

KOMUNIKAT BURMISTRZA MIASTA I GMINY MUROWANA GOŚLINA

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96 poz. 873 ze zm.), Uchwały Nr XXVIII/313/2005 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 5 września 2005 r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego Programu Współpracy Miasta i Gminy Murowana Goślina z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2005 – 2010” oraz Uchwały Nr XIII/120/2007 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 17 grudnia 2007 roku w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Murowana Goślina z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami na 2008 rok”, ogłaszam

OTWARTY KONKURS OFERT

NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH w 2008 roku

Informacja o rodzaju zadań, wysokości środków publicznych przeznaczonych na ich realizację, terminach i warunkach realizacji zadań oraz zrealizowanych przez Gminę w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i wysokościach przekazanych dotacji:

ZADANIE Z ZAKRESU WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY

Zadanie Nr 26

Organizacja wypoczynku letniego dzieci i młodzieży

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2008 r. – **17.000 zł**
- b) termin realizacji zadania: **od czerwca do sierpnia 2008 r.**
- c) warunki realizacji zadania:
 - uczestnicy: dzieci i młodzież z terenu miasta i gminy Murowana Goślina,
 - przedstawienie zlecającemu zadanie zakresu działań z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień,
 - przedstawienie listy uczestników oraz szczegółowych informacji dotyczących terminu i miejsca wypoczynku,
- d) wysokość przekazanej dotacji w 2007 r. – 14.401 zł

ZADANIE Z ZAKRESU KULTURY I SZTUKI

Zadanie Nr 27

Organizacja międzynarodowych spotkań muzycznych

- a) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2008 r. – **7.000 zł**
- b) termin realizacji zadania: **lipiec 2008 r.**
- c) warunki realizacji zadania:
 - miejsce realizacji – teren miasta i gminy Murowana Goślina,
 - przedstawienie zakresu działań zlecającemu zadanie.

Informacja o konkursie

- I. Konkurs adresowany jest do prowadzących działalność pożytku publicznego:
 1. organizacji pozarządowych,
 2. podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- II. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- III. Wymagania formalne.
 1. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie oferty:
 - 1.1. sporządzone wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264 poz. 2207),
 2. Oferty muszą być wypełnione w sposób czytelny oraz zawierać wszystkie wymagane informacje.
 3. Ofertę należy przedstawić z następującymi załącznikami:
 - 3.1. aktualny odpis z rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 3.2. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.
- IV. Kryteria oceny ofert.
 1. Prowadzenie działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem.
 2. Merytoryczna wartość projektu, jego zgodność z informacją o warunkach realizacji zadania.
 3. Koszty projektu, w tym wysokość wkładu własnego wnioskodawcy oraz udział innych źródeł finansowania.
 4. Dokonania wnioskodawcy w przedstawionym temacie.
 5. Dotychczasowa współpraca z samorządem.
- V. Termin składania ofert.
 1. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w:
Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina,
ul. Poznańska 18,
62-095 Murowana Goślina,
w Kancelarii – pokój nr 1
w terminie do dnia 26 czerwca 2008 roku do godz. 18:00.
 2. Oferty należy składać w kopercie. Koperta powinna być opisana następująco:
 - „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2008 roku”,
 - nazwa i adres podmiotu,
 - numer i nazwa zadania.
 3. Oferty złożone w inny sposób lub po wskazanym terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
 4. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina w Punkcie Obsługi Interesanta i na stronie internetowej www.murowana-goslina.pl.
- VI. Konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie 1 miesiąca. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.
- VII. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z
 - ustawą z dnia 23 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264 poz. 2207),
- VIII. Wskazana przy zadaniu wysokość środków publicznych jest maksymalną kwotą przeznaczoną na realizację zadania.

- IX. W sprawozdaniu z wykonania wydatków dopuszcza się przeniesienia pomiędzy rodzajami kosztów łącznie w kwocie stanowiącej do 10% wartości kosztów pokrytych z dotacji.
- X. Zastrzega się prawo odstąpienia od otwartego konkursu ofert bez podania przyczyny.
- XI. Osobą upoważnioną do udzielania informacji dotyczących otwartego konkursu ofert jest Dorota Brajewska pracownik ds. opieki zdrowotnej oraz dotacji udzielanych z budżetu Gminy – telefon 061 8112 845 lub 061 8122 055, e-mail: d.brajewska@murowana-goslina.pl.