

KOMUNIKAT BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 ze zm.), Uchwały Nr XXXIII/333/2013 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Murowana Goślina z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok, ogłaszam

OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH w 2014 roku

Informacja o rodzaju zadań, wysokości środków publicznych przeznaczonych na ich realizację, terminach i warunkach realizacji zadań oraz zrealizowanych przez Gminę w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i wysokościach przekazanych dotacji:

ZADANIE Z ZAKRESU PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ

Zadanie Nr 19/2014

Prowadzenie świetlicy opiekuńczo-wychowawczej na terenie miasta Murowana Goślina

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. – **8.000 zł**
- b) termin realizacji zadania: **od października do grudnia 2014 r.**
- c) warunki realizacji zadania:
 - uczestnicy: dzieci i młodzież z terenu gminy Murowana Goślina,
 - zapewnienie odpowiednio wyszkolonej kadry zdolnej do realizacji zadania,
 - przedstawienie zakresu działań oraz listy uczestników zlecającemu zadanie;
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2013 r. – 9.620 zł.
- e) wysokość przekazanej dotacji w 2014 r. – 5.150 zł.

ZADANIE Z ZAKRESU OŚWIATY I WYCHOWANIA

Zadanie Nr 20/2014

Organizacja konkursów dla dzieci i młodzieży w dziedzinie matematyki, języka polskiego i literatury

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2014 r. – **500 zł**
- b) termin realizacji zadania: **od października do listopada 2014 r.**
- c) warunki realizacji zadania:
 - uczestnicy: dzieci i młodzież z terenu miasta i gminy Murowana Goślina,
 - przedstawienie zlecającemu zadanie zakresu działań,
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2013 r. – 500 zł.

Informacja o konkursie

- I. Konkurs adresowany jest do prowadzących działalność pożytku publicznego:
 1. organizacji pozarządowych,
 2. podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- II. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia lub powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację.
- III. Wymagania formalne:
 1. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty sporządzone wg wzoru wskazanego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6, poz. 25).
 2. Oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane informacje.
 3. Ofertę należy przedstawić z następującymi załącznikami:
 - 3.1. kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 3.2. w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienia do działania w imieniu oferenta lub oferentów.
- IV. Kryteria oceny ofert.
 1. Możliwość realizacji zadania publicznego, w tym prowadzenie działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem.
 2. Koszty projektu, w tym wysokość wkładu własnego wnioskodawcy oraz udział innych źródeł finansowania.
 3. Proponowana jakość realizacji zadania.
 4. Planowany wkład rzeczowy i osobowy.
 5. Dokonania wnioskodawcy w przedstawionym temacie.
 6. Dotychczasowa współpraca z samorządem, w tym analiza i ocena realizacji zadań zleconych organizacji w latach poprzednich.
- V. Termin składania ofert.
 1. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w:
Urządzie Miasta i Gminy Murowana Goślina,
ul. Poznańska 18,
62-095 Murowana Goślina,
w Kancelarii – pokój nr 3
w terminie do dnia 2 października 2014 roku do godz. 16:00.
 2. Decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.
 3. Oferty należy składać w kopercie. Koperta powinna być opisana następująco:
 - „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2014 roku”,
 - nazwa i adres podmiotu składającego ofertę,
 - numer i nazwa zadania.
 4. Oferty złożone w inny sposób lub po wskazanym terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
 5. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina w Punkcie Obsługi Interesanta i na stronie internetowej www.murowana-goslina.pl.
- VI. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie 1 miesiąca. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej.
- VII. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z:
 1. Ustawą z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 poz. 1118),

2. Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6, poz. 25).
- VIII. Wskazana przy zadaniu wysokość środków publicznych jest maksymalną kwotą przeznaczoną na realizację zadania.
- IX. Osobą upoważnioną do udzielania informacji dotyczących otwartego konkursu ofert jest Dorota Brajewska pracownik ds. opieki zdrowotnej oraz dotacji udzielanych z budżetu Gminy – telefon 61 8923 693, e-mail: d.brajewska@murowana-goslina.pl.