Załącznik nr 5

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

………………………………… Wągrowiec, dnia …………………………

 Nazwa komórki organizacyjnej

Nr sprawy: …………………….

**Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**o wartości powyżej 30 000 euro**

1. Przedmiot zamówienia

|  |
| --- |
| …………………………………………………………………………………………….. |

1. Zamówienie zostało opisane przy pomocy: …………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………

1. Wartość zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Waluta | Wartość zamówienia podstawowegoNETTO | Wartość ewentualnych zamówień uzupełniających NETTO | Wartość zamówienia po uwzględnieniu zamówień uzupełniających NETTO |
| ZŁOTE |  |  |  |
| EURO |  |  |  |

Wartość 1 euro wynosi -  **………………..\*;**

|  |
| --- |
| **Przyjęta procedura**  ………………………………………………. |

1. Zapewnienie środków finansowych:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wymagane środki wg ustalonej wartości zamówienia / kosztorysów inwestorskichNETTO | VATStawka ……… | BRUTTO |
|  |  |  |
| Środki wg uchwały budżetowej na realizację zadania |  |

|  |
| --- |
| Uwagi / wyjaśnienia w przypadku różnic między ustaloną wartością zamówienia a wysokością środków określonych uchwałą budżetową …………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………  |

1. Wartość zamówienia ustalił/a ………………………………………………………

 na podstawie kosztorysu inwestorskiego sporządzonego przez: …………………..\*\*/

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Proponowane ustalenia SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Proponowane wymagania |
| 1. | Wymagany termin wykonania zamówienia |  |
| 2. | Proponowane kryteria oceny ofert |  |
| 3. | Wadium |  |
| 4. | Zabezpieczenie należytego wykonania umowy |  |
| 5. | Możliwość składania ofert wariantowych |  |
| 6. | Możliwości składania ofert częściowych |  |
| 7. | Ilość części zamówienia |  |
|  | Inne ustalenia |  |

1. Do przeprowadzenia postępowania proponuje się:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Powołanie komisji przetargowej w składzie: | …………………………... ………………………….…………………………..………………………….. ………………………….. |
| 2. | Osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie postępowania:  | ………………………….. …………………………..………………………….. |
| 3. | Czynności zastrzeżone dla kierownika Zamawiającego w niniejszym postępowaniu wykonywać może: | ………………………….. ………………………….. |

1. Załączniki do wniosku:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Ustalenie – wyliczenie wartości zamówienia / kosztorysy inwestorskie\*\*\* |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |

………………………………. ……………………………….

Podpis pracownika merytorycznego Podpis kierownika komórki organizacyjnej

6. Uwagi / Akceptacja Kierownika Zamawiającego

………………………………………………………………………………………………

\*/ Kurs euro wg Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów wydanego na podstawie ustawy PZP

\*\*/ Wpisać o ile dotyczy

\*\*\*/ niepotrzebne skreślić