

**Protokół z XXXI Zwyczajnej Sesji  
Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie  
odbytej w dniu 21 marca 2017 roku  
w sali sesyjnej Biblioteki Publicznej  
przy ul. Poznańskiej 16  
w Murowanej Goślinie  
godz. 17.30 - 18.20**

**Radni obecni na Sesji: (zał. 1):**

Gałka Mikołaj  
Hałas Michał  
Kaźmierczak Błażej  
Kobus Alicja  
Krauze Dawid  
Kuźniewski Andrzej  
Nawrocka Grażyna  
Ogrodnik Agnieszka  
Pawlak Tomasz  
Pędziński Szymon  
Przygońska Krystyna  
Rogowski Michał  
Sommerfeld Leszek  
Strykowski Konrad

**Goście obecni na Sesji (zał. 2):**

**Porządek obrad (po zmianie):**

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie protokołu Nr XXVIII/2017 z Sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 17 stycznia 2017 r.
3. Przyjęcie protokołu Nr XXIX/2017 z Sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 6 lutego 2017 r.
4. Przyjęcie protokołu Nr XXX/2017 z Sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 27 lutego 2017 r.
5. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok *Projekt nr 8.*

6. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Murowana Goślina na lata 2017 - 2036 *Projekt nr 9.*
7. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 34 przy ul. Nowej w Murowanej Goślinie *Projekt nr 4.*
8. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Murowana Goślina dla działek nr 170/3 i 8/10 w Głębocku *Projekt nr 3.*
9. Projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Mściszewie dla działek nr 48/47 i 48/66 *Projekt nr 7.*
10. Projekt uchwały w sprawie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Murowana Goślina dla działki nr 211/7 w Mściszewie *Projekt nr 5.*
11. Projekt uchwały w sprawie nadania nazw ulic w Murowanej Goślinie *Projekt nr 10.*
12. Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia regulaminu miejsca zwyczajowo wykorzystywanego do kąpieli jezioro Kamińsko, gmina Murowana Goślina *Projekt nr 2.*
13. Projekt uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Murowana Goślina do nowego ustroju szkolnego *Projekt nr 11.*
14. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie dotacji z budżetu Gminy Murowana Goślina w wysokości wyższej niż określona w art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych *Projekt nr 12.*
15. Projekt uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół prowadzonych przez podmiot inny niż Gmina Murowana Goślina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji *Projekt nr 13.*
16. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina w okresie od 6 stycznia 2017 roku do 10 marca 2017 roku.
17. Interpelacje, wolne głosy i wnioski.
18. Zamknięcie obrad Sesji.

## **1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.**

Przewodniczący Rady Konrad Strykowski powitał wszystkich obecnych i otworzył obrady XXXI Zwyczajnej Sesji Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie. Na podstawie listy obecności stwierdził kworum - na sali obecnych było 14 radnych (nieobecny Wiceprzewodniczący Rady Wiesław Kaniecki - nieobecność usprawiedliwiona).

Przewodniczący Rady poinformował, że wpłynął wniosek Burmistrza z dnia 13 marca 2017 r. (*zał. 3*) o zmianę porządku obrad poprzez wycofanie:

- projektu uchwały w sprawie określenia stawek opłat za usunięcie drzew i krzewów,

- projektu uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

Nie wniesiono uwag do porządku obrad Sesji.

**2. Przyjęcie protokołu Nr XXVIII/2017 z Sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 17 stycznia 2017 r.**

Przewodniczący Rady poinformował, że nie wpłynęły uwagi do protokołu. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

**3. Przyjęcie protokołu Nr XXIX/2017 z Sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 6 lutego 2017 r.**

Przewodniczący Rady oznajmił, że nie było uwag do protokołu. Wszyscy radni opowiedzieli się „za” przyjęciem protokołu.

**4. Przyjęcie protokołu Nr XXX/2017 z Sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 27 lutego 2017 r.**

Przewodniczący Rady poinformował, że nie wpłynęły uwagi do protokołu. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

**5. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok *Projekt nr 8.***

Przewodniczący Komisji Gospodarczej Szymon Pędziński poinformował, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 8 głosami „za”.

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej Krystyna Przygońska oznajmiła, że zaopiniowała projekt uchwały 6 głosami „za” i 1 „przeciw”.

Pracownik Biura Rady Joanna Witkowska odczytała odpowiedź na pytanie Wiceprzewodniczącego Rady Wiesława Kanieckiego z posiedzenia Komisji Oświatowo-Społecznej dot. dochodów i wydatków w komunalnym zasobie lokalowym (zał. 4).

Przewodniczący Rady przystąpił do głosowania nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/272/2017 w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok (zał.5).*

**6. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Murowana Goślina na lata 2017 - 2036 Projekt nr 9.**

Przewodniczący Komisji Gospodarczej poinformował, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 8 głosami „za”.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/273/2017 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Murowana Goślina na lata 2017 - 2036 (zał. 6).*

**7. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 34 przy ul. Nowej w Murowanej Goślinie Projekt nr 4.**

Przewodniczący Komisji Gospodarczej poinformował, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 8 głosami „za”.

Przewodniczący Rady przystąpił do głosowania nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/274/2017 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 34 przy ul. Nowej w Murowanej Goślinie (zał. 7).*

**8. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Murowana Goślina dla działek nr 170/3 i 8/10 w Głębocku Projekt nr 3.**

Przewodniczący Komisji Gospodarczej poinformował, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 1 głosem „za”, 5 „przeciw” i 2 „wstrzymującymi się”. Dodał, że radni uznali, iż tereny nie są potrzebne jako do eksploatacji udokumentowanego złoża kruszywa naturalnego.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały:

za - 1

przeciw - 10

wstrzymało się - 3

*Uchwała nie została podjęta.*

**9. Projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Mściszewie dla działek nr 48/47 i 48/66 Projekt nr 7.**

Przewodniczący Komisji Gospodarczej poinformował, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 8 głosami „za”.

Przewodniczący Rady przystąpił do głosowania nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/275/2017 w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Mściszewie dla działek nr 48/47 i 48/66 (zał.8).*

**10. Projekt uchwały w sprawie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Murowana Goślina dla działki nr 211/7 w Mściszewie Projekt nr 5.**

Przewodniczący Komisji Gospodarczej poinformował, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 8 głosami „za”.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/276/2017 w sprawie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Murowana Goślina dla działki nr 211/7 w Mściszewie (zał.9).*

**11. Projekt uchwały w sprawie nadania nazw ulic w Murowanej Goślinie Projekt nr 10.**

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej poinformowała, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 7 głosami „za”.

Przewodniczący Rady przystąpił do głosowania nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/277/2017 w sprawie nadania nazw ulic w Murowanej Goślinie (zał.10).*

**12. Projekt uchwały w sprawie wprowadzenia regulaminu miejsca zwyczajowo wykorzystywanego do kąpielii jezioro Kamińsko, gmina Murowana Goślina Projekt nr 2.**

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej poinformowała, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 7 głosami „za” z poprawkami.

*(Autopoprawka uznająca poprawki Komisji - zał. 11)*

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały:

za -14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/278/2017 w sprawie wprowadzenia regulaminu miejsca zwyczajowo wykorzystywanego do kąpielii jezioro Kamińsko, gmina Murowana Goślina (zał.12).*

**13. Projekt uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Murowana Goślina do nowego ustroju szkolnego Projekt nr 11.**

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej poinformowała, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 7 głosami „za”.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/279/2017 w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Murowana Goślina do nowego ustroju szkolnego (zał.13).*

**14. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie dotacji z budżetu Gminy Murowana Goślina w wysokości wyższej niż określona w art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych Projekt nr 12.**

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej poinformowała, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 7 głosami „za”. Dodała, że po debacie projekt został zaopiniowany pozytywnie z uzgodnieniami, że jeżeli nastąpi aktualizacja w gminie Skoki,

wobec której musimy ustalać dotację, to zostanie wywołana kolejna uchwała, by dotację zmienić.

Przewodniczący Rady przystąpił do głosowania nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/280/2017 w wyrażenia zgody na udzielenie dotacji z budżetu Gminy Murowana Goślina w wysokości wyższej niż określona w art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych (zał. 14).*

**15. Projekt uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół prowadzonych przez podmiot inny niż Gmina Murowana Goślina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji Projekt nr 13.**

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej poinformowała, że Komisja zaopiniowała projekt uchwały 7 głosami „za”.

Przewodniczący Rady zarządził głosowanie nad projektem uchwały:

za - 14

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

*Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXXI/281/2017 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół prowadzonych przez podmiot inny niż Gmina Murowana Goślina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji (zał. 15).*

**16. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina w okresie od 6 stycznia 2017 roku do 10 marca 2017 roku (zał. 16).**

Radny Błażej Kaźmierczak zapytał o:

1) Zarządzenie Nr 475/2017 w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej w związku z naborem na stanowisko referent ds. finansowych - to nowe stanowisko czy zastępstwo?

2) Zarządzenie Nr 509/2017 w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2017 rok - czego dotyczyła zmiana?

Pani Skarbnik:

Ad. 1) wyjaśniła, że to uzupełnienie, ponieważ w grudniu pracownik Finansów złożył wypowiedzenie. Burmistrz przychylił się do wcześniejszego rozwiązania tej umowy. Osoba

była 13.01. ostatni dzień. Wiedzieliśmy, że jest wypowiedzenie i w związku z tym został ogłoszony nabór - to uzupełnienie po zwolnieniu.

Ad. 2) odpowiedziała, że zwiększenie w dziale 750/75023/4270 o 8 000 zł to na bieżące potrzeby remontowe. Ogólnie wniosek składał się ze zwiększenia i zwiększenia równej wartości o 8 719,00 zł. W ramach uprawnień Burmistrz dokonał tej zmiany w ramach budżetu Referatu Organizacyjnego. Dokonaliśmy zmniejszenia z dodatkowego wynagrodzenia rocznego po wypłaceniu 22 719,00 zł, pozostała kwota zakupu usług pozostałych 6 000 zł i te środki pozostałe w kwocie 8 000 zł trafiły na uzupełnienie potrzeb remontowych.

Radny Błażej Kaźmierczak dopytał, jakie to były potrzeby remontowe?

Zastępca Burmistrza Krzysztof Oczkowski oznajmił, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Agnieszka Ogrodnik zapytała o Zarządzenie Nr 481/2017 w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miasta i Gminy Murowana Goślina oraz o Zarządzenie Nr 482/2017 w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina - czego dot. zmiana tych regulaminów?

Zastępca Burmistrza oznajmił, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Radny Michał Hałas zapytał o Zarządzenie Nr 491/2017 w sprawie wprowadzenia Regulaminu stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że to dostosowania do zmian Prawa zamówień publicznych, które obowiązuje od nowego roku.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej oznajmiła, że Zarządzeniem Nr 501/2017 została powołana komisja przetargowa. Zapytała, na jakim etapie jest inwestycja budowania parkingów buforowych przy ul. Szkolnej i Kolejowej.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że były ogłoszenia o przetargu. Wpłynęły pytania. Pytania, wg nas zasadne, powinniśmy wyjaśnić i przesunięto termin składania ofert na poniedziałek. Dzisiaj były kolejne pytania i mimo, że nie ma obowiązku odpowiadania odpowiedzi się udzieli. Łącznie będzie jeszcze o 2 dni przesunięty termin składania wniosków.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zapytała, ile firm do przetargu stanęło?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że żadna. Procedura jest otwarta.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zapytała o dwa Zarządzenia: Nr 490/2017 i 504/2017 w sprawie ogłoszenia naborów wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu sportu.

Zastępca Burmistrza oznajmił, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Radny Michał Hałas zapytał o Zarządzenie Nr 487/2017 i 488/2017 w sprawie obniżenia ceny wywoławczej niezabudowanej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Murowana Goślina, położonej w Przebądowie przy ul. Kupieckiej przeznaczonej do sprzedaży w drodze przetargu pisemnego nieograniczonego - co spowodowało obniżenie ceny wywoławczej?

Zastępca Burmistrza oznajmił, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zapytała o Zarządzenie Nr 508/2017 w sprawie powołania komisji przetargowej w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług utrzymania zieleni na terenie miasta i gminy Murowana Goślina oraz świadczenie usług utrzymania zieleni w pasach drogowych dróg gminnych i powiatowych według IV części przedmiotu zamówienia - został wybrany wykonawca?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że przypuszczalnie zostanie wybrany w czwartek. Będzie ogłoszenie, wpłynęło 9 ofert. Były 4 zakresy, na wszystkie zakresy zostały złożone oferty.

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej zapytała o udział w spotkaniu w sprawie wprowadzenia biletu seniora - senior od jakiego wieku, bo różne miasta mają inaczej?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że nie uczestniczył w tym spotkaniu. Bilet senioralny, który obowiązuje na strefę A w Poznaniu jest dotowany przez miasto Poznań. Propozycja była Zarządy Transportu Miejskiego, by objąć biletem senioralny, również gminy strefy B i C. W zależności od zakresu, koszt dla Gminy Murowana Goślina był to koszt od 50 000 zł do 70 000 zł rocznie. Szacowana ilość tego biletu dla Murowanej Gośliny, po naszych analizach stwierdziliśmy, że jest to niemożliwe. W tej chwili taki będzie można nabyć na strefę A.

Przewodnicząca Komisji Oświatowo-Społecznej dopytała, czy mieszkaniec nie spoza Poznania może korzystać?

Zastępca Burmistrza odczytał treść notatki: „W strefie A w II półroczu 2016 r. zakupiono bilet seniora przez 477 mieszkańców gmin, z czego ze strefy B i C było 6 pasażerów Murowanej Gośliny”.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zapytała o Zarządzenie Nr 502/2017 w sprawie zmiany zarządzenia nr 471/2016 z dnia 30 grudnia 2016 w sprawie wykonywania i rozliczania z realizacji zadania powierzonego spółce MG Sport i Nieruchomości spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Murowanej Goślinie - czego dotyczą zmiany odnośnie wykonywania zadań rozliczania MG Sport i Nieruchomości?

Zastępca Burmistrza oznajmił, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Radny Mikołaj Gałka wniósł uwagi, z prośbą o skonsultowanie i sprawdzenie z prawnikiem, ponieważ uważa, że jest obskurne w treść, merytorycznie kiepskie, do Zarządzenia Nr 492/2017 w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina:

- 1) nie ma przywołanego nazewnictwa - w treści jest np. sformułowanie „kierownik zamawiającego”. Co rozumiemy przez pojęcie „kierownik zamawiającego”? - osobę wyznaczoną przez Burmistrza czy osobę na stanowisku kierowniczym?;
- 2) nie ma informacji, czy to dot. tylko Prawa zamówień publicznych czy wszystkich zamówień, które udzielane są przez Urząd Miasta i Gminy;
- 3) § 1 ust. 5 - jakiej ustawy? To niedoprecyzowania, które mogą utrudnić życie Komisji Rewizyjnej, która może względem tego regulaminu badać poprawność wyłonienia wykonawców;
- 4) § 3 ust. 1 - kierownik zamawiającego powołuje zespół czy powołuje Burmistrz?

5) § 4 ust. 2 - bezusterkowy protokół odbioru nie zamyka umowy, umowa zamykana jest po wygaśnięciu gwarancji. Radny uważa, że procedura powinna być zamknięta po wygaśnięciu gwarancji lub rękojmi;

6) § 5 ust. 1 jest: „(...) nadzór nad prawidłową realizacją przez strony umowy jej warunków” - czy nie powinno być: „(...) nadzór nad prawidłową realizacją przez strony umowy i jej warunków”?

Zastępca Burmistrza oznajmił, że ustosunkuje się do uwag na piśmie.

Radny Michał Hałas zapytał o udział w spotkaniu w Zarządzie Dróg Powiatowych w sprawie budowy wiaduktu na ul. Gnieźnieńskiej.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że było to spotkanie informacyjne. Zarząd Dróg Powiatowych w osobie Zastępcy Dyrektora poinformował, że przeprowadzono postępowanie na biuro projektów, które będzie opracowywać projekt. Przedstawione zostały problemy związane z realizacją tego wiaduktu. Przypuszczalnie będzie przebudowywany wiadukt w ciągu jak istniejący. Wyprostowanie tego na ul. Mostową jest niemożliwe ze względów wysokościowych.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej w związku z udziałem w posiedzeniach Zarządu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” zapytała, jaka jest sytuacja w GOAPie?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że przez ostatnie 2 lata, które GOAP działa, udało się doprowadzić do płynności i znaczącego zmniejszenia konieczności zadłużania GOAP-u z 43 mln zł na początku, w tej chwili mamy zadłużenie w granicach 2 mln zł. Płynność jest zapewniona. Wszystko wskazuje, że będzie można normalnie prowadzić działalność związaną z utylizacją i transportem odpadów. W chwili obecnej bardzo intensywnie przygotowywany jest przetarg na prowadzone usług od 1.01.2018 r. do 30.09.2022 r. Zgromadzenie gmin członków GOAP-u odbędzie się w czwartek, będzie zatwierdzony nowy regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie GOAP-u oraz podział zamówienia na sektory.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zapytała, czy pojawiły się informacje o podwyżce stawek? Co z utylizacją odpadów zielonych? Jak wygląda przerób i spalanie w spalarni?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że odpady zielone będą wywożone. Nomenklatura się zmieni - będą odpadami biodegradowalnymi, czyli łącznie z kuchennymi. W planach jest, by od 1.01.2018 r. każdy właściciel posesji wyposażył posesję w pojemnik na odpady zielone biodegradowalne o pojemności do 240 l. To jest przedmiotem procedowanego regulaminu. Zwiększona zostanie częstotliwość wywozu, raz w tygodniu. Pojawiają się głosy, które twierdzą, że powinny być podwyżki, ale nie ma zgody członków zgromadzenia, by je wprowadzić. Utrzymamy opłatę na niezmiennym poziomie. Spalarnia jest w pełni wykorzystana. Plany przewidują 209 000 ton z terenu działalności GOAPu. Spalarnia to zapewnia. Umowy zawarte wiążąc nas, uczestniczymy w samym finansowaniu spalarni. Pomniejszone opłaty GOAPu są o wartości wyprodukowanej energii elektrycznej i ciepła.

Przewodniczący Rady zapytał Zastępcy Burmistrza, czy uznaje, że okres niestabilności mamy za sobą i Związek się ostatecznie w takim składzie w jakim działa?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że trudno oceniać, bo to nie jest tylko ocena nasza. Wg danych, które posiada, nasz system się finansuje. Z dużą dozą prawdopodobieństwa spokojnie można tą stawkę zastosować i zbilansowałyby się nam koszty, z tym związane.

W przetargach będzie zapisane, że w momencie wyjścia z GOAPu będzie możliwość wypowiedzenia umowy przy tym nowym przetargu. Jesteśmy jedną z niewielu gmin, gdzie ten bilans wychodzi na 0. Największym beneficjentem, zgodnie z danymi, które są dostępne, jest gmina Pobiedziska, czyli koszt utylizacji odpadów nie pokrywa kosztów wywozu. Największym dopłacającym jest miasto Poznań

## **17. Interpelacje, wolne głosy i wnioski.**

Przewodniczący Rady poinformował, że Wiceprzewodniczący Rady złożył interpelację dot. robót wykonywanych przez niektóre lokalne firmy na rzecz Gminy.

Radna Alicja Kobus poinformowała, że została wybrana do rady programowej Radio Merkury. Jeżeli radni mają pomysły, by radio włączyło się w programy, działania to przekaże na najbliższym spotkaniu. Radna dodała, że jest po rozmowach z przedstawicielami seniorów, którzy podziękowali Burmistrzowi Dariuszowi Urbańskiego za pomoc w zorganizowaniu wyjazdu do filharmonii, 50 osób z Klubu Seniora. Było to dla niektórych olbrzymie przeżycie.

Radny Tomasz Pawlak zadał pytanie dot. aktywnych sołectw - z informacji, które do Radnego dotarły, zmienił się klucz przydzielania tych pieniędzy. Na jakim to jest etapie i w jaki sposób przeliczane? Są kontrowersyjne informacje odnośnie długości dróg w poszczególnych sołectwach.

Zastępca Burmistrza oznajmił, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Przewodniczący Rady dodał, że długość dróg gruntowych się zmieniła, bo zostały przyjęte przez gminy drogi powiatowe.

Radny Leszek Sommerfeld oznajmił, że się zwiększyły, bo ma na sołectwie 3 500. Samo Łopuchowo ma 3 700, a nie doliczone jest jeszcze osiedle, cała Gać. W sumie wychodzi prawie 7 500, a w rozliczeniu sołeckim ma tylko 3 500.

Przewodniczący Komisji Gospodarczej poinformował, że przed Sesją Prezes MG Sport i Nieruchomości Sp.z.o.o. poprosił o rozmowę i ustalenie terminu posiedzenia Komisji Gospodarczej. Wstępny termin to 29.03.2017 r.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej zapytała, na jakim etapie jest negocjowanie umowy z Enea dot. przejęcia lamp oświetleniowych?

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że umowa została podpisana.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej dopytała, na jaką kwotę?

Zastępca Burmistrza oznajmił, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

Radny Mikołaj Gałka zapytał o temat badań podłoża ul. Podgórnej, który został przez projektanta pominięty i gmina domaga się 189.000 zł - na jakim to jest etapie, czy temat został zostawiony samemu sobie, czy od ubiegłego roku coś się zmieniło?

Zastępca Burmistrza oznajmił, że odpowiedź będzie udzielona na piśmie. Poprosił, by Radny swoich przemyśleń nie artykułował jako działania urzędu.

Radny Mikołaj Gałka odpowiedział, że integruje się z gminą.

Przewodniczący Rady uważa, że radni powinni wymagać więcej z odpowiedzi. Na większość pytań Zastępca odpowiada, że odpowie na piśmie. Rzeczy oczywiste,

czyli np. jak wygląda sytuacja ul. Podgórnej, Zastępca Burmistrza powinien być zorientowany i przedstawić sytuację radnym a ewentualne niedopowiedzenia uzupełniać na piśmie. Uważa, że jest to w pewien sposób lekceważące. Odpowiedzi dostaje radny, do wiadomości Przewodniczącego Rady. Wniósł, by wszyscy radni otrzymali treść pytania i udzieloną odpowiedź, by dotarła do wszystkich radnych.

Pracownik Biura Rady Joanna Witkowska dodała, że zgodnie z Regulaminem Rady odpowiedzi na pytania są przesyłane do radnego zadającego pytanie.

Przewodniczący Rady zasugerował, by odpowiedź była kierowana do radnego zadającego pytanie, ale do wiadomości wszystkich radnych - elektronicznie, a jak ktoś zgłosi, to w wersji papierowej.

Zastępca Burmistrza oznajmił, że z głębokiego szacunku chce odpowiedzieć na piśmie, ponieważ skoro radni mają konkretne pytania to chce udzielić konkretnych wyjaśnień.

Przewodniczący Rady dodał, że Radny Mikołaj Gałka zadał konkretne pytanie, które było sygnalizowane jesienią zeszłego roku i Zastępca Burmistrza nie może odpowiedzieć czy jest w toku, w sądzie, u radcy, a ocenia tylko formę wypowiedzi Radnego.

Przewodniczący Rady przypomniał o składaniu oświadczeń majątkowych w terminie do końca kwietnia przez kancelarię urzędu lub wysłane pocztą.

## **18. Zamknięcie obrad Sesji.**

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady o godz. 18.20 zamknął obrady Sesji Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie.

Protokół sporządziła:

Joanna Witkowska

Przewodniczący Rady Miejskiej

/-/ Konrad Strykowski