 2) nazwę zamówienia,
 - 3) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 4) z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium na każde pisemne żądanie w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium, wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Wadium wybranego Wykonawcy zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,



pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający, żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium (na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp) jeśli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Dzień pierwszy jest dniem składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą – z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Forma oferty:
- a) ofertę należy sporządzić w języku polskim; w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów na język polski;
 - b) ofertę należy złożyć w formie pisemnej;
 - c) oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do jej podpisywania;
 - d) oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale;
 - e) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. d) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - f) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - g) jeżeli, wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie;
 - h) wszystkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
 - i) zaleca się aby oferta była zszyta lub spięta, a jej kartki ponumerowane.



2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, dla każdej części.
3. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Pojęcie „oferta” oznacza wypełniony formularz oferty wraz z wszystkimi załącznikami, które stanowią dokumenty wymienione w pkt. VII.2 i 3 SIWZ.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść jest zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Wskazany jest, aby również układ graficzny odpowiadał wzorom załączonym do SIWZ.
6. Wykonawca dostarczy ofertę w zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego i oznaczonym:

Oferta

„Dostawa kruszywa drogowego z przeznaczeniem na remont dróg gminnych na terenie Gminy Wągrowiec”

Część

Nie otwierać przed 26.04.2018 r. godz. 9¹⁵

Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres.

Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W celu dokonania zmian lub wycofania oferty Wykonawca informuje Zamawiającego za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert. Opakowanie powinno być dodatkowo oznaczone odpowiednio określeniami „*ZMIANA*” lub „*WYCOFANIE*”.
8. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że informacje nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t.Dz. U. z 2018r. poz. 419) muszą one być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu opisanym jak w pkt. 6 z dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zastrzeżenie informacji, danych dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
9. W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 2168 ze zm.):

mikroprzedsiębiorca - to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.



mały przedsiębiorca – to przedsiębiorca który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

średni przedsiębiorca – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Uwaga: zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41). *Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.*

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **26.04.2018r. do godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62 – 100 Wągrowiec – **pokój nr 100 (biuro podawcze)**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.04.2018r. o godz. 9¹⁵**, w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62 – 100 Wągrowiec – **pokój nr 305**.
3. Podczas otwarcia ofert mogą być obecni Wykonawcy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty złożone do Zamawiającego po terminie składania ofert, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA”
Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się jako wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wg cen jednostkowych brutto zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Cena ofert wynikać będzie z wyliczeń w formularzu cenowym sporządzonym w oparciu o niniejszą SIWZ.



3. Ceny jednostkowe są wiążące dla stron i powinny zawierać wszystkie upusty, ale także wszelkie roboty tymczasowe i towarzyszące (wynikające m.in. zakupu, transportu, wynajmu i pracy sprzętu).
4. Podatek VAT zgodnie z zasadami jego naliczania winien być doliczony **do wartości dostawy**. Stawkę podatku VAT należy podać zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak załączenia do oferty tego dokumentu oznacza, iż wybór oferty wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego ww. obowiązku.
6. Zamawiający może w trakcie oceny ofert wymagać od Wykonawców, aby wyjaśnili treść oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp, tj. w przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje wówczas roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty (dla każdej części) Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

- a) **Cena wykonania zamówienia - 60%**

Oferta z najniższą ceną uzyska 60 punktów.

Sposób oceny ofert:

Cena najniższa spośród ważnych ofert dla danej części

----- x 60% x 100 punktów = Punkty uzyskane przez ofertę badaną
Cena badana dla danej części

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.



b) Termin wykonania zamówienia – 40%

Maksymalny, dopuszczalny przez Zamawiającego termin wykonania dostawy:

1) Część I „Dostawa gruzu betonowo - ceglanego” w terminie 84 dni (do 12 tygodni)

2) Część II „Dostawa kruszywa łamanego” w terminie 84 dni (do 12 tygodni)

Najkrótszy termin wykonania
usługi dla danej części

----- x 40% x 100 punktów = Punkty uzyskane przez ofertę badaną

Termin wykonania badanej
usługi dla danej części

Ważne:

1. Termin wykonania zamówienia powinien być podany w tygodniach.
2. Termin wykonania zamówienia liczony będzie od dnia następnego po podpisaniu umowy z wylonionym Wykonawcą.
3. Minimalny okres wykonania zamówienia wynosi 4 tygodnie liczony od dnia podpisania umowy.
4. Maksymalny okres wykonania zamówienia wynosi 12 tygodni liczony od dnia podpisania umowy
5. W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania zamówienia uznaje się, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin wykonania tj. 12 tygodni i taki termin zostanie uwzględniony w umowie z wykonawcą.
6. Jeżeli wykonawca proponuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż 12 tygodni, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.
7. Jeżeli Wykonawca proponuje termin zamówienia krótszy niż 4 tygodnie, do oceny ofert w kryterium „termin wykonania zamówienia” zostanie przyjęty okres 4 tygodni. Z kolei w umowie z Wykonawcą zostanie uwzględniony termin zamówienia wskazany w ofercie Wykonawcy.

Za najkorzystniejszą (dla każdej części) zostanie wybrana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

Łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie = Ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „cena” + Ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Termin wykonania zamówienia”.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, wówczas Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



2. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy *Pzp* niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi wg zasad określonych w art. 91 ustawy *Pzp*.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców zgodnie z art. 92 ust. 1 i 1a ustawy *Pzp* i zamieści informacje o wyborze na stronie internetowej zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy *Pzp*.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy *Pzp*.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 847 ze zm);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. W przypadku gdy cena całkowita oferty, dla każdej Części jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy *Pzp* lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy *Pzp*, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1



8. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 93 ustawy Pzp.

XV. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – DLA KAŻDEJ CZĘŚCI

Ustalić wspólnie z Zamawiającym harmonogram dostaw przed podpisaniem umowy.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY - DLA KAŻDEJ CZĘŚCI

Zamawiający nie będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym – **ogólne warunki umowy wg załącznika nr 7 do SIWZ. Załącznik ten zawiera m.in. warunki zmiany umowy.**

XVIII. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ:

Stosownie do treści art.29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeśli mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania do **Prezesa Izby w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie **10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;



- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy wnieść w **terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych** lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie w tym przypadku może wnieść Wykonawca lub podmiot opisany w punkcie 1 oraz dodatkowo organizacja wpisana na listę o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 3 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeśli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się w terminie: 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy jeśli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Szczegółowe zasady postępowania w procedurze odwoławczej reguluje DZIAŁ VI Rozdział 2 (art. 180 – 198 ustawy Pzp).
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się w skutek wniesienia skargi stosuje się przepisy DZIAŁU VI Rozdział 3 (art. 198 a – 198 g) ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu postępowania cywilnego o apelacji. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi (decyduje data złożenia skargi w placówce operatora publicznego).

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Formularz oferty.
Załącznik nr 2A	Wzór oświadczenia wykonawcy składany na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 2B	Wzór oświadczenia wykonawcy składany na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych dostaw.
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o podwykonawcach.
Załącznik nr 5	Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 7	Projekt umowy