



Załącznik nr 2

1. Cel

Spowodowanie by deklaracja była dokumentem żywym, znanym i pomagającym w rzeczywistym kształtowaniu postaw etycznych urzędników.

Podniesienie prestiżu urzędników poprzez stosowanie opracowanych wewnętrznie i podanych do publicznej wiadomości zasad ujętych w deklaracji ideowej pracowników Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.

2. Przedmiot

Przedmiotem niniejszego opisu są zasady i tryb postępowania przy corocznym społecznym przeglądzie i stałym monitoringu deklaracji ideowej przez pracowników Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.

3. Zakres stosowania

Procedura obejmuje swoim zakresem postępowanie przy corocznym społecznym przeglądzie dokonywanym przez pracowników i obowiązuje w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina.

4. Dokumenty związane

Deklaracja ideowa pracowników Urzędu Miasta i Gminy Murowana Goślina.

5. Odpowiedzialność

- 5.1. Kierownik Referatu Organizacyjnego:
 - za nadzór i przestrzeganie zasad postępowania w trakcie realizacji procedury.
- 5.2. Zespół ds. konsultacji społecznych:
 - za realizację niniejszej procedury,
 - za rekrutację uczestników społecznych spotkań konsultacyjnych.

6. Przebieg i realizacja

- 6.1. Przegląd dokonywany jest w terminie od października do listopada każdego roku.
- 6.2. W przeglądzie biorą udział wszyscy pracownicy urzędu.

- 6.3. Formy pracy nad kodeksem:
- organizowanie spotkań z pracownikami,
 - udostępnianie wyników corocznego społecznego przeglądu pracownikom urzędu,
 - przeprowadzenie badania ankietowego wśród pracowników,
 - opracowanie wyników ankiet.
- 6.4. Zespół weryfikuje procedury corocznego przeglądu w oparciu o wnioski z konsultacji społecznych i przegląd wewnętrzny dokonany przez pracowników.
- 6.5. Po każdym przeglądzie sporządza się raport w formie pisemnej.
- 6.6. Raport zostaje podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. poprzez opublikowanie na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.
- 6.7. Na podstawie opinii zespołu Burmistrz podejmuje decyzję o przyjęciu lub odrzuceniu zmian.

7. Wykaz załączników

Ankieta adresowana do społeczności lokalnej.