

**UCHWAŁA NR XXVI/278/2013
RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE**

z dnia 25 czerwca 2013 r.

**w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania
lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych w zakresie płatności
za najem lokali mieszkalnych i socjalnych w komunalnym zasobie
lokalowym Gminy Murowana Goślina.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 594) art. 59 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz 1240 ze zm.) Rada Miejska w Murowanej Goślinie uchwala co następuje:

§ 1.

1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności cywilnoprawnych z tytułu płatności za najem lokali mieszkalnych i socjalnych w komunalnym zasobie lokalowym, przypadających Gminie Murowana Goślina od osób fizycznych zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Przez „należności” należy rozumieć czynsz oraz inne opłaty związane z korzystaniem z lokalu.

§ 2.

1. Należności opisane w §1 mogą być umarzane w całości lub części po uzyskaniu pozytywnej opinii zarządcy komunalnego zasobu lokalowego w przypadku, gdy dłużnik będący osobą fizyczną:

- zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, a ustanowienie spadkobierców jest niemożliwe lub koszty związane z ich ustaleniem mogą przewyższać wartość długu,
- zmarł, a był osobą samotną i ze względu na koszty bezzasadne jest ustanawianie spadkobierców,
- wykaże, że spłata należności zagraża jego egzystencji i osób będących na jego utrzymaniu ze względu na trudną sytuację życiową,
- zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- istnieje ważny interes dłużnika lub interes publiczny,
- należność główna wraz z odsetkami i pozostałymi należnościami nie przekracza kwoty 100 zł.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 3.

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi uprawniony organ, działając na wniosek dłużnika, może umorzyć, odroczyć termin spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatności całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes budżetu Gminy.

2. W uzasadnionych przypadkach, uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje pomimo braku wniosku dłużnika.

3. W szczególnych przypadkach można umorzyć należności dłużnika na uzasadniony pisemny wniosek zarządcy komunalnego zasobu lokalowego.

§ 4.

1. Umorzenie należności oraz odraczanie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego:

- umorzenie należności lub odroczenie terminu płatności następuje w formie umowy określającej wysokość umorzonej kwoty oraz termin spłaty reszty należności,
- rozłożenie należności na raty następuje w formie umowy – porozumienia zawierającego co najmniej: liczbę i wysokość rat, terminy ich płatności, postanowienia w sprawie odsetek i zobowiązanie dłużnika do płatności bieżących należności oraz zastrzeżenie o wygaśnięciu porozumienia w przypadku nieuregulowania dwóch kolejnych rat i płatności bieżących.

2. Zawarcie, na wniosek dłużnika, kolejnego porozumienia jest możliwe wyłącznie pod warunkiem spłaty przynajmniej 1/3 kwoty należności głównej i po uzyskaniu pozytywnej opinii zarządcy komunalnego zasobu lokalowego.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy zachodzi ważny interes dłużnika lub interes społeczny, można wyrazić zgodę na zawarcie kolejnego porozumienia bez uwzględnienia wymogów określonych w ust. 2, wyłącznie po uzyskaniu pozytywnej opinii zarządcy komunalnego zasobu lokalowego.

4. Porozumienia/umowy wskazane w ust. 1 oraz w przypadkach przewidzianych w ust. 2 i ust. 3, zawiera z dłużnikiem zarządca komunalnego zasobu lokalowego na podstawie pisemnej zgody wydanej przez uprawniony organ.

§ 5.

Umorzenie może dotyczyć również odsetek oraz innych należności ubocznych także w przypadku braku umorzenia należności głównej. Umorzenie następuje zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Uchwale.

§ 6.

1. Zarządca komunalnego zasobu lokalowego zobowiązany jest do informowania, na bieżąco, Gminy Murowana Goślina o wystąpieniu przypadku jakiegokolwiek zwłoki dłużnika przy realizacji warunków porozumienia podpisanego w trybie § 4 Uchwały.

2. W przypadku gdy dłużnik nie zapłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonej porozumieniem raty, uprawniony organ, działając w oparciu o uzasadnione względami ekonomicznymi (zawierający m.in. ocenę możliwości ściągnięcia należności od dłużnika) wniosek zarządcy komunalnego zasobu lokalowego może skierować postępowanie dotyczące ściągnięcia należności na drogę sądową.

3. Każdorazowa decyzja w kwestii opisanej w ust. 2 wymaga odrębnej analizy dotyczącej opłacalności wszczynania postępowania sądowego ze względu na koszty jego postępowania.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.