

UCHWAŁA NR XLIV/459/2022
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 20 kwietnia 2022 r.

w sprawie ustanowienia jednorazowego wsparcia rzeczowego "Wyprawka Maluszka".

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 22b ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615) uchwala się, co następuje:

§ 1. W związku z realizacją przez Gminę Murowana Goślina polityki prorodzinnej ustanawia się wsparcie rzeczowe dla rodzin „Wyprawka Maluszka” oraz określa jego skład i ogólne zasady jego przyznawania.

§ 2. 1. Uchwała określa zasady przyznawania świadczenia rzeczowego z tytułu urodzenia dziecka zgodnie z Regulaminem, który stanowi Załącznik nr 1 niniejszej Uchwały.

2. Wniosek o przyznanie „Wyprawki Maluszka” składa się w terminie do 6 miesięcy od narodzin dziecka.

3. Wniosek o przyznanie „Wyprawki Maluszka” złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

§ 3. W przypadku zbiegu prawa rodziców bądź opiekunów faktycznych do uzyskania wsparcia rzeczowego „Wyprawka maluszka” wyprawkę przyznaje się temu z rodziców bądź opiekunów faktycznych, z którym dziecko wspólnie zamieszkuje, oraz który pierwszy złożył wniosek.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Województwa Wielkopolskiego.

REGULAMIN AKCJI „WYPRAWKA MALUSZKA”

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem akcji pn. „WYPRAWKA MALUSZKA”, jest Gmina Murowana Goślina, zwana dalej Organizatorem, z siedzibą przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.
2. Akcja „Wyprawka Maluszka” prowadzona jest na terenie gminy Murowana Goślina, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Udział w akcji „Wyprawka Maluszka” ma charakter dobrowolny.
4. Akcja skierowana jest do wszystkich rodziców i opiekunów dzieci nowonarodzonych i zamieszkałych na terenie gminy Murowana Goślina, urodzonych w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do odwołania.
5. W skład pakietu powitalnego „Wyprawka Maluszka” wchodzi śliniak i body z nadrukowanym herbem Murowanej Gośliny oraz napisem Mały Gośliniak lub Mała Goślinianka.
6. Skład pakietu powitalnego „Wyprawka Maluszka” może ulec zmianie w czasie trwania Akcji.

ZASADY ODBIORU PAKIETU POWITALNEGO

1. Warunkiem otrzymania pakietu powitalnego w ramach akcji „Wyprawka Maluszka” jest zamieszkanie na terenie gminy Murowana Goślina (w dniu złożenia wniosku o „Wyprawkę Maluszka”) - nowonarodzonego dziecka oraz przynajmniej jednego z rodziców lub opiekunów prawnych.
2. Odbiór odbywa się w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina, pl. Powstańców Wielkopolskich 9, Murowana Goślina po uprzednim umówieniu terminu odbioru.
3. Pakiet powitalny „Wyprawka Maluszka” przyznawany jest na podstawie wniosku rodzica/opiekuna prawnego dziecka uprawnionego do jej otrzymania.
4. Wypełniony i podpisany wniosek można złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina, pl. Powstańców Wlkp. 9, 62-095 Murowana Goślina osobiście, pocztą tradycyjną lub elektronicznie poprzez ePUAP.
5. Rozpatrzenie wniosku i wydanie decyzji nie podlega żadnym opłatom.
6. Podane przez Uczestników dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.
7. Na jedno dziecko przysługuje jeden pakiet powitalny „Wyprawka Maluszka” bez możliwości jego wymiany na ekwiwalent pieniężny.
8. Do otrzymania „Wyprawki Maluszka” niezbędne jest okazanie (tylko do wglądu) dowodu osobistego wnioskodawcy lub innego dokumentu tożsamości lub aktu urodzenia dziecka.
9. Spełnienie przez wnioskodawcę wymogu zamieszkania na terenie Gminy Murowana Goślina ustala się w oparciu o złożone przez wnioskodawcę oświadczenie o zamieszkaniu.
10. Pakiet powitalny „Wyprawka Maluszka” przekazany zostanie w terminie ustalonym przez Organizatora w porozumieniu z rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka.

11. Wniosek o przyznanie pakietu powitalnego „Wyprawka Maluszka” można złożyć w terminie 6 miesięcy od dnia urodzenia dziecka.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I KONTAKT Z ORGANIZATOREM

1. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie akcji „Wyprawka Maluszka”, których nie był w stanie przewidzieć, lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.

2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany warunków Regulaminu, w tym zmian w zakresie składu pakietu powitalnego „Wyprawka Maluszka”, w szczególności w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na prawidłowość przebiegu akcji.

3. Kontakt z Organizatorem: Biuro Promocji i Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.

4. Regulamin akcji „Wyprawka Maluszka” dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina (bip.murowana-goslina.pl).

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XLIV/459/2022
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE
z dnia 20 kwietnia 2022 r.

w sprawie ustanowienia jednorazowego wsparcia rzeczowego
"Wyprawka Maluszka".

W związku z realizacją przez Gminę Murowana Goślina polityki prorodzinnej, niniejsza uchwała jest uzasadniona chęcią wsparcia rodzin w pierwszym etapie życia dziecka. Realizując politykę prorodzinną oraz promocyjną Gminy Murowana Goślina, nowo narodzeni mieszkańcy otrzymają od Burmistrza podstawowe akcesoria, które pomogą w budowaniu więzi z gminą, już od pierwszych dni życia.

Powitanie nowego mieszkańca ma podkreślić jak bardzo ważny jest każdy nowo narodzony mieszkaniec Gminy Murowana Goślina.

W związku z powyższym podjęcie Uchwały należy uznać za zasadne.