

ZARZĄDZENIE NR 112/2024
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

z dnia 10 grudnia 2024 r.

**w sprawie wyznaczenia i upoważnienia osób odpowiedzialnych do przyjmowania
zewnętrznych zgłoszeń naruszeń, prowadzenia
postępowań wyjaśniających i podejmowania działań następczych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 44 ust. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję ds. zgłoszeń zewnętrznych dotyczącą naruszeń prawa, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji powołuje się:

- 1) Karolina Nadolska - Kierownik Referatu Organizacyjnego;
- 2) Paweł Woźniak - Kierownik Referatu Promocji ;
- 3) Kamil Pajewski - Sekretarz Gminy.

§ 2. 1. Do zakresu zadań Komisji ds. zgłoszeń zewnętrznych należy, w szczególności:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń zewnętrznych dotyczących naruszeń prawa na zasadach i w trybie przyjętym w Procedurze Zgłoszeń Zewnętrznych obowiązującej w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina;
- 2) dokonywania wstępnej weryfikacji zgłoszeń zewnętrznych, polegającej na ustaleniu, czy zgłoszenie dotyczy informacji o naruszeniu prawa oraz na ustaleniu, czy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania organu, a jeżeli nie należy - na ustaleniu organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych;
- 3) rozpatrywanie zgłoszeń zewnętrznych - w przypadku gdy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania organu;
- 4) przekazywanie zgłoszeń zewnętrznych niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach - nie później niż w terminie 30 dni, do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych - w przypadku gdy zgłoszenie dotyczy naruszeń prawa w dziedzinie nienależącej do zakresu działania tego organu - oraz informowanie o tym sygnalisty;
- 5) podejmowanie działań następczych z zachowaniem należytej staranności, w celu oceny prawdziwości informacji zawartych w zgłoszeniu oraz w celu przeciwdziałania naruszeniom prawa, do których należą w szczególności:
 - a) prowadzenie postępowań wyjaśniających, w tym przeprowadzanie dowodów, wysłuchanie sygnalisty, osoby której dotyczy zgłoszenie, świadków, współpracowników czy innych osób uczestniczących w postępowaniu wyjaśniającym,
 - b) komunikowanie się z sygnalistą, występowanie do sygnalisty o dodatkowe wyjaśnienia i informacje oraz przekazywanie sygnaliście informacji o przyjęciu zgłoszenia oraz przekazywanie sygnaliście informacji zwrotnej o podjętych lub planowanych działaniach następczych i naprawczych,
 - c) wszczynanie kontroli lub odpowiednio postępowań administracyjnych oraz podejmowanie działań w celu odzyskania środków finansowych,
 - d) zamknięcie procedury realizowanej w ramach Zewnętrznej Procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa;
- 6) prowadzenie Rejestru Zgłoszeń Zewnętrznych;

7) wydawanie zaświadczeń potwierdzających ochronę przysługującą sygnaliście.

2. Każdy z członków Komisji, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszego zarządzenia uprawniony jest do przyjęcia zgłoszenia naruszenia prawa, dokonywania wpisów w rejestrze zgłoszeń zewnętrznych oraz prowadzenia działań następnych.

3. Każdy z członków Komisji, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszego zarządzenia jest obowiązany do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskał w ramach przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń zewnętrznych lub podejmowania działań następnych, także po ustaniu stosunku pracy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 grudnia 2024 r.