

ZARZĄDZENIE NR 354/2026
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

z dnia 30 stycznia 2026 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności oraz kryteriów naboru w postępowaniu
rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym
do szkół podstawowych
prowadzonych przez Gminę Murowana Goślina
na rok szkolny 2026/2027 za pomocą systemu elektronicznego**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt. 1 i ust. 3, w związku z art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności oraz kryteria naboru w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do: klas pierwszych, oddziału sportowego, oddziału z poszerzonym programem muzycznym oraz oddziału przedszkolnego dzieci sześciolletnich w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Murowana Goślina na rok szkolny 2026/2027 za pomocą systemu elektronicznego. Harmonogram czynności wraz z kryteriami rekrutacji i wzorami dokumentów stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ORAZ KRYTERIA NABORU
W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM I W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM
DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ
GMINĘ MUROWANA GOŚLINA NA ROK SZKOLNY 2026/2027
ZA POMOCĄ SYSTEMU ELEKTRONICZNEGO**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.).

I. Szkoły i oddziały, do których będzie przeprowadzany nabór na rok szkolny 2026/2027 za pomocą systemu elektronicznego.

1. Oddziały ogólnodostępne:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Karola Marcinkowskiego w Murowanej Goślinie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie,
- Szkoła Podstawowa im. Leona Masiakowskiego w Białężynie,
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Długiej Goślinie.

2. Oddziały sportowe:

- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie - nabór do klasy IV.

3. Oddziały z poszerzonym programem muzycznym:

- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie – nabór do klasy I.

4. Oddział przedszkolny:

- Szkoła Podstawowa im. Leona Masiakowskiego w Białężynie – nabór do oddziału przedszkolnego dzieci sześciolletnich.

II. Obowiązek szkolny.

Obowiązek szkolny w roku szkolnym 2026/2027 obejmuje dzieci urodzone w 2019 roku.

III . Zasady przyjmowania do oddziałów klas pierwszych uczniów z obwodu szkoły za pomocą systemu elektronicznego.

1. Do oddziału klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, uczniów z obwodu, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów w systemie elektronicznym. Wzór zgłoszenia w wersji papierowej stanowi załącznik nr 2 do wykorzystania w szczególnej sytuacji.

2. Zgłoszenie ucznia do szkoły obwodowej rozpoczyna się dnia 1 marca 2026 r. i trwa do dnia 31 marca 2026 r.

IV. Zasady rekrutacji do oddziałów ogólnodostępnych w szkołach podstawowych dla uczniów spoza obwodu szkoły podstawowej za pomocą systemu elektronicznego.

1. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do oddziału klasy pierwszej ogólnodostępnej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami w utworzonych oddziałach, z zastrzeżeniem ust. 3. Wzór zgłoszenia w wersji papierowej stanowi załącznik nr 3 do wykorzystania w szczególnej sytuacji.

2. Decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.

3. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- a) w szkole obowiązek szkolny spełnia bądź spełniało rodzeństwo dziecka,
- b) miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły,
- c) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.
- d) rodzina posiada „Kartę Dużej Rodziny”.

4. Każdemu kryterium nadaje się wagę 1 punktu.

5. W przypadku uzyskania równorzędnej liczby punktów pierwszeństwo mają dzieci zamieszkałe na terenie gminy Murowana Goślina, następnie dzieci spełniające kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, a w następnej kolejności dzieci zamieszkałe poza obszarem gminy.

6. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

V. Terminy rekrutacji do oddziałów klas pierwszych szkół podstawowych dla uczniów spoza obwodu szkoły za pomocą systemu elektronicznego.

1. Nabór do klasy pierwszej na rok szkolny 2026/2027 prowadzony jest w terminach od dnia 1 marca do dnia 31 marca 2026 r. za pomocą systemu elektronicznego.

2. W dniu 30 kwietnia 2026 r. - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.

3. Do dnia 15 maja 2026 r. - potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.

4. W dniu 20 maja 2026 r. - ogłoszenie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych

5. Do dnia 27 maja 2026 r. - możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

6. W ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

7. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia - możliwość wniesienia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły.

8. W terminie do 7 dni od dnia złożenia odwołania - rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego na pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.

9. W przypadku wolnych miejsc - postępowanie uzupełniające do dnia 31 sierpnia 2026 r.

VI. Oddziały sportowe w szkole podstawowej.

1. Oddziały sportowe realizują programy szkolenia sportowego równoległe z programem nauczania uwzględniającym podstawę programową kształcenia ogólnego.

2. Zajęcia sportowe w oddziałach sportowych prowadzone są w oparciu o program szkolenia sportowego. Program obejmuje zajęcia obowiązkowe, pozalekcyjne i obozy szkoleniowe.

VII. Zasady rekrutacji do oddziału sportowego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie za pomocą systemu elektronicznego.

1. Do oddziału sportowego klasy IV przyjmuje się kandydatów, którzy spełniają wymogi określone w z art. 137 ust.1 ustawy Prawo oświatowe.

2. Do oddziału sportowego mogą być przyjmowani także kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły.

3. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do klasy sportowej w wersji papierowej stanowi załącznik nr 4 do wykorzystania w szczególnej sytuacji.

4. Za przeprowadzenie rekrutacji odpowiada dyrektor szkoły. Do jego zadań należy między innymi powołanie komisji rekrutacyjnej, która w szczególności:

- a) poda do wiadomości kandydatom i ich rodzicom informacje o warunkach rekrutacji,
- b) ustali terminy prób sprawności fizycznej,
- c) przeprowadzi próby sprawności fizycznej,
- d) ogłosi listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych do oddziału,
- e) sporządzi protokół z postępowania rekrutacyjnego.

5. Wyniki pracy komisji rekrutacyjnej zatwierdza dyrektor szkoły i podejmuje ostateczną decyzję o utworzeniu oddziału.

6. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe.

7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.

VIII. Terminy rekrutacji do oddziałów sportowych w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie.

1. Składanie wniosków do oddziału sportowego na rok szkolny 2026/2027 za pomocą systemu elektronicznego prowadzone jest w terminie od dnia 1 marca do 31 marca 2026 r.

2. Od dnia 13 kwietnia do dnia 24 kwietnia 2026 r. - przeprowadzenie prób sprawności fizycznej dla kandydatów do oddziałów sportowych.

3. W dniu 29 kwietnia 2026 r. - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.

4. Do dnia 3 czerwca 2026 r. - potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia oraz przedstawienie orzeczenia lekarskiego potwierdzającego zdolność do uprawiania określonej dyscypliny sportu.

5. W dniu 12 czerwca 2026 r., - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych.

6. Do dnia 19 czerwca 2026 r. - możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

7. W ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

8. Do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia - możliwość złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły.

9. Do 7 dni od dnia złożenia odwołania - rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego na pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.

10. W przypadku wolnych miejsc - postępowanie uzupełniające do dnia 31 sierpnia 2026 r.

IX. Oddziały z poszerzonym programem muzycznym w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie:

1. Szkoła prowadzi oddziały z poszerzonym programem muzycznym od klasy pierwszej. Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału z poszerzonym programem muzycznym w wersji papierowej stanowi załącznik nr 5 do wykorzystania w szczególnej sytuacji.

2. Do podania o przyjęcie do oddziału z poszerzonym programem muzycznym, rodzice kandydata dołączają kserokopie dyplomów potwierdzających osiągnięcia artystyczne oraz oświadczenie o posiadaniu Karty Dużej Rodziny.

3. Za przeprowadzenie procedury naboru odpowiada dyrektor szkoły.

X. Zasady rekrutacji do oddziału z poszerzonym programem muzycznym w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie:

1. Nabór rozpoczyna się od złożenia wniosków za pomocą systemu elektronicznego, a następnie przesłuchań w szkole. Dokonuje ich nauczyciel muzyki uczący w oddziałach z poszerzonym programem muzycznym.

2. Przed rozpoczęciem rekrutacji, na stronie internetowej szkoły, zamieszczone zostaną informacje o zasadach działania oddziałów z poszerzonym programem muzycznym.

3. W postępowaniu rekrutacyjnym bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- a) sprawdzian uzdolnień kierunkowych – od 0 do 5 punktów,
- b) osiągnięcia w konkursach muzycznych, tanecznych, recytatorskich – 1 punkt
- c) rodzeństwo uczęszczające do funkcjonujących oddziałów o poszerzonym programie muzycznym – 1 punkt,
- d) dziecko z rodziny posiadającej Kartę Dużej Rodziny – 1 punkt.

4. W przypadku uzyskania równorzędnej liczby punktów pierwszeństwo mają dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, następnie dzieci zamieszkałe na terenie gminy Murowana Goślina, a w następnej kolejności dzieci spełniające kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe.

XI. Terminy rekrutacji do oddziału z poszerzonym programem muzycznym w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza.

1. Nabór wniosków do oddziału z poszerzonym programem muzycznym na rok szkolny 2026/2027 prowadzony jest w terminie od dnia 1 marca do dnia 31 marca 2026 r. za pomocą systemu elektronicznego.

2. Od dnia 6 kwietnia do dnia 17 kwietnia 2026 r. - przesłuchania kandydatów do klasy z poszerzonym programem muzycznym.

3. W dniu 29 kwietnia 2026 r. - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.

4. Do dnia 13 maja 2026 r. - potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.

5. W dniu 20 maja 2026 r. - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych

6. Do dnia 27 maja 2026 r. - możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

7. W ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

8. Do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia - możliwość złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły.

9. Do 7 dni od dnia złożenia odwołania - rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego na pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.

10. W przypadku wolnych miejsc - postępowanie uzupełniające do dnia 31 sierpnia 2026 r.

XII. Zasady przyjmowania do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Leona Masiakowskiego w Białężynie.

1. Do oddziału przedszkolnego dzieci sześciolletnich w Szkole Podstawowej im. Leona Masiakowskiego w Białężynie przyjmuje się dzieci na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów za pomocą systemu elektronicznego. Wzór zgłoszenia w wersji papierowej stanowi załącznik nr 6 do wykorzystania w szczególnej sytuacji.

2. Zgłoszenie ucznia do oddziału przedszkolnego dzieci sześciolletnich w Szkole Podstawowej im. Leona Masiakowskiego w Białężynie rozpoczyna się dnia 1 marca 2026 r. i trwa do dnia 31 marca 2026 r.

XIII. Terminy rekrutacji do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Leona Masiakowskiego w Białężynie.

1. Nabór do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Leona Masiakowskiego w Białężynie na rok szkolny 2026/2027 prowadzony jest w terminach od dnia 1 marca do dnia 31 marca 2026 r. za pomocą systemu elektronicznego.

2. W dniu 29 kwietnia 2026 r. - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.

3. Do dnia 13 maja 2026 r. - potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.

4. W dniu 20 maja 2026 r. - ogłoszenie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych

5. Do dnia 27 maja 2026 r. - możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

6. W ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

7. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia - możliwość wniesienia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły.

8. W terminie do 7 dni od dnia złożenia odwołania - rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego na pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.

9. W przypadku wolnych miejsc - postępowanie uzupełniające do dnia 31 sierpnia 2026 r.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 354/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina
z dnia 30 stycznia 2026 r.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO SZKOŁY
realizacja obowiązku szkolnego od
1 września 2026 r.

Murowana Goślina,

Nr przyjęcia:

(nadany przez sekretariat)

I. Dane o dziecku:

Imię i nazwisko:

Data i miejsce urodzenia:

Nr PESEL:

Adres zameldowania:

II. Dane o rodzicach

	Matka	Ojciec
Imiona i nazwiska		
Adres poczty elektronicznej		
Nr telefonu		

III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie:

·Nazwa szkoły obwodowej wynikającej z miejsca zameldowania dziecka:

.....

·Czy dziecko uczęszcza do przedszkola? (jeśli tak, to do którego)

.....

·Czy dziecko będzie korzystało z zajęć opiekuńczych w świetlicy szkolnej ze względu na czas pracy rodziców? Tak / Nie*

* Niepotrzebne skreślić

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

ZAŁĄCZNIKI:

1. Akt urodzenia dziecka do wglądu.
2. Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, jeżeli jest inne niż miejsce zameldowania wraz z klauzulą o treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".
3. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 354/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina
z dnia 30 stycznia 2026 r.

Murowana Goślina,
Nr przyjęcia:
(nadany przez sekretariat)

Dyrektor

Szkoły

Podstawowej

im.

.....

w

.....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SZKOŁY w roku szkolnym
2026/2027**

I. Dane o dziecku:

Imię i nazwisko:

.....

Data i miejsce urodzenia:

.....

Nr PESEL:

.....

Adres zameldowania:

.....

Adres zamieszkania:

.....

Nazwa szkoły obwodowej wynikającej z miejsca zameldowania/zamieszkania dziecka:

.....

.....

II. Dane o rodzicach/prawnych opiekunach dziecka:

	Matka	Ojciec
Imiona i nazwiska		
Adres zamieszkania		

Adres poczty elektronicznej		
Nr telefonu		

III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie:

·Rodzeństwo (imię i rocznik):

.....

·Czy dziecko uczęszcza do przedszkola? (jeśli tak, to do którego i w jakich latach)

.....

·Czy dziecko (na dzień dzisiejszy) będzie korzystało z zajęć opiekuńczych w świetlicy szkolnej ze względu na czas pracy rodziców? Tak / Nie*

IV. Oświadczenia rodziców:

·Czy rodzeństwo dziecka uczęszcza/uczęszczało do szkoły?* (kiedy)

.....

·Czy miejsce pracy rodzica znajduje się blisko położenia szkoły? (nazwa, adres)

.....

·Czy w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki (jeżeli TAK, proszę podać adres)

.....

·Czy rodzina posiada Kartę Dużej Rodziny Tak / Nie*

V. Zobowiązuję się osobiście dowozić dziecko do szkoły pozaobwodowej.

* Niepotrzebne skreślić

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

ZAŁĄCZNIKI:

1.Akt urodzenia dziecka do wglądu.

2.Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, odpowiednio* :

a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,

b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,

c) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego, obojga rodziców lub rodzeństwa lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 września 2024 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1665 z późn. zm.),

d) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu rodzica oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,

e) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 49 z późn. zm.);

3. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 354/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina
z dnia 30 stycznia 2026 r.

.....
Imiona i nazwiska rodziców)
.....
(adres zamieszkania)
.....
(telefony rodziców)
.....
(adres poczty elektronicznej)

Murowana Goślina,
Nr przyjęcia:
(nadany przez sekretariat)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 2
im. Henryka Sienkiewicza
w Murowanej Goślinie

WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY SPORTOWEJ
w roku szkolnym 2026/2027

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka
urodzonego w PESEL.....
(data urodzenia) (miejscowość)
zamieszkałego w ul.
..... z dniem 1 września 2026 r. do klasy sportowej
o profilu

**Zobowiązuję się dowozić osobiście dziecko do szkoły pozaobwodowej/dziecko
jest uczniem szkoły obwodowej***

* Niepotrzebne skreślić

.....
(data) (podpis rodzica/prawnego opiekuna)

ZAŁĄCZNIK:

1. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 354/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina
z dnia 30 stycznia 2026 r.

.....
(imiona i nazwiska rodziców)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefony rodziców)

.....
(adres poczty elektronicznej)

Murowana Goślina,

Nr przyjęcia:
(nadany przez sekretariat)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 2
im. Henryka Sienkiewicza
w Murowanej Goślinie

WNIOSEK

O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU Z POSZERZONYM PROGRAMEM MUZYCZNYM w roku szkolnym 2026/2027

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka

..... urodzonego w
(data urodzenia)

..... PESEL.....
(miejsce urodzenia)

zamieszkałego w ul.
posiadającego rodzeństwo:.....

(imię i rocznik)

z dniem 1 września 2026 r. do oddziału z poszerzonym programem muzycznym.

**Zobowiązuję się dowozić osobiście dziecko do szkoły pozaobwodowej/dziecko
jest uczniem szkoły obwodowej***

* Niepotrzebne skreślić

.....
(data)

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

ZAŁĄCZNIKI:

1. Akt urodzenia dziecka do wglądu.
2. Kserokopie dyplomów potwierdzających osiągnięcia artystyczne.
3. Oświadczenie o posiadaniu Karty Dużej Rodziny (jeżeli dotyczy).
4. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

\\

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 354/2026
Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina
z dnia 30 stycznia 2026 r.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO SZKOŁY
oddział przedszkolny dzieci sześciolletnich w Białężynie
od 1 września 2026 r.

Murowana Goślina,
Nr przyjęcia:
(nadany przez sekretariat)

I. Dane o dziecku:

Imię i nazwisko:

.....

Data i miejsce urodzenia:

.....

Nr PESEL:

.....

Adres zameldowania:

.....

II. Dane o rodzicach:

	Matka	Ojciec
Imiona i nazwiska		
Adres poczty elektronicznej		
Nr telefonu		

III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie:

·Nazwa szkoły obwodowej wynikającej z miejsca zameldowania dziecka:

.....

·Czy dziecko uczęszcza do przedszkola? *(jeśli tak, to do którego)*

.....

·Czy dziecko będzie korzystało z zajęć opiekuńczych w świetlicy szkolnej ze względu na czas pracy rodziców? Tak / Nie*

* Niepotrzebne skreślić

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

ZAŁĄCZNIKI:

1. Akt urodzenia dziecka do wglądu.

\

2. Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, jeżeli jest inne niż miejsce zameldowania wraz z klauzulą o treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

3. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.