

**UCHWAŁA NR IV/29/2015
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 26 stycznia 2015 r.

**w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie
na 2015 rok.**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) oraz § 2 ust. 1 i § 52 ust. 1 Regulaminu Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie (załącznik do Statutu Miasta i Gminy Murowana Goślina przyjętego Uchwałą Nr XXV/250/2013 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 23 kwietnia 2013 roku - Dz.Urz. Woj. Wlkp. z dnia 7 czerwca 2013 roku poz. 3869) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej na 2015 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ RADY MIEJSKIEJ W
MUROWANEJ GOŚLINIE NA ROK 2015.**

LP	TERMIN POSIEDZENIE (proponowana godzina posiedzeń 18:00)	TEMATY POSIEDZIEŃ	OSOBY ZAPROSZONE
1	2	3	4
1.	STYCZEŃ 07.01.2015 godz.19:00	1. Opracowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2015 i przedłożenie go, jako załącznik do projektu uchwały Rady Miejskiej, do zatwierdzenia. 2. Wolne głosy i wnioski.	Członkowie Komisji
2.	LUTY 02.02.2015 godz. 17:00	1. Kontrola i analiza dochodów gminy w 2014 roku z tytułu decyzji za zajęcia pasa drogowego, chodnika na czas prowadzenia robót oraz decyzji z tytułu umieszczenia w pasie drogowym, chodniku infrastruktury technicznej. 2. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
3.	MARZEC	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Wypracowanie opinii Komisji dotyczącej wykonania budżetu i wniosku w sprawie absolutorium dla Burmistrza za rok 2014. 3. Analiza wydatków MGOKiR i Biblioteki Publicznej za rok 2014. 4. Wolne głosy i wnioski.	Pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
4.	KWIECIEŃ	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola wybranych inwestycji realizowanych przez gminę – ul. Kolejowa. 3. Kontrola realizacji napraw gwarancyjnych wybranych inwestycji oraz remontów dróg/ulic. 4. Wolne głosy i wnioski	Burmistrz albo pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
5.	MAJ	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola zarządcza i finansowa UKS Zielone Wzgórza w Murowanej Goślinie. 3. Kontrola wybranych inwestycji realizowanych przez gminę – Plac Powstańców Wielkopolskich. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
6.	CZERWIEC	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola Straży Miejskiej w zakresie powierzonych obowiązków i kosztów utrzymania. 3. Wolne głosy i wnioski.	Pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą

7.	LIPIEC	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola wydatków i ocena realizacji budżetu wybranej placówki oświatowej za okres I półrocza 2015 r oraz analiza wpływów z tytułu wynajmu pomieszczeń, którymi placówka dysponuje. 3. Analiza skarg, wniosków oraz postulatów mieszkańców skierowanych do Burmistrza i Przewodniczącego Rady Miejskiej oraz sposób ich realizacji. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
8.	WRZESIEŃ	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola wykonania budżetu za I półrocze 2015 roku. 3. Kontrola systemu wynagradzania pracowników urzędu oraz systemu przyznawania nagród pracownikom urzędu. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz albo pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
9.	PAŹDZIERNIK	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Ocena procedur przyznawania lokali socjalnych. 3. Wolne głosy i wnioski.	Pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
10.	LISTOPAD	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola zarządcza i finansowa OPS w Murowanej Goślinie. 3. Wolne głosy i wnioski.	Pracownik jednostki odpowiedzialny za realizację zadań objętych kontrolą
11.	GRUDZIEŃ	1. Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Opracowanie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2016. 3. Wolne głosy i wnioski.	Członkowie Komisji

Proponowany termin spotkań Komisji to pierwszy albo drugi poniedziałek miesiąca godz. 18:00. Przedstawiony plan pracy Komisji Rewizyjnej jest planem ramowym. Komisja pozostawia sobie prawo wprowadzenia zmian, co do ilości (dodatkowe posiedzenia), tematyki posiedzeń oraz porządku obrad.