

KOMUNIKAT BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 ze zm.), Uchwały Nr XXVIII/313/2005 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 5 września 2005 r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego Programu Współpracy Miasta i Gminy Murowana Goślina z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2005 – 2010” oraz Uchwały Nr XXXV/343/2009 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 30 listopada 2009 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Murowana Goślina z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami na 2010 rok”, ogłaszam

OTWARTY KONKURS OFERT

NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO w 2010 roku

Informacja o rodzaju zadania, wysokości środków publicznych przeznaczonych na jego realizację, terminie i warunkach realizacji zadania:

Zadanie Nr 19

Budowa i wyposażenie świetlicy wiejskiej w Rakowni

1. Łączna wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania wynosi **529.702,00 zł**, z tego:
 - a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2010 r. – **218 274,00 zł**,
 - b) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2011 r. – **311 428,00 zł**,
2. Termin realizacji zadania: **od sierpnia 2010 r. do grudnia 2011 r.**
3. Warunki realizacji zadania:
 - a) realizacja zadania na działkach o nr geodezyjnym: 34/20, 34/22 obręb Rakownia, gmina Murowana Goślina, ul. Dolna;
 - b) budynek należy wykonać w oparciu o dokumentację techniczną: projekt architektoniczny, projekt konstrukcyjny, projekt instalacji sanitarnych, projekt instalacji elektrycznych, autor projektu: Filip Buszkiewicz – pracownia Buszkiewicz Architekci. Dokumentacja w posiadaniu Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina;
 - c) dane ogólne budynku: długość: 25,67 m, szerokość: 10,67 m, wysokość: 8,0 m, powierzchnia zabudowy: 295,5 m², powierzchnia użytkowa: 239,31 m², ilość kondygnacji: 1 + antresola;
 - d) zagospodarowanie działki: powierzchnia działki całkowita: 1796 m², powierzchnia utwardzona: 422,5 m², powierzchnia zieleni: 1078 m², liczba miejsc parkingowych: 5+1 niepełnosprawny. Na ternie działki przewidziano budynek gospodarczy-drewniany;
 - e) w zakres zadania wchodzi wykonanie przyłączy: energetycznego, gazowego, wodociągowego;
 - f) w trakcie realizacji zadania wymagany jest nadzór inwestorski, sprawowany przez inspektora nadzoru posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz nadzór autorski pełniony przez projektanta obiektu;
 - g) Rozwiązania architektoniczno-budowlane budynku:

- technologia budynku tradycyjna, posadowienie budynku na ławach fundamentowych żelbetowych, konstrukcja budynku tradycyjna, stropy typu gęstożebrowego, ściany zewnętrzne i wewnętrzne murowane z bloczków M6, pustaków ceramicznych porotherm i betonu komórkowego, dach wysokospadkowy o konstrukcji drewnianej kryty dachówką ceramiczną karpiówką. Ślusarka zewnętrzna aluminiowa, stolarka drzwiowa i okienna – drewniana, ściany licowane z cegły klinkierowej, w tym cegły rozbiórkowej, ściany tynkowane tynkiem strukturalnym, opierzenia dachu z blachy cynkowo-tytanowej;
- budynek wyposażony w instalacje:
 - instalacja wodociągowa - zasilana z istniejącego wodociągu, rurociąg z rur tworzywowych z wkładką aluminiową z izolacją termiczną;
 - instalacja c.o. – grzejnikowa – grzejniki płytowo-konwektorowe z zaworami i głowicami termostatycznymi, z zastosowaniem podłączeń z rur wielowarstwowych z wkładką aluminiową;
 - kotłownia 60 kW, wyposażona w kocioł kondensacyjny olejowy;
 - instalacja kanalizacji sanitarnej: przewody kanalizacyjne z rur PVC;
 - odbiór ścieków do zbiornika bezodpływowego o poj. 9,6 m³
 - instalacja wentylacji mechanicznej.

Informacja o konkursie

- I. Konkurs adresowany jest do prowadzących działalność pożytku publicznego:
 1. organizacji pozarządowych,
 2. podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- II. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- III. Wymagania formalne.
 1. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty:
 - 1.1. sporządzone wg wzoru wskazanego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264 poz. 2207),
 2. Oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane informacje.
 3. Ofertę należy przedstawić z następującymi załącznikami:
 - 3.1. aktualny odpis z rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 3.2. sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok,
 - 3.3 sprawozdanie finansowe za ostatni rok
 - 3.4 oświadczenie o prowadzeniu działalności odpłatnej i gospodarczej.
- IV. Kryteria oceny ofert.
 1. Prowadzenie działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem oraz możliwość realizacji zadania przez oferenta.
 2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
 3. Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których będzie realizowane zadanie.
 4. Planowany wkład rzeczowy oraz osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna.
 5. Dotychczasowa współpraca z samorządem, w tym analiza i ocena realizacji zleconych w latach poprzednich zadań publicznych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- V. Termin składania ofert.
 1. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w:
Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina,

ul. Poznańska 18,
62-095 Murowana Goślina,
w Kancelarii – pokój nr 1

w terminie do dnia 4 sierpnia 2010 roku do godz. 18:00.

2. Decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.
 3. Oferty należy składać w kopercie. Koperta powinna być opisana następująco:
 - „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2010 roku”,
 - nazwa i adres podmiotu składającego ofertę,
 - numer i nazwa zadania.
 4. Oferty złożone w inny sposób lub po wskazanym terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
 5. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina w Punkcie Obsługi Interesanta i na stronie internetowej www.murowana-goslina.pl.
- VI. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie 2 miesięcy. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń i w Biuletynie Informacji Publicznej.
- VII. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z
- ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264 poz. 2207),
- VIII. Wskazana przy zadaniu wysokość środków publicznych jest maksymalną kwotą przeznaczoną na realizację zadania.
- IX. W sprawozdaniu z wykonania wydatków dopuszcza się przeniesienia pomiędzy rodzajami kosztów łącznie w kwocie stanowiącej do 10% wartości kosztów pokrytych z dotacji.