

„Program Współpracy Gminy Wągrowiec z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”.

§ 1. Ilekcioć w Programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 poz. 239 i poz. 395),
- 2) „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Wągrowiec,
- 3) „organizacjach pozarządowych” - należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy,
- 4) „programie” – rozumie się przez program współpracy Gminy Wągrowiec z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok, zawierający szczegółowy katalog zadań publicznych, których wykonanie Gmina zamierza zlecić organizacjom pozarządowym i innym podmiotom uprawnionym,
- 5) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
- 6) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy,
- 7) „wolontariuszu”- rozumie się przez to osobę fizyczną, która ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenie na zasadach określonych w ustawie,
- 8) „działalności pożytku publicznego” – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 2. Cele programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, budowanie i rozwój społeczeństwa obywatelskiego, wyrażającego się aktywnością organizacji społecznych w podejmowaniu zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej przy równoczesnym wsparciu udzielanym ze strony organów samorządowych oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) poprawa jakości usług publicznych i zapewnić ich efektywniejszego wykonania poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
 - 2) zwiększanie aktywności mieszkańców gminy, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej,
 - 3) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych,
 - 4) stwarzanie warunków do powstawania inicjatyw lokalnych i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej, zgodnie z art. 19b ustawy,

- 5) umacnianie uprawnień obywateli i reprezentujących ich organizacji w realizacji zadań publicznych,
- 6) tworzenie warunków do społecznej aktywności,
- 7) uwzględnienie opinii organizacji pozarządowych w procesie decyzyjnym będącym przedmiotem współpracy z Gminą.

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;
- 7) równości szans – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

§ 4. Przedmiot i zakres współpracy obejmuje:

- 1) współpracę w zakresie tworzenia polityk publicznych;
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi,
- 3) wzajemne informowanie się o planach, zamierzeniach i kierunkach działań w szczególności,
- 4) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym,
- 5) analizę sytuacji organizacji pozarządowych,
- 6) współpracę w zakresie realizacji zadań publicznych:
- 7) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez otwarte konkursy ofert, tryb pozakonkursowy, regranting, zakup usług,
- 8) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,
- 9) przygotowywanie i realizację projektów partnerskich finansowanych ze środków zewnętrznych,
- 10) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Urzędem Gminy Wągrowiec, które ubiegają się o dofinansowanie projektów finansowanych z innych źródeł zewnętrznych,
- 11) realizacja przedsięwzięć z udziałem mieszkańców poprzez inicjatywę lokalną.

12) infrastruktura współpracy i tworzenie warunków do społecznej aktywności.

§ 5.1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w następujących formach:

1) **pozafinansowej** formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, które dotyczą sfer: informacyjnej, promocyjnej, organizacyjnej, szkoleniowej i innych, a w szczególności:

- a) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku, wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- b) prowadzenie i udostępnianie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych działających na obszarze Gminy,
- c) promowanie osiągnięć i działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych przez nie projektach,
- d) organizowanie spotkań przedstawicieli Gminy z organizacjami pozarządowymi, w celu wymiany informacji na temat planowanych kierunków działań,
- e) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych, otwartego konkursu ofert,
- f) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,
- g) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
- h) udostępnianie organizacjom pozarządowym, lokali z zasobów gminnych oraz pomieszczeń Urzędu Gminy, w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- i) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych,
- j) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- k) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- l) obejmowanie patronatem Wójta Gminy i Rady Gminy przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- m) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą.

2) **finansowej formy** współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym, realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które mogą mieć formę:

- a) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- b) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- c) wspierania wykonywania zadań publicznych z wykorzystaniem formy finansowej w postaci regrantingu, określonego w art. 16 ust.7 ustawy, lub

- d) powierzenia w innym trybie niż otwarty konkurs ofert, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
2. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.
3. Na wniosek organizacji pozarządowej Gmina może zlecić tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:
- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty **3 000 zł**,
 - 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,
 - 3) łączna kwota przekazana w ten sposób tej samej organizacji w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć **6 000 zł**,
 - 4) łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.
4. Realizacja zadań publicznych w ramach lokalnych inicjatyw w zakresie przewidzianym w ustawie.
5. Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
- 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) zakupy gruntów,
 - 3) działalność gospodarczą,
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów programu, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania, (proporcjonalnie do zakresu),
 - 5) działalność partii politycznych,
 - 6) działalność związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych,
 - 7) działalność fundacji, których jedynym fundatorem jest Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego lub utworzone są przez partie polityczne,
 - 8) pokrycie kosztów bieżących związanych z utrzymaniem sprzętu niezbędnego do realizacji zadania.

§ 6. Priorytetowe zadania współpracy pomiędzy samorządem Gminy Wągrowiec a organizacjami pozarządowymi w 2017 roku, obejmują następujące zadania sfery publicznej:

1) działania na rzecz ratownictwa i ochrony ludności:

- a) patrole wodne w sezonie letnim na terenie Gminy,
- b) współpraca z zakresu ratownictwa wodnego – kursy, szkolenia i pogadanki w przedmiocie bezpieczeństwa na obszarach wodnych,
- c) obsługa zawodów i imprez wodnych na terenie Gminy,
- d) nauka pływania dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy.

2) działania na rzecz ochrony i promocji zdrowia:

- a) organizacja opieki na rzecz osób terminalnie chorych,
- b) organizacja obozu profilaktycznego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych,

- c) profilaktyka wczesnego wykrywania nowotworu.

3) działania na rzecz osób powyżej 50 roku życia:

- a) poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez warsztaty, grupy wsparcia, pomoc psychologiczną, działania profilaktyczne usprawniające i rehabilitacyjne oraz organizację różnorodnych form rekreacji z wyłączeniem wycieczek;
- b) prowadzenie zajęć dziennych w ośrodkach wsparcia dla seniorów;
- c) organizacja ogólnodostępnych imprez rekreacyjno – sportowych dla seniorów mieszkających na terenie gminy Wągrowiec;
- d) informacyjno-doradczych w zakresie poprawy sytuacji materialnej seniorów.

4) działania na rzecz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans dla tych rodzin:

- a) wsparcie działalności jadłodajni i noclegowni dla bezdomnych,
- b) wsparcie działalności warsztatów terapii zajęciowej,
- c) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- d) wyrównywania szans rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej.

5) działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) znakowanie ścieżek pieszych, konnych lub rowerowych,
- b) wsparcie działalności, mających na celu ochronę pomników przyrody, ich oznakowanie i pielęgnacja,
- c) edukacja ekologiczna i zajęcia edukacyjne w tym: inwentaryzacja zasobów przyrody, (np. gniazd bociana, siedlisk bobra) śladami ścieżek ekologicznych na terenie Gminy,
- d) wydawnictwa cykliczne, warsztaty itp.

6) działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) wzbogacenie życia kulturalnego Gminy Wągrowiec poprzez festiwale, pokazy, festyny okolicznościowe, warsztaty rękodzieła ludowego organizowane na terenie Gminy Wągrowiec,
- b) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Gminy, regionu lub kraju wybitnych postaciach, miejscach lub wydarzeniach historycznych poprzez zajęcia edukacyjne z zakresu kultury i tradycji, prelekcje, pogadanki, wykłady i inne temu podobne,
- c) rozwój projektów wydawniczych (książki, czasopisma i wydawnictwa multimedialne) związanych z promocją dóbr i tradycji na terenie Gminy.

7) działania na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) organizacja przedsięwzięć i programów w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportowych, oraz organizacja zawodów i turniejów sportowych,
- b) organizacja ogólnodostępnych imprez rekreacyjno – sportowych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców gminy,
- c) organizowanie pozalekcyjnych form aktywności sportowej uczniów,

- d) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii i wakacji na terenie Gminy Wągrowiec,
- e) organizacja obozów naukowych dla dzieci zdolnych z terenu Gminy Wągrowiec.

§ 7. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację, jednak pod warunkiem, że w budżecie Gminy będą zabezpieczone środki na te zadania/ten cel.

§ 8. Okres realizacji programu obejmuje realizację zadań publicznych we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2017.

§ 9. 1. Sposób realizacji programu:

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w § 6 odbywa się poprzez zlecenie wykonania zadań, podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb,
- 2) zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:
 - a) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - b) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt Gminy Wągrowiec, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
3. Ogłoszenie konkursu następuje pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy środków finansowych na realizację zadania.
4. Wójt Gminy może zlecić realizację zadania publicznego w inny sposób niż w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy.
5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy Wójt Gminy Wągrowiec może zlecić realizację zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację w trybie art. 19a ustawy, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy środków finansowych.
6. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 10. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

- 1) Wysokość środków planowanych w budżecie Gminy Wągrowiec na realizację programu w 2016 roku wynosiła 140.000,00 zł.
- 2) Planowana wysokość środków w budżecie Gminy przeznaczonych na dofinansowanie realizacji zadań publicznych w 2017 roku, na podstawie otwartego konkursu ofert wynosi **150.000,00 zł.**

§ 11.1. Ocena realizacji programu.

- 1) Wójt Gminy Wągrowiec dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania powierzonego lub wspieranego organizacji pozarządowej, na zasadach określonych w ustawie.

- 2) Mierniki efektywności programu są oparte na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, tj.:
 - a) liczbie organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z Gminą, realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - b) liczbie organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z Gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - c) liczbie osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
 - d) liczbie osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - e) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
 - f) łączna wielkość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - g) wysokość dofinansowania ze środków Unii Europejskiej lub innych funduszy (jeżeli będzie to możliwe),
2. Wójt Gminy Wągrowiec składa Radzie Gminy Wągrowiec sprawozdanie z realizacji programu, w terminie określonym w ustawie, tj.: nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

§ 11. Sposób tworzenia programu oraz jego konsultacje.

- 1) Wójt Gminy Wągrowiec podaje do publicznej wiadomości informację o przystąpieniu do opracowania programu zgodnie z procedurą określoną w uchwale Rady Gminy Wągrowiec, w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
- 2) Po przeprowadzeniu konsultacji, Wójt Gminy Wągrowiec przedkłada stosowny projekt Programu, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Gminy Wągrowiec nie później niż do 30 listopada, roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

§ 12. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania złożonych ofert.

- 1) Wójt Gminy Wągrowiec powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
- 2) Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe, w ramach ogłoszonych przez Gminę na podstawie ustawy, otwartych konkursów ofert.
- 3) W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organu administracji rządowej oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych w liczbie, co najmniej dwóch dla każdej ze stron.
- 4) Wójt Gminy Wągrowiec ogłasza otwarty konkurs ofert oraz nabór na członków komisji konkursowej z organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wągrowiec oraz na stronie www.gminawagrowiec.pl
- 5) Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej, pod warunkiem, że w przypadku złożenia oferty przez organizację, której jest członkiem na czas rozpatrywania i oceny oferty zostanie wykluczony z obrad komisji.

- 6) Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji, składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.
- 7) W pracach komisji mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zapraszane przez Wójta Gminy Wągrowiec lub komisję konkursową.
- 8) Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel Gminy/jednostki realizującej, odpowiedzialnej za dany konkurs.
- 9) Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą odpowiedzialni pracownicy Urzędu Gminy Wągrowiec.
- 10) Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu,
- 11) Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - f) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - g) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 12) Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowanej propozycją przyznania dotacji.
- 13) Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Wągrowiec.
- 14) W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
- 15) Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, podaje się do publicznej wiadomości w formie wykazu, umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Wągrowiec oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wągrowiec.

Przewodniczący Rady Gminy
/-/Jerzy Łukaszczyk