

**Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łeknie
ogłasza nabór na stanowisko nauczyciela bibliotekarza.**

Przedmiot naboru:

1. Stanowisko: nauczyciel bibliotekarz
2. Miejsce wykonywania pracy:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łeknie, ul. Poczтова 7, 62-105 Łekno

3. Okres zatrudnienia: od 26 lutego 2018r. do 22 czerwca 2018r.
4. Pensum: 12,5 godziny tygodniowo.

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV).
2. Kserokopie dyplomów ukończenia studiów, świadectwa kursów kwalifikacyjnych lub studiów podyplomowych.
3. Akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela (jeśli kandydat takie posiada).
4. Świadectwa pracy na stanowisku nauczyciela (kopie) (jeśli kandydat takie posiada).
5. Oświadczenie kandydata o tym, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub dyscyplinarne, lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie.

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nabór – biblioteka” w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łeknie, ul. Poczтова 7, 62-105 Łekno.

Termin składania dokumentów: do 12.02.2018r. do godz. 12.00

tel. 672-616-017

VII. Opis procedury wylaniania kandydata

Kandydaci spełniający wymagania zostaną zaproszeni telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną, którą przeprowadzi komisja powołana przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Łeknie.

*Jacek Brzostowski
Dyrektor ZSP w Łeknie*