

## KOMUNIKAT BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 ze zmianami) oraz Uchwały Nr XIII/125/2015 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 3 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Murowana Goślina z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok", ogłaszam

### OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH w 2016 roku

**Informacja o rodzaju zadań, wysokości środków publicznych przeznaczonych na ich realizację, terminach i warunkach realizacji zadań oraz zrealizowanych przez Gminę w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i wysokościach przekazanych dotacji:**

#### ZADANIE Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ

##### Zadanie Nr 1/2016

**Pomoc rodzinom wymagającym wsparcia społecznego w zorganizowaniu aktywnego spędzania czasu poprzez umożliwienie udziału dzieci i młodzieży niepełnosprawnej w różnych formach zajęć kulturalnych i rekreacyjnych**

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – **10.000 zł**
- b) termin realizacji zadania: **od marca do listopada 2016 r.**
- c) warunki realizacji zadania:
  - uczestnicy: dzieci i młodzież z rodzicami z terenu gminy Murowana Goślina,
  - przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie,
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2015 r. – 10.000 zł.

#### ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY

##### Zadanie Nr 2/2016

**Organizacja festiwalu kulturalno-integracyjnego dla mieszkańców gminy Murowana Goślina**

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – **6.150 zł**
- b) termin realizacji zadania: **od marca do kwietnia 2016 r.**
- c) warunki realizacji zadania:
  - uczestnicy: mieszkańcy gminy Murowana Goślina,
  - miejsce realizacji: Murowana Goślina, ul. Mściszewska 10,
  - przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie,
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2015 r. – 0 zł.

## ZADANIE Z ZAKRESU OCHRONY ZDROWIA

### Zadanie Nr 3/2016

**Działania na rzecz ochrony zdrowia w zakresie wspierania idei honorowego krwiodawstwa**

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2016 r. – **4.000 zł**
- b) termin realizacji zadania: **od kwietnia do listopada 2016 r.**
- c) warunki realizacji zadania:
  - uczestnicy: mieszkańcy gminy Murowana Goślina,
  - przedstawienie zlecającemu zadanie zakresu i harmonogramu działań,
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2015 r. – 4.000 zł.

### **INFORMACJA O KONKURSIE**

1. Konkurs adresowany jest do prowadzących działalność pożytku publicznego:
  - organizacji pozarządowych,
  - podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia lub powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
3. Wymagania formalne:
  - a) rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6, poz. 25).
  - b) oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane informacje.
  - c) ofertę należy przedstawić z następującymi załącznikami:
    - kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
    - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta lub oferentów.
4. Kryteria oceny ofert.
  - możliwość realizacji zadania publicznego,
  - kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
  - proponowana jakość wykonania zadania, w tym kwalifikacje osób przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne,
  - udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł,
  - planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
  - dotychczasowa współpraca z samorządem, w tym analiza i ocena realizacji zadań zleconych organizacji w latach poprzednich.
5. Termin składania ofert.
  - a) oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w:

**Urządzie Miasta i Gminy Murowana Goślina,  
pl. Powstańców Wielkopolskich 9,  
62-095 Murowana Goślina,  
w Kancelarii – pokój nr 3**

**w terminie do dnia 10 marca 2016 roku do godz. 15:00**

- b) decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina;

c) oferty należy składać w kopercie. Koperta powinna być opisana następująco:

**„Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2016 roku”,  
nazwa i adres podmiotu składającego ofertę,  
numer i nazwa zadania;**

d) oferty złożone w inny sposób lub po wskazanym terminie nie będą objęte procedurą konkursową;

e) formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina w Kancelarii i na stronie internetowej [www.murowana-goslina.pl](http://www.murowana-goslina.pl).

6. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie 1 miesiąca. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.

7. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z:

- ustawą z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zmianami),
- rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6, poz. 25).

8. Wskazana przy zadaniu wysokość środków publicznych jest maksymalną kwotą przeznaczoną na realizację zadania.

9. Osobą upoważnioną do udzielania informacji dotyczących otwartego konkursu ofert jest Dorota Brajewska pracownik ds. opieki zdrowotnej i dotacji – telefon 61 8923 693, e-mail: [d.brajewska@murowana-goslina.pl](mailto:d.brajewska@murowana-goslina.pl).