**Klauzula informacyjna Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina**

 **dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z rozpatrzeniem wniosku o przydział lokalu**

**z gminnego zasobu mieszkaniowego**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miasto i Gmina Murowana Goślina, reprezentowane przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina. Siedziba administratora znajduje się w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina, Plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.

**Dane kontaktowe administratora danych osobowych**:

numer telefonu 61 892 36 00, adres e-mail gmina@murowana-goslina.pl .

1. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, którym jest Katarzyna Przybysz.Z wyznaczonym inspektoremmogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email lub pisemnie pod adresem Administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:**

numer telefonu 61 8 923 629,e-mail: iod@murowana-goslina.pl .

1. **Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych:**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zamianę lokalu wchodzącego w skład gminnego zasobu oraz realizacji zawartej umowy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Dane osobowe będą przetwarzane do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.

1. **Kategoria danych:** dane zwykłe i wrażliwe
2. **Odbiorcy danych osobowych:**

Państwa dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi w zakresie obsługi administracyjnej i technicznej, w tym podmiotom zajmującym się audytami, obsługą prawną, czy też dostawcą usług IT. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

1. **Okres przechowywania danych:**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w tym do czasu zakończenia rozpatrzenia wniosku i wykonania umowy, a także przez okres wymagany przepisami prawa do celów archiwalnych, rozliczeniowych lub dochodzenia roszczeń.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą:**
Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do:
	1. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
	2. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
	3. żądania przenoszenia danych.
	4. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),

w przypadku gdy:

• dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób

przetwarzane;

• nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

• wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;

• Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

• Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.

* 1. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
	2. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są

następujące przesłanki:

• zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;

• dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzanie danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

* 1. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa [22 531-03-00](https://uodo.gov.pl/p/kontakt), [fax 22 243-05-69](https://uodo.gov.pl/p/kontakt).
1. **Dobrowolność podania danych:**
Podanie danych osobowych jest konieczne do rozpatrzenie wniosku o zamianę lokalu z gminnego zasobu mieszkaniowego.
2. **Dane nie będą przekazywane** do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
3. **Zautomatyzowane przetwarzanie danych:**

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

W razie pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych zapraszamy do kontaktu z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.