

UCHWAŁA NR XLVIII/450/2018
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 18 września 2018 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o :

- 1) Mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy Murowana Goślina;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Murowanej Goślinie;
- 3) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie;
- 4) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta i Gminy Murowana Goślina;
- 5) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 6) Pełnomocniku - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 7) Zastępcy Pełnomocnika - należy przez to rozumieć Zastępcę Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 8) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 3. Grupa mieszkańców, posiadających prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z inicjatywą uchwałodawczą.

§ 4. 1. Projekt uchwały nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy uchwałodawczej dla Burmistrza.

2. Projekt uchwały powinien odpowiadać wymogom zawartym w Statucie oraz niniejszej uchwale.

3. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

4. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę mieszkańców.

5. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje Komitet.

2. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 osób posiadających czynne prawo wyborcze do Rady.

3. Komitet informuje Przewodniczącego Rady o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej składając wniosek zawierający:

- 1) projekt uchwały spełniający wymogi formalne określone w Statucie;

2) oświadczenie o utworzeniu Komitetu, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały, ze wskazaniem Pełnomocnika oraz Zastępcy Pełnomocnika, którzy reprezentują grupę inicjatywną w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach komisji Rady oraz sesji Rady.

4. Przewodniczący Rady w terminie 7 dni przekazuje projekt uchwały Burmistrzowi w celu jego analizy, pod względem formalnoprawnym. Burmistrz w ciągu 14 dni wydaje opinię o przedłożonym projekcie uchwały.

5. Jeżeli projekt nie spełnia wymogów określonych w §5 ust. 3 Przewodniczący Rady zwraca projekt pełnomocnikowi ze wskazaniem braków projektu.

§ 6. 1. Projekt spełniający wymogi określone w §5 ust. 3 jest zamieszczany przez Burmistrza na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej z informacją o zawiązaniu się Komitetu, projektem uchwały wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem terminu rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

2. Komitet zbiera podpisy pod projektem uchwały przez okres 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po zamieszczeniu przez Burmistrza informacji określonej w ust. 1.

3. Uprawnionym do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawo wyborcze do Rady, wpisana do stałego rejestru wyborców na dzień opublikowania informacji, o której mowa w ust. 1.

4. Osoby udzielające poparcia projektowi uchwały składają na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do uchwały, własnoręczny podpis oraz w sposób czytelny wpisują swoje imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL.

5. W miejscu zbierania podpisów musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały.

6. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi jest nieskuteczne.

§ 7. W terminie 14 dni od zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały Pełnomocnik Komitetu przedkłada Przewodniczącemu Rady projekt uchwały wraz z listami podpisów co najmniej 200 osób popierających projekt uchwały.

§ 8. 1. W terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów określonych w §7 Przewodniczący Rady kieruje projekt uchwały do Burmistrza celem weryfikacji, w formie opinii, liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców.

2. Burmistrz w terminie 30 dni przekazuje Przewodniczącemu Rady i zamieszcza na stronie Biuletynu Informacji Publicznej informację o rzeczywistej liczbie podpisów złożonych pod projektem uchwały.

3. W przypadku, gdy liczba podpisów popierających projekt uchwały jest niższa niż określona w §7, Przewodniczący Rady powiadamia Pełnomocnika Komitetu o pozostawieniu projektu uchwały bez rozpatrzenia.

4. Projekt uchwały wraz z opiniami wskazanymi w §5 ust. 4 oraz §8 ust. 1 Przewodniczący Rady kieruje na posiedzenie właściwej komisji Rady celem zaopiniowania, a następnie wprowadza do porządku obrad Rady.

5. O terminie posiedzeń określonych w ust. 4 Przewodniczący Rady informuje Pełnomocnika.

6. Pełnomocnik oraz Zastępca Pełnomocnika mogą zabrać głos na posiedzeniu komisji oraz sesji Rady w sprawach dotyczących projektu uchwały, w szczególności przedstawiając jego założenia i uzasadnienie.

7. Przewodniczący Rady zawiadamia pisemnie Pełnomocnika Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z pierwszym dniem kadencji organów Miasta i Gminy Murowana Goślina, następującej po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Załącznik nr 1

do Uchwały Nr XLVIII/450/2018

Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie

z dnia 18 września 2018 r.

Oświadczenie o utworzeniu komitetu

OŚWIADCZENIE

o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską
w Murowanej Goślinie uchwały w sprawie

.....
.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie oraz zapoznałam/em się z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Informacja o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1). Dane osobowe są przetwarzane w celu dopełnienia obowiązków określonych w art. 41a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) – wystąpienie z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, co wynika z przytoczonego powyżej przepisu prawa. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl

Informujemy o prawie dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia) i ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie Pani/Pana danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

L.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

W imieniu i na rzecz Komitetu występują: Pełnomocnik

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu)

Zastępca Pełnomocnika

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu)

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XLVIII/450/2018
Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie
z dnia 18 września 2018 r.

Lista poparcia

LISTA POPARCIA
dla projektu uchwały w sprawie

.....
.....
(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień¹ posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie oraz zapoznałam/em się z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Informacja o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1). Dane osobowe są przetwarzane w celu dopełnienia obowiązków określonych w art. 41a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) – wystąpienie z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, co wynika z przytoczonego powyżej przepisu prawa. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl

Informujemy o prawie dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia) i ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie Pani/Pana danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.

L.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	PESEL	Podpis osoby popierającej projekt uchwały
1.				
2.				
3.				
...				
200.				

¹ data zamieszczenia przez Burmistrza w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszenia o zawiązaniu się Komitetu inicjatywy uchwałodawczej i przystąpieniu do zbierania podpisów udzielających poparcia projektowi uchwały

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XLVIII/450/2018
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 18 września 2018 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Zgodnie z art. 15 ustawy o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, od następnej kadencji rady gminy będzie miał zastosowanie dodany tą ustawą art. 41a ustawy o samorządzie gminnym.

Zgodnie z tym przepisem grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego (czyli rady gminy), będzie mogła wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą. Taka grupa mieszkańców będzie musiała liczyć w gminie: do 5 000 mieszkańców - co najmniej 100 osób, do 20 000 mieszkańców - co najmniej 200 osób, a powyżej 20 000 mieszkańców - co najmniej 300 osób. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej będzie musiał stać się przedmiotem obrad rady na najbliższej sesji po złożeniu projektu, ale nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu. Komitet inicjatywy uchwałodawczej będzie miał prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac rady.

W związku z powyższym na radę gminy nałożono obowiązek określenia w drodze uchwały: szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji tych inicjatyw oraz formalne wymogi, jakim będą musiały odpowiadać składane projekty.