

UCHWAŁA NR IV/50/2018
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 18 grudnia 2018 r.

**w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie
na 2019 rok**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz § 6 ust. 2 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej stanowiącego Załącznik nr 5 do Statutu Miasta i Gminy Murowana Goślina przyjętego Uchwałą Nr XLVIII/449/2018 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 18 września 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z dnia 25 września 2018 r. poz. 7238) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie na 2019 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR IV/50/2018
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 18 grudnia 2018 r.

**w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie
na 2019 rok**

Zgodnie z § 6 ust. 2 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie Komisja przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy. Opracowany przez Komisję plan pracy został złożony w Biurze Rady Miejskiej. W związku z powyższym Komisja Rewizyjna zwraca się do Rady Miejskiej z prośbą o zatwierdzenie tego planu podejmując stosowną uchwałę.

Załącznik
do Uchwały Nr IV/50/2018
Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie
z dnia 18 grudnia 2018 r.

L.p.	Termin posiedzenia	Temat posiedzenia	Zaproszone osoby
1.	STYCZEŃ	1. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zadań związanych z budową i utrzymaniem dróg gminnych, osiedlowych i wiejskich oraz chodników i placów. 2. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
2.	LUTY	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zadań związanych z bezpieczeństwem publicznym (Straż Miejska, Straż Pożarna i współpraca z policją). 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
3.	MARZEC	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Analiza wykonania budżetu za 2018 rok. 3. Analiza kosztów przynależności gminy do związków i stowarzyszeń ponadgminnych. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
4.	KWIECIEŃ	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Analiza wykonania budżetu za 2018 rok. 3. Kontrola realizacji uchwały Rady Miejskiej w sprawie ulg dla właścicieli posesji realizujących program rewitalizacji oraz odnowy elewacji w starej części miasta. 4. Ocena programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. 5. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
5.	MAJ	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola postępowania przetargowego na świadczenie usług w zakresie dowozu dzieci niepełnosprawnych. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą

6.	CZERWIEC	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zaawansowania inwestycji gminnych na rok 2019 przez gminę oraz realizacji zadań podjętych w 2018 roku w ramach funduszu sołeckiego. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
7.	WRZESIEŃ	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola działalności burmistrza Miasta i Gminy w zakresie realizacji budżetu Miasta i Gminy w I półroczu 2019 roku. 3. Ocena sprawozdania z realizacji wykonania budżetu w I półroczu 2019 roku. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
8.	PAŹDZIERNIK	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Zasady udzielania subwencji dla przedszkoli niepublicznych. System kontroli. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
9.	LISTOPAD	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola efektywności funkcjonowania transportu wewnątrzgminnego. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
10.	GRUDZIEŃ	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Informacja dotyczącą skarg i wniosków złożonych do Urzędu Miasta i Gminy w 2019 roku. 3. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zadań realizowanych w ramach opieki zdrowotnej na terenie gminy. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik referatu odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą