

**ZARZĄDZENIE NR 895/2023**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA**

z dnia 31 stycznia 2023 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności oraz kryteriów naboru w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Murowana Goślina na rok szkolny 2023/2024**

Na podstawie art. 28g ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 154 ust. 1 pkt. 1 i ust. 3, w związku z art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) zarządza się co następuje:

**§ 1.** Ustala się harmonogram czynności oraz kryteria naboru w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Murowana Goślina na rok szkolny 2023/2024. Harmonogram czynności wraz z kryteriami rekrutacji i wzorami dokumentów stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI ORAZ KRYTERIA NABORU  
W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM I W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM  
DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ  
GMINĘ MUROWANA GOŚLINA NA ROK SZKOLNY 2023/2024**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), zwana w dalszej części ustawą Prawo oświatowe.

**I. Szkoły i oddziały do których będzie przeprowadzany nabór na rok szkolny 2023/2024.**

1. Oddziały ogólnodostępne:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Karola Marcinkowskiego w Murowanej Goślinie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie,
- Szkoła Podstawowa im. Leona Masiakowskiego w Białężynie,
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Długiej Goślinie.

2. Oddziały sportowe:

- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie - nabór do klasy IV.

3. Oddziały z poszerzonym programem muzycznym:

- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie – nabór do klasy I.

**II. Obowiązek szkolny.**

Obowiązek szkolny w roku szkolnym 2023/2024 obejmuje dzieci urodzone w 2016 roku.

**III . Zasady przyjmowania do oddziałów klas pierwszych uczniów z obwodu szkoły.**

1. Do oddziału klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, uczniów z obwodu, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów. Wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 1.

2. Zgłoszenie ucznia do szkoły obwodowej rozpoczyna się dnia 1 marca 2023 r. i trwa do dnia 31 marca 2023 r.

**IV. Zasady rekrutacji do oddziałów ogólnodostępnych w szkołach podstawowych dla uczniów spoza obwodu szkoły podstawowej.**

1. Kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do oddziału klasy pierwszej ogólnodostępnej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami w utworzonych oddziałach, z zastrzeżeniem ust. 3. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły stanowi załącznik nr 2.

2. Decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.

3. W przypadku, gdy liczba wniosków rodziców o przyjęcie do szkoły dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły jest większa niż liczba wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła, dzieci przyjmuje się z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- a) w szkole obowiązek szkolny spełnia bądź spełniało rodzeństwo dziecka,
- b) miejsce pracy rodziców znajduje się w pobliżu szkoły,
- c) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.
- d) rodzina posiada „Kartę Dużej Rodziny”.

4. Każdemu kryterium nadaje się wagę 1 punktu.

5. W przypadku uzyskania równorzędnej liczby punktów pierwszeństwo mają dzieci zamieszkałe na terenie gminy Murowana Goślina, następnie dzieci spełniające kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, a w następnej kolejności dzieci zamieszkałe poza obszarem gminy.

6. W sprawie przydziału dzieci przyjętych do szkoły do określonych oddziałów klasowych, decyzję podejmuje dyrektor szkoły.

#### **V. Terminy rekrutacji do oddziałów klas pierwszych szkół podstawowych dla uczniów spoza obwodu szkoły.**

1. Nabór do klasy pierwszej na rok szkolny 2023/2024 prowadzony jest w terminach od dnia 1 marca do dnia 31 marca 2023 r.

2. W dniu 28 kwietnia 2023 r. - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.

3. Do dnia 12 maja 2023 r. - potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.

4. W dniu 18 maja 2023 r. - ogłoszenie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych

5. Do dnia 25 maja 2023 r. - możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

6. W ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

7. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia - możliwość wniesienia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły.

8. W terminie do 7 dni od dnia złożenia odwołania - rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego na pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.

9. W przypadku wolnych miejsc - postępowanie uzupełniające do dnia 31 sierpnia 2022 r.

#### **VI. Oddziały sportowe w szkole podstawowej.**

1. Oddziały sportowe realizują programy szkolenia sportowego równoległe z programem nauczania uwzględniającym podstawę programową kształcenia ogólnego.

2. Zajęcia sportowe w oddziałach sportowych prowadzone są w oparciu o program szkolenia sportowego. Program obejmuje zajęcia obowiązkowe, pozalekcyjne i obozy szkoleniowe.

#### **VII. Zasady rekrutacji do oddziału sportowego w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie.**

1. Do oddziału sportowego klasy IV przyjmuje się kandydatów, którzy spełniają wymogi określone w art. 137 ust.1 ustawy Prawo oświatowe.

2. Do oddziału sportowego mogą być przyjmowani także kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły.

3. Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do klasy sportowej stanowi załącznik nr 3.

4. Za przeprowadzenie rekrutacji odpowiada dyrektor szkoły. Do jego zadań należy między innymi powołanie komisji rekrutacyjnej, która w szczególności:

a) poda do wiadomości kandydatom i ich rodzicom informacje o warunkach rekrutacji,

b) ustali terminy prób sprawności fizycznej,

c) przeprowadzi próby sprawności fizycznej,

d) ogłosi listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych do oddziału,

e) sporządzi protokół z postępowania rekrutacyjnego.

5. Wyniki pracy komisji rekrutacyjnej zatwierdza dyrektor szkoły i podejmuje ostateczną decyzję o utworzeniu oddziału.

6. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo oświatowe.

7. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.

#### **VIII. Terminy rekrutacji do oddziałów sportowych w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie.**

1. Składanie wniosków do oddziału sportowego na rok szkolny 2023/2024 prowadzone jest w terminie od dnia 1 marca do 31 marca 2023 r.

2. Od dnia 3 kwietnia do dnia 24 kwietnia 2023 r. - przeprowadzenie prób sprawności fizycznej dla kandydatów do oddziałów sportowych.

3. W dniu 28 kwietnia 2023 r. - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.

4. Do dnia 2 czerwca 2023 r. - potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia oraz przedstawienie orzeczenia lekarskiego potwierdzającego zdolność do uprawiania określonej dyscypliny sportu.

5. W dniu 12 czerwca 2023 r., - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych.

6. Do dnia 19 czerwca 2023 r. - możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

7. W ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

8. Do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia - możliwość złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły.

9. Do 7 dni od dnia złożenia odwołania - rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego na pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.

10. W przypadku wolnych miejsc - postępowanie uzupełniające do dnia 31 sierpnia 2023 r.

#### **IX. Oddziały z poszerzonym programem muzycznym w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie:**

1. Szkoła prowadzi oddziały z poszerzonym programem muzycznym od klasy pierwszej. Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału z poszerzonym programem muzycznym stanowi załącznik nr 4.

2. Do podania o przyjęcie do oddziału z poszerzonym programem muzycznym, rodzice kandydata dołączają kserokopie dyplomów potwierdzających osiągnięcia artystyczne oraz oświadczenie o posiadaniu Karty Dużej Rodziny.

3. Za przeprowadzenie procedury naboru odpowiada dyrektor szkoły.

#### **X. Zasady rekrutacji do oddziału z poszerzonym programem muzycznym w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Murowanej Goślinie:**

1. Nabór rozpoczyna się od złożenia wniosków, a następnie przesłuchań w szkole. Dokonuje ich nauczyciel muzyki uczący w oddziałach z poszerzonym programem muzycznym.

2. Przed rozpoczęciem rekrutacji, na stronie internetowej szkoły, zamieszczone zostaną informacje o zasadach działania oddziałów z poszerzonym programem muzycznym.

3. W postępowaniu rekrutacyjnym bierze się pod uwagę następujące kryteria:

a) sprawdzian uzdolnień kierunkowych – od 0 do 5 punktów,

- b) osiągnięcia w konkursach muzycznych, tanecznych, recytatorskich – 1 punkt
- c) rodzeństwo uczęszczające do funkcjonujących oddziałów o poszerzonym programie muzycznym – 1 punkt,
- d) dziecko z rodziny posiadającej Kartę Dużej Rodziny – 1 punkt.

4. W przypadku uzyskania równorzędnej liczby punktów pierwszeństwo mają dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, następnie dzieci zamieszkałe na terenie gminy Murowana Goślina, a w następnej kolejności dzieci spełniające kryterium określone w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo Oświatowe.

#### **XI. Terminy rekrutacji do oddziału z poszerzonym programem muzycznym w Szkole Podstawowej nr 2 im. Henryka Sienkiewicza.**

1. Nabór wniosków do oddziału z poszerzonym programem muzycznym na rok szkolny 2023/2024 prowadzony jest w terminie od dnia 1 marca do dnia 31 marca 2023 r.

2. Od dnia 3 kwietnia do dnia 14 kwietnia 2023 r. - przesłuchania kandydatów do klasy z poszerzonym programem muzycznym.

3. W dniu 28 kwietnia 2023 r. - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i listy kandydatów niezakwalifikowanych.

4. Do dnia 12 maja 2023 r. - potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.

5. W dniu 19 maja 2023 r. - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych

6. Do dnia 25 maja 2023 r. - możliwość złożenia wniosku do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

7. W ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku komisja rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata.

8. Do 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia - możliwość złożenia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia do szkoły.

9. Do 7 dni od dnia złożenia odwołania - rozstrzygnięcie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego na pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.

10. W przypadku wolnych miejsc - postępowanie uzupełniające do dnia 31 sierpnia 2023 r.

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO SZKOŁY**  
**realizacja obowiązku szkolnego od 1 września 2023 r.**

Nr przyjęcia: .....  
(nadany przez sekretariat)

**I. Dane o dziecku:**

Imię i nazwisko: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Nr PESEL: .....

Adres zameldowania: .....

**II. Dane o rodzicach**

|                             | Matka | Ojciec |
|-----------------------------|-------|--------|
| Imiona i nazwiska           |       |        |
| Adres poczty elektronicznej |       |        |
| Nr telefonu                 |       |        |

**III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie:**

· Nazwa szkoły obwodowej wynikającej z miejsca zameldowania dziecka:

.....

· Czy dziecko uczęszcza do przedszkola? *(jeśli tak, to do którego)*

.....

· Czy dziecko będzie korzystało z zajęć opiekuńczych w świetlicy szkolnej ze względu na czas pracy rodziców? Tak / Nie\*

\* Niepotrzebne skreślić

.....

(data)

.....

(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Akt urodzenia dziecka do wglądu.

2. Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata, jeżeli jest inne niż miejsce zameldowania wraz z klauzulą o treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

3. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Murowana Goślina, .....

Nr przyjęcia: .....

(nadany przez sekretariat)

**Dyrektor****Szkoły Podstawowej**

im. ....

w .....

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SZKOŁY  
w roku szkolnym 2023/2024**

**I. Dane o dziecku:**

Imię i nazwisko: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Nr PESEL: .....

Adres zameldowania: .....

Adres zamieszkania: .....

Nazwa szkoły obwodowej wynikającej z miejsca zameldowania/zamieszkania dziecka:

.....

.....

**II. Dane o rodzicach/prawnych opiekunach dziecka**

|                             | Matka | Ojciec |
|-----------------------------|-------|--------|
| Imiona i nazwiska           |       |        |
| Adres zamieszkania          |       |        |
| Adres poczty elektronicznej |       |        |
| Nr telefonu                 |       |        |

**III. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie:**

•Rodzeństwo (imię i rocznik):

.....

•Czy dziecko uczęszcza do przedszkola?(jeśli tak, to do którego i w jakich latach)

.....

•Czy dziecko (na dzień dzisiejszy) będzie korzystało z zajęć opiekuńczych w świetlicy szkolnej ze względu na czas pracy rodziców? Tak / Nie\*

**IV. Oświadczenia rodziców**

•Czy rodzeństwo dziecka uczęszcza/uczęszczało do szkoły?\* (kiedy)

.....  
·Czy miejsce pracy rodzica znajduje się blisko położenia szkoły? (nazwa, adres)

.....  
·Czy w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki (jeżeli TAK, proszę podać adres)

.....  
·Czy rodzina posiada Kartę Dużej Rodziny Tak / Nie\*

**V. Zobowiązuję się osobiście dowozić dziecko do szkoły pozaobwodowej.**

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Akt urodzenia dziecka do wglądu.
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, odpowiednio\* :
  - a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
  - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność,
  - c) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności jednego, obojga rodziców lub rodzeństwa lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100 ze zm.),
  - d) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu rodzica oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
  - e) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.);
3. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Murowana Goślina, .....

Nr przyjęcia: .....

(nadany przez sekretariat)

.....  
(imiona i nazwiska rodziców)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(telefony rodziców)

.....  
(adres poczty elektronicznej)

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 2**

**im. Henryka Sienkiewicza**

**w Murowanej Goślinie**

**WNIOSEK  
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY SPORTOWEJ  
w roku szkolnym 2023/2024**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka .....

urodzonego ..... w .....PESEL.....

(data urodzenia)

(miejscowość)

zamieszkałego w ..... ul. ....

z dniem 1 września 2023 r. do klasy sportowej o profilu .....

**Zobowiązuję się dowozić osobiście dziecko do szkoły pozaobwodowej/dziecko jest uczniem szkoły obwodowej\***

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**ZAŁĄCZNIK:**

1. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Murowana Goślina, .....

Nr przyjęcia: .....

(nadany przez sekretariat)

.....  
(imiona i nazwiska rodziców)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(telefony rodziców)

.....  
(adres poczty elektronicznej)

**Dyrektor**

**Szkoły Podstawowej nr 2**

**im. Henryka Sienkiewicza**

**w Murowanej Goślinie**

**WNIOSEK**

**O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU Z POSZERZONYM PROGRAMEM MUZYCZNYM  
w roku szkolnym 2023/2024**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka .....

urodzonego ..... w ..... PESEL.....

(data urodzenia) (miejscowość)

zamieszkałego w ..... ul. ....,

posiadającego rodzeństwo: .....

(imię i rocznik)

.....  
z dniem 1 września 2023 r. do oddziału z poszerzonym programem muzycznym.

**Zobowiązuję się dowozić osobiście dziecko do szkoły pozaobwodowej/dziecko jest uczniem szkoły obwodowej\***

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(data)

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. Akt urodzenia dziecka do wglądu.
2. Kserokopie dyplomów potwierdzających osiągnięcia artystyczne.
3. Oświadczenie o posiadaniu Karty Dużej Rodziny (jeżeli dotyczy).
4. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.