

ZARZĄDZENIE Nr 482/2017
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

z dnia 30 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina

Na podstawie art. 104² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 1666 ze zm.) w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2016, poz.902 ze zm.) oraz art. 42 ust 1 ustawy o pracownikach samorządowych (t. j. Dz.U.2016, poz.446 ze zm.) – zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin pracy Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się osobę kierującą Referatem Organizacyjnym do:

- 1) dostarczenia Regulaminu pracy Kierownikom Referatów Urzędu oraz zapoznania z treścią Regulaminu pracowników Referatów Urzędu,
- 2) zapoznawania z treścią Regulaminu każdego pracownika przyjmowanego do pracy w Urzędzie.

§ 3. Zobowiązuje się Kierowników do:

- 1) dostarczenia Regulaminu pracy pracownikom referatów,
- 2) zapoznania z treścią Regulaminu podległych służbowo pracowników,
- 3) zapoznawania z treścią Regulaminu każdego pracownika przyjmowanego do pracy.

§ 4. Powierza się kierownikom nadzór i kontrolę nad przestrzeganiem Regulaminu pracy w podległych im komórkach organizacyjnych.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Burmistrza nr 78/2015 z dnia 16 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu pracy Urzędu Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie od 15 lutego 2017 roku tj. po upływie dwóch tygodni od podania jego treści do wiadomości pracowników.

**UZASADNIENIE DO
ZARZĄDZENIA Nr 482/2017
BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA**

z dnia 30 stycznia 2017 r.

Zmiana regulaminu pracy podyktowana jest z koniecznością dostosowania zapisów regulaminu w związku z nowelizacją Kodeksu pracy oraz zmiany prowadzonej ewidencji czasu pracy dla pracowników zatrudnionych w zadaniowym systemie czasu pracy.