

UCHWAŁA NR XXXIX/402/2021
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 4 listopada 2021 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy
Murowana Goślina

Na podstawie art. 4 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 roku, poz. 888, poz. 1648), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Miejska w Murowanej Goślinie uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina, w brzmieniu określonym załącznikiem do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 3. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc Uchwała nr XXXVI/371/2021 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 28 września 2021 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2022 roku.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina.

Rozdział 2.

Wymagania dotyczące prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają selektywne zbieranie odpadów komunalnych, zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie.

2. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych na terenie wszystkich nieruchomości obejmuje co najmniej:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady;
- 7) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 13) odpad niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;

14) odpady niebezpieczne;

15) odpady tekstyliów i odzieży;

z zastrzeżeniem, że selektywnie zbierane odpady komunalne wymienione powyżej, pkt 2) - 4) gromadzone są łącznie.

3. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) - 5) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło) powinny być umieszczane bez zawartości w pojemnikach lub workach.

4. W pojemnikach do zbierania odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny,

5. Przeteterminowane leki o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7) powstające w gospodarstwach domowych należy umieszczać w oznakowanych pojemnikach w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) lub aptekach.

Rozdział 3.

Wymagania dotyczące sposobu przekazywania odpadów komunalnych

§ 3. 1. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) – 5) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło) należy przekazywać do:

1) odbiorcy odpadów komunalnych;

2) podmiotu uprawnionego na określonych przez niego zasadach;

3) PSZOK;

4) punktu zbierania surowców wtórnych na określonych przez niego zasadach.

2. Bioodpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) należy przekazywać do:

1) zagospodarowywać w kompostownikach przydomowych, na zasadach określonych w § 9 Regulaminu;

2) przekazywać do odbiorcy odpadów komunalnych (w tym drzewka świąteczne), z wyłączeniem nieruchomości których właściciele zadeklarowali kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach i korzystają z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami;

3) PSZOK (w tym drzewka świąteczne);

4) przekazywać do podmiotu uprawnionego na określonych przez niego zasadach.

3. Przeteterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7), należy:

1) przekazywać do PSZOK;

2) gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach (wykaz punktów gromadzenia przeterminowanych leków w aptekach dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina oraz na tablicach ogłoszeń zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina).

4. Chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7), należy przekazywać do PSZOK.

5. Zużyte baterie i akumulatory, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 8), należy:

1) przekazywać do PSZOK;

2) gromadzić w specjalnych pojemnikach w obiektach użyteczności publicznej, w tym w punktach handlowych prowadzących sprzedaż baterii i akumulatorów;

3) umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia drobnych elektroodpadów i baterii zlokalizowanych w miejscach wskazanych na stronie internetowej przez Biuro Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina oraz na tablicach ogłoszeń zlokalizowanych na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina).

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 9), należy:

1) przekazywać do odbiorcy odpadów komunalnych;

2) przekazywać do PSZOK;

3) przekazywać do wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

4) przekazywać do podmiotów uprawnionych do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, których wykaz znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina;

5) przekazywać do punktów sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu, jak również bez konieczności zakupu nowego sprzętu na warunkach ustawy o zużyтым sprzęcie elektrycznym i elektronicznym;

6) przekazywać do punktów serwisowych - w przypadku, gdy naprawa przyjętego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego jest niemożliwa ze względów technicznych lub właściciel sprzętu uzna, że jego naprawa jest nieopłacalna;

7) umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia drobnych elektroodpadów i baterii zlokalizowanych w miejscach wskazanych przez Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 10), należy przekazywać do:

- 1) odbiorcy odpadów komunalnych;
- 2) podmiotu uprawnionego na określonych przez niego zasadach;
- 3) PSZOK.

8. Zużyte opony, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 11), należy:

- 1) przekazywać do PSZOK;
- 2) przekazywać do odbiorcy odpadów komunalnych;
- 3) przekazywać do podmiotu uprawnionego na określonych przez niego zasadach.

9. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 12), należy przekazywać do:

- 1) PSZOK – tylko niezanieczyszczone frakcje odpadów budowlanych (ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy);
- 2) podmiotu uprawnionego na określonych przez niego zasadach.

10. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 13) należy:

- 1) przekazywać do PSZOK;
- 2) gromadzić w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne po wcześniejszym zabezpieczeniu strzykawek i igieł.

11. Odpady tekstyliów i odzieży, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 15), należy:

- 1) przekazywać do PSZOK;
- 2) przekazywać do podmiotu uprawnionego na określonych przez niego zasadach;

12. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy przekazywać do:

- 1) odbiorcy odpadów komunalnych;
- 2) podmiotu uprawnionego na określonych przez niego zasadach.

13. Zabrania się:

- 1) umieszczania w pojemnikach brązowych, o których mowa w § 7 ust. 12, bioodpadów zgromadzonych w workach i w opakowaniach z tworzyw sztucznych;

- 2) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek;
- 3) umieszczania w pojemnikach do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych określonych w § 2 ust. 2 pkt 1) – 15);
- 4) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpadów niemających charakteru komunalnego, w tym pochodzących z działalności gospodarczej odpadów opakowaniowych, odpadów medycznych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 5) jednostkom handlowym umieszczania w pojemnikach, które są przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, produktów spożywczych przeterminowanych lub nieprzydatnych do spożycia, pochodzących z prowadzonej działalności;
- 6) pozostawienia na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w postaci żywności i resztek jedzenia, w sposób stwarzający łatwy dostęp do tych odpadów dla zwierząt.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

- § 4. 1. Odpady komunalne należy gromadzić zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu i innymi obowiązującymi przepisami prawa.
2. Właściciel nieruchomości zapewnia na jej terenie miejsce gromadzenia odpadów zwanych dalej „MGO”, przystosowane do liczby i typów pojemników niezbędnych do obsługi nieruchomości.
 3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania MGO w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.
 4. Właściciel nieruchomości wyznacza MGO na terenie nieruchomości albo w innym miejscu, do którego posiada tytuł prawny, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz innymi przepisami powszechnie obowiązującymi.
 5. Właściciel nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi zobowiązany jest do oznakowania MGO. Oznakowanie to powinno zawierać informacje dotyczące adresu nieruchomości lub jej części, dla której dane MGO jest przeznaczone oraz numeru MGO, jeżeli dana nieruchomość posiada więcej niż jedno MGO.
 6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia odpadów wystawionych przed nieruchomością lub zalegających w MGO, które nie podlegają odbiorowi z terenu nieruchomości przez odbiorcę odpadów komunalnych w ramach systemu organizowanego przez Gminę Murowana Goślina.

Rozdział 5.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu, i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego – nie dotyczy chodników, na których pobierane są opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych;
- 2) mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się spławiania do wód śniegu i błota pośniegowego wywożonego z terenów zanieczyszczonych, a w szczególności z miejsc publicznych miasta, z dróg, parkingów, terenów przemysłowych, baz transportowych, a także z dachów, podwórzy itp. Dopuszcza się ich magazynowanie wyłącznie na terenach do tego wyznaczonych, spełniających wymogi obowiązujących przepisów prawnych.

Rozdział 6.

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, z wyjątkiem samochodów ciężarowych, może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że czynność ta nie powoduje uciążliwości dla sąsiadów, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej i ogólnospławnej lub do zbiornika bezodpływowego umożliwiającego ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Zabrania się wprowadzania ścieków z mycia pojazdów bezpośrednio do ziemi, wód powierzchniowych lub kanalizacji deszczowej.

3. Zabrania się mycia pojazdów w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: w pasach drogowych, w zieleńcach i parkach, na terenach leśnych i w pobliżu zbiorników wodnych.

4. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą odbywać się na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i pod warunkiem, że czynności te nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego, a sposób postępowania z powstającymi odpadami będzie zgodny z przepisami szczególnymi. Poza warsztatami naprawczymi zakazuje się prowadzenia wszelkich prac blacharsko - lakierniczych.

Rozdział 7.

Warunki utrzymania pojemników i worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami jednorodziennymi wyposaża nieruchomość w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych wskazanych w § 2 ust 2 pkt 6) (bioodpady), z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 oraz w pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

2. Właściciel nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi wyposaża nieruchomość w pojemniki do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie wskazanych w § 2 ust. 2 pkt 1) – 6) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, bioodpady), w pojemniki i/lub w pojemniki podziemne lub półpodziemne do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

3. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej (w tym Rodzinnych Ogrodów Działkowych zwanych dalej „ROD”) wyposaża nieruchomość w pojemniki i/lub worki służące do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie wskazanych w § 2 ust 2 pkt 1) – 5) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło,) w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych wskazanych w § 2 ust 2 pkt 6) (bioodpady) oraz w pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

4. Właściciel nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wyposaża nieruchomość w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych wskazanych w § 2 ust 2 pkt 6) (bioodpady), z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 oraz w pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

5. Właściciel nieruchomości mieszanej wyposaża nieruchomość w pojemniki i/lub worki zgodnie z ust.1 i 3.

6. Właściciel nieruchomości w celu umożliwienia realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych przez odbiorcę odpadów komunalnych zobowiązany jest udostępnić pojemniki, o których mowa w ust. 1-5 do oznakowania transponderem (chipem) celem włączenia pojemnika do systemu. Oznakowanie pojemnika będzie warunkiem koniecznym do rozpoczęcia realizacji usługi odbioru.

7. Właściciel nieruchomości w celu umożliwienia prawidłowej realizacji usługi przez odbiorcę odpadów komunalnych:

1) zobowiązany jest zgłosić do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina lokalizację MGO w celu realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych elektronicznie na adres: odpady@murowana-goslina.pl, pisemnie lub osobiście;

2) właściciel nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi korzystający z przydomowego kompostownika jest zwolniony w całości z posiadania pojemnika do gromadzenia odpadów komunalnych wskazanych w § 2 ust 2 pkt 6) (bioodpady), w sytuacji rezygnacji z posiadania przydomowego kompostownika właściciel nieruchomości nie może korzystać ze zwolnienia z części opłaty z tytułu kompostowania bioodpadów, zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemnik do ich gromadzenia, zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz złożenia korekty deklaracji do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina;

3) zobowiązany jest zgłosić do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina elektronicznie na adres: odpady@murowana-goslina.pl, pisemnie lub osobiście fakt wymiany pojemnika lub dodatkowego wyposażenia nieruchomości w pojemnik, w celu wyposażenia ich w transponder (chip). Udostępnienie pojemnika będzie warunkiem koniecznym do realizacji usługi.

8. Zgłoszenia, o których mowa w § 7 ust. 7 pkt 1), 2), 3) należy przekazywać do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina telefonicznie, pod numerem 61 8923649, elektronicznie pod adresem odpady@murowana-goslina.pl, w formularzu dostępnym na stronie internetowej Urzędu, a także pisemnie lub osobiście. Dokonując zgłoszenia, należy podać w szczególności adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie,

nr kontrahenta, dane osoby/podmiotu składającego deklarację, opis zgłoszenia/sprawy (np. rodzaj i wielkość pojemnika, adres MGO itp.).

9. Wszystkie pojemniki muszą być poddawane okresowemu czyszczeniu, myciu i dezynfekcji, a także konserwacji oraz wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze ich użytkowanie oraz opróżnianie.

10. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

1) muszą odpowiadać obowiązującym polskim normom PN-EN 840-1, określając je jako: ruchome pojemniki na odpady, dwukołowe o pojemności do 400 l oraz PN-EN 840-2, określając je jako pojemniki czteroślupowe o pojemności do 1300 l przystosowane do grzebieniowych mechanizmów załadunkowych;

2) muszą posiadać konstrukcję umożliwiającą mechaniczny wyładunek;

3) muszą być zamykane (w celu zabezpieczenia przed warunkami atmosferycznymi) i czytelnie oznakowane (oznaczeniem słownym umieszczonym w widocznym miejscu wskazującym rodzaj odpadów w nich zbieranych);

4) muszą być w odpowiednim kolorze właściwym dla odpadów w nich zbieranych;

5) mogą w całości lub w części być umieszczone poniżej poziomu gruntu, o ile przystosowane są do opróżniania hydraulicznym dźwigiem samochodowym (pojemniki podziemne i półpodziemne).

11. Pojemniki do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) – 6) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, bioodpady) powinny być w odpowiednim kolorze:

- 1) niebieski – „Papier”;
- 2) żółty – „Metale i tworzywa sztuczne”;
- 3) zielony – „Szkło”;
- 4) brązowy – „Bio”.

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. (Dz. U. 2021 poz. 906).

12. Worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie nieruchomości muszą:

- 1) posiadać odpowiednią wytrzymałość umożliwiającą ich załadunek, uwzględniającą rodzaj odpadów w nich gromadzonych;
- 2) być w odpowiednim kolorze tj. niebieski - „Papier”, żółty - „Metale i tworzywa sztuczne”, zielony - „Szkło” właściwym dla odpadów w nich gromadzonych oraz czytelnie oznakowane oznaczeniem słownym każdej frakcji dla nieruchomości zamieszkałych opis na worku w kolorze czarnym oraz opis w kolorze białym dla nieruchomości niezamieszkałych.

Rozdział 8.

Udostępnianie pojemników i worków w celu realizacji odbioru odpadów komunalnych

§ 8. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić przed nieruchomość pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych w dniu odbioru odpadów do godz. 6:00, z zastrzeżeniem ust. 2-3.

2. W przypadku, gdy MGO zlokalizowane jest przy granicy administracyjnej działki ze swobodnym dostępem od strony ulicy lub chodnika (np. w osi ogrodzenia, bez konieczności wstępu na teren nieruchomości), właściciel nieruchomości:

- 1) nie ma obowiązku wystawiania przed nieruchomość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) zobowiązany jest do wystawiania przed nieruchomość worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, celem ich odbioru przez odbiorcę odpadów komunalnych.

3. W przypadku nieruchomości, z których nie jest możliwy swobodny odbiór odpadów z MGO, właściciel nieruchomości zobowiązany jest zapewnić do niego dostęp dla pojazdu bądź pracowników odbiorcy odpadów komunalnych lub podmiotu uprawnionego.

4. Właściciele nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami

jednorodzinnymi są zobowiązani wystawić meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, które podlegają odbiorowi przez odbiorcę odpadów komunalnych w dniu odbioru odpadów do godziny 6:00, przed teren nieruchomości, do krawędzi jezdni lub chodnika po uprzednim zgłoszeniu tego faktu do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina telefonicznie pod nr 61 8923649 lub elektronicznie pod adresem odpady@murowana-goslina.pl, 5 dni roboczych przed terminem wskazanym w harmonogramie.

5. Właściciele nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami

wielolokalowymi są zobowiązani wystawić meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, które podlegają odbiorowi przez odbiorcę odpadów komunalnych, w dniu odbioru odpadów do godziny 6:00, przed teren nieruchomości, do krawędzi jezdni lub chodnika. Nie dotyczy to nieruchomości, na których ww. odpady gromadzone są w miejscach ogólnie dostępnych, gwarantujących dojazd dla pojazdu odbiorcy odpadów komunalnych. W przypadku zmiany lokalizacji wystawienia odpadów (np. odbiór od drugiej strony ulicy lub przy sąsiedniej nieruchomości) właściciel nieruchomości zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Biuro Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina w terminie 7 dni przed planowanym odbiorem odpadów elektronicznie na adres: odpady@murowana-goslina.pl , pisemnie lub osobiście.

6. Dopuszcza się gromadzenie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon przez właściciela nieruchomości (zarządcę) na terenie **nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami wielolokalowy**mi w kontenerach w które właściciel nieruchomości (zarządca) wyposaży się samodzielnie. W takim przypadku odbiorca odpadów komunalnych nie realizuje odbioru z poszczególnych MGO na terenie danej nieruchomości. W przypadku zmiany systemu gromadzenia odpadów wystawkowych na system kontenerowy wymaga się:

- 1) lokalizacji kontenera, która zagwarantuje możliwość dojazdu dla pojazdu odbiorcy odpadów komunalnych;
- 2) wyposażenia nieruchomości w odpowiedni kontener;

- 3) przekazania przez właściciela nieruchomości (zarządcę) informacji do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina elektronicznie na adres: odpady@murowana-goslina.pl , pisemnie lub osobiście zmiany systemu zbiórki odpadów wystawkowych dla danych nieruchomości; lokalizacji kontenera, ze wskazaniem danych MGO, z których meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony będą odbierane w systemie kontenerowym;
- 4) oznakowania kontenera do gromadzenia mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon oraz zabezpieczenia go przed dostępem osób trzecich.

Rozdział 9. **Kompostowanie bioodpadów**

§ 9. 1. Właściciele **nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami jednorodziinnymi** mogą korzystać z kompostownika przydomowego. W przypadku gdy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne, korzystają z częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i są zwolnieni w całości z obowiązku posiadania pojemnika na bioodpady.

2. W przypadku rezygnacji z posiadania kompostownika przydomowego **właściciele nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami jednorodziinnymi** zobowiązani są złożyć korektę deklaracji do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina, a także wyposażyć nieruchomość w pojemnik na zasadach określonych w Regulaminie.

Rozdział 10. **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości**

§ 10. 1. **Właściciele nieruchomości zamieszkanymi** zobowiązani są gromadzić odpady komunalne w pojemnikach i/lub workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o łącznej pojemności dla wszystkich frakcji odpadów uwzględniającej normę pogładową wynoszącą min. 120 l na mieszkańca (przy częstotliwości odbioru raz na 2 tygodnie). Ilość pojemników i/lub worków przeznaczona do gromadzenia odpadów komunalnych powinna uwzględniać:

- 1) liczbę osób korzystających z pojemników i/ lub worków, stanowiących wyposażenie nieruchomości;
- 2) częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości;
- 3) średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych przypadającą na jednego mieszkańca.

2. **Właściciele nieruchomości niezamieszkaných** zobowiązani są gromadzić odpady komunalne w pojemnikach i/lub workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o łącznej pojemności i ilości dostosowanej do masy wytwarzanych odpadów tak, aby nie doprowadzić do przepełniania pojemnika, przy uwzględnieniu minimalnych normatywów dla częstotliwości odbioru raz na 2 tygodnie:

1) **dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej** - 4 l na każdego zatrudnionego oraz 1 l na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimalnej 120 l, na każdą frakcję zbieranych odpadów;

2) **dla placówek oświatowych (żłobków, klubów malucha, przedszkoli, szkół wszelkiego typu)** - 6 l na każdego ucznia, studenta i zatrudnionego, jednak co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l, na każdą frakcję zbieranych odpadów;

3) **dla lokali handlowych** - 0,5 l na każdy 1 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów na każdy lokal;

4) **dla lokali handlowych w branży spożywczej** - 2 l na każdy 1 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów na każdy lokal”;

5) **dla centrów handlowych (dla powierzchni, na których nie jest prowadzony lokal gastronomiczny)** - 0,5 l na każdy 1 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej po jednym pojemniku pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów;

6) **dla lokali gastronomicznych** - 40 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów na lokal (przy uwzględnieniu częstotliwości odbioru raz na tydzień dla frakcji niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych);

7) **dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji** - co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów na każdy punkt (przy uwzględnieniu częstotliwości odbioru raz na tydzień dla frakcji niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych);

8) **dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych** - 10 l na każdego zatrudnionego, jednak nie mniej niż po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów;

9) **dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, szpitali itp.** - 80 l na jedno łóżko, jednak co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów;

10) **dla rodzinnych ogrodów działkowych** - pojemniki zbiorcze o pojemności uwzględniającej minimalny normatyw 50 l na każdą działkę na wszystkie frakcje odpadów łącznie;

11) **dla nieruchomości rekreacyjnych** - co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów na każdą działkę;

12) **dla targowisk, hal targowych, giełd** - 10 l na każdego zatrudnionego jednak co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów;

13) **dla cmentarzy** - 30 l na 100m² powierzchni cmentarza;

14) **dla pozostałych, niewymienionych wcześniej podmiotów** - w zależności od potrzeb, jednak co najmniej po jednym pojemniku o pojemności minimalnej 120 l na każdą frakcję zbieranych odpadów.

3. Właściciele nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej zobowiązani są do ustawienia na terenie lokalu lub obiektu pojemników na odpady komunalne wytwarzane przez konsumentów.

4. W przypadku **nieruchomości mieszanych**, odpady komunalne należy gromadzić w oddzielnych pojemnikach, przeznaczonych dla każdej części nieruchomości, przy uwzględnieniu ust. 1-2.

Rozdział 11.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

§ 11. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powstające na terenie **nieruchomości zamieszkanym zabudowanych budynkami jednorodzinnymi** należy zbierać wyłącznie w pojemnikach o wybranej pojemności, wg potrzeb tj. 60 l, 120 l i 240 l.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powstające na terenie **nieruchomości zamieszkanym zabudowanych budynkami wielolokalowymi** należy zbierać wyłącznie w pojemnikach. Właściciele mogą wyposażyć nieruchomość w zbiorcze pojemniki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla wszystkich mieszkańców o pojemnościach dostosowanych do swych potrzeb o wybranej pojemności 240 l, 1100 l, 2500 l, 7000 l bądź w pojemnikach podziemnych lub półpodziemnych o pojemności minimalnej 1 300 l, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku stosowania pojemników podziemnych lub półpodziemnych do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych na terenie **nieruchomości zamieszkanyc** **zabudowanych budynkami wielolokalowymi**, właściciel nieruchomości na własny koszt musi wyposażyć nieruchomość w takie urządzenia i zapewnić ich utrzymanie w należytym stanie technicznym i sanitarnym. W przypadku planowania budowy tego typu pojemników właściciel nieruchomości powinien ten fakt zgłosić do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina w elektronicznie na adres: odpady@murowana-goslina.pl , pisemnie lub osobiście.

4. W przypadku **nieruchomości niezamieszkanyc** odpady zmieszane należy gromadzić zależności od potrzeb, uwzględniając normy zgodnie z § 10 ust. 2 wyłącznie w pojemnikach o wybranej pojemności tj. 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l, 2500 l i 7000 l.

5. Odpady zmieszane powstające na terenie **nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe** należy zbierać wyłącznie w pojemnikach o wybranej pojemności, wg potrzeb) tj. 60 l, 120 l, 240 l.

Rozdział 12.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny

§ 12. 1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) – 5) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło) należy gromadzić:

1) **na terenie nieruchomości zamieszkanyc zabudowanych budynkami jednorodzinny**mi - w workach o pojemności 120 l;

2) **na terenie nieruchomości zamieszkanyc zabudowanych budynkami wielolokalowy**mi - w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, opróżnianych w miejscu gromadzenia odpadów, o wybranej pojemności, wg potrzeb tj. 120 l, 240 l, 360 l i 1100 l i 2500 l, bądź w pojemnikach podziemnych lub półpodziemnych o pojemności minimalnej 1 300 l;

3) **na terenie nieruchomości niezamieszkanyc** - w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o wybranej pojemności, wg potrzeb) tj. 120 l , 240 l, 360 l i 1100 l i 2500 l lub w workach o pojemności 120 l;

4) **na terenie nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe** - w workach o pojemności 120 l;

2. Bioodpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) należy gromadzić:

- 1) **na terenie nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami jednorodziennymi** - w pojemnikach o wskazanej pojemności, wg potrzeb tj. 60l, 120 l, 240 l,
- 2) **na terenie nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami wielolokalowymi** - w pojemnikach o wskazanej pojemności, wg potrzeb tj. 240 l, 360 l, 1100 l, 2500 l i 7000 l,
- 3) **na terenie nieruchomości niezamieszkanymi** - w pojemnikach o wskazanej pojemności, wg potrzeb tj. 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l, 2500 l i 7000 l,
- 4) **na terenie nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe** - w pojemnikach o wskazanej pojemności, wg potrzeb tj. 120 l, 240 l.

3. W przypadku stosowania pojemników podziemnych i półpodziemnych do gromadzenia odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa § 2 ust. 2 pkt 1) – 5) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło) na terenie **nieruchomości zamieszkanymi zabudowanymi budynkami wielolokalowymi** właściciel nieruchomości na własny koszt musi wyposażyć nieruchomość w takie urządzenia i zapewnić ich utrzymanie w należyтым stanie technicznym i sanitarnym.

W przypadku planowania budowy tego typu pojemników właściciel nieruchomości powinien ten fakt zgłosić do Biura Gospodarki Odpadami Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina elektronicznie na adres: odpady@murowana-goslina.pl , pisemnie lub osobiście.

4. Worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie nieruchomości muszą:

- 1) posiadać odpowiednią wytrzymałość umożliwiającą ich załadunek, uwzględniającą rodzaj odpadów w nich gromadzonych;
- 2) być w odpowiednim kolorze tj. niebieski – „Papier”, żółty – „Metale i tworzywa sztuczne”, zielony – „Szkło” właściwym dla odpadów w nich gromadzonych oraz opis właściwej frakcji odpadów dla nieruchomości zamieszkanymi w kolorze czarnym, a dla nieruchomości niezamieszkanymi w kolorze białym.

Rozdział 13.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości Częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych

§ 13. 1. Częstotliwość pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz ilość pojemników musi być dostosowana do ilości powstających odpadów komunalnych tak, aby nie dopuszczać do ich przepełnienia oraz zapewniać właściwy stan sanitarno-porządkowy na terenie nieruchomości.

2. **Właściciele nieruchomości zamieszkaných** zobowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z częstotliwością dla:

1) **nieruchomości zamieszkaných zabudowanych budynkami jednorodinnymi** - w systemie pojemnikowym, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;

2) **nieruchomości zamieszkaných zabudowanych budynkami wielolokalowymi** - w systemie pojemnikowym, w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu.

3. **Właściciele nieruchomości niezamieszkaných** zobowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w systemie pojemnikowym nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. **Właściciele nieruchomości niezamieszkaných**, na których prowadzone są targowiska, prowadzona jest działalność gastronomiczna, zobowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

1) targowiska - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień;

2) nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność gastronomiczna - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień.

5. **Właściciele nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe** zobowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny

§ 14. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) – 6) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, bioodpady) z terenu nieruchomości oraz ilość pojemników lub worków (worki nie dotyczą bioodpadów) musi być dostosowana do ilości powstających odpadów komunalnych tak, aby nie dopuszczać do ich przepelniania oraz zapewniać właściwy stan sanitarno-porządkowy na terenie nieruchomości.

2. **Właściciele nieruchomości zamieszkaných** zobowiązani są do pozbywania się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1) – 5) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło) z częstotliwością dla:

1) **nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami jednorodzinymi** - w systemie workowym, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie dla odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 2) – 4) (metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) oraz nie rzadziej niż jeden raz na cztery tygodnie dla odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1) i 5) (papier i szkło);

2) **nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi** - w systemie pojemnikowym, w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu dla odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1) – 4) (papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) oraz nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie dla odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 5) (szkło).

3. **Właściciele nieruchomości zamieszkałych** zobowiązani są do pozbywania się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) (bioodpadów) z częstotliwością dla:

1) **nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami jednorodzinymi** - w systemie pojemnikowym, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie;

2) **nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi** - w systemie pojemnikowym, w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 listopada do 31 marca.

4. **Właściciele nieruchomości zamieszkałych** zobowiązani są do pozbywania się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 9) - 11) z częstotliwością dla:

1) **nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami jednorodzinymi** - dwa razy w roku, po uprzednim zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości;

2) **nieruchomości zamieszkałych zabudowanych budynkami wielolokalowymi** - jeden raz na kwartał (cztery razy w roku).

5. **Właściciele nieruchomości niezamieszkałych** zobowiązani są do pozbywania się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) – 4) (metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) w systemie pojemnikowym lub workowym, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, a dla odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1) i 5) (papier, szkło) nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) (bioodpadów) w systemie pojemnikowym, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

6. Właściciele nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe zobowiązani są do pozbywania się odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2) – 4) (metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe) w systemie workowym nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie oraz nie rzadziej niż jeden raz na cztery tygodnie dla odpadów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1) i 5) (papier, szkło), dla odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) (bioodpadów) w systemie pojemnikowym, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

Rozdział 14.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego oraz właściciele dróg i ciągów pieszych mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach odpowiedniej liczby koszy ulicznych na drobne odpady komunalne i systematycznego ich opróżniania, z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia.

2. W koszach na drobne odpady zabrania się umieszczania odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz działalności handlowej, produkcyjnej i usługowej.

3. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów przez organizatora po zakończeniu imprezy oraz z terenów przyległych, jeżeli występuje taka potrzeba (zanieczyszczenie spowodowane imprezą).

4. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych:

1) właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej ogólnospławnej lub, jeżeli brak sieci kanalizacji sanitarnej do szczelnego zbiornika bezodpływowego lub do przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych, spełniającej wymagania określone w odrębnych przepisach;

2) właściciele nieruchomości posiadający zbiornik bezodpływowy zobowiązani są do korzystania z usług przedsiębiorcy posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz do przechowywania dowodów zapłaty za te usługi, w celu ich okazywania osobom upoważnionym podczas kontroli;

3) częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, wynikający zwłaszcza z jego przepełnienia oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika;

- 4) zabrania się odprowadzania ośliaków z obornika i ścieków płynnych powstałych w wyniku produkcji hodowlanej bydła, trzody chlewnej i innych zwierząt do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.
5. Właściciele nieruchomości, na których zlokalizowane są budynki rekreacyjne oraz ogródki działkowe mają obowiązek każdorazowo opróżnić zbiornik bezodpływowy po skończonym sezonie.
6. Właściciele nieruchomości są zobowiązani posiadać umowę i przechowywać dowody wywozu nieczystości ciekłych.
7. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz transport nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości dopuszczalny jest wyłącznie od poniedziałku do soboty w godzinach od 6.00 do 22.00.

Rozdział 15.
***Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami
dla Województwa Wielkopolskiego***

§ 16. W gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) zmniejszenie ilości powstających odpadów: ograniczenie marnotrawienia żywności, wprowadzenie selektywnego zbierania bioodpadów z zakładów zbiorowego żywienia;
- 2) zwiększanie świadomości społeczeństwa na temat właściwego gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym odpadami żywności i innymi odpadami ulegającymi biodegradacji;
- 3) doprowadzenie do funkcjonowania systemów zagospodarowania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami;
- 4) zmniejszenie udziału niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w całym strumieniu zbieranych odpadów (zwiększenie udziału odpadów zbieranych selektywnie); objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) zapewnienie jak najwyższej jakości zbieranych odpadów przez odpowiednie systemy selektywnego zbierania odpadów, w taki sposób, aby mogły one zostać w możliwie najbardziej efektywny sposób poddane recyklingowi;
- 6) wdrożenie systemu monitorowania gospodarki odpadami komunalnymi zgodnie z wymaganiami przepisów krajowych;
- 7) monitorowanie i kontrola zgodnie z istniejącymi instrumentami prawnymi postępowania z frakcją odpadów komunalnych wysortowaną ze strumienia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i nieprzeznaczoną do składowania (frakcja 19 12 12) zgodnie z wymaganiami przepisów krajowych;

- 8) zwiększenie świadomości społeczeństwa, w tym przedsiębiorców na temat właściwego to jest zrównoważonego użytkowania pojazdów, w szczególności opon oraz dozwolonych przepisami prawa sposobów postępowania ze zużytymi oponami;
- 9) wzrost świadomości społeczeństwa oraz przedsiębiorców na temat prawidłowego sposobu postępowania ze zużytymi bateriami i zużytymi akumulatorami, zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym;
- 10) zapewnienie odpowiedniej jakości odpadów opakowaniowych zbieranych selektywnie w gospodarstwach domowych;
- 11) zwiększenie świadomości użytkowników i sprzedawców środków zawierających substancje niebezpieczne (w tym środków ochrony roślin) odnośnie prawidłowego postępowania z opakowaniami po tych produktach.

Rozdział 16.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów i innych zwierząt domowych są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Do obowiązków osób trzymających zwierzęta domowe należy w szczególności:

- 1) w miejscach publicznych lub ogólnodostępnych prowadzenie ich na uwięzi oraz stosowanie metod lub zabezpieczeń, które uniemożliwią drapanie lub pogryzienie;
- 2) stały i skuteczny nadzór nad zwierzętami;
- 3) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem psów przewodników;
- 4) nie wprowadzanie zwierząt na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz wydzielonych kąpielisk;

3. Usuwanie zanieczyszczeń pozostawianych przez zwierzęta domowe na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych oraz na obiektach i terenach przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

Rozdział 17.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dla których są opracowane aktualne plany zagospodarowania przestrzennego:

1) o zabudowie jednorodzinnej, wielorodzinnej, szeregowej i bliźniaczej, z wyjątkiem nieruchomości na których znajdują się obiekty gospodarskie przeznaczone do tego celu spełniające wymagania przepisów budowlanych;

2) na których znajdują się budynki użyteczności publicznej.

2. Prowadzący hodowlę lub chów zwierząt zobowiązany jest do:

1) gromadzenia i usuwania nieczystości wytwarzanych podczas prowadzenia chowu lub hodowli w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich, spełniających wymogi przepisów budowlanych.

3. Nie dopuszcza się odprowadzania nieczystości ciekłych z hodowli zwierząt gospodarskich do kanalizacji sanitarnej.

Rozdział 18.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Wyznacza się zabudowany obszar Miasta i Gminy Murowana Goślina jako obszar podlegający obowiązkowi przeprowadzenia deratyzacji w terminach od 1 do 31 marca oraz od 1 do 30 września oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości. Natomiast dla miejscowości Białęgi dodatkowo terminy od 1 do 30 czerwca oraz od 1 do 31 grudnia.

UZASADNIENIE

Uchwalenie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina podyktowane jest dostosowaniem zapisów w nim zawartych do realiów i potrzeb Miasta i Gminy Murowana Goślina oraz w dalszej kolejności do założeń w planowanym postępowaniu przetargowym dot. świadczenia usługi odbioru, transportu

i zagospodarowania odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina po okresie obowiązywania Porozumienia w zakresie przejęcia praw i obowiązków wynikających z umowy nr 69.DGO.2.2020 dotyczącej „Odbioru i transportu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbioru, transportu i zagospodarowania Bioodpadów i pozostałych odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkanymi oraz nieruchomości niezamieszkanymi objętych działalnością ZM GOAP położonych na terenie Sektora X - Murowana Goślina wchodzącego w skład Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” - część 2.

Prezentowana uchwała stanowi jedną z niezbędnych uchwał, będących podstawą tworzonego gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie nowej uchwały w proponowanym kształcie uważa się za zasadne.