

**UCHWAŁA NR XXXIV/351/2014
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 4 marca 2014 r.

w sprawie planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2014 r.

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2013 roku, Dz.U. poz. 594 ze zm.) oraz § 6 ust. 2 Regulaminu Komisji Rewizyjnej stanowiącego załącznik do Statutu Miasta i Gminy Murowana Goślina podjętego Uchwałą Nr XXXI/299/2009 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 29 czerwca 2009 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy, (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z dnia 7 września 2009 roku Nr 162 poz. 2774) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej na 2014 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE DO
UCHWAŁY NR XXXIV/351/2014
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 4 marca 2014 r.

Zgodnie z § 6 ust. 2 Regulaminu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie, Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia roczny plan pracy w terminie do dnia 31 marca każdego roku. Opracowany przez Komisję plan pracy został złożony w Biurze Rady Miejskiej. W związku z powyższym Komisja Rewizyjna zwraca się do Rady Miejskiej z prośbą o zatwierdzenie tego planu podejmując stosowną uchwałę.

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ RADY MIEJSKIE W MUROWANEJ GOŚLINIE NA 2014 ROK

LP.	TERMIN POSIEDZENIA proponowana godzina posiedzeń 16.30	TEMATYKA POSIEDZENIA	OSOBY ZAPROSZONE
1	2	3	4
1.	marzec 2014	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Analiza wykonania budżetu za 2013r. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli
2.	marzec 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Wypracowanie opinii Komisji dotyczącej wykonania budżetu i wniosku w sprawie absolutorium za 2013 rok dla Burmistrza Miasta i Gminy. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli
3.	kwiecień 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zadań realizowanych przez Spółkę MG SPORT. 3. Ocena realizowanych przez Burmistrza Miasta i Gminy zadań na rzecz aktywności sportowej mieszkańców gminy opiniowanych przez Radę Sportu. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli
4.	maj 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Analiza efektywności zatrudnienia pracowników w Urzędzie Miasta i Gminy 3. Analiza stopnia zrealizowania interpelacji Radnych 4. Wolne głosy i wnioski	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli

5.	czerwiec 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zaawansowania inwestycji gminnych na rok 2014 przez gminę oraz realizacji zadań podjętych w 2013r. w ramach funduszu sołeckiego. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli
6.	lipiec 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zadań związanych z bezpieczeństwem publicznym (Straż Miejska, Straż Pożarna i współpraca z Policją) 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli
7.	sierpień 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie realizacji budżetu Miasta i Gminy w I półroczu 2014r. Ocena sprawozdania z realizacji budżetu w I półroczu roku 2014 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli
8.	październik 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji 2. Kontrola działalności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie zadań związanych z budową i utrzymaniem dróg gminnych, osiedlowych i wiejskich oraz chodników i placów. 3. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli
9.	listopad 2014 r.	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Ocena realizacji uchwały RM w sprawie ulg dla właścicieli posesji realizujących program rewitalizacji oraz odnowy elewacji w starej części miasta. 3. Kontrola pracy Burmistrza w zakresie udzielania ulg w opłatach i zwolnień od opłat i podatków. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz lub jego reprezentant odpowiedzialny za realizację zadań zawartych w temacie kontroli

10.	17.11.2014 r. godz. 16:30	1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji. 2. Informacja dotycząca skarg i wniosków złożonych do Urzędu Miasta i Gminy w 2014 r. 3. Podsumowanie pracy Komisji w kadencji 2010-2014 oraz propozycje do planu pracy Komisji na 2015 r. 4. Wolne głosy i wnioski.	Burmistrz M i Gm.
------------	--------------------------------------	--	-------------------

Przedstawiony plan pracy Komisji Rewizyjnej jest planem ramowym. W razie zaistnienia istotnych okoliczności Komisja może wprowadzić zmiany w tematyce posiedzeń i porządku obrad. Ponadto w zależności od potrzeb mogą być zwoływane dodatkowe posiedzenia Komisji.

Murowana Goślina, dnia 16.12.2013 r

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Leszek Rewers