

**ZARZĄDZENIE NR 1114/2024**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA**

z dnia 26 stycznia 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych  
w 2024 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2023 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm.), § 1 Uchwały Nr LXV/584/2023 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 24 października 2023 roku w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Murowana Goślina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok" zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku z zakresu polityki społecznej, pomocy społecznej i ochrony zdrowia.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

4. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Murowana Goślina;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina przy placu Powstańców Wielkopolskich 9 i przy ulicy Poznańskiej 18;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina: [www.murowana-goslina.pl](http://www.murowana-goslina.pl).

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.





Załącznik do zarządzenia Nr 1114/2024  
Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina  
z dnia 26 stycznia 2024 r.

## **KOMUNIKAT**

### **BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA**

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.) oraz Uchwały LXV/584/2023 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 24 października 2023 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Murowana Goślina z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok", ogłaszam

### **OTWARTY KONKURS OFERT**

#### **NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2024 ROKU**

**Informacja o rodzaju zadań, wysokości środków publicznych przeznaczonych na ich realizację, terminach i warunkach realizacji zadań oraz zrealizowanych przez Gminę w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i wysokościach przekazanych dotacji:**

#### ZADANIE Z ZAKRESU POLITYKI SPOŁECZNEJ

##### **Zadanie Nr 1/2024**

**Organizacja działań na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i wymagających pomocy w zakresie wsparcia żywnościowego**

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2024 roku – **15.000 zł;**
- b) termin realizacji zadania: **od lutego do grudnia 2024 roku;**
- c) warunki realizacji zadania:
  - uczestnicy: mieszkańcy gminy Murowana Goślina,
  - przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie,
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2023 roku – 65.000 zł.

##### **Zadanie Nr 2/2024**

**Działania na rzecz zwiększenia dostępu seniorów do różnych form aktywności**

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2024 roku – **60.000 zł;**
- b) termin realizacji zadania: **od lutego do grudnia 2024 roku;**
- c) cel i warunki realizacji zadania:
  - uczestnicy: seniorzy z terenu gminy Murowana Goślina,

- przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie;
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2023 roku – 120.000 zł.

#### ZADANIE Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

##### **Zadanie Nr 3/2024**

**Pomoc rodzinom wymagającym wsparcia społecznego w zorganizowaniu aktywnego spędzania czasu poprzez umożliwienie udziału dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w różnych formach zajęć kulturalnych i rekreacyjnych**

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2024 roku – **10.000 zł;**
- b) termin realizacji zadania: **od lutego do listopada 2024 roku;**
- c) warunki realizacji zadania:
  - uczestnicy: dzieci i młodzież z rodzicami z terenu gminy Murowana Goślina,
  - przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie;
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2023 roku – 10.000 zł.

#### ZADANIE Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA

##### **Zadanie Nr 4/2024**

**Działania na rzecz ochrony zdrowia w zakresie wspierania idei honorowego krwiodawstwa**

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2024 roku – **10.000 zł;**
- b) termin realizacji zadania: **od lutego do listopada 2024 roku;**
- c) warunki realizacji zadania:
  - uczestnicy: mieszkańcy gminy Murowana Goślina,
  - przedstawienie zlecającemu zadanie zakresu i harmonogramu działań;
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2023 roku – 4.000 zł.

#### **INFORMACJA O KONKURSIE**

1. Konkurs adresowany jest do prowadzących działalność pożytku publicznego:
  - organizacji pozarządowych,
  - podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
3. Wymagania formalne:
  - a) rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2052).
  - b) oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane informacje.

4. Warunki realizacji zadania: – oferent zobowiązuje się do realizacji zadania publicznego na zasadach określonych w umowie,

- od oferenta wymaga się informowania opinii publicznej o otrzymanej ze środków budżetu gminy Murowana Goślina dotacji,
  - po zakończeniu realizacji zadania, oferent zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z jego realizacji,
  - w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego należy uwzględnić wyłącznie koszty niezbędne do realizacji tego zadania,
  - oferenci, którzy mają możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania publicznego, sporządzają kalkulację przewidywanych kosztów zadania publicznego w kwotach netto (nie uwzględniają w nich kwot podatku VAT, które będą podlegały odzyskaniu lub odliczeniu),
  - dopuszcza się możliwość dokonywania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów i pomiędzy działaniami określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, łącznie w kwocie stanowiącej wartość do 10% kosztów zadania.
- w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Zleceniobiorca postępuje m. in. zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami; w części III sprawozdania („Dodatkowe informacje”) obligatoryjnie należy opisać podjęte działania mające na celu zapewnienie dostępności zadania osobom ze szczególnymi potrzebami; w opisie należy wskazać w szczególności:
- a) problemy/potrzeby zidentyfikowane w trakcie realizacji zadania publicznego,
  - b) zrealizowane działania mające na celu zapewnienie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami
- (oświadczenie do pobrania w pliku pdf).

5. Termin składania ofert.

- a) oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w: **Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina, pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, w Kancelarii – pokój nr 3 w terminie do dnia 23 lutego 2024 roku;**
- b) decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina;
- c) oferty złożone po wskazanym terminie nie będą objęte procedurą konkursową;
- d) formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina w Kancelarii i na stronie internetowej: [www.murowana-goslina.pl](http://www.murowana-goslina.pl).

6. Kryteria oceny ofert:

- możliwość realizacji zadania publicznego,
- kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
- proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,

– planowany na realizację zadania udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych

źródeł,

– planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,

– dotychczasowa współpraca z samorządem, w tym analiza i ocena realizacji zadań publicznych

zleconych w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia

otrzymanych na ten cel środków.

7. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie 1 miesiąca. Bieg terminu rozpoczyna się wraz

z upływem terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Murowana Goślina, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w budynkach: przy placu Powstańców Wielkopolskich 9 i przy ulicy Poznańskiej 18 i na stronie internetowej Gminy Murowana Goślina: [www.murowana-goslina.pl](http://www.murowana-goslina.pl).

8. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z:

– ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.),

– rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert

i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2052).

9. Wskazana przy zadaniu wysokość środków publicznych jest maksymalną kwotą przeznaczoną na realizację zadania.

10. Osobą upoważnioną do udzielania informacji dotyczących otwartego konkursu ofert jest: Monika Nowak-Bajer – telefon 61 8923 690, e-mail: [m.bajer@murowana-goslina.pl](mailto:m.bajer@murowana-goslina.pl),

Sylwia Ignasiak-Królska - telefon 61 8923 693, e-mail: [s.krolska@murowana-goslina.pl](mailto:s.krolska@murowana-goslina.pl)

## **INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.**

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych oraz obowiązkiem informacyjnym wynikającym z Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina z siedzibą w Murowanej Goślinie przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.

2. Dane osobowe oferentów są przetwarzane w celach:

a) wyboru najkorzystniejszej oferty, zawarcia i rozliczenia umowy;

b) realizacji oraz rozliczenia finansowo-podatkowego zadania publicznego pod nazwą „.....”;

c) archiwizacji.

3. Dane osobowe oferentów przetwarzamy:

a) w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy;

b) w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa, ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)

5. Dane osobowe oferentów będą przetwarzane przez 10 lat, licząc od roku następnego, w którym zakończono sprawę, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.

6. Złożenie oferty w celu realizacji zadania publicznego jest dobrowolne, natomiast podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy lub podjęcia działań niezbędnych przed jej zawarciem.

7. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane są już niepotrzebne do przetwarzania danych.

8. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody.

9. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do przenoszenia danych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

10. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

11. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z sytuacją szczególną, o ile przetwarzanie ich danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.

12. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają, iż przetwarzanie ich danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

13. Dane osobowe będą ujawniane:

a) Komisji konkursowej;

b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych na podstawie zawartych umów dotyczących: serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych.

14. Dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.

15. Dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych i państw trzecich.



## **UZASADNIENIE DO**

### **ZARZĄDZENIA Nr 1114/2024 BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA**

z dnia 26 stycznia 2024 r.

Współpracę z organizacjami pozarządowymi, w tym priorytetowe zadania publiczne oraz zasady udzielania dotacji określa Uchwała Nr LXV/584/2023 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 24 października 2023 roku w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Murowana Goślina z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok". Na ich podstawie udzielanie dotacji może nastąpić w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.