

STATUT

Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie

I. Przepisy ogólne.

§ 1.

Pierwotnie Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie zwana dalej „Biblioteką” została utworzona na mocy decyzji Prezydium Miejskiej Rady Narodowej z dnia 15 grudnia 1948 roku, a następnie powołana na mocy uchwały nr 227/XXVII/2000 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 29 grudnia 2000 roku i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r., poz.1875);
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Dz.U. z 2017 roku poz. 862);
3. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (tj. Dz.U z 2012r. ze zm.);
4. Niniejszego statutu.

§ 2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
2. Biblioteka nosi nazwę „Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. Bonawentury Graczyńskiego w Murowanej Goślinie.

§ 3.

1. Siedziba biblioteki mieści się w budynku przy. ul. Poznańskiej 16 w Murowanej Goślinie.
2. Terenem działania biblioteki jest miasto i gmina Murowana Goślina.

§ 4.

1. Biblioteka posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina.
2. Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina.
3. Nadzór merytoryczny sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

§ 5.

Biblioteka używa pieczęci nagłówkowej zawierającej w swojej treści nazwę w pełnym brzmieniu, adres siedziby, numer NIP, numer REGON, numer telefonu.

II. Cele i zadania biblioteki.

§ 6.

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb kulturalnych, oświatowych i informacyjnych mieszkańców miasta i gminy Murowana Goślina oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 7.

Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

1. Gromadzenie i opracowanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów informacyjnych dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy obszaru działania Biblioteki,
2. Pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej,
3. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
4. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym i niepełnosprawnym,
5. Organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu czytelnictwa, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego miasta i gminy,
6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci i organizacja w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa miasta i gminy,
7. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie prowadzonej działalności.

§ 8.

Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

III. Zarządzanie i organizacja Biblioteki.

§ 9.

1. Organem zarządzającym biblioteką jest Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 10.

W bibliotece zatrudnia się bibliotekarzy. W miarę potrzeby mogą być zatrudnieni specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteki, a także pracownicy administracji i obsługi. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor biblioteki.

§ 11.

Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa pracownikowi Biblioteki. Pełnomocnik jest uprawniony do czynności prawnych w ramach udzielonych umocowań.

§ 12.

Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji określone w odrębnych przepisach.

§ 13.

Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek publicznych jako instytucji kultury.

§ 14.

Biblioteka prowadzi:

- wypożyczalnię dla dorosłych.
- oddział dla dzieci.
- czytelnię.
- filię biblioteczną nr 1 w Murowanej Goślinie ul. Smolna 8/1.
- świetlicę wiejską w Boduszewie.

§ 15.

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora biblioteki po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 16.

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła Przyjaciół Biblioteki.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki.

§ 17.

Biblioteka jest finansowana z budżetu Miasta i Gminy Murowana Goślina, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.

§ 18.

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy.

§ 19.

Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za usługi, a wpływy przeznaczać na cele statutowe.

§ 20.

Biblioteka może prowadzić działalność inną niż kulturalna, na podstawie zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności biblioteki służy realizacji celów statutowych.

V. Postanowienia końcowe.

§ 21.

Zmian w Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.