

Zapytanie o cenę do 30 000 EURO

Inwestor / Zamawiający
Gmina Murowana Goślina
62 - 095 Murowana Goślina
plac Powstańców Wielkopolskich 9

Murowana Goślina, dnia 18.01.2016 r.

Z A P R A S Z A M

do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn.:

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy toalety miejskiej wraz z przyłączami wodno kanalizacyjnymi i energetycznymi przy (górnej części) ul. Podgórnej w Murowanej Goślinie w obrębie skarpy na wysokości posesji numer 6 w ramach zadania inwestycyjnego: pt. "Rewitalizacja placów i dróg staromiejskich (ul. Podgórna.)"

I. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1 należy ją złożyć pisemnie ,
- 1.2 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.3 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.4 ma obejmować całość zamówienia.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie zautomatyzowanej toalety miejskiej wraz z przyłączami wod.- kan i przyłączem energetycznym przy skarpie w rejonie (górnej części) ul. Podgórnej na wysokości posesji nr 6.

Charakterystyka automatycznej toalety miejskiej:

- dopuszcza się zastosowanie typowych toalet publicznych z zewnętrznymi ścianami ze stali nierdzewnej
- przystosowanie dla osób niepełnosprawnych,
- przystosowanie dla matek z dziećmi - bezpieczny (atestowany) przewijak dla niemowląt z pasem bezpieczeństwa i pojemnikiem na nawilżone chusteczki,
- wszystkie urządzenia powinny być zamontowane w sposób wandaloodporny,
- podłoga z blachy nierdzewnej, żebrowanej antypoślizgowej,
- szczelna, jednorodna podłoga uniemożliwiająca przedostawanie się pod nią nieczystości, różnych płynów i wody ze zmywania podłogi. Niedopuszczalne są nieszczelne łączenia posadzki, włazy itp.,
- podłoga, antypoślizgowa i zabezpieczona przed zlodowaceniem, zwłaszcza w strefie wejściowej po naniesieniu śniegu, łatwa do zmywania, czyli wywinięta łagodnie na ściany oraz wolna od stojącej miski ustępowej, nogi umywalki lub kosza na śmieci. Niedopuszczalne są posadzki bez atestu antypoślizgowości zważywszy możliwość mokrej posadzki lub naniesienia śniegu,
- ogrzewanie podłogowe elektryczne sterowane wbudowanym termostatem,
- automatyczne otwieranie drzwi,
- elektroniczny kontroler monet z wyświetlaczem,
- miska ustępowa ze stali nierdzewnej z odpływem,
- czujnik ewentualnego zatkania się miski ustępowej (z funkcją blokady używania),
- automatyczna bezdotykowa dezynfekcja miski ustępowej,
- pisuar ze stali nierdzewnej z odpływem,



- automatyczne bezdotykowe spłukiwanie,
- nierdzewny dozownik papieru toaletowego,
- nierdzewna umywalka do rąk z dozownikiem mydła,
- bateria bezdotykowa z ciepłą wodą,
- suszarka do rąk uruchamiana na czujnik,
- nierdzewne nietłukące się lustro,
- stalowy pojemnik na śmieci zamykający się w przypadku podpalania śmieci i umożliwiający pożar,
- detektor ruchu,
- oświetlenie wnętrza,
- w czasie przerwy w dostawie energii – zasilacz z akumulatorem podtrzymujący prąd,
- detekcja ciśnienia w sieci wodnej (jeżeli brak wody to używanie jest zablokowane),
- automatyczna wentylacja po zakończeniu użycia toalety,
- instalacja wentylacyjna musi zapewniać odpowiednią, normatywną wymianę oraz dopływ świeżego powietrza;
- ściany, podłoga oraz stropodach muszą posiadać odpowiednie parametry ochrony cieplnej odpowiadające przepisom budowlanym,
- ściany ocieplone,
- ochrona urządzeń wodnych przed zamarznięciem,
- instalacja grzewcza musi zapewniać utrzymanie stałej, normowej temperatury min. +16 st C przy zewnętrznej temperaturze -20 st C. Żadna instalacja nadmuchowa nie zapewni pożądanej temperatury, a tym bardziej nie zapewni dodatniej temperatury podłogi w strefie wejściowej pozbawionej przedsionka. Należy zapewnić również podgrzewanie progu wejściowego,
- oświetlenie zewnętrzne LED sterowane przełącznikiem zmierzchowym,
- ograniczenie używania toalety w porze nocnej (z możliwością zmiany podczas odbywających się imprez na Rynku),
- możliwość ustawienia max. czasu przebywania w toalecie,
- wewnątrz pomieszczenia przycisk alarmu,
- możliwość powiadomienia np. sms-owego firmy serwisowej w przypadku awarii np. dopływie wody, próby siłowego forsowania drzwi, zbyt długiego przebywania w toalecie (np. na skutek zasłabnięcia) itp.,
- alarm zewnętrzny sygnalizujący żądanie pomocy w przypadku pocucia zagrożenia zintegrowany z automatycznym odblokowaniem zamka drzwi. Pożądane jest zdalne powiadomienie służb miejskich o włączeniu i wyłączeniu alarmu, co realizuje moduł GSM,
- zewnętrzna instrukcja dostępności napisana w języku Braille'a oraz wewnętrzna instrukcja głosowa odczytywana przez lektora,

Wszystkie te urządzenia powinny być trwale zamontowane i zabezpieczone przed kradzieżą oraz wandalizmem.

Ponadto wokół budynku toalety miejskiej należy utwardzić teren i zlikwidować wszelkie bariery architektoniczne tak aby mogły dojechać osoby niepełnosprawne oraz matki z wózkami.

2/. Wymagania dotyczące opracowania przedmiotu zamówienia:

- zakupienie aktualnych map do celów projektowych,
- zapoznanie się dokumentacją budowlaną – wykonawczą (pozwolenie na budowę nr 35/2010 z dnia 29.10.2010r.) , która jest obecnie realizowana w zakresie przebudowy ul. Podgórnej,
- zaprojektowanie niezbędnych przyłączy (energetyczne, wod. – kan.) dla uruchomienia i podłączenia toalety miejskiej,
- wystąpić o warunki do AQUANET SA, ENEA Operator, ENEA Oświetlenie,
- dokonać uzgodnień z AQUANET SA, ENEA Operator, ENEA Oświetlenie,
- uzyskanie decyzji środowiskowej - jeśli taka jest wymagana,
- uzyskanie zgody Powiatowego Konserwatora Zabytków,
- sporządzenie projektów budowlano-wykonawczych,
- ustalenie z Zamawiającym wstępnych kosztów realizacji toalety miejskiej,
- wstępny projekt wraz z szacunkowym kosztorysem powinien być zaakceptowane przez Inwestora – Zamawiającego,
- sporządzenie przedmiarów robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich, ofertowych oraz opisów i kosztorysów dostaw i usług będących przedmiotem opracowania,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- uzyskanie stosownych uzgodnień i decyzji w zakresie pozyskania pozwolenia na budowę.



3/. Termin realizacji zamówienia: do 16 tygodni od daty zawarcia umowy.

Za termin realizacji zamówienie uznaje się wykonanie opracowania dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z przyłączami oraz złożenie wniosku do Starostwa Powiatowego w Poznaniu o uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót. Do czasu wydania przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu prawomocnego pozwolenia na budowę na Wykonawcy ciąży obowiązek wszelkich niezbędnych uzupełnień w zakresie pozyskania tego pozwolenia.

3.1/ Opracowanie dokumentacji projektowej: do **16 tygodni** od dnia podpisania umowy:

- a/ do końca **2 tygodnia** od daty zawarcia umowy należy dokonać uzgodnień z autorem projektu budowlano wykonawczego przebudowy ulicy Podgórnej w Murowanej Goślinie czyli Pracownią Inżynierię SZUBERT Łukasz Szuba ul. Jawornicka 13A/6, 60-161 Poznań, nr tel. 0603 994 229 oraz z Wykonawcą prowadzonych robót firmą „ZBYLBRUK” Sp. z o.o. z siedzibą w Bobolicach nr 33, (57-200) Ząbkowice Śląskie panem Ryszardem Zbyl, nr tel. 605 443 333,
- b/ do końca **5 tygodnia** od daty zawarcia umowy należy przekazać i zaprezentować Zamawiającemu własną koncepcję projektową wraz z szacunkowym wyliczeniem kosztów realizacji,
- c/ do końca **8 tygodnia** od daty zawarcia umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu plansze z wizualizacją projektowanej fontanny w przestrzeni placu (3D),
- d/ do końca **12 tygodnia** od daty zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ostateczną wersję dokumentacji projektowej oraz zaprezentuje założenia do Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, kosztorysów inwestorskich, kosztorysów ofertowych oraz zaprezentuje harmonogram wykonania robót,
- e/ do końca **16 tygodnia** Projektant w imieniu Gminy składa wnioski o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót do Starostwa Powiatowego w Poznaniu,

3.2/ Pełnienie nadzoru autorskiego: **30 tygodni** od daty przekazania dokumentacji.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71.22.20.00-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni.

Podwykonawstwo:

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

Zamówienia częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

III. Wykaz dokumentacji na podstawie, której należy wykonać inwestycję:

1. Opis przedmiotu zamówienia,

Do terminu składania propozycji cenowej tj. **29.01.2016 roku** istnieje możliwość wglądu do dokumentacji budowlano – wykonawczej przebudowy ulicy Podgórnej w Murowanej Goślinie w Urzędzie Miasta i Gminy Murowana Goślina Pl. Powstańców Wielkopolskich 9, pok. nr 01, w godz. od 9.00 do 13.00 (od poniedziałku do czwartku).

IV. Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) dokonania wizji lokalnej terenu, na którym ma być zaprojektowana toaleta miejska,
- b) wykonania kserokopii dokumentacji budowlano – wykonawczej dla przebudowy ul. Podgórnej w Murowanej Goślinie wypożyczonej od Inwestora - Zamawiającego,



- c) opracowania zgodnie z wymogami kompletnej dokumentacji (dla poszczególnych branż) w 4 oryginalnych egzemplarzach i przekazanie jej do Starostwa Powiatowego w Poznaniu w celu uzyskania pozwolenia na budowę (jeżeli takie jest wymagane),
- d) przekazania Gminie 2 kompletów dokumentacji budowlano - wykonawczej z pieczęcią Starostwa Powiatowego w Poznaniu oraz 2 kompletów kserokopii tych dokumentacji w wersji papierowej oraz na płycie CD,
- e) przekazania Gminie kosztorysów inwestorskich i ofertowych po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz na płycie CD,
- f) przekazania teczek wszystkich uzgodnień i decyzji w wersji papierowej oraz na płycie CD.

V. Termin realizacji inwestycji: do 18 tygodni od daty zawarcia umowy.

Za termin realizacji zamówienie uznaje się wykonanie opracowania dokumentacji budowlano – wykonawczej wraz z przyłączami oraz złożenie wniosku do Starostwa Powiatowego w Poznaniu o uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót. Do czasu wydania przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu prawomocnego pozwolenia na budowę na Wykonawcy ciąży obowiązek wszelkich niezbędnych uzupełnień w zakresie pozyskania tego pozwolenia.

VI. Warunki płatności:

1. Wykonawca, po wykonaniu prac określonych w przedmiocie zamówienia oraz po sporządzeniu protokołu odbioru końcowego prac, wystawi fakturę końcową na rzecz Gminy z tym, że: płatność nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wypełnionej faktury oraz protokołu odbioru w siedzibie Gminy.
2. Faktura będzie wystawiona na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego prac.
3. Zapłata faktury za wykonane i odebrane roboty nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Na fakturze zostaną podane następujące dane:
„Gmina Murowana Goślina
ul. Plac Powstańców Wielkopolskich 9
62-095 Murowana Goślina
NIP 777-31-59-427”
5. Zamawiający oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w terminach określonych przepisami prawa.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy ewentualnych roszczeń z tytułu kar umownych.
9. Naliczone kary będą pobrane z wystawionych przez Wykonawcę faktur bez dodatkowej pisemnej zgody Wykonawcy.

VII. Wynagrodzenie

1. *Za wykonanie zakresu zadania Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego - Gminy **wynagrodzenie ryczałtowe** przedstawione przez Wykonawcę w ofercie w wysokości:*
Netto zł, (słownie: złotych /100)
+ podatek VAT według stawki 23 %
Brutto zł, (słownie: złotych /100)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wynagrodzenie to stanowi jedyne pełne i uzgodnione wynagrodzenie, które stanie się należne Wykonawcy za wykonanie całości robót, robót gwarancyjnych oraz za należyte wykonanie jego zobowiązań i wywiązanie się z obowiązków zgodnie z umową.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z tytułu wzrostu cen, zmiany lub wprowadzenia nowych podatków, ponad kwotę wynagrodzenia określoną w ofercie.

VIII. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 opracowania w zakresie zaprojektowania toalety publicznej.

IX. Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
 - a) wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców,
Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.
2. Dowodami, o których mowa w pkt 1 są:
 - a) poświadczenie wykonania prac,
 - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).
3. Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

X. Propozycję cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie w Kancelarii Urzędu (siedzibie Zamawiającego) **do dnia 29.01.2016 rok.**

wraz z następującymi załącznikami:

- Zał. nr 1 – propozycja cenowa (wg wzoru),
- Referencje,
- dokładny adres firmy, NIP, REGON, nr telefonu i e-mail.

Na kopercie ma być napis „Propozycja cenowa dot. zaprojektowania toalety miejskiej wraz z przyłączami”

Propozycję należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie przy placu Powstańców Wielkopolskich nr 9 (kancelaria). W przypadku przesłania pocztą lub kurierem decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena -100%

XI. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

a) wartość usługi określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia wliczając między innymi zakup map do celów projektowych oraz koszty poniesione w związku z wydaniem wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji,

b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT (stawka oraz kwota).

Cena podana przez Oferenta za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą propozycję.

XII. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

Inspektor ds. inwestycji liniowych - Wioletta Wojciechowska

tel. 61 8923 615, e-mail: w.wojciechowska@murowana-goslina.pl

Kierownik Referatu Budowlano-Inwestycyjnego i Zarządzania Drogami - Barbara Florys-Kuchnowska

tel. 61 8923 610, e-mail: b.florys@murowana-goslina.pl

Z up. BURMISTRZA

Krzysztof Oczkowski
Z-ca Burmistrza