

GMINA WĄGROWIEC
ul. Cysterska 22
62-100 WĄGROWIEC
NIP 766-19-68-498
REGON 570791336
IGP.042.15.2016.FZ

Wągrowiec, dnia 19.05.2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62 -100 Wągrowiec

reprezentowana przez

Pana Przemysława Majchrzaka – Wójta Gminy Wągrowiec

62 – 100 Wągrowiec, ul. Cysterska 22

Tel./ faks: (067) 26 80 800

ZAPRASZA

DO ZŁOŻENIA OFERTY NA BADANIE SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO Z REALIZACJI PROJEKTU PN.:

„OPRACOWANIE LOKALNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY WĄGROWIEC NA LATA 2017-2023” PRZEZ BIEGŁEGO REWIDENTA

Projekt współfinansowany z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna na lata 2014-2020 w ramach projektu pn.: „Wsparcie dla programów rewitalizacji gmin w ramach perspektywy finansowej 2017-2020”. Umowa Nr DPR.U.77/2016 z dnia 25.10.2016 r.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro oraz zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Umowy z Dotacjobiorcą – Procedura udzielenia zamówień przez dotacjobiorców, a także Zarządzeniem nr 130/2014 Wójta Gminy Wągrowiec z dnia 24 października 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wągrowiec.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania przez biegłego rewidenta oceny sprawozdania finansowego z wykonania projektu pn.: „Opracowanie *Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Wągrowiec na lata 2017 – 2023*”. Ocena obejmowała będzie badanie tylko jednego sprawozdania tj. końcowego (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia). Badanie ma polegać na przedstawieniu oceny biegłego rewidenta zgodnie z *Protokołem z badania sprawozdania z realizacji projektu*, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia. Biegły rewident potwierdza, że kwota wydatków przedstawiona do rozliczenia w sprawozdaniu jest zgodna z dokumentami źródłowymi (fakturami/rachunkami/umowami) oraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie płatności (przelewy).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- 1) są uprawnieni do badania sprawozdania finansowego, zgodnie z ustawą z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdania finansowego oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. 2016 r. Nr 1000 ze zm.);
- 2) spełniają warunki do wyrażania bezstronnej i niezależnej opinii o sprawozdaniu finansowym wymagane w art. 56 w/w ustawy o biegłych rewidentach.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie wykazał, na podstawie oświadczeń, złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- 1) oświadczenie potwierdzające wpis do Rejestru biegłych rewidentów oraz wpis na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych prowadzone przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów.
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunku do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o sprawozdaniu finansowym wymagane w art. 56 w/w ustawy o biegłych rewidentach.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest spełnić na dzień składania ofert.

V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

Cena brutto	100%
-------------	------

Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów.

Sposób oceny ofert:

Cena najniższa

----- x 100 p * 100% = Punkty uzyskane przez ofertę badaną

Cena badana

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyskała najwyższą ilość punktów.

W przypadku równej liczby punktów decyduje data wpływu oferty do jednostki.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: zgodnie z zawartą Umową dotacji sprawozdanie końcowe Zamawiający powinien złożyć w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w terminie do 14 lipca 2017 r.

VII. OPIS SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną.
6. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem (czytelnie) oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do jej podpisywania.
7. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać nazwę i adres Wykonawcy.
8. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1**.
10. Do ofert należy załączyć:
 - 1) wypełniony formularz oferty;
 - 2) oświadczenie potwierdzające wpis do rejestru biegłych rewidentów oraz wpis na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych prowadzone przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów.
 - 3) oświadczenie o spełnieniu warunku do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o sprawozdaniu finansowym wymagane w art. 56 w/w ustawy o biegłych rewidentach.

11. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia **29 maja 2017** roku do godz. **9.00** osobiście w siedzibie Zamawiającego (pokój 100 – biuro podawcze) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Wągrowiec, ul. Cysterska 22, 62-100 Wągrowiec z dopiskiem:

OFERTA NA

BADANIE SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Z REALIZACJI PROJEKTU PN.:

„OPRACOWANIE LOKALNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI

GMINY WĄGROWIEC NA LATA 2017-2023”

PRZEZ BIEGŁEGO REWIDENTA

Nie otwierać przed 29.05.2017 r. godz. 9:00

Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres.

2. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie składania ofert.

IX. Zamawiający może unieważnić procedurę udzielenia zamówienia zgodnie z art. 70 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.)

X. WARUNKI ZMIANY UMOWY

W szczególnie uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków Umowy pod warunkiem: zgłoszenia proponowanych zmian na piśmie oraz ich akceptacja przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

XI. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, wyłonionemu Wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 20% wartości zamówienia określonej w umowie, o ile zamówienie polega na powtórzeniu tego samego rodzaju czynności.

XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Kontaktowanie się z Zamawiającym oraz składanie zapytań może być dokonywane w formie

- 1) pisemnej – dostarczyć lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego,
- 2) faxu – Nr faxu (67) 268 08 03,
- 3) elektronicznej – adres e-mail do kontaktu z Zamawiającym:
fundusze@wagrowiec.wlkp.pl
- 4) Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania i odczytania informacji.

2. Osobą do kontaktu z Wykonawcami jest: Milena Maciejewska (67) 268 08 06

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. Dzień pierwszy jest dniem składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „OFERTA”.
2. Wiążąca dla Wykonawcy jest cena brytto.
3. Zamawiający przewiduje wystawienie 1 faktury (rachunku) po zakończeniu realizacji zamówienia.

Załączniki:

- 1) wzór formularza oferty,
- 2) wzór protokołu z badania sprawozdania z realizacji projektu;
- 3) wzór sprawozdania końcowego,
- 4) wzór oświadczenia o wpisie do Rejestru biegłych rewidentów prowadzony i podmiotów wpisanych na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych,
- 3) wzór oświadczenia o spełnieniu warunku do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o sprawozdaniu finansowym wymagane w art. 56 w/w ustawy o biegłych rewidentach.


inż. Przemysław Majchrzak