

**UCHWAŁA NR XLI/399/2018
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 20 marca 2018 r.

**w sprawie podjęcia działań mających na celu wspieranie seniorów
zamieszkałych na terenie Gminy Murowana Goślina
poprzez realizację Programu „Goślińska Karta Seniora”**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz Uchwały nr V/35/2015 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie przyjęcia „Gminnego programu wspierania seniorów na lata 2015-2020”, Rada Miejska w Murowanej Goślinie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program „Goślińska Karta Seniora”, zwany dalej Programem, w brzmieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Program skierowany jest do seniorów, zamieszkałych na terenie Gminy Murowana Goślina i ukończyli 60. rok życia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PROGRAM "GOŚLIŃSKA KARTA SENIORA"

§ 1

1. Program adresowany jest do osób, które ukończyły 60. rok życia, zamieszkałych na terenie Gminy Murowana Goślina.
2. Każdy uprawniony uczestnik Programu otrzyma Kartę Seniora - „Goślińska Karta Seniora”.

§ 2

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) Seniorze – należy przez to rozumieć osobę, która ukończyła 60. rok życia i zamieszkuje na terenie Gminy Murowana Goślina,
- 2) Programie - należy przez to rozumieć Program „Goślińska Karta Seniora”,
- 3) Partnerze - należy przez to rozumieć podmiot, o którym mowa w § 5 Programu,
- 4) Karcie – należy przez to rozumieć wydany Seniorowi dokument pod nazwą "Goślińska Karta Seniora"
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina,
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 3

Dokumentem potwierdzającym uprawnienia do zniżek i promocji jest Karta, wydawana w celu:

- 1) zwiększenia dostępności osób starszych do usług o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym, w tym dzięki zniżkom zaproponowanym przez Partnerów Programu,
- 2) skuteczniejszej aktywizacji i zwiększenia udziału Seniorów w życiu Gminy Murowana Goślina,
- 3) podniesienia jakości życia Seniorów w Gminie Murowana Goślina.

§ 4

1. Uprawnienia do przyznania Karty przysługują osobom, które:
 - 1) na dzień składania wniosku ukończyły 60. rok życia;
 - 2) zamieszkują w Gminie Murowana Goślina.
2. Karta wydawana jest na wniosek Seniora złożony w Urzędzie na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Programu.
3. Osoba zainteresowana otrzymaniem Karty zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 2, przez Urząd zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, na potrzeby realizacji Programu.
4. Karta będzie wydawana po sprawdzeniu spełnienia przez wnioskodawcę warunków jej uzyskania, o których mowa w § 4 ust. 1 i 3, nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku.
5. Karta oraz duplikat Karty wydawane są bezpłatnie.

6. Kartę może odebrać pełnomocnik wnioskodawcy wskazany we wniosku.
7. Uczestnik programu może posiadać jedną Kartę.
8. Wzór Karty określi Burmistrz.

§ 5

1. Karta jest dokumentem imiennym i nie może być udostępniana innym osobom.
2. Karta jest ważna z dowodem tożsamości.
3. Udostępnienie karty osobie trzeciej skutkować będzie cofnięciem uprawnień. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione podmiot współpracujący w ramach Programu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu.
4. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na uprawnienia do korzystania z Karty (np. zmiana adresu zameldowania) Senior jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Urząd.
5. Fakt zgubienia, zniszczenia lub kradzieży Karty należy niezwłocznie zgłosić do Urzędu. Wraz ze zgłoszeniem można złożyć wniosek o wydanie duplikatu Karty na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Programu.
6. Osoba posiadająca Kartę, w momencie wymeldowania ma obowiązek zwrotu Karty do Urzędu.

§ 6

1. Partnerem Programu może być każda osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna Gminy lub inna instytucja i firma, która włączy się do współpracy w ramach Programu poprzez realizację określonych przez siebie zniżek i promocji w świadczonych przez siebie usługach na rzecz Seniorów legitymujących się Kartą.
2. Partner przystępuje do Programu na zasadach suwerenności stron.
3. W celu przystąpienia do Programu, Partner składa deklarację w Urzędzie. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 2 do Programu.
4. Na podstawie złożonej deklaracji zostanie podpisane stosowne porozumienie pomiędzy podmiotem a Burmistrzem. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 3 do Programu.
5. Lista partnerów, którzy przystąpili do Programu oraz katalog ulg i zwolnień dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu - www.murowana-goslina.pl
6. Partnerzy Programu informować będą o realizacji Programu poprzez umieszczenie w witrynach lub innych widocznych miejscach identyfikatora (w formie naklejki) informującego o honorowaniu Karty.
7. Wzór identyfikatora określi Burmistrz.
8. Partnerzy Programu mają prawo sprawdzania danych osobowych osób legitymujących się Kartą.

§ 7

1. Burmistrz zastrzega sobie prawo do zawieszenia lub zakończenia Programu w każdym momencie.
2. W przypadku zawieszenia lub zakończenia Programu, Burmistrz zobowiązany jest do umieszczenia informacji o zawieszeniu lub zakończeniu Programu na stronie internetowej Urzędu - www.murowana-goslina.pl

WNIOSEK O WYDANIE „GOŚLIŃSKIEJ KARTY SENIORA”

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy:
2. Data urodzenia:
3. PESEL:
4. Adres zamieszkania:
.....
5. Nr telefonu:

Wnoszę o: (proszę zaznaczyć właściwe)

- wydanie „Goślińskiej Karty Seniora”
- wydanie duplikatu „Goślińskiej Karty Seniora”

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zamieszkuję w gminie Murowana Goślina pod wskazanym we wniosku adresem.
2. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz jestem świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.
3. Zapoznałam/em się z Programem „Goślińska Karta Seniora” i akceptuję jego treść.

Murowana Goślina, dnia
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę - zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych - na gromadzenie i przetwarzanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina, z siedzibą w Murowanej Goślinie, pl. Powstańców Wielkopolskich 9, danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku.

Oświadczam, że wiem iż podanie danych jest dobrowolne i mam prawo kontroli przetwarzania moich danych osobowych, prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania. Administratorem danych jest Burmistrz Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina, z siedzibą Urząd Miasta i Gminy Murowana Goślina, pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.

Murowana Goślina, dnia
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do odbioru Karty upoważniam
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Murowana Goślina, dnia
(czytelny podpis wnioskodawcy)

„Goślińską Kartę Seniora” odebrałam/em:

Murowana Goślina, dnia
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje Urzędowe:

.....
.....

Murowana Goślina, dnia
(czytelny podpis wnioskodawcy)

POUCZENIE:

Osoba składająca wniosek oraz osoba odbierająca Goślińską Kartę Seniora obowiązana jest przedstawić do wglądu dokument tożsamości.

Zobowiązuję się do udzielenia wymienionych zniżek w następujących punktach prowadzonej przeze mnie działalności:

1.
(nazwa i adres)
2.
(nazwa i adres)
3.
(nazwa i adres)
4.
(nazwa i adres)

W okresie od dnia do dnia
lub w okresie od dnia do odwołania.

Proszę o przekazanie identyfikatora uczestnictwa w Programie „Goślińska Karta Seniora”,
celem oznakowania punktów prowadzenia działalności, w ilości sztuk,
oraz w wersji elektronicznej na adres e-mail

Oświadczam, że poniosę we własnym zakresie wszelkie koszty związane z udzielanymi zniżkami dla
użytkowników „Goślińskiej Kart Seniora” i nie będę kierować żadnych roszczeń finansowych z tego
tytułu do Gminy Murowana Goślina.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na umieszczenie danych reprezentowanego podmiotu, informacji
o udzielanych zniżkach i przekazanego Gminie logo firmy, we wszystkich materiałach informacyjnych
dotyczących Programu „Goślińska Karta Seniora” oraz na stronie internetowej prowadzonej przez
Gminę Murowana Goślina.

Murowana Goślina, dnia
(czytelny podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć podmiotu)

§ 3

Partner wskazuje, że zniżki i promocje, o których mowa w § 2 będą realizowane w następujących punktach prowadzenia działalności:

1.
(nazwa i adres)
2.
(nazwa i adres)
3.
(nazwa i adres)
4.
(nazwa i adres)

§ 4

Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z ulg jest „Goślińska Karta Seniora” honorowana wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

§ 5

Gmina w ramach akcji informacyjnej jest upoważniona do przedstawienia podjętego zobowiązania, o którym mowa w § 2 i 3 w materiałach informacyjnych i na prowadzonej przez siebie stronie internetowej.

§ 6

Partner jest zobowiązany do umieszczenia w widocznym miejscu identyfikatora uczestnictwa w Programie.

§ 7

Przystąpienie do Programu i uczestnictwo odbywa się na koszt i w ramach środków własnych Partnera.

Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek z własnych środków, a z tytułu realizacji postanowień niniejszego Porozumienia strony nie będą kierować wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

§ 8

Porozumienie zawiera się na okres oddo..... roku/na czas nieokreślony.

§ 9

Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć Porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca. Wypowiedzenie musi być złożone na piśmie, pod rygorem nieważności złożonego wypowiedzenia.

§ 10

W przypadku niewywiązywania się z ustaleń Porozumienia, każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11

Zmiana warunków Porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 12

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Partnera i dla Gminy.

.....
Partner

.....
Gmina

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XLI/399/2018
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 20 marca 2018 r.

w sprawie podjęcia działań mających na celu wspieranie seniorów
zamieszkałych na terenie Gminy Murowana Goślina
poprzez realizację Programu „Goślińska Karta Seniora”

Program „Goślińska Karta Seniora” jest skierowany do osób powyżej 60. roku życia, zamieszkałych na terenie Gminy Murowana Goślina.

Głównym celem Programu jest wzmocnienie aktywności społecznej i poprawa jakości życia seniorów zamieszkałych na terenie Gminy Murowana Goślina. Program „Goślińska Karta Seniora” jest elementem polityki społecznej realizowanej przez gminę. Program ma na celu aktywizowanie seniorów, wspomaganie samorozwoju oraz zachęcenie do działania.

Partnerami programu będą podmioty oferujące preferencyjne warunki dla seniorów, a osoby posiadające Kartę będą mogły korzystać ze zniżek i promocji przygotowanych przez partnerów Programu specjalnie z myślą o nich.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie uchwały jest zasadne.